



# SLUŽBENE NOVINE TUZLANSKOG KANTONA

GODINA 16 • TUZLA, PONEDJELJAK 20. TRAVANJ 2009. GODINE • IZDANJE NA HRVATSKOM JEZIKU • BROJ 5

106

Na temelju članka 24. stavak 1. točka c) Ustava Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", br. 7/97 i 3/99 i "Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 13/99, 10/00, 14/02, 6/04 i 10/04), na prijedlog Vlade Tuzlanskog kantona, Skupština Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj 7.4.2009. godine, donosi

## ZAKON

### O SUDSKIM TAKSAMA

#### DIO PRVI. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

###### (plaćanje sudske takse)

(1) Ovim zakonom reguliraju se pitanja vezana za sudske takse i utvrđuje postupak i način plaćanja sudskih taksi, kao i druga pitanja u svezi s tim, u postupcima pred Kantonalnim sudom u Tuzli i općinskim sudovima na području Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Kanton).

(2) Postupci u kojima se plaća sudska taksa i visina sudske takse za pojedine radnje, utvrđeni su u Tarifi sudskih taksi, koja se nalazi u prilogu ovog zakona i čini njegov sastavni dio.

##### Članak 2.

###### (obveznik plaćanja takse)

(1) Takse propisane ovim zakonom plaća osoba po čijem zahtjevu ili u čijem interesu se poduzimaju radnje u postupku, za koje je ovim zakonom utvrđeno plaćanje takse (u daljem tekstu: takseni obveznik).

(2) Za podneske i zapisnike koji zamjenjuju podneske taksu je dužna da plati osoba koja podnosi podneske i osoba na čiji zahtjev se sastavlja zapisnik, odnosno osoba u čijem interesu se poduzimaju radnje.

(3) Za odluku prvostupanjskog suda taksu je dužan da plati tužitelj, odnosno predlagač, a za sudsku nagodbu taksu su dužne da plate obje strane, ukoliko u nagodbi nije drugačije ugovoreno.

(4) Za odluku drugostupanjskog suda i za odluku po izvanrednom pravnom sredstvu, taksu je dužan da plati podnositelj žalbe, odnosno osoba u čijem interesu je pokrenut postupak po vanrednom pravnom sredstvu.

(5) Kada su sukladno odredbama ovog zakona taksu dužne da plate dvije ili više osoba zajedno, njihova obveza je solidarna.

##### Članak 3.

###### (plaćanje takse u zemljišno-knjižnim postupcima)

(1) Taksu za upis u zemljišno-knjižnim postupcima dužna je platiti osoba u čiju se korist vrši upis. Ako upis traži osoba čije se pravo ograničava, opterećuje, ukida ili prenosi na drugu osobu, ta osoba također solidarno jamči za plaćanje takse sa osobama u čiju se korist vrši upis.

(2) Taksa za upis u zemljišno-knjižnim postupcima plaća se i kad se upis vrši po službenoj dužnosti, ako se ne radi o upisu koji je oslobođen od takse.

(3) Ako se u zemljišno-knjižnim postupcima, na temelju jednog zahtjeva, upisuje više prava u korist jedne osobe, taksa se plaća onoliko puta koliko se upisa traži.

(4) Taksa za upis u zemljišno-knjižnim postupcima plaća se i kad se upis vrši u tijeku parničnog, vanparničnog ili izvršnog postupka.

(5) Za davanje usmenih informacija i obavještenja u zemljišno-knjižnim postupcima se ne naplaćuje ni sudska taksa ni dodatni troškovi.

##### Članak 4.

###### (obvezno dostavljanje dokaza o plaćenju taksi)

(1) Uz podnesak (tužba, prijedlog, pravni lijek i dr.) obvezno se dostavlja dokaz o plaćenju taksi.

(2) Ukoliko stranka smatra da ispunjava zakonom propisane uvjete da bude oslobođena plaćanja takse, mora uz podnesak podnijeti i zahtjev za oslobođanje od plaćanja takse.

(3) U vlasničkim sporovima o nekretninama, uz podnesak se obvezno prilaže i dokaz o utvrđenoj vrijednosti nekretnine.

##### Članak 5.

###### (uzajamnost plaćanja takse i preduzimanja radnji u postupku)

(1) Sud neće poduzimati nikakve radnje ako takseni obveznik nije platio taksu propisanu ovim zakonom. U slučaju podnošenja podneska bez dokaza o plaćenju taksi, sud će pozvati stranku, odnosno njenog punomoćnika, da se uplati taksa u roku od 8 dana, uz upozorenje da će joj podnesak biti vraćen. Ako stranka ne ispoštuje određeni rok, sud će podnesak vratiti uz obavijest da je vraćen zbog neplaćanja sudske takse.

(2) Rokovi po Zakonu o parničnom postupku ne počinju teći dok taksa nije plaćena ili dok sud nije riješio zahtjev za oslobođanje od plaćanja takse.

(3) Iznimno od stavka (1) ovog članka, ukoliko takseni obveznik ne postupi po pozivu suda i u ostavljenom roku ne uplati taksu na uloženi redovni ili izvanredni pravni lijek, podnesak

neće biti vraćen, već će se nastaviti postupak po uloženom pravnom lijeku, a prinudnoj naplati sudske takse pristupit će se sukladno odredbama ovog zakona.

#### **Članak 6. (vrijeme nastanka obveze plaćanja takse)**

Ako ovim zakonom nije drugačije propisano, taksena obveza nastaje:

- a) za sudske odluke - danom donošenja sudske odluke, a ukoliko jedna od stranaka nije prisustvovala glavnoj raspravi, od dana dostavljanja pismene obavijesti o datumu donošenja odluke, odnosno danom dostavljanja odluke ako se dostava vrši sukladno zakonskim odredbama o dostavi;
- b) za sudske nagodbe - kada se zaključe;
- c) za paušalnu taksu u postupku raspravljanja zaostavštine - danom donošenja rješenja o nasljeđivanju;
- d) u postupku stečaja - danom donošenja rješenja o glavnoj diobi u postupku stečaja
- e) u postupku likvidacije - danom donošenja rješenja o zaključenju likvidacijskog postupka,
- f) za sudske prijepise - kada se zatraže od suda;
- g) za ostale radnje - kada se zatraži njihovo poduzimanje.

#### **Članak 7. (naknadno plaćanje takse)**

(1) Iznimno od obveze iz članka 4. ovog zakona, za podneske i odluke u upravnim sporovima u stvarima penzijskog, invalidskog i zdravstvenog osiguranja, dječijeg dodatka, starateljstva i socijalne pomoći, taksa se plaća samo ako tužba bude odbijena ili odbačena.

(2) Taksena obveza iz stavka (1) ovog članka nastaje danom donošenja odluke.

#### **Članak 8. (obračun i kontrola plaćanja takse)**

(1) Iznos takse, koju je takseni obveznik dužan da plati, obračunava službena osoba koja poduzima radnju u postupku. O visini takse, odnosno o obvezi plaćanja takse, sud donosi rješenje protiv koga je dozvoljena žalba u roku od 8 dana po prijemu rješenja. Izjavljena žalba ne odlaže izvršenje rješenja.

(2) Kontrolu naplate takse vrši službena osoba koja poduzima radnju u postupku.

#### **Članak 9. (način plaćanja takse)**

Takse predviđene Taksenom tarifom su prihod Proračuna Kantona i plaćaju se u gotovom novcu uplatom na propisani račun javnih prihoda.

#### **Članak 10. (rok zastare naplate takse)**

Pravo na naplatu takse zastarijeva u roku od pet godina od dana nastanka taksene obveze.

### **DIO DRUGI. OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA TAKSE**

#### **Članak 11. (oslobođeni od obveze plaćanja takse)**

- (1) Od plaćanja takse oslobođeni su:
  - a) država Bosna i Hercegovina i njeni organi,
  - b) entiteti i njihovi organi,
  - c) Brčko Distrikt Bosne i Hercegovine,
  - d) kantoni i njihovi organi,
  - e) jedinice lokalne samouprave,
  - f) ustanove za socijalni rad,

- g) Crveni križ Kantona, grada i općine,
  - h) član obitelji šehida, poginulog, umrlog i nestalog branitelja koji je iza poginulog ostvario pravo na obiteljsku invalidninu, kao i ratni vojni invalid sa i preko 50% vojnog invaliditeta,
  - i) osobe sa invaliditetom 60 % i više invalidnosti u postupcima za ostvarivanje statusnih prava koja im pripadaju na temelju invalidnosti,
  - j) izdržavane osobe u postupcima utvrđivanja i ostvarivanja prava na temelju zakonskog izdržavanja,
  - k) osoba u sporu u svezi s ostvarivanjem njenih prava iz radnog odnosa,
  - l) nasljednici prvog nasljednog reda za raspravljanje zaostavštine i za uknjižbu vlasništva odnosno suvlasništva na naslijeđenim nekretninama.
- (2) Od plaćanja takse u iznosu od 50% oslobođeni su i nezaposleni branitelji koji su u redovima oružanih snaga Federacije Bosne i Hercegovine proveli najmanje dvije godine.

(3) Takse za podneske i radnje ne plaća osoba koja poklanja svoju imovinu organima iz stavka (1) ovog članka, socijalno-humanitarnim, znanstvenim ili kulturnim organizacijama, ustanovama ili fondacijama.

(4) Strana fizička i pravna osoba je oslobođena plaćanja takse ako je to predviđeno međunarodnim ugovorom ili pod uvjetom reciprociteta. U slučaju sumnje o postojanju reciprociteta, prethodno se pribavlja mišljenje nadležnog ministarstva Bosne i Hercegovine.

#### **Članak 12. (kada se po zakonu ne plaća sudska taksa)**

- (1) U zemljišno-knjižnim postupcima ne plaća se taksa za:
  - a) upis opravdanja predbilježbe,
  - b) potpuno ili djelimično brisanje nekog upisanog prava,
  - c) službene radnje u postupku uređenja, utemeljenja i ispravljanja zemljišnih knjiga, osim ako je greška nastala krivicom titulara prava, u postupku usklađivanja zemljišnih knjiga sa faktičkim stanjem, kao i u postupku za obnavljanje uništenih zemljišnih knjiga, ukoliko se vjerodostojnom ispravom utvrdi da je upis bio prije proveden,
  - d) upis sprovođenja odluke o diobi prava vlasništva ili prava služnosti korištenja, ako su učesnici diobe bili upisani kao suvlasnici tih prava,
  - e) za zabilježbu privremene uprave određene u tijeku postupka prinudne javne prodaje, kao i za zabilježbu prinudne uprave određene umjesto prinudne javne prodaje,
  - f) naknadni upis supružnika kao suvlasnika na temelju sudske odluke, ako je jedan od supružnika upisan kao vlasnik u zemljišnim knjigama, kao i za upis kojim se označava idealni dio svakog supružnika na nekretninama koje su u njihovom suvlasništvu,
  - g) upis u zemljišne knjige prava konstituiranih zakonom u korist građana,
  - h) sve ostale radnje koje se poduzimaju po službenoj dužnosti.
- (2) U postupku stečaja i likvidacije taksa se ne plaća za:
  - a) podneske stečajnog ili likvidacijskog upravnika,
  - b) podneske kojima se prijavljuje upis stečajnog ili likvidacijskog postupka, ili upis u sudski registar koji se vrši po službenoj dužnosti.
- (3) Za upis odluke o otvaranju stečajnog postupka, odluke o pokretanju postupka likvidacije, kao i odluke o zabrani obavljanja određene djelatnosti, odnosno poslova pravne osobe, ne plaća se taksa.

#### **Članak 13. (sudsko oslobađanje)**

(1) Sud može osloboditi obveznika od plaćanja takse ako bi plaćanjem takse, imajući u vidu visinu sredstava iz kojih se obveznik i članovi njegove obitelji izdržavaju, ta sredstva bila u tolikoj mjeri umanjena da bi time bila ugrožena njihova egzistencija.

(2) Odluku iz stavka (1) ovog članka donosi sud na pismeni zahtjev taksenog obveznika. Prije donošenja odluke, sud će cijeniti sve okolnosti, a naročito će uzeti u obzir vrijednost mjerodavnu za naplatu takse, ukupan prihod i imovinu taksenog obveznika i članova njegove obitelji, koje takseni obveznik izdržava.

(3) Pod obitelji u smislu odredaba ovog zakona se podrazumijeva obitelj kako je to definirano člankom 2. stavkom (1) Porodičnog zakona Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 35/05).

#### **Članak 14.**

##### **(dokazi za oslobađanje od obveze za plaćanje takse)**

(1) Visina prihoda taksenog obveznika i članova njegove obitelji, dokazuje se na temelju uvjerenja nadležnog organa uprave, odnosno drugih pismenih dokaza koje je takseni obveznik dužan da podnese o svom imovnom stanju.

(2) Uvjerenje iz stavka (1) ovog članka služi kao dokaz za oslobađanje od plaćanja takse samo ako od njegovog izdavanja do podnošenja zahtjeva za oslobađanje nije proteklo više od mjesec dana.

(3) Kada je to potrebno, sud može, po službenoj dužnosti, pribaviti potrebne podatke i obavještenja o imovnom stanju taksenog obveznika i članova njegove obitelji, a može o tome saslušati i protivnu stranku.

(4) Protiv odluke suda u svezi sa zahtjevom za oslobađanje od plaćanja takse nije dozvoljena posebna žalba.

#### **Članak 15.**

##### **(rješenje o oslobađanju od obveze plaćanja takse)**

(1) Rješenje o oslobađanju od obveze plaćanja takse odnosi se na sve takse po odgovarajućem predmetu, bez obzira kada je nastala takse obveza.

(2) Sud može u tijeku postupka ukinuti rješenje o oslobađanju od plaćanja takse ako utvrdi da je takseni obveznik u stanju da plati taksu, a tom prilikom će odlučiti da li će takseni obveznik u potpunosti ili djelimično platiti taksu od koje je bio ranije oslobođen.

#### **Članak 16.**

##### **(važnje oslobađanja od obveze plaćanja takse)**

(1) Oslobađanje od obveze plaćanja takse dato u parničnom i vanparničnom postupku, kao i u postupku u upravnim sporovima važi i u postupku izvršenja odluka donijetih u tim postupcima, ako se izvršenje zahtijeva u roku od tri mjeseca po pravomoćnom okončanju postupka.

(2) Oslobađanje od obveze plaćanja takse u vanparničnom i izvršnom postupku važi i u parničnom postupku koji nastane u tijeku i povodom vanparničnog i izvršnog postupka.

#### **Članak 17.**

##### **(osobe koje nisu dužne plaćati taksu za drugog)**

(1) Staratelj osobe čije je boravište nepoznato, staratelj imovine čiji je sopstvenik nepoznat, kao i privremeni zastupnik stranke koga sud postavi u postupku, nisu dužni da plaćaju takse za osobe koje zastupaju.

(2) Naplata takse u slučajevima iz stavka (1) ovog članka vrši se iz imovine osoba koje se zastupaju.

(3) Neplaćenu taksu u slučajevima iz stavka (1) ovog članka sud će unositi u popis taksi i po završetku postupka postupit će sukladno odredbama članka 32. ovog zakona.

#### **Članak 18.**

##### **(osobe na koje se odnosi oslobađanje od obveze plaćanja takse)**

(1) Oslobađanje od obveze plaćanja takse odnosi se samo na osobe kojima je to oslobađanje priznato.

(2) Kada više osoba zajednički predaju podnesak ili zajedno poduzmu radnju u postupku, a jedna ili više njih je oslobođena od

obveze plaćanja takse, osoba koja nije oslobođena dužna je da plati taksu kao da nema oslobođenih od obveze plaćanja takse.

#### **Članak 19.**

##### **(uspjeh u postupku i obveza plaćanja takse)**

(1) Ako u parničnom i izvršnom postupku osoba oslobođena od obveze plaćanja takse uspije u postupku, taksu koju bi ona bila dužna da plati da nije bila oslobođena, platić će stranka koja ne uživa oslobađanje i to u srazmjeri u kojoj je oslobođena stranka uspjela u postupku.

(2) Ako se između stranke oslobođene od obveze plaćanja takse i stranke koja nije oslobođena zaključi sudska nagodba, taksu koju bi trebala da plati oslobođena stranka platić će stranka koja nije oslobođena, osim ako se stranke drugačije ne dogovore.

#### **Članak 20.**

##### **(popis takse za plaćanje)**

(1) Kada u postupku pred sudom učestvuju na jednoj strani osoba koja je oslobođena od obveze plaćanja takse, a na drugoj osoba koja nije oslobođena, sud je dužan da vodi i popis takse koju bi trebalo da plati oslobođena osoba.

(2) Popis takse se zaključuje po završetku postupka. Ako se postupak završi na način predviđen člankom 19. ovog zakona sud će postupiti sukladno odredbama članka 32. ovog zakona.

### **DIO TREĆI. UTVRĐIVANJE VRIJEDNOSTI PREDMETA SPORA RADI NAPLATE TAKSE**

#### **Članak 21.**

##### **(utvrđivanje vrijednosti predmeta spora u parničnom postupku)**

(1) U parničnom postupku taksa se plaća prema vrijednosti predmeta spora.

(2) Ako ovim zakonom nije drugačije određeno, odredbe propisa o parničnom postupku, na temelju kojih se utvrđuje vrijednost spora, primjenjuju se i prilikom određivanja vrijednosti spora radi naplate takse.

#### **Članak 22.**

##### **(utvrđivanje vrijednosti predmeta spora kod više tuženih)**

Ako tužitelj jednom tužbom obuhvati dva ili više tuženih i traži da tužbeni zahtjev bude usvojen prema slijedećem tuženom, u slučaju da bude pravomoćno odbijen prema onome koji je u tužbi naveden prije njega, ili ako prema svakom od njih ističe isti zahtjev, ili ako prema pojedinim od njih ističe različite zahtjeve koji su u međusobnoj vezi, vrijednost predmeta spora radi naplate takse određuje se prema zahtjevu čija je vrijednost najveća.

#### **Članak 23.**

##### **(utvrđivanje vrijednosti predmeta spora u sporovima u svezi sa zakonskim izdržavanjem)**

Ako je predmet spora pravo na zakonsko izdržavanje ili potraživanje pojedinih iznosa zakonskog izdržavanja, vrijednost predmeta spora radi naplate takse računa se prema zbiru davanja za tri mjeseca, ako se izdržavanje ne traži za kraće vrijeme.

#### **Članak 24.**

##### **(utvrđivanje vrijednosti predmeta spora u sporovima iz nasljednog prava)**

Ako je predmet spora nasljedno pravo na cijeloj zaostavštini, kao vrijednost predmeta spora uzima se vrijednost čiste zaostavštine, a ako je predmet spora samo jedan dio zaostavštine ili određena stvar iz zaostavštine, kao vrijednost predmeta spora uzima se čista vrijednost tog dijela, odnosno stvari.

**Članak 25.**  
**(utvrđivanje vrijednosti predmeta spora u vlasničko-pravnim sporovima)**

Vrijednost predmeta spora u vlasničko-pravnim sporovima o nepokretnostima, određuje se prema prometnoj vrijednosti nepokretnosti koja je predmet spora, a koju na zahtjev taksenog obveznika utvrđuje komisija koju, shodno članku 10. stavku 3. Zakona o porezu na promet nepokretnosti i prava ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 11/01, 13/01 i 13/03), imenuje općinsko vijeće u općini na čijoj se teritoriji nepokretnost nalazi.

**Članak 26.**  
**(šta se uzima kao vrijednost predmeta spora radi naplate takse)**

- (1) Kao vrijednost predmeta spora radi naplate takse uzima se:
  - (a) u diobnim parnicama – vrijednost dijela imovine koja se izdvaja iz zajedničke imovine koja je predmet diobe;
  - (b) u parnicama u kojima je predmet spora izvršenje kakve radnje ili trpljenje ili nečinjenje ili izjava volje ili utvrđenje da postoji ili ne postoji neko pravo ili pravni odnos ili da se utvrdi istinitost ili neistinitost kakve isprave – iznos koji je tužitelj označio u tužbi s tim da taj iznos ne može biti manji od 500 KM;
  - (c) u parnicama za proglašenje prestanka važnosti ugovora o arbitraži – iznos od 500 KM;
  - (d) u sporovima o stvarnim i ličnim služnostima i o doživotnom izdržavanju – iznos od 500 KM;
  - (e) u sporovima o utvrđivanju reda prvenstva potraživanja u izvršnom postupku – visina potraživanja, a najviše 1.000 KM.

**Članak 27.**  
**(najniži iznos predmeta vrijednosti spora)**

Ako se po odredbama članka 21. do 27. ovog zakona ne može utvrditi vrijednost predmeta spora, kao vrijednost se uzima iznos od 500 KM.

**Članak 28.**  
**(utvrđivanje vrijednosti predmeta spora u izvršnom postupku)**

- (1) U izvršnom postupku plaća se taksa prema vrijednosti zahtjeva koji treba izvršiti.
- (2) Pri utvrđivanju vrijednosti zahtjeva u izvršnom postupku za naplatu takse shodno se primjenjuju odredbe članka 21. do 27. ovog zakona.

**Članak 29.**  
**(utvrđivanje vrijednosti predmeta spora u upravnim sporovima)**

- (1) U upravnim sporovima plaća se taksa prema vrijednosti predmeta spora, ako je predmet spora procjenjiv.
- (2) Vrijednost procjenjivog spora utvrđuje se shodno odredbama članka 21. do 27. ovog zakona.
- (3) Ako predmet spora nije procjenjiv, plaća se taksa kao u tarifnom broju 23. Tarife sudskih taksi.

**Članak 30.**  
**(utvrđivanje vrijednosti predmeta spora u ostalim postupcima)**

Kada je u vanparničnom postupku, u zemljišno-knjižnom postupku, u stečajnom postupku i postupku likvidacije za plaćanje takse mjerodavna vrijednost zahtjeva, za njeno utvrđenje će se shodno primjenjivati odredbe članka 21. do 27. ovog zakona, ako u Tarifni sudskih taksi nije drugačije određeno.

**Članak 31.**  
**(promjena vrijednosti predmeta spora u tijeku postupka)**

- (1) Prvobitno utvrđena vrijednost predmeta spora ostaje kao temelj za plaćanje takse, bez obzira da li se ta vrijednost promijenila u tijeku postupka.

(2) Ako se pravnim lijekom, odnosno prigovorom protiv rješenja o izvršenju, odluka pobija samo u jednom dijelu, za plaćanje takse za pravni lijek, odnosno prigovor uzima se vrijednost samo pobijanog dijela.

(3) Ako pravni lijek ulažu obje stranke, taksa za pravni lijek određuje se posebno za svaku stranku prema vrijednosti onog dijela odluke koji se pravnim lijekom pobija.

(4) U statusnim sporovima, u sporovima za utvrđivanje i u sporovima u kojima se tužbeni zahtjev ne odnosi na novčani iznos, za plaćanje takse za pravni lijek, mjerodavna je vrijednost prema kojoj je plaćena taksa za tužbu.

(5) Za pravni lijek koji se ulaže samo protiv odluke o troškovima postupka ili odluke o sporednim potraživanjima, taksa se plaća samo prema iznosu troškova postupka ili iznosu sporednih potraživanja.

**DIO ČETVRTI. POSTUPAK ZA NAPLATU NEPLAĆENE TAKSE**

**Članak 32.**  
**(prinudna naplata neplaćene takse)**

(1) Takse čiji se iznos određuje na kraju postupka, takseni obveznik je dužan platiti u roku od 8 dana od prijema rješenja iz članka 8. ovog zakona. Ako takseni obveznik ne plati taksu u navedenom roku, sud će zatražiti od nadležnog poreznog organa na čijoj teritoriji se nalazi prebivalište, odnosno sjedište taksenog obveznika da se naplata dužne takse izvrši prinudnim putem.

(2) Po prijemu rješenja i zahtjeva suda u smislu stavka (1) ovog članka nadležni porezni organ će izdati nalog za plaćanje sukladno odredbama članka 41. i 42. Zakona o poreznoj upravi Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 33/02 i 28/04), kojim će se naložiti taksenom obvezniku da u određenom roku plati dugovanu taksu, kao i iznos od 50% visine te takse na ime kaznene takse. Ako taksena obveza ostane neplaćena u roku određenom u nalogu za plaćanje, pristupit će se provođenju procedure prinudne naplate prema odredbama poglavlja XI istog Zakona.

(3) Nadležni porezni organ će obavijestiti sud o rezultatima naplate sudske takse izvršene prinudnim putem dostavom dokaza o naplati takse.

**DIO PETI. POVRAT TAKSE**

**Članak 33.**  
**(pravo na povrat plaćene takse)**

(1) Osoba koja je platila taksu koju uopće nije bila dužna da plati ili je platila taksu u iznosu većem od propisanog, kao i osoba koja je platila taksu za sudsku radnju, a ta radnja iz bilo kog razloga nije izvršena, ima pravo na povrat takse.

(2) Postupak za povrat takse pokreće se na zahtjev osobe iz stavka (1).

**Članak 34.**  
**(rok za podnošenje zahtjeva za povrat plaćene takse)**

Zahtjev za povrat takse se podnosi sudu u roku od 30 dana od dana kada je taksa plaćena, odnosno od dana saznanja da sudska radnja nije izvršena, a najkasnije u roku od godinu dana od dana kada je taksa plaćena.

**Članak 35.**  
**(zahtjev za povrat plaćene takse u slučaju medijacije)**

Ako se stranke, u tijeku postupka, a najkasnije do zaključenja glavne rasprave, sporazumiju da će pristupiti rješavanju spora u postupku medijacije i u postupku medijacije postignu sporazum, imaju pravo na povrat naplaćene takse u punom iznosu.



**Članak 36.****(rješenje o usvajanju zahtjeva za povrat plaćane takse)**

Ukoliko usvoji zahtjev za povrat takse, sud će primjerak rješenja dostaviti i nadležnom ministarstvu, radi izvršenja povrata.

**Članak 37.****(kada se ne plaća taksa)**

U postupku povrata takse ne plaća se taksa.

**DIO ŠESTI. NADZOR NAD PRIMJENOM OVOG ZAKONA****Članak 38.****(nadležan organ za vršenje nadzora)**

Nadzornad provedbom odredaba ovog zakona vrši Ministarstvo pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona, izuzev dijela koji se odnosi na Tarifu sudskih taksi, nad kojom nadzor vrši Ministarstvo financija Tuzlanskog kantona.

**DIO SEDMI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 39.****(plaćanje takse u prijelaznom razdoblju)**

(1) Za podneske, radnje i isprave, po kojima je taksena obveza nastala do dana početka primjene ovog zakona, a taksa nije plaćena, taksa će se platiti sukladno propisima i tarifi koji su važili do dana početka primjene ovog zakona.

(2) Ako je do dana početka primjene ovog zakona plaćena taksa za radnju, koja će se izvršiti poslije početka njegove primjene, neće se plaćati nova taksa po ovom zakonu, niti će se vraćati više naplaćena taksa.

(3) Ako je takseni obveznik oslobođen plaćanja takse u postupku, koji do dana početka primjene ovog zakona nije okončan, dato oslobođenje važi i poslije početka primjene ovog zakona.

**Članak 40.****(prestanak primjene ranijih propisa)**

Danom početka primjene ovog zakona prestaje da važi Zakon o sudskim taksama ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 13/97 i 14/99).

**Članak 41.****(završne odredbe)**

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona", a početak će se primjenjivati 30 dana nakon stupanja na snagu.

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
Skupština  
Broj: 01-02-390-20/08  
Tuzla, 7.4.2009. godine

Predsjednik  
Skupštine Tuzlanskog kantona,  
**Mr. sci. Amir Fazlić**

**TARIFA SUDSKIH TAKSI****DIO PRVI. PARNIČNI I IZVRŠNI POSTUPAK****Tarifni broj 1.****(taksa za podneske)**

(1) Za tužbu, protivtužbu, prijedlog za ponavljanje postupka, prijedlog da se prizna odluka stranog suda i odluka stranog arbitražnog suda, plaća se, prema vrijednosti predmeta spora, slijedeća taksa:

a) do 500 KM	-20 KM;
b) od 500 KM do 1.500 KM	- 50 KM;
c) preko 1.500 KM do 3.000 KM	- 80 KM;
d) preko 3.000 KM do 10.000 KM	-150 KM;
e) preko 10.000 KM do 50.000 KM	300 KM;
f) preko 50.000 KM do 100.000 KM	500 KM;
g) preko 100.000 KM	0,5 % na označenu vrijednost spora, ali ne više od 8.000 KM.

(2) Za tužbu za utvrđivanje i osporavanje očinstva, plaća se taksa u iznosu od 50 KM.

(3) Za tužbu kojom se traži razvod braka, poništenje braka, utvrđivanje postojanja i nepostojanja braka i utvrđivanje da je brak zaključen, plaća se taksa u iznosu od 200 KM.

(4) Za tužbu zbog smetanja posjeda, plaća se taksa u iznosu od 50 KM.

(5) Za tužbu zbog iseljenja, plaća se taksa u iznosu od 100 KM.

(6) Za tužbu zbog otkaza ugovora o zajmu ili zakupu stvari, za tužbu o otkazu ugovora o zakupu poslovnih prostorija, plaća se taksa u iznosu od 100 KM.

(7) Za prijedlog da se dozvoli izvršenje ili osiguranje ili izda privremena mjera, za prijedlog za povrat u prijašnje stanje, za prijedlog za osiguranje dokaza prije pokretanja parnice, za prijedlog za određivanje sudske mjere osiguranja, za odgovor na tužbu ili reviziju, plaća se polovina takse propisane ovim tarifnim brojem.

(8) Za prijedlog kojim se daje otkaz ugovora o zakupu poslovnih prostorija, plaća se taksa u iznosu od 100 KM.

(9) Za prijedlog da se prizna odluka stranog suda u statusnim stvarima plaća se taksa u iznosu od 100 KM, a za žalbu protiv donesenog rješenja – 150 KM.

(10) Za žalbu ili reviziju protiv presude i za žalbu protiv rješenja u sporovima zbog smetanja posjeda, plaća se taksa propisana stavkom (1) ovog tarifnog broja.

(11) Za žalbu protiv rješenja kojim je odbijen prijedlog za povrat u prijašnje stanje plaća se polovina takse prema vrijednosti predmeta spora iz stavka (1) ovog tarifnog broja, ali ne više od 200 KM.

(12) Za žalbu ili reviziju protiv ostalih rješenja, plaća se taksa propisana u stavku (1) ovog tarifnog broja.

(13) Za podnesak primljen na zapisnik kod suda, kao i za podnesak primljen na zapisnik u tijeku rasprave, plaća se taksa za odnosni podnesak, propisana ovim tarifnim brojem.

(14) Ne plaća se posebna taksa za prepisivanje iz tarifnog broja 27. ove Tarife, ako je zapisnik trebalo sastaviti u više primjeraka.

(15) Kad je u tužbi stavljen prijedlog za određivanje sudske mjere osiguranja ili kada se u žalbi stavi prijedlog za povrat u prijašnje stanje, plaća se, pored takse na tužbu, odnosno žalbu i taksa na prijedlog propisana stavkom (7) ovog tarifnog broja.

(16) Za prijedlog da se dozvoli izvršenje ili osiguranje ili da se odredi sudska mjera osiguranja, plaća se jedna taksa i kad se predloži istovremeno ili naknadno više sredstava izvršenja, odnosno osiguranja.

**Tarifni broj 2.****(taksa za odluke)**

(1) Za presudu prvostupanjskog suda i rješenje o priznavanju odluke stranog suda ili odluke stranog arbitražnog suda, plaća se taksa prema taksenoj osnovici, propisanoj tarifnim brojem 1. ove Tarife.

(2) Za presudu zbog propuštanja, presudu zbog odricanja i za presudu na temelju priznanja donesenu najkasnije na pripremnom ročištu, odnosno na ročištu za glavnu raspravu, ako pripremno ročište nije održano, plaća se polovina takse propisane tarifnim brojem 1. ove Tarife.

(3) Za rješenje o odbacivanju tužbe, koje se shodno Zakonu o parničnom postupku donosi prije ili u tijeku prvostupajskog postupka, plaća se polovina takse propisane tarifnim brojem 1. ove Tarife, ali ne više od 200 KM.

(4) Za rješenje o prijedlogu za dozvolu izvršenja ili osiguranja, kao i za rješenje o određivanju sudske mjere osiguranja, odnosno naredbe, plaća se polovina takse propisane tarifnim brojem 1. ove Tarife.

(5) Taksa za konačnu odluku plaća se prema vrijednosti ostatka spornog predmeta koji nije obuhvaćen dopunskom presudom.

(6) Za presudu prvostupajskog suda koja je donesena u svezi s protivtužbom plaća se taksa kao da je o protivtužbi posebno raspravljano.

(7) Ako je više parnica spojeno radi zajedničkog raspravljanja, taksa za presudu plaća se posebno za svaku parnicu, kao da ne postoji spajanje više parnica.

(8) Za dopunsku presudu ili rješenje neće se plaćati taksa ako je za odluku koja je dopunjena plaćena taksa prema punoj vrijednosti spora. Također se neće plaćati taksa za donošenje odluke kojom se vrši naknadna ispravka ranije donijete odluke.

(9) Za rješenje o izvršenju ili osiguranju, plaća se jedna taksa, bez obzira da li je odlučeno o više sredstava izvršenja, odnosno osiguranja i bez obzira da li je odlučeno istovremeno ili naknadno.

#### **Tarifni broj 3. (taksa za sudsku nagodbu)**

Za sudsku nagodbu u tijeku prvostupajskog postupka plaća se prema vrijednosti na koju su se stranke nagodile, polovina takse propisane tarifnim brojem 1. ove Tarife.

### **DIO DRUGI. VANPARNIČNI POSTUPAK**

#### **Tarifni broj 4. (opće odredbe)**

(1) Za prijedlog kojim se pokreće postupak u vanparničnoj stvari, izuzev kada se radi o postupcima koji su predviđeni u tarifnim brojevima 8. do 12. ove Tarife, plaća se taksa u iznosu od 60 KM.

(2) Za prijedlog i odluku za proglašenje nestale osobe u ratu umrlom i dokazivanje smrti osobe u ratu, ne plaća se taksa.

(3) Taksa na nalog za iseljenje iz poslovnih prostorija uračunava se u taksu na odluku suda koja bude donijeta povodom prigovora protiv naloga. Ako je taksa na nalog veća od takse koja je plaćena na odluku povodom prijedloga za izdavanje naloga za iseljenje iz poslovnih prostorija, u tom slučaju će se naplatiti razlika.

#### **Tarifni broj 5. (taksa za odluku u vanparničnom postupku)**

(1) Za odluku suda u vanparničnom postupku, plaća se taksa u iznosu od 100 KM.

(2) U svim vanparničnim postupcima primjenjivat će se shodno odredbe stavka (8) iz tarifnog broja 2. ove Tarife.

#### **Tarifni broj 6. (taksa za sudsku nagodbu u vanparničnom postupku)**

Za sudsku nagodbu u svim vanparničnim postupcima, plaća se taksa u iznosu od 50 KM.

#### **Tarifni broj 7. (taksa za žalbu u vanparničnom postupku)**

Za žalbu protiv odluke prvostupajskog suda u vanparničnom postupku, plaća se taksa u iznosu od 100 KM.

#### **Tarifni broj 8. (taksa za raspravljanje zaostavštine)**

(1) Za raspravljanje zaostavštine, plaća se taksa prema vrijednosti čiste zaostavštine i to:

a) do 5.000 KM	- 50 KM,
b) preko 5.000 KM do 20.000 KM	- 80 KM,
c) preko 20.000 KM do 50.000 KM	- 130 KM,
d) preko 50.000 KM do 100.000 KM	- 150 KM,
e) preko 100.000 KM do 200.000 KM	- 200 KM,
f) preko 200.000 KM do 500.000 KM	- 300 KM,
g) preko 500.000 KM	- 500 KM + 0,5 % na razliku iznad 500.000 KM ali ne više od 3.000 KM.

(2) Taksa se plaća samo ako je postupak za raspravljanje zaostavštine završen donošenjem rješenja o nasljeđivanju. Taksa na rješenje o naknadno pronađenoj imovini plaća se prema vrijednosti naknadno pronađene imovine, a sukladno stavku (1) ovog tarifnog broja.

(3) Taksu plaćaju nasljednici u srazmjeri nasljednih dijelova.

(4) Prilikom utvrđivanja čiste vrijednosti zaostavštine odbit će se ostaviteljevi dugovi, troškovi sahrane ostavitelja, legati i drugi tereti, troškovi popisa i procjene zaostavštine i drugi troškovi.

(5) Ne plaća se posebna taksa za diobu nasljedstva ako nasljednici sporazumno predlože diobu i sporazum o diobi bude unesen u rješenje o nasljeđivanju.

(6) Za zabilježbu prvenstvenog reda i uknjižbu ustupanja prvenstva kao i za ostale zabilježbe vezane za zaostavštinu plaća se taksa propisana tarifnim brojem 14. ove Tarife.

#### **Tarifni broj 9. (taksa za sastavljanje i čuvanje testamenta)**

Taksa u iznosu od 50 KM plaća se za:

- prijedlog za sastavljanje sudskog testamenta,
- sastavljanje sudskog testamenta,
- prijedlog kojim se traži čuvanje testamenta u sudu,
- opoziv testamenta sastavljenog pred sudom,
- prijedlog za vraćanje testamenta koji se nalazi na čuvanju u sudu,
- vraćanje testamenta koji se zamjenjuje.

#### **Tarifni broj 10. (taksa za prijedlog i odluku u postupku diobe zajedničke imovine)**

Za prijedlog i odluku da se provede dioba zajedničke imovine taksa se plaća prema vrijednosti imovine i to:

a) do 5.000 KM	- 50 KM,
b) preko 5.000 KM do 20.000 KM	- 80 KM,
c) preko 20.000 KM do 50.000 KM	- 130 KM,
d) preko 50.000 KM do 100.000 KM	- 150 KM,
e) preko 100.000 KM do 200.000 KM	- 200 KM,
f) preko 200.000 KM do 500.000 KM	- 300 KM,
g) preko 500.000 KM vrijednosti	- 500 KM + 0,5 % na razliku iznad 500.000 KM, ali ne više od 3.000 KM.

#### **Tarifni broj 11. (taksa za prijedlog za uređenje međe)**

Za prijedlog za uređenje međe, plaća se taksa u iznosu od 100 KM.

#### **Tarifni broj 12. (taksa za ovjeru potpisa, rukopisa, prijepisa i prijevoda)**

(1) Za podnesak kojim se traži ovjera potpisa, rukopisa, prijepisa i prijevoda, plaća se taksa u iznosu od 10 KM.

(2) Za ovjeru prijepisa, plaća se taksa - za prvi polutabak 10 KM, a za svaki slijedeći polutabak iznos od 5 KM.

(3) Za ovjeru rukopisa, plaća se taksa za prvi polutabak 10 KM, a za svaki slijedeći novi polutabak iznos od 5 KM.

(4) Za ovjeru potpisa sudskog tumača na prijevodima, plaća se taksa u iznosu od 10 KM.

(5) Za ovjeru potpisa na punomoći, plaća se taksa u iznosu od 10 KM.

(6) U postupku prodaje stanova po Zakonu o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo, plaća se taksa za ovjeru potpisa na ugovoru u iznosu od 10 KM, a za upis u knjigu položenih ugovora 20 KM, dok se za ovjeru potpisa na ostalim ugovorima plaća taksa u iznosu od 50 KM.

(7) Za podnesak, odnosno ovjeru produženja roka važenja ugovora, plaća se 50% od iznosa takse iz stavka (6) ovog tarifnog broja.

(8) Kada je vrijednost ugovora procjenjiva, ali nije u ugovoru označena, za ovjeru potpisa na ugovoru plaća se dvostruka taksa iz stavka (6) ovog tarifnog broja.

(9) Potpis na ispravi koju izdaju državni organi, potpisi ovlaštenih osoba za potpisivanje firmi ili pravne osobe smatraju se kao jedan potpis, ako su propisima ili pravilima za potpisivanje ovlaštene dvije ili više osoba.

(10) Za podnesak kojim se traži ovjera potpisa (rukoznaka) na ispravi plaća se jedna taksa, bez obzira koliko se potpisa (rukoznaka) na ispravi ovjerava.

(11) Za ovjeru potpisa (rukoznaka) i pečata, plaća se jedna taksa.

(12) Ako se jednim podneskom traži ovjera potpisa (rukoznaka) na više isprava, plaća se taksa za podnesak.

(13) Pod polutabakom podrazumijeva se list hartije od dvije strane formata A-4. Započeti polutabak se računa kao cijeli.

(14) Za ovjeru potpisa na punomoći, odnosno ugovoru plaća se jedna taksa, bez obzira da li se ovjerava jedan ili više potpisa.

## DIO TREĆI. ZEMLJIŠNO-KNJIŽNI POSTUPAK

### Tarifni broj 13. (taksa za podneske)

Za podnesak kojim se traži upis prava vlasništva, upis ili brisanje uknjižbe, zabilježbe ili predbilježbe, kao i upis prava upravljanja ili prava korištenja na nekretninama, plaća se taksa u iznosu od 30 KM.

### Tarifni broj 14. (taksa za upise podataka)

(1) Sudsku taksu snosi osoba u čiju korist se vrši uknjižba, osim ako ugovorne strane ne utvrde drugačije.

(2) Visina takse određuje se prema vrsti i vrijednosti predmeta pravnog posla, kako slijedi:

- |  |            |
|--|------------|
| a) uknjižba vlasništva   | 0.1%,      |
| b) uknjižba hipoteke, zemljišnog duga ili doživotnog prava uživanja, trajnog prava korištenja, stvarnih služnosti i tereta, pravo dugoročnog najma i zakupa, prava preče kupovine i realnih tereta | 0.1%,      |
| c) uknjižba hipoteke za odobravanje kredita za privrednu djelatnost  | 0.1%,      |
| d) minimalni iznos sudske takse za uknjižbu  | 50 KM,     |
| e) maksimalni iznos sudske takse za uknjižbu   | 50.000 KM, |
| f) uknjižba predbilježbe ili zabilježbe naplaćuje se paušalno  | 50 KM.     |

### Tarifni broj 15. (takse za prijepise i izvratke)

(1) Za prijepise i izvratke plaća se slijedeća taksa:

- |  |        |
|--|--------|
| a) za izdavanje neovjerenog prijepisa ili izvratka         | 5 KM,  |
| b) za izdavanje ovjerenog prijepisa ili službenog izvratka | 10 KM, |
| c) za izdavanje uvjerenja i potvrda                        | 5 KM   |

(2) Za dopune i potvrde prijepisa i izvadata naplaćuje se ista taksa kao i za njihovo izdavanje.

### Tarifni broj 16. (taksa za žalbu ili prigovor)

Za žalbu ili prigovor protiv rješenja u zemljišno-knjižnim postupcima, plaća se taksa u iznosu od 50 KM.

## DIO ČETVRTI. TAKSE U POSTUPKU STEČAJA I LIKVIDACIJE

### Tarifni broj 17. (takse za podneske)

(1) Za prijedlog da se otvori postupak stečaja ili likvidacije, plaća se taksa u iznosu od 100 KM.

(2) Za prijavu povjerilaca u postupku stečaja ili likvidacije, plaća se taksa u iznosu od 1% od vrijednosti potraživanja, s tim da ne može biti manja od 50 KM niti veća od 10.000 KM.

(3) Za žalbu protiv odluke o stečajnom ili likvidacijskom postupku, plaća se taksa u iznosu od 1% od vrijednosti potraživanja, s tim da ne može biti manja od 100 KM niti veća od 10.000 KM.

(4) Kao temelj za plaćanje takse na prijave povjerilaca uzima se iznos potraživanja koji povjerilac prijavljuje. Pri tome će se uzimati da uvjetovana tražbina nije uvjetovana. Ako jedan povjerilac prijavi više potraživanja, taksa se plaća na ukupan iznos tih potraživanja.

### Tarifni broj 18. (taksa u stečajnom postupku)

(1) U stečajnom postupku, od zbira iznosa koji su upotrijebljeni ili stoje na raspolaganju za podmirenje dugova stečajne mase, plać a se taksa u iznosu od 100 KM do 1.000 KM, u zavisnosti od složenosti postupka.

(2) Taksu u stečajnom postupku određuje sud po okončanju postupka, a dužan je platiti stečajni upravitelj iz stečajne mase nakon pravomoćnosti rješenja o glavnoj ili naknadnoj diobi.

## PETI DIO. UPIS U SUDSKI REGISTAR

### Tarifni broj 19. (taksa za podneske)

(1) Za prijavu u sudski registar, plaća se taksa u iznosu od 50 KM.

(2) Ako se jednom prijavom traži više upisa za istu pravnu osobu, plaća se samo jedna taksa iz ovog tarifnog broja.

### Tarifni broj 20. (taksa za upise u sudski registar)

(1) Za rješenje o upisu osnivanja privrednog društva, plaća se taksa u iznosu od 300 KM.

(2) Za rješenje o upisu osnivanja dijelova privrednog društva, plaća se taksa u iznosu od 100 KM.

(3) Za rješenje o upisu osnivanja drugih pravnih osoba koje nisu navedene u stavcima (1) i (2) ovog tarifnog broja, plaća se taksa u iznosu od 200 KM.

(4) Za rješenje o upisu osobe ovlaštene za zastupanje pravne osobe, plaća se taksa u iznosu od 100 KM.

(5) Za rješenje o upisu prava vršenja spoljnotrgovinskog prometa, plaća se taksa u iznosu od 300 KM, pored iznosa iz stavka (1) ovog tarifnog broja.

(6) Za rješenje o upisima koji nisu obuhvaćeni prethodnim stavcima ovog tarifnog broja, plaća se taksa u iznosu od 150 KM po jednom upisu.

(7) Za zahtjev za brisanje upisa iz sudskog registra, plaća se taksa u iznosu od 100 KM.

(8) Za rješenje po zahtjevu za brisanje upisa, plaća se taksa u iznosu od 100 KM.

(9) Kada se više privrednih društava spajaju u jedno, pored takse za podnesak plaća se i taksa iz stavka (6) ovog tarifnog broja, kao i taksa za upis novoosnovanog privrednog društva.

(10) Ako se jednim podneskom traži više upisa, plaća se taksa za svaki upis posebno.

(11) Za žalbu na rješenje donijeto u postupku upisa u sudski registar, plaća se taksa u iznosu od 100 KM.

#### **Tarifni broj 21.**

##### **(taksa za objavljivanje upisanih podataka)**

(1) Za dostavljanje upisanih podataka radi objavljivanja u službenom glasniku, plaća se taksa u iznosu od 50 KM.

(2) Za objavljivanje podataka čije je upisivanje traženo jednim podneskom, plaća se samo jedna taksa iz ovog tarifnog broja.

### **DIO ŠESTI. UPRAVNI SPOR I POSTUPAK ZA SUDSKU ZAŠTITU**

#### **Tarifni broj 22.**

##### **(taksa za tužbu u upravnim sporovima)**

(1) Za tužbu protiv upravnog akta, plaća se taksa u iznosu od 100 KM.

(2) Za tužbu u sporovima iz zdravstvenog, penzijskog i invalidskog osiguranja, dječijeg dodatka, starateljstva, usvojenja i socijalne pomoći, plaća se taksa u iznosu od 20 KM.

(3) Za tužbu za ponavljanje postupka, plaća se taksa u iznosu od 100 KM.

(4) Za zahtjev za izvanredno preispitivanje sudske odluke u upravnom sporu, plaća se taksa u dvostrukom iznosu od takse iz stavaka (1) i (2) ovog tarifnog broja.

(5) Ako je uz tužbu protiv upravnog akta stavljen i zahtjev za odlaganje od izvršenja upravnog akta, plaća se taksa u iznosu od 150 KM.

#### **Tarifni broj 23.**

##### **(taksa za odluke)**

Za presudu u postupku u upravnom sporu plaća se:

a) kada je predmet spora procjenjiv - 1% od vrijednosti spornog predmeta, s tim da ne može biti manja od 100 KM ni već a od 5.000 KM;

b) kada je predmet spora neprocjenjiv - 100 KM;

c) kada se radi o sporovima iz zdravstvenog, penzijskog i invalidskog osiguranja, starateljstva, dječijeg dodatka, usvajanja i socijalne pomoći taksa za presudu plaća se u iznosu od 20 KM;

d) ako je predmet spora djelimično procjenjiv, taksa se plaća kao da je predmet procjenjiv.

### **DIO SEDMI. POSEBNI SLUČAJEVI**

#### **Tarifni broj 24.**

##### **(taksa za sudska uvjerenja i potvrde)**

(1) Za podnesak kojim se traži izdavanje uvjerenja plaća se taksa u iznosu od 5 KM.

(2) Za izdato uvjerenje, plaća se taksa u iznosu od 10 KM.

(3) Za potvrdu o pravomoćnosti ili izvršnosti koja se stavlja na sudski otpravak plaća se taksa u iznosu od 5 KM.

(4) Ako se jednim uvjerenjem potvrđuje više činjenica, plaća se jedna taksa.

(5) Plaćanju takse iz stavka (1) ovog tarifnog broja podliježu i elektronski podnesci kao i svaki naknadni podnesak kojim se dopunjava ili mijenja prvobitni podnesak.

#### **Tarifni broj 25.**

##### **(taksa za punomoć)**

(1) Za izdavanje usmene punomoći pred sudom, za usmeno opozivanje ili otkaz punomoći pred sudom, plaća se taksa u iznosu od 10 KM.

(2) Za sudsku obavijest o opozivu ili otkazu punomoći plaća se taksa u iznosu od 5 KM.

(3) Ako više osoba ovlaštenih za potpisivanje pravne osobe izdaju punomoć jednom zastupniku, plaća se taksa za jednu punomoć.

(4) Za izdavanje usmene punomoći po stavku (1) ovog tarifnog broja, plaća se jedna taksa i kad više osoba istovremeno izdaju punomoć jednoj ili većem broju osoba.

#### **Tarifni broj 26.**

##### **(taksa za razmatranje spisa)**

Za pismeni podnesak za razmatranje završenih sudskih spisa, plaća se taksa u iznosu od 5 KM.

#### **Tarifni broj 27.**

##### **(takse za prijepise)**

(1) Za pismeni ili usmeni zahtjev da se izvrši prepisivanje sudske odluke, plaća se taksa u iznosu od 5 KM.

(2) Za prepisivanje sudske odluke kao i za prepisivanje akata iz zbirke isprava koje je sud izvršio na zahtjev stranke, plaća se od svake započete stranice originala taksa u iznosu od po 5 KM.

(3) Za izdavanje prijepisa raspravnog zapisnika, kao i za prijepis raspravnog zapisnika koji je izrađen istovremeno sa sastavljanjem originala, plaća se polovina takse iz stavka (1) ovog tarifnog broja.

(4) Za izdavanje transkripta audio zapisa, plaća se taksa od 2 KM po stranici. Kao cijela stranica smatra se svaka započeta stranica teksta u standardnom formatu.

(5) Za izdavanje audio zapisa na CD-u, plaća se taksa u iznosu od 5 KM.

(6) Ako se istovremeno sudski prijepis ovjerava, plaća se posebna taksa za ovjeravanje u iznosu od 5 KM.

(7) Pod prijepisom se ne podrazumijevaju: fotokopija ili kopija, koja je preslikani original ili matrica, uključujući uvećanje i umanjenje, mehaničkim ili elektronskim presnimavanjem, kemijskom reprodukcijom ili nekom drugom ekvivalentnom tehnikom kojom se precizno reproducira original.

#### **Tarifni broj 28.**

##### **(taksa za izvode iz sudske registracije i drugih javnih knjiga)**

(1) Za izvode iz sudske registracije i drugih javnih knjiga koje vodi sud, ako se izdaju na zahtjev stranke, plaća se taksa u iznosu od 10 KM po stranici.

(2) Kada je izvod sastavila sama stranka i podnijela ga sudu na potvrdu, plaća se polovina takse iz ovog tarifnog broja.

#### **Tarifni broj 29.**

##### **(taksa za sudske depozite)**

(1) Za čuvanje (depozit) novca, stvari i papira od vrijednosti na zahtjev stranke, plaća se godišnje 1% vrijednosti, s tim da iznos takse ne može biti manji od 100 KM.

(2) Taksa se plaća za svaku godinu unaprijed, a započeta godina računa se kao cijela.

(3) Ako se vrijednost stvari ne može procijeniti po njihovoj prirodi, izvršit će se procjena od strane vještaka o trošku deponenta.

#### **Tarifni broj 30.**

##### **(taksa za protest isprava)**

(1) Za molbu za protest mjenice, čeka i drugih isprava ili ugovora zbog neakceptiranja, neisplate ili neispunjenja, plaća se taksa u iznosu od 5 KM.

(2) Za protest isprave se plaća taksa prema vrijednosti, i to:

- |                          |          |
|--------------------------|----------|
| a) do 50 KM              | - 5 KM,  |
| b) preko 50 KM do 500 KM | - 25 KM, |
| c) preko 500 KM          | - 50 KM. |



(3) Ako se jednom molbom traži više protesta odnosno zamjena protesta, plaća se jedna taksa za molbu, ali se u tom slučaju plaća posebna taksa za svaki protest, odnosno zamjenu protesta.

**Tarifni broj 31.**  
**(taksa za ostale upise)**

Za podnesak koji stranka usmeno daje na zapisnik pred sudom, plaća se taksa predviđena u ovoj Tarifi za odnosni podnesak.

**Tarifni broj 32.**  
**(taksa za postupke pred arbitražom)**

(1) Za prijedlog stranke da sud postavi arbitra ili predsjednika arbitraže, plaća se taksa u iznosu od 10 KM.

(2) Za prijedlog o izuzeću arbitra, plaća se taksa u iznosu od 25 KM.

(3) Za sastavljanje potvrde o pravomoćnosti i izvršnosti presude arbitraže, plaća se taksa u iznosu od 10 KM.

**Tarifni broj 33.**  
**(taksa za zahtjev za izuzeće)**

Za zahtjev za izuzeće, plaća se taksa u iznosu od 10 KM.

## 107

Na temelju članka 24. stavak 1. točka c) Ustava Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", br. 7/97 i 3/99 i "Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 13/99, 10/00, 14/02, 6/04 i 10/04) i članka 23. Zakona o izvršenju sankcija ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/00, 14/02, 10/04 i 9/07), na prijedlog Vlade Tuzlanskog kantona, Skupština Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj 7.4.2009. godine, donosi

## ZAKON

### O OSNIVANJU JAVNE USTANOVE DISCIPLINSKI CENTAR ZA MALOLJETNIKE TUZLANSKOG KANTONA

#### I. OPĆE ODREDBE

**Članak 1.**  
**(predmet zakona)**

Ovim zakonom se osniva Disciplinski centar za maloljetnike Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Disciplinski centar), uređuje se njegov status i pravni položaj, utvrđuje djelatnost i financiranje, te regulira upravljanje i rukovođenje, vršenje nadzora i druga pitanja vezana za rad Disciplinskog centra.

Na pitanja koja nisu regulirana ovim zakonom, shodno se primjenjuju odredbe Zakona o ustanovama ("Službeni list R BiH", br. 6/92, 8/93 i 13/94), kao i drugih relevantnih propisa.

**Članak 2.**  
**(status i zastupanje)**

(1) Disciplinski centar je javna ustanova u državnoj svojini, koju osniva Tuzlanski kanton (u daljem tekstu: osnivač), u svrhu obavljanja djelatnosti, koja se utvrđuje ovim zakonom, na području Tuzlanskog kantona.

(2) Disciplinski centar ima svojstvo pravne osobe, koji stječe danom upisa u registar kod nadležnog suda.

(3) Disciplinski centar prema trećim osobama zastupa i predstavlja direktor.

(4) U periodu od osnivanja Disciplinskog centra do imenovanja direktora, Disciplinski centar zastupa i predstavlja vršitelj dužnosti direktora, sa svim ovlaštenjima i odgovornostima direktora te ustanove.

**Članak 3.**  
**(naziv i sjedište)**

(1) Disciplinski centar obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom Javna ustanova Disciplinski centar za maloljetnike Tuzlanskog kantona.

(2) Skraćeni naziv Disciplinskog centra je: JU Disciplinski centar za maloljetnike TK.

(3) Sjedište Disciplinskog centra je u Tuzli.

**Članak 4.**  
**(pečat)**

(1) Disciplinski centar ima pečat okruglog oblika, sa tekstom: "Bosna i Hercegovina - Federacija Bosne i Hercegovine - Tuzlanski kanton - JU Disciplinski centar za maloljetnike TK", sve ispisano u koncentričnim krugovima, na službenim jezicima i službenim pismima, koji su u upotrebi u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine.

(2) Ostala pitanja o broju, vrsti i upotrebi pečata iz stavka (1) ovog članka, reguliraju se pravilima Disciplinskog centra.

#### II. DJELATNOST

**Članak 5.**  
**(glavna djelatnost)**

Glavna djelatnost Disciplinskog centra je:

a) izvršavanje odgojne mjere - disciplinske mjere upućivanja u disciplinski centar za maloljetnike, izrečene maloljetnom učitelju krivičnog djela, na način propisan zakonom kojim se regulira izricanje i izvršenje ove disciplinske mjere;

b) stručni dijagnostičko-opservacioni tretman maloljetnika sa izraženim poremećajima u ponašanju, u cilju otkrivanja i procjene uzroka i inteziteta poremećaja koji su doveli do toga, kao i poduzimanja adekvatnog tretmana za suzbijanje takvog ponašanja.

**Članak 6.**  
**(razvrstavanje djelatnosti)**

Djelatnost Disciplinskog centra iz članka 5. ovog zakona se razvrstava sukladno Odluci o klasifikaciji djelatnosti Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 84/06), koja se shodno članku 5. Zakona o klasifikaciji djelatnosti u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH", broj 64/07), primjenjuje na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine i to na:

a) 75.124 Reguliranje djelatnosti javnih ustanova koje osiguravaju zaštitu zdravlja, naobrazbu, kulturne usluge i druge društvene usluge, osim obveznog socijalnog osiguranja na kantonalskom ili regionalnom nivou;

b) 85.312 Ostala socijalna zaštita u ustanovama sa smještajem;

c) 85.323 Ustanove za dnevni boravak djece i

d) 85.324 Socijalni rad u ustanovama bez smještaja.

**Članak 7.**  
**(ostale djelatnosti)**

(1) Pored glavne djelatnosti iz članka 5. ovog zakona, Disciplinski centar može, bez upisa u sudski registar, obavljati sporedne i pomoćne djelatnosti, koje su u funkciji obavljanja glavne djelatnosti te ustanove, uz prethodno pribavljenu suglasnost osnivača.

(2) Disciplinski centar može, sam ili u suradnji sa drugim relevantnim institucijama i udruženjima, pripremati i realizirati projekte, programe i poduzimati druge aktivnosti, u cilju prevencije i smanjenja maloljetničkog prestupništva, kao i angažmana maloljetnika, na dobrovoljnoj osnovi za vrijeme izvršavanja odgojne mjere, na korisnim radovima na području Tuzlanskog kantona, koji odgovaraju njihovom uzrastu, stupnju duševne i tjelesne razvijenosti, sposobnostima i sklonosti.

(3) O projektima i programima iz stavka (2) ovog članka odlučuje upravni odbor Disciplinskog centra na prijedlog direktora te ustanove.

### III. FINANCIRANJE I ODGOVORNOST

#### **Članak 8.** **(sredstva za osnivanje i početak rada)**

Sredstva za osnivanje i početak rada Disciplinskog centra osigurava osnivač iz Proračuna Tuzlanskog kantona.

#### **Članak 9.** **(sredstva za rad)**

Sredstva za dalji rad i obavljanje djelatnosti Disciplinskog centra osiguravat će se iz:

- a) Proračuna Tuzlanskog kantona,
- b) projekata i drugih aktivnosti Disciplinskog centra,
- c) naknada za obavljanje intelektualnih i drugih usluga,
- d) poklona, donacija, legata, zavještanja,
- e) osobnog učešća korisnika usluga sukladno propisima i općim aktima Disciplinskog centra, kao i
- f) drugih izvora sukladno zakonu.

#### **Članak 10** **(odgovornost za obveze prema trećim osobama)**

Za svoje obveze prema trećim osobama Disciplinski centar odgovara svom svojom imovinom - potpuna odgovornost.

#### **Članak 11.** **(odgovornost i obveze prema osnivaču)**

- (1) Disciplinski centar je odgovoran osnivaču za rezultate svoga rada i obavljanje djelatnosti za koje je osnovan.
- (2) Obveze Disciplinskog centra prema osnivaču su da:
  - a) pribavi odluku osnivača za proširenje ili promjenu djelatnosti, kao i za vršenje statusnih promjena: spajanje, pripajanje, podjelu i izdvajanje;
  - b) pribavi suglasnost osnivača za promjenu sjedišta ili naziva Disciplinskog centra;
  - c) redovno, a najmanje jedanput godišnje, osnivaču podnosi izvješće o poslovanju, odnosno izvješće o radu sa izvješćem o financijskom poslovanju Disciplinskog centra i
  - d) druge obveze utvrđene zakonom i drugim propisima.

### IV. ORGANI

#### **Članak 12.** **(organ upravljanja)**

(1) Organ upravljanja u Disciplinskom centru je upravni odbor.

(2) Predsjednika i članove upravnog odbora Disciplinskog centra (u daljem tekstu: upravni odbor) imenuje i razrješava, u ime osnivača, Vlada Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Vlada), na period od četiri godine, sukladno važećim zakonskim propisima.

(3) Upravni odbor se sastoji od predsjednika i dva člana, od kojih se predsjednik i jedan član imenuju kao predstavnici osnivača, a drugi član se imenuje iz reda stručnih radnika zaposlenih u Disciplinskom centru.

(4) Za predsjednika ili člana upravnog odbora ne može biti imenovan direktor Disciplinskog centra, zaposlenik organa koji vrše nadzor nad radom te ustanove, kao ni druge osobe kada je to zakonom ili drugim propisom određeno.

#### **Članak 13.** **(direktor)**

(1) Organ rukovođenja u Disciplinskom centru je direktor, koga imenuje i razrješava upravni odbor, na temelju javnog konkursa, uz suglasnost Vlade.

(2) Direktor Disciplinskog centra se imenuje na period od četiri godine i u kontinuitetu, može biti imenovan još samo jednom na istu dužnost.

(3) Direktor Disciplinskog centra mora imati najmanje VSS –VII stepen stručne spreme odgovarajućeg društvenog smjera, koja se, kao i ostali uvjeti za imenovanje na tu poziciju, utvrđuje pravilima Disciplinskog centra.

#### **Članak 14.** **(nadzorni odbor)**

(1) Organ kontrole poslovanja u Disciplinskom centru je nadzorni odbor, koji se sastoji od predsjednika i dva člana, od kojih se jedan imenuje iz reda stručnih radnika zaposlenih u Disciplinskom centru.

(2) Predsjednika i članove nadzornog odbora Disciplinskog centra imenuje i razrješava Vlada, na period od četiri godine, sukladno važećim propisima.

#### **Članak 15.** **(razrješenje prije isteka mandata)**

(1) Vlada razrješava predsjednika i/ili člana upravnog, odnosno nadzornog odbora, prije isteka mandata, na njihov osobni zahtjev, kao i u slučaju kada utvrdi da su odgovorni za neuspješan ili nezakonit rad te ustanove, za neusvajanje izvješća o poslovanju, odnosno izvješća o radu sa izvješćem o financijskom poslovanju Disciplinskog centra od strane Skupštine Tuzlanskog kantona, kao i u drugim slučajevima utvrđenim zakonom i pravilima Disciplinskog centra.

(2) Pravilima Disciplinskog centra precizira se postupak i način razrješenja direktora Disciplinskog centra.

#### **Članak 16.** **(stručni timovi)**

(1) U cilju obavljanja djelatnosti za koju je osnovan, u Disciplinskom centru se formiraju stručni timovi za rad u sjedištu te ustanove i, po potrebi, mobilni stručni timovi za rad u općinama na području Tuzlanskog kantona.

(2) Mobilni stručni timovi iz stavka (1) ovog članka će biti formirani u slučaju kada je odgojnu mjeru upućivanja maloljetnika u Disciplinski centar, odnosno tretman maloljetnika, za koje je intenzitet i vrsta poremećaja u ponašanju ranije dijagnosticirana u Disciplinskom centru, moguće sprovesti van sjedišta te ustanove, u općini u kojoj maloljetnik ima prebivalište.

(3) Način formiranja i sastav stručnih timova iz stavka (1) ovog članka, kao i ostala pitanja u svezi s njihovim radom utvrđuju se pravilima Disciplinskog centra.

### V. OKVIRNA UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA

#### **Članak 17.** **(organizacijski okvir)**

U cilju što efikasnijeg ostvarivanja djelatnosti Disciplinskog centra, u okviru istog će biti formirane posebne organizacijske jedinice za izvršenje disciplinske mjere i za dijagnostiku i opservaciju.

#### **Članak 18.** **(organizacijska jedinica za izvršenje disciplinske mjere)**

(1) U organizacijskoj jedinici za izvršenje disciplinske mjere izvršava se disciplinska mjera prema maloljetniku, koju je izrekao nadležni sud, uz primjenu socio-pedagoških i psiholoških

metoda koje su usmjerene na promjenu ponašanja i resocijalizaciju maloljetnika.

(2) Prijem maloljetnika u organizacijsku jedinicu za izvršenje disciplinske mjere vrši se na temelju odluke nadležnog suda sukladno zakonu, drugim propisima i općim aktima Disciplinskog centra.

#### Članak 19.

##### (organizacijska jedinica za dijagnostiku i opservaciju)

(1) U organizacijskoj jedinici za dijagnostiku i opservaciju se utvrđuje i procjenjuje etiologija i intenzitet poremećaja u ponašanju kod maloljetnika, koji su primljeni na dijagnostičku obradu s ciljem određivanja daljeg adekvatnog tretmana.

(2) Prijem maloljetnika na dijagnostiku i opservaciju u Disciplinski centar se vrši na prijedlog nadležnih organa, odgojno-obrazovnih ustanova i ustanova socijalne zaštite.

(3) Odluku o prijemu maloljetnika na dijagnostiku i opservaciju u Disciplinski centar donosi direktor Disciplinskog centra, na prijedlog stručnog tima, sukladno odredbama zakona, podzakonskih propisa i općih akata te ustanove.

#### Članak 20.

##### (prihvatna stanica)

(1) U Disciplinskom centru se formira prihvatna stanica, u svrhu pružanja hitne socijalne pomoći, privremenog i kratkotrajnog smještaja, ishrane i pružanja medicinske pomoći maloljetnicima, oba spola, zatečenim u prosjačenju i/ili skitnji bez nadzora roditelja ili drugih odraslih osoba, dok se ne ostvari trajnije rješenje (povratak u vlastitu ili hraniteljsku obitelj, smještaj u ustanovu socijalne zaštite ili zbrinjavanje maloljetnika na neki drugi način).

(2) Maloljetnika u prihvatnu stanicu mogu dovesti samo ovlašteni policijski službenici Ministarstva unutrašnjih poslova Tuzlanskog kantona, kada ga zateknu na mjestu i u vrijeme, koje nije primjereno njegovoj starosnoj dobi.

(3) Prijem, boravak i tretman maloljetnika u prihvatnoj stanici iz stavka (1) ovog članka, regulirat će se provedbenim aktom Ministarstva za rad i socijalnu politiku Tuzlanskog kantona, na prijedlog direktora Disciplinskog centra.

#### Članak 21.

##### (utvrđivanje unutrašnje organizacije)

(1) Unutrašnja organizacija i sistematizacija radnih mjesta u Disciplinskom centru utvrđuje se pravilnikom, koji donosi upravni odbor na prijedlog direktora te ustanove, uz prethodno pribavljenu suglasnost Vlade.

(2) Pravilnik iz stavka (1) ovog članka se donosi sukladno okvirnoj unutrašnjoj organizaciji Disciplinskog centra, utvrđenoj ovim zakonom.

#### Članak 22.

##### (ostvarivanje prava zaposlenika)

Zaposlenici Disciplinskog centra ostvaruju prava sukladno zakonu, pravilima i drugim općim aktima Disciplinskog centra i kolektivnom ugovoru.

### VI. VRŠENJE NADZORA

#### Članak 23.

##### (nadležnost za vršenje nadzora)

Nadzor nad zakonitošću rada Disciplinskog centra u izvršavanju odgojne mjere - disciplinske mjere upućivanja u disciplinski centar za maloljetnike, izrečene maloljetnom učinitelju krivičnog djela, vrši Ministarstvo pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona, dok nadzor nad obavljanjem ostalih djelatnosti za koje je osnovan Disciplinski centar vrši Ministarstvo za rad i socijalnu politiku Tuzlanskog kantona.

### VII. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 24.

##### (početak rada)

Disciplinski centar počinje sa obavljanjem djelatnosti kada ministarstva iz članka 23. ovog zakona, u okvirima svojih nadležnosti za vršenje nadzora nad radom te ustanove, posebnim rješenjima utvrde da su za to ispunjeni uvjeti.

#### Članak 25.

##### (privremeni upravni odbor)

(1) Vlada će imenovati Privremeni upravni odbor Disciplinskog centra, u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona, koji će upravljati Disciplinskim centrom do konačnog imenovanja upravnog odbora te ustanove, a najduže na period od šest mjeseci.

(2) Privremeni upravni odbor je obavezan, u roku od 60 dana od dana imenovanja, donijeti pravila Disciplinskog centra, utvrditi unutrašnju organizaciju i sistematizaciju radnih mjesta i donijeti druge opće akte Disciplinskog centra, te poduzeti ostale neophodne radnje za početak rada te ustanove.

#### Članak 26.

##### (vršitelj dužnosti direktora)

U roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona, Vlada će imenovati vršitelja dužnosti direktora Disciplinskog centra, koji će tu dužnost vršiti do konačnog imenovanja direktora te ustanove, a najduže na period od šest mjeseci.

#### Članak 27.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
Skupština  
Broj: 01-02-819-13/08  
Tuzla, 7.4.2009. godine

Predsjednik  
Skupštine Tuzlanskog kantona,  
Mr. sci. Amir Fazlić, v.r.

## 108

Na temelju članka 24. stavak 1. točka c) Ustava Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", br. 7/97 i 3/99 i "Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 13/99, 10/00, 14/02, 6/04 i 10/04), na prijedlog Vlade Tuzlanskog kantona, Skupština Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj 7.4.2009. godine, d o n o s i

## ZAKON

### o izmjenama i dopunama Zakona o pripadnosti javnih prihoda na području Tuzlanskog kantona i financiranju Tuzlanskog kantona

#### Članak 1.

U Zakonu o pripadnosti javnih prihoda na području Tuzlanskog kantona i financiranju Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 12/05 i 8/06), u članku 4. stavku 1., točka 3. mijenja se i glasi:

"3. Porez na dohodak".

U članku 4. stavku 1., točka 4. se briše.

Dosadašnje točke 5., 6., 7., 8. i 9. postaju točke 4., 5., 6., 7. i 8.

**Članak 2.**

Članak 6. mijenja se i glasi:

“Prihod od poreza na dohodak koji pripada Kantonu raspoređuje se između Kantona i općina, prema mjestu naplate, kako slijedi:

Kanton..... 63%

Općine..... 37%, izuzev općina: Kladanj, Sapna, Teočak, Doboj Istok i Čelić kojima se raspoređuje 80%.

Općinama pripadaju prihodi od poreza građana utvrđeni Zakonom o kantonalnim porezima, prihodi od komunalnih naknada, novčanih kazni i drugi prihodi koji su utvrđeni općinskim propisima.”.

**Članak 3.**

Prihodi ostvareni po temelju poreza na dohodak do dana stupanja na snagu ovog zakona raspoređivat će se sukladno federalnom propisu o pripadnosti javnih prihoda koji utvrđuje raspodjelu prihoda po temelju poreza na dohodak.

**Članak 4.**

Ovaj zakon stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u “Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
Skupština  
Broj: 01-02-196-8/09  
Tuzla, 7.4.2009. godine

Predsjednik  
Skupštine Tuzlanskog kantona,  
**Mr. sci. Amir Fazlić, v.r.**

**109**

Na temelju članka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona (“Službene novine Tuzlanskog kantona” broj: 17/00, 1/05 i 11/06), Odluke o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za period 01.01.-31.03.2009 godine (“Službene novine Tuzlanskog kantona” broj 13/08) i Zaključka Skupštine Tuzlanskog kantona, broj: 01-02-129-14/09 od 25.02.2009. godine, Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 26.02.2009 godine, donosi:

**ODLUKU**

**o odobravanju sredstava sa proračunske pozicije  
“Tekuća rezerva” 11050001**

**I.**

Odobravaju se financijska sredstva u iznosu od 34.500,00 KM (slovima: tridesetčetiritisućeipetstotina konvertibilnih maraka), Sindikalnoj podružnici FO “Aida” D.D. Tuzla –pogon Duboki Potok, na ime jednokratne pomoći zaposlenicima.

**II.**

Odobrena financijska sredstva iz točke I. Odluke realizirat će se sa proračunske pozicije 11050001 Tekuća rezerva, preko Ministarstva industrije, energetike i rudarstva (organizacioni kod 13010001, ekonomski kod 614300, funkcionalni kod 1190), uplatom na račun Sindikalne podružnice FO “Aida” D.D. Tuzla – pogon Duboki Potok broj: 1020130000060981 kod Union banke D.D. Sarajevo.

**III.**

Zadužuje se Sindikalna podružnica “Aida” pogon Duboki Potok da sredstva iz točke I. ove odluke isplati za zaposlenike pogona Duboki Potok.

**IV.**

Zadužuje se Sindikalna podružnica “Aida” pogon Duboki Potok da u roku od 30 dana od dana raspodjele sredstava, dostavi izvješće o raspodjeli sredstava sa pratećom dokumentacijom Ministarstvu industrije, energetike i rudarstva Tuzlanskog kantona.

**V.**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo financija i Ministarstvo industrije, energetike i rudarstva Tuzlanskog kantona.

**VI.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u “Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-14-232/09  
Tuzla, 26.02.2009. godine

PREMIJER KANTONA  
**mr.sc.Enes Mujić,v.r.**

**110**

Na temelju članka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona (“Službene novine Tuzlanskog kantona” broj: 17/00, 1/05 i 11/06), Odluke o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za period 01.01.-31.03.2009 godine (“Službene novine Tuzlanskog kantona” broj 13/08) i Zaključka Skupštine Tuzlanskog kantona, broj: 01-02-129-14/09 od 25.02.2009. godine, Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 26.02.2009 godine, donosi:

**ODLUKU**

**o odobravanju sredstava sa proračunske pozicije  
“Tekuća rezerva” 11050001**

**I.**

Odobravaju se financijska sredstva u iznosu od 39.900,00 KM (slovima:tridesetdevetstisućadevetstotina konvertibilnih maraka), Sindikalnoj podružnici FO “Aida” D.D. Tuzla –pogon Lukavac, na ime jednokratne pomoći zaposlenicima.

**II.**

Odobrena financijska sredstva iz točke I. Odluke realizirat će se sa proračunske pozicije 11050001 Tekuća rezerva, preko Ministarstva industrije, energetike i rudarstva (organizacioni kod 13010001, ekonomski kod 614300, funkcionalni kod 1190), uplatom na račun Sindikalne podružnice FO “Aida” D.D. Tuzla – pogon Lukavac broj: 1321200311501530 kod NLB Tuzlanske banke.

**III.**

Zadužuje se Sindikalna podružnica “Aida” pogon Lukavac da sredstva iz točke I. ove odluke isplati za zaposlenike pogona Lukavac.

**IV.**

Zadužuje se Sindikalna podružnica “Aida” pogon Lukavac da u roku od 30 dana od dana raspodjele sredstava, dostavi izvješće o raspodjeli sredstava sa pratećom dokumentacijom Ministarstvu industrije, energetike i rudarstva Tuzlanskog kantona.

**V.**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo financija i Ministarstvo industrije, energetike i rudarstva Tuzlanskog kantona.



**VI.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-14-232-1/09  
Tuzla, 26.02.2009. godine

PREMIJER KANTONA  
**mr.sc.Enes Mujić,v.r.**

**111**

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona" broj: 17/00, 1/05 i 11/06), Odluke o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za period 01.01.-31.03.2009 godine ("Službene novine Tuzlanskog kantona" broj 13/08) i Zaključka Skupštine Tuzlanskog kantona, broj: 01-02-129-14/09 od 25.02.2009. godine, Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 26.02.2009 godine, donosi:

**ODLUKU**

**o odobravanju sredstava sa proračunske pozicije  
"Tekuća rezerva" 11050001**

**I.**

Odobravaju se financijska sredstva u iznosu od 133.500,00 KM (slovima:stotridesettrisućepetstotina konvertibilnih maraka), Sindikalnoj podružnici FO "Aida" D.D. Tuzla –pogon Tuzla, na ime jednokratne pomoći zaposlenicima.

**II.**

Odobrena financijska sredstva iz točke I. Odluke realizirat će se sa proračunske pozicije 11050001 Tekuća rezerva, preko Ministarstva industrije, energetike i rudarstva (organizacioni kod 13010001, ekonomski kod 614300, funkcionalni kod 1190), uplatom na račun Sindikalne podružnice FO "Aida" D.D. Tuzla – pogon Tuzla broj: 1020130000014615 kod Union banke D.D. Sarajevo.

**III.**

Zadužuje se Sindikalna podružnica "Aida" pogon Tuzla da sredstva iz točke I. ove odluke isplati za zaposlenike pogona Tuzla.

**IV.**

Zadužuje se Sindikalna podružnica "Aida" pogon Tuzla da u roku od 30 dana od dana raspodjele sredstava, dostavi izvješće o raspodjeli sredstava sa pratećom dokumentacijom Ministarstvu industrije, energetike i rudarstva Tuzlanskog kantona.

**V.**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo financija i Ministarstvo industrije, energetike i rudarstva Tuzlanskog kantona.

**VI.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-14-232-2/09  
Tuzla, 26.02.2009. godine

PREMIJER KANTONA  
**mr.sc.Enes Mujić,v.r.**

**112**

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06), a u svezi s člankom 11. stavkom 3. Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2008. godinu ("Službene novine Tuzlanskog kantona, br. 14/07 i 1/08), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 26.02.2009. godine, donosi:

**ODLUKU**

**o usmjeravanju neplanirane donacije u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu**

**I.**

Odobrava se usmjeravanje neplanirane donacije u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu, za izvođenje praktične nastave učenika-proizvodnja kukuruza, JU MSŠ Kalesija, potrošačko mjesto – 24030005 u iznosu od 1.050,00 KM, dodijeljenog od strane Općine Kalesija-Služba za poduzetništvo i proračun.

**II.**

Donacija iz točke I. ove odluke usmjerava se u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu u dijelu plana prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava povećanjem planiranih prihoda na ekonomskom kodu 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u proračunu.

Za iznos sredstva iz točke I. ove odluke izvršit će se povećanje plana rashoda i izdataka u dijelu rasporeda prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava na potrošačkom mjestu 24030005 – JU MSŠ Kalesija ekonomski kod 613400 – Nabavka materijala – izvođenje praktične nastave učenika – proizvodnja kukuruza.

**III.**

Zadužuje se JU MSŠ Kalesija da sredstva iz točke I. ove odluke utroši do 31.12.2009. godine.

**IV.**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo financija, Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa i JU MSŠ Kalesija.

**V.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u Službenim novinama Tuzlanskog kantona.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-14-622-1/09  
Tuzla, 26.02.2009. godine

PREMIJER KANTONA  
**mr.sc.Enes Mujić,v.r.**

**113**

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06), a u svezi s člankom 11. stavkom 3. Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2008. godinu ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 14/07 i 1/08), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 26.02.2009. godine, donosi:

**ODLUKU**

**o usmjeravanju neplanirane donacije u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu**

**I.**

Odobrava se usmjeravanje neplanirane donacije u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu, za realizaciju projekta "Škola za sve", JU OŠ "Pazar" Tuzla, potrošačko mjesto – 24020048 u iznosu od 160,00 KM, dodijeljenog od strane Fondacije tuzlanske zajednice.

**II.**

Donacija iz točke I. ove odluke usmjerava se u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu u dijelu plana prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava povećanjem planiranih prihoda na ekonomskom kodu 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u proračunu.

Za iznos sredstava iz točke I. ove odluke izvršit će se povećanje plana rashoda i izdataka u dijelu rasporeda prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava na potrošačkom mjestu 24020048 – JU OŠ "Pazar" Tuzla, ekonomski kod 613400 – nabavka materijala – projekat "Škola za sve".

**III.**

Zadužuje se JU OŠ "Pazar" Tuzla da sredstva iz tačke I. ove odluke utroši do 31.12.2009. godine.

**IV.**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo financija, Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa i JU OŠ "Pazar" Tuzla.

**V.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u Službenim novinama Tuzlanskog kantona.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA

Broj: 02-1/14-622-2/09  
Tuzla, 26.02.2009. godine

PREMIJER KANTONA  
**mr.sc.Enes Mujić, v.r.**

**114**

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06), a u svezi s člankom 11. stavkom 3. Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2008. godinu ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 14/07 i 1/08), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 26.02.2009. godine, donosi

**ODLUKU**

**o usmjeravanju neplanirane donacije u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu**

**I.**

Odobrava se usmjeravanje neplanirane donacije u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu, za sufinanciranje stručnog osposobljavanja nezaposlenih osoba sa završenom visokom školskom spremom za samostalan rad u oblasti naobrazbe, JU MSŠ Srebrenik, potrošačko mjesto – 24030025 u iznosu od 818,18 KM, dodijeljenog od strane Općine Srebrenik.

**II.**

Donacija iz točke I. ove odluke usmjerava se u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu u

dijelu plana prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava povećanjem planiranih prihoda na ekonomskom kodu 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u proračunu.

Za iznos sredstava iz točke I. ove odluke izvršit će se povećanje plana rashoda i izdataka u dijelu rasporeda prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava na potrošačkom mjestu 24030025 – JU MSŠ Srebrenik, ekonomski kod 613900 – ugovorene i druge posebne usluge za sufinanciranje stručnog osposobljavanja nezaposlenih osoba sa završenom visokom školskom spremom za samostalan rad u oblasti naobrazbe.

**III.**

Zadužuje se JU MSŠ Srebrenik da sredstva iz točke I. ove odluke utroši do 31.12.2009. godine.

**IV.**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo financija, Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa i JU MSŠ Srebrenik.

**V.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u Službenim novinama Tuzlanskog kantona.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA

Broj: 02/1-14-622-3/09  
Tuzla, 26.02.2009. godine

PREMIJER KANTONA  
**mr.sc.Enes Mujić, v.r.**

**115**

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06), a u svezi s člankom 11. stavkom 3. Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona", za 2008. godinu ("Službene novine Tuzlanskog kantona, br. 14/07 i 1/08), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 26.02.2009. godine, donosi

**ODLUKU**

**o usmjeravanju neplanirane donacije u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu**

**I.**

Odobrava se usmjeravanje neplanirane donacije u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu, za realizaciju projekta "Deveta likovna kolonija učenika osnovnih škola – Đurđevik 2008", JU OŠ "Đurđevik" Živinice, potrošačko mjesto – 24020062 u iznosu od 5.000,00 KM, dodijeljenog od strane Federalnog ministarstva naobrazbe i znanosti Sarajevo.

**II.**

Donacija iz točke I. ove odluke usmjerava se u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu u dijelu plana prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava povećanjem planiranih prihoda na ekonomskom kodu 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u proračunu.

Za iznos sredstava iz točke I. ove odluke izvršit će se povećanje plana rashoda i izdataka u dijelu rasporeda prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava na potrošačkom mjestu 24020062 – JU OŠ "Đurđevik" Živinice, ekonomski kodovi: 613400-nabavka materijala – 1.500,00 KM, 613700 – izdaci za tekuće održavanje 1.500,00 KM i 613900 – ugovorene i druge posebne usluge – 2.000,00 KM.

**III.**

Zadužuje se JU OŠ "Đurđevik" Živinice da sredstva iz točke I. ove odluke utroši do 31.12.2009. godine

**IV.**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo financija, Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa i JU OŠ "Đurđevik" Živinice.

**V.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u Službenim novinama Tuzlanskog kantona.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-14-622-4/09  
Tuzla, 26.02.2009. godine

PREMIJER KANTONA  
**mr.sc.Enes Mujić, v.r.**

**V.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u Službenim novinama Tuzlanskog kantona.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-14-622-5/09  
Tuzla, 26.02.2009. godine

PREMIJER KANTONA  
**mr.sc.Enes Mujić, v.r.**

**116**

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06), a u svezi s člankom 11. stavkom 3. Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2008. godinu ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 14/07 i 1/08), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 26.02.2009. godine, donosi

**ODLUKU**

**o usmjeravanju neplanirane donacije u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu**

**I.**

Odobrava se usmjeravanje neplanirane donacije u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu, za sufinanciranje stručnog osposobljavanja nezaposlenih osoba sa završenom visokom ili višom školskom spremom za samostalan rad u oblasti naobrazbe JU OŠ "Duboki Potok" Srebrenik, potrošačko mjesto – 24020034 u iznosu od 818,18 KM, dodijeljenog od strane Općine Srebrenik.

**II.**

Donacija iz točke I. ove odluke usmjerava se u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu u dijelu plana prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava povećanjem planiranih prihoda na ekonomskom kodu 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u proračunu.

Za iznos sredstava iz točke I. ove odluke izvršit će se povećanje plana rashoda i izdataka u dijelu rasporeda prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava na potrošačkom mjestu 24020034 – JU OŠ "Duboki Potok" Srebrenik, ekonomski kod 613900 – ugovorene i druge posebne usluge – za sufinanciranje stručnog osposobljavanja nezaposlenih osoba sa završenom visokom ili višom školskom spremom za samostalan rad u oblasti naobrazbe.

**III.**

Zadužuje se JU OŠ "Duboki Potok" Srebrenik da sredstva iz točke I. ove odluke utroši do 31.12.2009. godine.

**IV.**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo financija, Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa i JU OŠ "Duboki Potok" Srebrenik.

**117**

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06), a u svezi s člankom 11. stavkom 3. Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2008. godinu ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 14/07 i 1/08), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 26.02.2009. godine, donosi:

**ODLUKU**

**o usmjeravanju neplanirane donacije u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu**

**I.**

Odobrava se usmjeravanje neplanirane donacije u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu, za realizaciju programa "Podrška tehničkoj kulturi i inovatorstvu u BiH", ju MS Elektrotehnička škola Tuzla, potrošačko mjesto – 24030012 u iznosu od 2.000,00 KM dodijeljenog od strane Ministarstva civilnih poslova Bosne i Hercegovine.

**II.**

Donacija iz točke I. ove odluke usmjerava se u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu u dijelu plana prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava povećanjem planiranih prihoda na ekonomskom kodu 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u proračunu.

Za iznos sredstava iz točke I. ove Odluke izvršit će se povećanje plana rashoda i izdataka u dijelu rasporeda prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava na potrošačkom mjestu 24030012 – JU MS Elektrotehnička škola Tuzla, ekonomski kodovi: 613100 – putni troškovi – 1.000,00 KM i 613400 – nabavka materijala – 1.000,00 KM.

**III.**

Zadužuje se JU MS Elektrotehnička škola Tuzla da sredstva iz točke I. ove odluke utroši do 31.12.2009. godine.

**IV.**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo financija, Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa i JU MS Elektrotehnička škola Tuzla.

**V.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u Službenim novinama Tuzlanskog kantona.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-14-622-6/09  
Tuzla, 26.02.2009. godine

PREMIJER KANTONA  
**mr.sc.Enes Mujić, v.r.**

**118**

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06), a u svezi s člankom 11. stavkom 3. Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2008. godinu ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 14/07 i 1/08), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 26.02.2009. godine, donosi:

**ODLUKU**

**o usmjeravanju neplanirane donacije u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu**

**I.**

Odobrava se usmjeravanje neplanirane donacije u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu, za realizaciju projekta "Standardi otvorenih škola u zajednici", JU OŠ "Husino" Tuzla, potrošačko mjesto – 24020054 u iznosu od 160,00 KM, dodijeljenog od strane Fondacije tuzlanske zajednice.

**II.**

Donacija iz točke I. ove odluke usmjerava se u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu u dijelu plana prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava povećanjem planiranih prihoda na ekonomskom kodu 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u proračunu.

Za iznos sredstava iz točke I. ove odluke izvršit će se povećanje plana rashoda i izdataka u dijelu rasporeda prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava na potrošačkom mjestu 24020054 – JU OŠ "Husino" Tuzla, ekonomski kod 613400 izdaci za materijal – realizacija projekta "Standardi otvorenih škola u zajednici".

**III.**

Zadužuje se JU OŠ "Husino" Tuzla da sredstva iz točke I. ove odluke utroši do 31.12.2009. godine.

**IV.**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo financija, Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa i JU OŠ "Husino" Tuzla.

**V.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u Službenim novinama Tuzlanskog kantona.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-14-622-7/09  
Tuzla, 26.02.2009. godine

PREMIJER KANTONA  
**mr.sc.Enes Mujić, v.r.**

**119**

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06), a u svezi s člankom 11. stavkom 3. Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2008. godinu ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 14/07 i 1/08), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 26.02.2009. godine, donosi:

**ODLUKU**

**o usmjeravanju neplanirane donacije u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godine**

**I.**

Odobrava se usmjeravanje neplanirane donacije u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu za realizaciju projekta "Standardi otvorenih škola u zajednici", JU OŠ "Miladije" Tuzla, potrošačko mjesto – 24020040 u iznosu od 160,00 KM, dodijeljenog od strane Fondacije tuzlanske zajednice.

**II.**

Donacija iz točke I. ove odluke usmjerava se u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu u dijelu plana prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava povećanjem planiranih prihoda na ekonomskom kodu 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u proračunu.

Za iznos sredstava iz točke I. ove odluke izvršit će se povećanje plana rashoda i izdataka u dijelu rasporeda prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava na potrošačkom mjestu 24020040 – JU OŠ "Miladije" Tuzla, ekonomski kod 613400 nabavku materijala – nabavka materijala za realizaciju projekta "Standardi otvorenih škola u zajednici".

**III.**

Zadužuje se JU OŠ "Miladije" Tuzla da sredstva iz točke I. ove odluke utroši do 31.12.2009. godine.

**IV.**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo financija, Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa i JU OŠ "Miladije" Tuzla.

**V.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u Službenim novinama Tuzlanskog kantona.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-14-622-8/09  
Tuzla, 26.02.2009. godine

PREMIJER KANTONA  
**mr.sc.Enes Mujić, v.r.**

**120**

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06), a u svezi s člankom 11. stavkom 3. Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2008. godinu ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 14/07 i 1/08), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 26.02.2009. godine, donosi:

**ODLUKU**

**o usmjeravanju neplanirane donacije u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu**

**I.**

Odobrava se usmjeravanje neplanirane donacije u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu, za realizaciju projekta "Škola za sve", JU OŠ "Mejdan" Tuzla, potrošačko mjesto – 24020043 u iznosu od 160,00 KM, dodijeljenog od strane Fondacije tuzlanske zajednice.

**II.**

Donacija iz točke I. ove odluke usmjerava se u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu u



dijelu plana prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava povećanjem planiranih prihoda na ekonomskom kodu 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u proračunu.

Za iznos sredstava iz točke I. ove odluke izvršit će se povećanje plana rashoda i izdataka u dijelu rasporeda prihoda od sopstvene djelatnosti, korisnika i namjenskih sredstava na potrošačkom mjestu 24020043 – JU OŠ “Mejdan” Tuzla, ekonomski kod 613400 – nabavka materijala – nabavka materijala za relaizaciju projekta “Škola za sve” nabavka papira i tonera.

### III.

Zadužuje se JU OŠ “Mejdan” Tuzla da sredstva iz točke I. ove odluke utroši do 31.12.2009. godine.

### IV.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo financija, Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa i JU OŠ “Mejdan” Tuzla.

### V.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u Službenim novinama Tuzlanskog kantona.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-14-622-9/09  
Tuzla, 26.02.2009. godine

PREMIJER KANTONA  
**mr.sc.Enes Mujić, v.r.**

## 121

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona (“Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 17/00, 1/05 i 11/06), a u svezi s člankom 11. stavkom 3. Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2008. godinu (“Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 14/07 i 1/08), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 26.02.2009. godine, donosi:

## ODLUKU

**o usmjeravanju neplanirane donacije u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godine**

### I.

Odobrava se usmjeravanje neplanirane donacije u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu, za sufinanciranje stručnog osposobljavanja nezaposlenih osoba sa završenom visokom ili višom školskom spremom za samostalan rad u oblasti naobrazbe, JU OŠ “Podorašje” Srebrenik, potrošačko mjesto 24020036 u iznosu od 545,44 KM, dodijeljenog od strane Općine Srebrenik.

### II.

Donacija iz točke I. ove odluke usmjerava se u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu u dijelu plana prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava povećanjem planiranih prihoda na ekonomskom kodu 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u proračunu.

Za iznos sredstava iz točke I. ove odluke izvršit će se povećanje plana rashoda i izdataka u dijelu rasporeda prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava na potrošačkom mjestu 24020036 – JU OŠ “Podorašje” Srebrenik, ekonomski kod 613900 – ugovorene i druge posebne usluge – sufinanciranje stručnog osposobljavanja nezaposlenih osoba sa završenom visokom ili višom školskom spremom za samostalan rad u oblasti naobrazbe.

### III.

Zadužuje se JU OŠ “Podorašje” Srebrenik da sredstva iz točke I. ove odluke utroši do 31.12.2009. godine.

### IV.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo financija, Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa i JU OŠ “Podorašje” Srebrenik.

### V.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u Službenim novinama Tuzlanskog kantona.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA  
Broj: 2/1-14-622-10/09  
Tuzla, 26.02.2009. godine

PREMIJER KANTONA  
**mr.sc.Enes Mujić, v.r.**

## 122

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona (“Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 17/00, 1/05 i 11/06), a u svezi s člankom 11. stavkom 3. Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2008. godinu (“Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 14/07 i 1/08), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 26.02.2009. godine, donosi:

## ODLUKU

**o usmjeravanju neplanirane donaciju u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu**

### I.

Odobrava se usmjeravanje neplanirane donacije u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu, za sufinanciranje stručnog osposobljavanja nezaposlenih osoba sa završenom visokom ili višom školskom spremom za samostalan rad u oblasti naobrazbe JU OŠ “Rapatnica” Srebrenik, potrošačko mjesto – 24020038 u iznosu od 1.090,88 KM, dodijeljenog od strane Općine Srebrenik.

### II.

Donacija iz točke I. ove odluke usmjerava se u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu u dijelu plana prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava povećanjem planiranih prihoda na ekonomskom kodu 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u proračunu.

Za iznos sredstava iz točke I. ove odluke izvršit će se povećanje plana rashoda i izdataka u dijelu rasporeda prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava na potrošačkom mjestu 24020038 – JU OŠ “Rapatnica” Srebrenik, ekonomski kod 613900 – ugovorene i druge posebne usluge – za sufinanciranje stručnog osposobljavanja nezaposlenih osoba sa završenom visokom ili višom školskom spremom za samostalan rad u oblasti naobrazbe.

### III.

Zadužuje se JU OŠ “Rapatnica” Srebrenik da sredstva iz točke I. ove odluke utroši do 31.12.2009. godine.

### IV.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo financija, Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa i JU OŠ “Rapatnica” Srebrenik.

## V.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u Službenim novinama Tuzlanskog kantona.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA

Broj: 02/1-14-622-11/09  
Tuzla, 26.02.2009. godine

PREMIJER KANTONA  
**mr.sc.Enes Mujić, v.r.**

## 123

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06), a u vezi s člankom 11. stavkom 3. Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2008. godinu ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 14/07 i 1/08), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 26.02.2009. godine, donosi

## ODLUKU

**o usmjeravanju neplanirane donacije u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu**

## I.

Odobrava se usmjeravanje neplanirane donacije u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu, za sufinanciranje stručnog osposobljavanja nezaposlenih osoba sa završenom visokom ili višom školskom spremom za samostalan rad u oblasti naobrazbe, JU OŠ "Tinja" Srebrenik, potrošačko mjesto – 24020035 u iznosu od 1.090,90 KM, dodijeljenog od strane Općine Srebrenik.

## II.

Donacija iz točke I. ove odluke usmjerava se u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu u dijelu plana prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava povećanjem planiranih prihoda na ekonomskom kodu 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u proračunu.

Za iznos sredstava iz točke I. ove odluke izvršit će se povećanje plana rashoda i izdataka u dijelu rasporeda prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava na potrošačkom mjestu 24020035 – JU OŠ "Tinja" Srebrenik, ekonomski kod 613900 – ugovorene i druge posebne usluge – za sufinanciranje stručnog osposobljavanja nezaposlenih osoba sa završenom visokom ili višom školskom spremom za samostalan rad u oblasti naobrazbe.

## III.

Zadužuje se JU OŠ "Tinja" Srebrenik da sredstva iz točke I. ove odluke utroši do 31.12.2009. godine.

## IV.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo financija, Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa i JU OŠ "Tinja" Srebrenik.

## V.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u Službenim novinama Tuzlanskog kantona.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA

Broj: 02/1-14-622-12/09  
Tuzla, 26.02.2009. godine

PREMIJER KANTONA  
**mr.sc.Enes Mujić, v.r.**

## 124

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06), a u svezi s člankom 11. stavkom 3. Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2008. godinu ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 14/07 i 1/08), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 26.02.2009. godine, donosi:

## ODLUKU

**o usmjeravanju neplanirane donacije u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu**

## I.

Odobrava se usmjeravanje neplanirane donacije u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu, za realizaciju projekta "Standardi otvorenih škola u zajednici", JU OŠ "Tušanj" Tuzla, potrošačko mjesto – 24020042 u iznosu od 160,00 KM, dodijeljenog od strane Fondacije tuzlanske zajednice.

## II.

Donacija iz točke I. ove odluke usmjerava se u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu u dijelu plana prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava povećanjem planiranih prihoda na ekonomskom kodu 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u proračunu.

Za iznos sredstava iz točke I. ove odluke izvršit će se povećanje plana rashoda i izdataka u dijelu rasporeda prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava na potrošačkom mjestu 24020042 – JU OŠ "Tušanj" Tuzla, ekonomski kod 613400 – nabavka materijala – nabavka materijala za realizaciju projekta "Standardi otvorenih škola u zajednici".

## III.

Zadužuje se JU OŠ "Tušanj" Tuzla da sredstva iz točke I. ove odluke utroši do 31.12.2009. godine.

## IV.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo financija, Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa i JU OŠ "Tušanj" Tuzla.

## V.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u Službenim novinama Tuzlanskog kantona.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA

Broj: 02/1-14-622-13/09  
Tuzla, 26.02.2009. godine

PREMIJER KANTONA  
**mr.sc.Enes Mujić, v.r.**

## 125

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06), a u svezi s člankom 11. stavkom 3. Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2008. godinu ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 14/07 i 1/08), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 26.02.2009. godine, donosi:

## ODLUKU

**o usmjeravanju neplanirane donacije u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu.**

**I.**

Odobrava se usmjeravanje neplanirane donacije u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu, za sufinanciranje stručnog osposobljavanja nezaposlenih osoba sa završenom visokom ili višom školskom spremom za samostalan rad u oblasti naobrazbe, JU "Druga OŠ" Srebrenik, potrošačko mjesto 24020037 u iznosu od 1.636,32 KM, dodijeljenog od strane Općine Srebrenik.

**II.**

Donacija iz točke I. ove odluke usmjerava se u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu u dijelu plana prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava povećanjem planiranih prihoda na ekonomskom kodu 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u proračunu.

Za iznos sredstava iz točke I. ove odluke izvršit će se povećanje plana rashoda i izdataka u dijelu rasporeda prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava na potrošačkom mjestu 24020037 – JU "Druga OŠ" Srebrenik, ekonomski kod 613900-ugovorene i druge posebne usluge – za sufinanciranje stručnog osposobljavanja nezaposlenih osoba sa završenom visokom ili višom školskom spremom.

**III.**

Zadužuje se JU "Druga OŠ" Srebrenik da sredstva iz točke I. ove odluke utroši do 31.12.2009. godine.

**IV.**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo financija, Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa i JU "Druga OŠ" Srebrenik.

**V.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u Službenim novinama Tuzlanskog kantona.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-14-622-14/09  
Tuzla, 26.02.2009. godine

PREMIJER KANTONA  
  
**mr.sc.Enes Mujić,v.r.**

**126**

Na temelju članaka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06), a u svezi s člankom 11. stavkom 3. Zakona o izvršenju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2008. godinu ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 14/07 i 1/08), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 26.02.2009. godine, donosi:

**ODLUKU**

**o usmjeravanju neplanirane donacije u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu**

**I.**

Odobrava se usmjeravanje neplanirane donacije u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu za pokretanje učeničke zadruge, JU MS Mašinska škola Tuzla potrošačko mjesto – 24030015 u iznosu od 1.000,00 KM, dodijeljenog od strane Općine Tuzla, Službe za opću upravu i društvene djelatnosti.

**II.**

Donacija iz točke I. ove odluke usmjerava se u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu u dijelu plana prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava povećanjem planiranih prihoda na ekonomskom kodu 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u proračunu.

Za iznos sredstva iz točke I. ove odluke izvršit će se povećanje plana rashoda i izdataka u dijelu rasporeda prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava na potrošačkom mjestu 24030015 – JU MS Mašinska škola Tuzla ekonomski kodovi 613900 – ugovorene i druge posebne usluge 910,00 KM i 613400 – nabavka materijala – 90,00 KM.

**III.**

Zadužuje se JU MS Mašinska škola Tuzla da sredstva iz točke I. ove odluke utroši do 31.12.2009. godine.

**IV.**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo financija, Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa i JU MS Mašinska škola Tuzla.

**V.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u Službenim novinama Tuzlanskog kantona.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-14-622-15/09  
Tuzla, 26.02.2009. godine

PREMIJER KANTONA  
  
**mr.sc.Enes Mujić,v.r.**

**127**

Na temelju članka 5. i članka 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 13.03.2009. godine, donosi:

**ODLUKU**

**o usvajanju godišnjeg obračuna za 2008. godinu**

**Članak 1.**

Usvaja se konsolidirano godišnje Finacijsko izvješće Proračuna Tuzlanskog kantona za 2008. godinu.

Ukupni prihodi	= 324.996.022,00
Ukupni primici	= 565.568,00
<b>I UKUPNO</b>	<b>= 325.561.590,00</b>
Ukupni rashodi	= 345.914.074,00
Ukupni izdaci	= 14.376.769,00
<b>II UKUPO</b>	<b>= 360.290.843,00</b>
III Rashodi nad prihodima (deficit)	= 34.729.253,00
IV Otplate po kreditima	= 1.691.745,00

**Članak 2.**

Ostvareni višak rashoda na dprihodima iz 2008. godine u iznosu 34.729.253,00 KM i otplate po kreditima u iznosu 1.691.745,00 KM sukladno Zakonu o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 19/06, 76/08 i 5/09)

pokriva iz ostvarenog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina.

### Članak 3.

Sastavni dio ove odluke čine financijski iskazi:

- Konsolidirani račun prihoda i rashoda,
- Konsolidirano godišnje izvješće o izvršenju Proračuna,
- Konsolidirani iskaz o kapitalnim izdacima i financiranju,
- Konsolidirani bilans stanja,
- Konsolidirani iskaz o novčanim tokovima,
- Godišnje izvješće o investicijama,
- Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih
- Izvješće o obračunatom i uplaćenom posebnom porezu/naknadi za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća.

### Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA                      PREMIJER KANTONA  
 Federacija Bosne i Hercegovine  
 TUZLANSKI KANTON  
 VLADA    **mr.sc.Enes Mujić,v.r.**  
 Broj: 02/1-14-886/09  
 Tuzla, 13.03.2009. godine

## 128

Na temelju članka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 19.03.2009. godine, donosi:

## ODLUKU

### I.

Zadužuje se Ministarstvo financija da izvrši sljedeća knjiženja:

1. naknada skupštinskim zastupnicima u iznosu 101.883,93 KM na poziciji 10010001 – Skupština TK-a,
2. posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća čija je osnovica plaća:
  - iznos 126,20 KM na poziciji 24050001 – JU Narodna univerzitetska biblioteka Tuzla,
  - iznos 209,44 KM na poziciji 24050004 – JU Narodno pozorište Tuzla,
  - iznos 16,47 KM na poziciji 24050007 – JU Galerija portreta Tuzla,
  - iznos 167,08 KM na poziciji 24020040 – OŠ "Centar" Tuzla,
  - iznos 158,30 KM na poziciji 24020085 – OŠ "Sveti Franjo" Tuzla,
  - iznos 168,97 KM na poziciji 24020051 – OŠ "Solina" Tuzla.

na ekonomski kod 191219 – ostali razgraničeni rashodi.

### II.

Rashodi iz točke I. ove odluke bit će planirani u Proračunu za 2009. godinu i knjiženje će se izvršiti po usvajanju Proračuna.

### III.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo financija Tuzlanskog kantona.

### IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA                      PREMIJER KANTONA  
 Federacija Bosne i Hercegovine  
 TUZLANSKI KANTON  
 VLADA    **mr.sc.Enes Mujić,v.r.**  
 Broj: 02/1-14-973/09  
 Tuzla, 19.03.2009. godine

## 129

Na temelju članka 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 19.03.2009. godine, donosi:

## ODLUKU o davanju suglasnosti

### I.

Daje se suglasnost na Odluku Nadzornog odbora Rudnika soli "Tuzla" d.d. Tuzla, broj: 216/09 od 29.01.2009. godine, o imenovanju Katanić Midhata, dipl.ing. rudarstva iz Tuzle za direktora Rudnika soli "Tuzla" d.d. Tuzla.

### II.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA                      PREMIJER KANTONA  
 Federacija Bosne i Hercegovine  
 TUZLANSKI KANTON  
 VLADA    **mr.sc.Enes Mujić,v.r.**  
 Broj: 02/1-05-189/09  
 Tuzla, 19.03.2009. godine

## 130

Na temelju članka 5. i članka 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06) a u svezi sa člankom 87. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/04 i 7/05), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 26.02.2009. godine, donosi:

## RJEŠENJE

### o razrješenju člana Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Lukavac Grad" Lukavac.

### I.

Elvir Ibeljić, razrješava se dužnosti člana Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Lukavac Grad" Lukavac.

### II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA                      PREMIJER KANTONA  
 Federacija Bosne i Hercegovine  
 TUZLANSKI KANTON  
 VLADA    **mr.sc.Enes Mujić,v.r.**  
 Broj: 02/1-38-142-2/09  
 Tuzla, 26.02.2009. godine



**131**

Na temelju članka 5. i članka 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06) a u svezi sa člankom 87. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/04 i 7/05), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 26.02.2009. godine, donosi:

**RJEŠENJE**

**o imenovanju člana Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Lukavac Grad" Lukavac.**

**I.**

Hasiba Saračević, imenuje se za člana Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Lukavac Grad".

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA	PREMIJER KANTONA
Federacija Bosne i Hercegovine	
TUZLANSKI KANTON	
VLADA	<b>mr.sc.Enes Mujić, v.r.</b>
Broj: 02/1-38-142-3/09	
Tuzla, 26.02.2009. godine	

**132**

Na temelju članka 5. i članka 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06) a u svezi sa člankom 136. Zakona o srednjoj naobrazbi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/04, 7/05 i 3/08), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 26.02.2009. godine, donosi:

**RJEŠENJE**

**o razrješenju člana Školskog odbora Javne ustanove Mješovita srednja hemijska škola Tuzla**

**I.**

Jelena Šimić, razrješava se dužnosti člana Školskog odbora Javne ustanove Mješovita srednja hemijska škola Tuzla.

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA	PREMIJER KANTONA
Federacija Bosne i Hercegovine	
TUZLANSKI KANTON	
VLADA	<b>mr.sc.Enes Mujić, v.r.</b>
Broj: 02/1-38-142-4/09	
Tuzla, 26.02.2009. godine	

**133**

Na temelju članka 5. i članka 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06) a u svezi sa člankom 136. Zakona o srednjoj naobrazbi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/04, 7/05 i 3/08), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 26.02.2009. godine, donosi:

**RJEŠENJE**

**o imenovanju člana Školskog odbora Javne ustanove Mješovita srednja hemijska škola Tuzla**

**I.**

Saida Hasanbegović, imenuje se za člana Školskog odbora javne ustanove Mješovita srednja hemijska škola Tuzla.

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA	PREMIJER KANTONA
Federacija Bosne i Hercegovine	
TUZLANSKI KANTON	
VLADA	<b>mr.sc.Enes Mujić, v.r.</b>
Broj: 02/1-38-142-5/09	
Tuzla, 26.02.2009. godine	

**134**

Na temelju članka 5. i članka 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06) a u svezi sa člankom 136. Zakona o srednjoj naobrazbi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/04, 7/05 i 3/08), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 26.02.2009. godine, donosi:

**RJEŠENJE**

**o razrješenju člana Školskog odbora Javne ustanove Mješovita srednja škola Teočak**

**I.**

Avdija Durmić i Enver Islamović, razrješavaju se dužnosti člana Školskog odbora Javne ustanove Mješovita srednja škola Teočak.

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA	PREMIJER KANTONA
Federacija Bosne i Hercegovine	
TUZLANSKI KANTON	
VLADA	<b>mr.sc.Enes Mujić, v.r.</b>
Broj: 02/1-38-142-6/09	
Tuzla, 26.02.2009. godine	

**135**

Na temelju članka 5. i članka 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06) a u svezi sa člankom 136. Zakona o srednjoj naobrazbi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/04, 7/05 i 3/08), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 26.02.2009. godine, donosi:

**RJEŠENJE**

**o imenovanju člana Školskog odbora Javne ustanove Mješovita srednja škola Teočak**

**I.**

Ferida Mujkić i Senad Avdić, imenuju se za člana Školskog odbora Javne ustanove Mješovita srednja škola Teočak.

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA                      PREMIJER KANTONA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA    **mr.sc.Enes Mujić,v.r.**  
Broj: 02/1-38-142-7/09  
Tuzla, 26.02.2009. godine

**136**

Na temelju članka 5. i članka 29. Zakona o Vladi Tuzlansko kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06) a u svezi sa člankom 87. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/04 i 7/05), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 26.02.2009. godine, donosi:

**RJEŠENJE**

**o razrješenju predsjednika Školskog odbora Javne ustanove  
Osnovna škola "Kreka" Tuzla**

**I.**

Senad Ovcina razrješava se dužnosti predsjednika Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Kreka" Tuzla.

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA                      PREMIJER KANTONA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA    **mr.sc.Enes Mujić,v.r.**  
Broj: 02/1-38-626-1/09  
Tuzla, 26.02.2009. godine

**137**

Na temelju članka 5. i članka 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06) a u svezi sa člankom 87. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/04 i 7/05), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 26.02.2009. godine, donosi:

**RJEŠENJE**

**o imenovanju predsjednika Školskog odbora Javne ustanove  
Osnovna škola "Kreka" Tuzla**

**I.**

Elvir Ovcina imenuje se za predsjednika Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Kreka" Tuzla.

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA                      PREMIJER KANTONA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA    **mr.sc.Enes Mujić,v.r.**  
Broj: 02/1-38-626-2/09  
Tuzla, 26.02.2009. godine

**138**

Na temelju članka 5. i članka 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06) a u svezi sa člankom 87. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/04 i 7/05), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 26.02.2009. godine, donosi:

**RJEŠENJE**

**o razrješenju predsjednika Školskog odbora Javne ustanove  
Osnovna škola "Bašigovci" Bašigovci Živinice**

**I.**

Mirsad Jašarević razrješava se dužnosti predsjednika Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Bašigovci" Bašigovci, Živinice.

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA                      PREMIJER KANTONA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA    **mr.sc.Enes Mujić,v.r.**  
Broj: 02/1-38-701-1/09  
Tuzla, 26.02.2009. godine

**139**

Na temelju članka 5. i članka 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06) a u svezi sa člankom 87. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/04 i 7/05), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 26.02.2009. godine, donosi:

**RJEŠENJE**

**o imenovanju predsjednika Školskog odbora Javne ustanove  
Osnovna škola "Bašigovci" Bašigovci Živinice**

**I.**

Šefik Tursunović imenuje se za predsjednika Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Bašigovci" Bašigovci, Živinice.

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA                      PREMIJER KANTONA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA    **mr.sc.Enes Mujić,v.r.**  
Broj: 02/1-34-701-2/09  
Tuzla, 26.02.2009. godine

**140**

Na temelju članka 5. i članka 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06) a u svezi sa člankom 136. Zakona o srednjoj naobrazbi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/04, 7/05 i 3/08), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 26.02.2009. godine, donosi:

**RJEŠENJE**

**o imenovanju privremenog Školskog odbora Javne ustanove Srednja medicinska škola Tuzla.**

**I.**

Imenuje se privremeni Školski odbor Javne ustanove Srednja medicinska škola Tuzla, na period do 90 dana, u sljedećem sastavu:

1. Adnan Hodžić, predsjednik
2. Đuka Stjepić, član
3. Suada Cavrić, član
4. Advija Hodžić, član
5. Sead Osmančević, član

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-38-860-2/09  
Tuzla, 19.03.2009. godine

PREMIJER KANTONA  
**mr.sc. Enes Mujić, v.r.**

**RJEŠENJE**

**o imenovanju Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Sjenjak" Tuzla**

**I.**

Imenuje se Školski odbor JU Osnovna škola "Sjenjak" Tuzla u sljedećem sastavu:

1. Benjamin Bajraktarević, predsjednik
2. Goran Smajlović, član
3. Vildana Mujakić, član
4. Adnan Jahić, član
5. Armela Mujkanović, član

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-34-88/09  
Tuzla, 19.03.2009. godine

PREMIJER KANTONA  
**mr.sc. Enes Mujić, v.r.**

**141**

Na temelju članka 5. i članka 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06) a u svezi sa člankom 87. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/04 i 7/05), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 19.03.2009. godine, donosi:

**RJEŠENJE**

**o imenovanju Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Mejdan" Tuzla**

**I.**

Imenuje se Školski odbor JU Osnovna škola "Mejdan" Tuzla u sljedećem sastavu:

1. Nada Zubak, predsjednik
2. Amra Hukić, član
3. Alisa Pejić, član
4. Amir Hasandžiković, član
5. Nedim Suljić, član

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-34-87/09  
Tuzla, 19.03.2009. godine

PREMIJER KANTONA  
**mr.sc. Enes Mujić, v.r.**

**142**

Na temelju članka 5. i članka 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06) a u svezi sa člankom 87. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/04 i 7/05), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 19.03.2009. godine, donosi:

**RJEŠENJE**

**o imenovanju člana Upravnog odbora Javne zdravstvene ustanove "Univerzitetski klinički centar" Tuzla**

**I.**

Azra Pašić, imenuje se za člana Upravnog odbora Javne zdravstvene ustanove "Univerzitetski klinički centar" Tuzla.

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-34-89/09  
Tuzla, 19.03.2009. godine

PREMIJER KANTONA  
**mr.sc. Enes Mujić, v.r.**

**144**

Na temelju članka 5. i članka 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06) a u svezi sa člankom 87. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/04 i 7/05), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 19.03.2009. godine, donosi:

**RJEŠENJE**

**o imenovanju Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Banovići" Banovići**

**I.**

Imenuje se Školski odbor JU Osnovna škola "Banovići" Banovići u sljedećem sastavu:

1. Ibrahim Lapandić, predsjednik
2. Vinko Terzić, član
3. Sanela Memić, član
4. Latif Bećarević, član
5. Adem Mostarlić, član

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-38-860-1/09  
Tuzla, 19.03.2009. godine

PREMIJER KANTONA  
  
mr.sc.Enes Mujić,v.r.

**I.**

Imenuje se Školski odbor JU Osnovna škola "Grivice" Grivice, Banovići u sljedećem sastavu:

1. Dževad Hodžić, predsjednik
2. Munib Birparić, član
3. Hanifa Ikanović, član
4. Halil Mujić, član
5. Emira Dostović, član

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-38-860-3/09  
Tuzla, 19.03.2009. godine

PREMIJER KANTONA  
  
mr.sc.Enes Mujić,v.r.

**145**

Na temelju članka 5. i članka 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06) a u svezi sa člankom 87. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/04 i 7/05), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 19.03.2009. godine, donosi:

**RJEŠENJE**

o imenovanju Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Banovići Selo" Banovići Selo, Banovići

**I.**

Imenuje se Školski odbor JU Osnovna škola "Banovići Selo" Banovići Selo, Banovići u sljedećem sastavu:

1. Husein Beširović, predsjednik
2. Čamila Bečić, član
3. Admir Kovačević, član
4. Midhat Husić, član
5. Elvir Lapandić, član

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-38-860-2/09  
Tuzla, 19.03.2009. godine

PREMIJER KANTONA  
  
mr.sc.Enes Mujić,v.r.

**147**

Na temelju članka 5. i članka 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06) a u svezi sa člankom 87. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/04 i 7/05), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 19.03.2009. godine, donosi:

**RJEŠENJE**

o imenovanju Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Seona" Seona, Banovići

**I.**

Imenuje se Školski odbor JU Osnovna škola "Seona" Seona, Banovići u sljedećem sastavu:

1. Hamid Husić, predsjednik
2. Dževada Mešić, član
3. Sanja Halilčević, član
4. Mujo Ikanović, član
5. Samir Huskić, član

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-38-860-4/09  
Tuzla, 19.03.2009. godine

PREMIJER KANTONA  
  
mr.sc.Enes Mujić,v.r.

**146**

Na temelju članka 5. i članka 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06) a u svezi sa člankom 87. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/04 i 7/05), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 19.03.2009. godine, donosi:

**RJEŠENJE**

o imenovanju Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Grivice" Grivice, Banovići

**148**

Na temelju članka 5. i članka 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06) a u svezi sa člankom 87. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/04 i 7/05), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 19.03.2009. godine, donosi:

**RJEŠENJE**

o imenovanju Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Treštenica" Treštenica, Banovići



**I.**

Imenuje se Školski odbor JU Osnovna škola "Treštenica" Treštenica, Banovići u sljedećem sastavu:

1. Nesib Mujić, predsjednik
2. Esmir Kukić, član
3. Mufida Demirović, član
4. Mirnes Brigić, član
5. Omer Demirović, član

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-38-860-5/09  
Tuzla, 19.03.2009. godine

PREMIJER KANTONA  
  
mr.sc.Enes Mujić,v.r.

**I.**

Imenuje se Školski odbor JU Osnovna škola "Hasan Kikić" Gračanica u sljedećem sastavu:

1. Omer Helić, predsjednik
2. Seada Hasić, član
3. Nihad Mehimbašić, član
4. Azijada Husić, član
5. Mirsad Šabić, član

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-38-860-7/09  
Tuzla, 19.03.2009. godine

PREMIJER KANTONA  
  
mr.sc.Enes Mujić,v.r.

**149**

Na temelju članka 5. i članka 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06) a u svezi sa člankom 87. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/04 i 7/05), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 19.03.2009. godine, donosi:

**RJEŠENJE**

o imenovanju Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Džakule" Džakule, Gračanica

**I.**

Imenuje se Školski odbor JU Osnovna škola "Džakule" Džakule, Gračanica u sljedećem sastavu:

1. Senad Zaketović, predsjednik
2. Ervada Sinanović, član
3. Reuf Buljubašić, član
4. Zahid Zahirović, član
5. Osman Iljazović, član

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-38-860-6/09  
Tuzla, 19.03.2009. godine

PREMIJER KANTONA  
  
mr.sc.Enes Mujić,v.r.

**150**

Na temelju članka 5. i članka 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06) a u svezi sa člankom 87. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/04 i 7/05), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 19.03.2009. godine, donosi:

**RJEŠENJE**

o imenovanju školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Hasan Kikić" Gračanica

**151**

Na temelju članka 5. i članka 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06) a u svezi sa člankom 87. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/04 i 7/05), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 19.03.2009. godine, donosi:

**RJEŠENJE**

o imenovanju Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Hasan Kikić" Građačac

**I.**

Imenuje se Školski odbor JU Osnovna škola "Hasan Kikić" Građačac u sljedećem sastavu:

1. Asim Hodžić, predsjednik
2. Sabahudin Turskić, član
3. Admira Barać, član
4. Fikreta Čobo, član
5. Nermin Unkić, član

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-38-860-8/09  
Tuzla, 19.03.2009. godine

PREMIJER KANTONA  
  
mr.sc.Enes Mujić,v.r.

**152**

Na temelju članka 5. i članka 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06) a u svezi sa člankom 87. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/04 i 7/05), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 19.03.2009. godine, donosi:

**RJEŠENJE**

o imenovanju školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Musa Ćazim Ćatić" Zelinja Donja, Građačac

**I.**

Imenuje se Školski odbor JU Osnovna škola "Musa Ćazim Ćatić" Zelinja Donja, Gradačac u sljedećem sastavu:

1. Muharem Sinanović, predsjednik
2. Sadik Dervišević, član
3. Mevlida Ćerimović, član
4. Zijad Mahmutović, član
5. Ismet Sendić, član

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-38-860-9/09  
Tuzla, 19.03.2009. godine

PREMIJER KANTONA  
**mr.sc.Enes Mujić, v.r.**

**153**

Na temelju članka 5. i članka 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06) a u svezi sa člankom 87. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/04 i 7/05), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 19.03.2009. godine, donosi:

**RJEŠENJE**

**o imenovanju Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Rainci Gornji" Rainci Gornji, Kalesija**

**I.**

Imenuje se Školski odbor JU Osnovna škola "Rainci Gornji" Rainci Gornji, Kalesija u sljedećem sastavu:

1. Bajro Suljkanović, predsjednik
2. Muhamed Sakić, član
3. Sadika Mehmedović, član
4. Sinan Džafić, član
5. Zarka Zulić, član

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-38-860-10/09  
Tuzla, 19.03.2009. godine

PREMIJER KANTONA  
**mr.sc.Enes Mujić, v.r.**

**154**

Na temelju članka 5. i članka 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06) a u svezi sa člankom 87. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/04 i 7/05), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 19.03.2009. godine, donosi:

**RJEŠENJE**

**o imenovanju Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Tojšići" Tojšići, Kalesija**

**I.**

Imenuje se Školski odbor JU Osnovna škola "Tojšići" Tojšići, Kalesija, u sljedećem sastavu:

1. Sead Selimović, predsjednik
2. Mujesira Živčić, član
3. Hidajet Sakić, član
4. Bego Hadžić, član
5. Maida Fatić, član

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-38-860-11/09  
Tuzla, 19.03.2009. godine

PREMIJER KANTONA  
**mr.sc.Enes Mujić, v.r.**

**155**

Na temelju članka 5. i članka 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06) a u svezi sa člankom 87. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/04 i 7/05), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 19.03.2009. godine, donosi:

**RJEŠENJE**

**o imenovanju Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Vukovije" Vukovije, Kalesija**

**I.**

Imenuje se Školski odbor JU Osnovna škola "Vukovije" Vukovije, Kalesija u sljedećem sastavu:

1. Zijad Kulanić, predsjednik
2. Asmir Jahić, član
3. Dijana Lolić, član
4. Asim Mehmedović, član
5. Admira Pandžić, član

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-38-860-12/09  
Tuzla, 19.03.2009. godine

PREMIJER KANTONA  
**mr.sc.Enes Mujić, v.r.**

**156**

Na temelju članka 5. i članka 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06) a u svezi sa člankom 87. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/04 i 7/05), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 19.03.2009. godine, donosi:

**RJEŠENJE**

**o imenovanju Školskog odbora Javne ustanove Osnovna muzička škola Tuzla**

**I.**

Imenuje se Školski odbor JU Osnovna muzička škola Tuzla u sljedećem sastavu:

1. Midhat Suljić, predsjednik
2. Selma Jahić, član
3. Đurđica Dizdarević, član
4. Asim Rančić, član
5. Vesna Suljević-Dropić, član

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-38-860-13/09  
Tuzla, 19.03.2009. godine

PREMIJER KANTONA  
**mr.sc.Enes Mujić, v.r.**

1. Fikret Butković, predsjednik
2. Ibahim Džihanović, član
3. Besima Jagodić, član
4. Razija Nukić, član
5. Mehmed Musić, član

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-38-860-15/09  
Tuzla, 19.03.2009. godine

PREMIJER KANTONA  
**mr.sc.Enes Mujić, v.r.**

**157**

Na temelju članka 5. i članka 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06) a u svezi sa člankom 87. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/04 i 7/05), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 19.03.2009. godine, donosi:

**RJEŠENJE**

**o imenovanju Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Dubrave" Dubrave Donje, Živinice**

**I.**

Imenuje se Školski odbor JU Osnovna škola "Dubrave" Dubrave Donje, Živinice u sljedećem sastavu:

1. Bajro Hadžić, predsjednik
2. Ramiz Šehić, član
3. Nasiha Hastor, član
4. Sead Alibašić, član
5. Asim Kadirić, član

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-38-860-14/09  
Tuzla, 19.03.2009. godine

PREMIJER KANTONA  
**mr.sc.Enes Mujić, v.r.**

**159**

Na temelju članka 5. i članka 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06) a u svezi sa člankom 87. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/04 i 7/05), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 19.03.2009. godine, donosi:

**RJEŠENJE**

**o imenovanju Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Šerići" Šerići, Živinice**

**I.**

Imenuje se Školski odbor JU Osnovna škola "Šerići" Šerići, Živinice u sljedećem sastavu:

1. Amir Halilčević, predsjednik
2. Hanumica Redžić, član
3. Mustafa Muhić, član
4. Amir Tursunović, član
5. Amira Čičkušić, član

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-38-860-16/09  
Tuzla, 19.03.2009. godine

PREMIJER KANTONA  
**mr.sc.Enes Mujić, v.r.**

**158**

Na temelju članka 5. i članka 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06) a u svezi sa člankom 87. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/04 i 7/05), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 19.03.2009. godine, donosi:

**RJEŠENJE**

**o imenovanju Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Đurđevik" Đurđevik, Živinice**

**I.**

Imenuje se Školski odbor JU Osnovna škola "Đurđevik" Đurđevik, Živinice, u sljedećem sastavu:

**160**

Na temelju članka 5. i članka 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06) a u svezi sa člankom 87. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/04 i 7/05), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 19.03.2009. godine, donosi:

**RJEŠENJE**

**o imenovanju Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Višća" Višća, Živinice**

**I.**

Imenuje se Školski odbor JU Osnovna škola "Višća" Višća Živinice u sljedećem sastavu:

1. Hidajet Jusufović, predsjednik
2. Senad Brkić, član
3. Nefisa Alić, član
4. Dražana Lugonjić, član
5. Almira Mešić, član

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-38-860-17/09  
Tuzla, 19.03.2009. godine

PREMIJER KANTONA  
**mr.sc.Enes Mujić,v.r.**

1. Mirsad Bečić, predsjednik
2. Enes Hadžić, član
3. Satka Jahić, član
4. Abdulah Jusić, član
5. Esad Mušanović, član

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-38-860-19/09  
Tuzla, 19.03.2009. godine

PREMIJER KANTONA  
**mr.sc.Enes Mujić,v.r.**

**161**

Na temelju članka 5. i članka 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06) a u svezi sa člankom 87. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/04 i 7/05), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 19.03.2009. godine, donosi:

**RJEŠENJE**

**o imenovanju Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Živinice Gornje" Živinice Gornje, Živinice**

**I.**

Imenuje se Školski odbor JU Osnovna škola "Živinice Gornje" Živinice Gornje, Živinice u sljedećem sastavu:

1. Fahrudin Brčaninović, predsjednik
2. Šemsa Pandur, član
3. Jasmina Kakeš, član
4. Danijela Babić, član
5. Nevres Brčaninović, član

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-38-860-18/09  
Tuzla, 19.03.2009. godine

PREMIJER KANTONA  
**mr.sc.Enes Mujić,v.r.**

**163**

Na temelju članka 5. i članka 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06) a u svezi sa člankom 136. Zakona o srednjoj naobrazbi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/04, 7/05 i 3/08), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 19.03.2009. godine, donosi:

**RJEŠENJE**

**o imenovanju Školskog odbora Javne ustanove Mješovita srednja škola Sapna, Sapna**

**I.**

Imenuje se Školski odbor Javne ustanove Mješovita srednja škola Sapna, Sapna u sljedećem sastavu:

1. Mujo Salihović, predsjednik
2. Sinan Džafić, član
3. Azra Osmanović, član
4. Mujo Smajlović, član
5. Mina Ibrahimović, član

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-38-860-20/09  
Tuzla, 19.03.2009. godine

PREMIJER KANTONA  
**mr.sc.Enes Mujić,v.r.**

**162**

Na temelju članka 5. i članka 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06) a u svezi sa člankom 136. Zakona o srednjoj naobrazbi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/04, 7/05 i 3/08), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 19.03.2009. godine, donosi:

**RJEŠENJE**

**o imenovanju Školskog odbora Javne ustanove Mješovita srednja škola Banovići, Banovići**

**I.**

Imenuje se Školski odbor Javne ustanove Mješovita srednja škola Banovići, Banovići u sljedećem sastavu:

**164**

Na temelju članka 5. i članka 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06) a u svezi sa člankom 136. Zakona o srednjoj naobrazbi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/04, 7/05 i 3/08), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 19.03.2009. godine, donosi:

**RJEŠENJE**

**o imenovanju članova Školskog odbora Javne ustanove Gimnazija "Ismet Mujezinović" Tuzla**

**I.**

Lejla Džindo i Rasim Žigić, imenuju se za članove Školskog odbora Javne ustanove Gimnazija "Ismet Mujezinović" Tuzla.



**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA                      PREMIJER KANTONA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA    **mr.sc.Enes Mujić,v.r.**  
Broj: 02/1-38-974-2/09  
Tuzla, 19.03.2009. godine

**165**

Na temelju članka 5. i članka 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06) a u svezi sa člankom 136. Zakona o srednjoj naobrazbi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/04, 7/05 i 3/08), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 19.03.2009. godine, donosi:

**RJEŠENJE****o razrješenju članova Školskog odbora Javne ustanove Gimnazija "Ismet Mujezinović" Tuzla****I.**

Izet Šabotić i Marijana Galušić, razrješavaju se dužnosti člana Školskog odbora Javne ustanove Gimnazija "Ismet Mujezinović" Tuzla.

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA                      PREMIJER KANTONA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA    **mr.sc.Enes Mujić,v.r.**  
Broj: 02/1-38-974-3/09  
Tuzla, 19.03.2009. godine

**166**

Na temelju članka 29. stavka 3. Zakona o pozorišnoj djelatnosti ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj 10/02), ministrica naobrazbe, znanosti, kulture i športa Tuzlanskog kantona, d o n o s i

**PRAVILNIK****O SADRŽAJU I NAČINU VOĐENJA EVIDENCIJE TEKUĆEG RADA I ČUVANJU DOKUMENTACIJE POZORIŠTA****I – TEMELJNE ODREDBE****Članak 1.  
(Predmet)**

(1) Ovim pravilnikom utvrđuje se sadržaj i način vođenja evidencije tekućeg rada i čuvanja dokumentacije pozorišta.

(2) Pozorišta su dužna voditi evidenciju tekućeg rada i čuvati dokumentacijski materijal o svojim predstavama.

**II – VOĐENJE EVIDENCIJE TEKUĆEG RADA****Članak 2.  
(Vrste akata u kojima se vode evidencije)**

U svrhu vođenja evidencije tekućeg rada uspostavlja se Knjiga premijernih predstava, Album tekućeg rada i Ljetopis tekućeg rada pozorišta.

**Članak 3.  
(Knjiga premijernih predstava pozorišta)**

(1) Knjiga premijernih predstava pozorišta (u daljem tekstu: Knjiga) vodi se u obliku knjige formata A3, uvezane u tvrde korice od trajnog materijala i sastoji se od čistih uvezanih listova.

(2) Stranice Knjige trebaju biti numerisane brojevima od 1 do 200.

**Članak 4.  
(Podaci koji se unose u Knjigu)**

(1) U Knjigu se kronološki unose ili lijepje dokumenti i podaci o premijernim i obnovljenim predstavama.

(2) Sadržaj scenskih djela koji se obvezno unosi u Knjigu su podaci o: podjeli uloga, rediteljskim zabilješkama i crtežima, zapisnici o važnijim razgovorima na sastancima i probama te zaključci sa tih proba i sastanaka.

(3) U Knjigu se unose i: scenografske i kostimografske skice, nacrti maski, odobrenja umjetničkog savjeta za izvođenje predstava, programi premijernih predstava, fotografije scena i glumaca, prikazi u novinama i bibliografske oznake prikaza u časopisima (naslov časopisa, godina izlaza, broj i datum, strana, imena autora i slično), plakati i programi predstava, zabilješke o svim događajima koji su pratili pripremanje i izvođenje premijerne predstave, anegdote, dosjetke i drugi podaci koji mogu dati potpuniju sliku o toj predstavi i radu na njoj, karakteru pojedinih autora predstave, glumaca i slično.

**Članak 5.  
(Album tekućeg rada pozorišta)**

(1) Album tekućeg rada pozorišta (u daljem tekstu: Album) vodi se u obliku knjige formata A-4 ili većeg i sastoji se od čistih uvezanih listova koji su numerisani brojevima od 1 do 300.

(2) U Album se kronološki lijepje svi materijali o tekućem radu pozorišta koje je izdalo, štampalo ili objavilo pozorište, kao i sve što je u štampi objavljeno o radu pozorišta, svaki važniji dokument o radu pozorišta, primjerak štampanog programa za svaku predstavu, fotografije, reklame i drugi dokumenti o radu pozorišta.

**Članak 6.  
(Oznaka dokumenata)**

(1) Pored svakog dokumenta obvezno se naznačuje o kakvom se dokumentu radi, kada je i kojim povodom nastao, osim kada su ti podaci naznačeni u nalijepljenom dokumentu.

(2) Pored nalijepljenih fotografija treba navesti iz koje su predstave, koji su glumci na fotografijama i u kojim ulogama, kao i druge relevantne podatke.

**Članak 7.  
(Ljetopis tekućeg rada pozorišta)**

(1) Ljetopis tekućeg rada pozorišta (u daljem tekstu: Ljetopis) treba sadržavati sva značajnija dešavanja iz života i rada pozorišta, sve činjenice i podatke koji mogu dati ili upotpuniti predodžbu o životu i radu pozorišta u tekućoj sezoni.

(2) Ljetopis se može voditi kao sastavni dio Albuma tekućeg rada pozorišta.

**Članak 8.  
(Podaci koji se unose u Ljetopis na početku pozorišne sezone)**

U Ljetopis se obvezno na početku pozorišne sezone upisuje:  
a) sastav svih ansambala, a tijekom same pozorišne sezone, promjene ansambala i promjene kod podjele uloga,

- b) repertoar za tu pozorišnu sezonu, a tijekom pozorišne sezone promjene u repertoaru sa objašnjenjem razloga.

#### Članak 9.

##### (Podaci koji se unose u Ljetopis u tijeku pozorišne sezone)

Tijekom pozorišne sezone u Ljetopis se unose:

- podaci o svim tekućim predstavama (mjesto izvođenja: u matičnoj kući ili na gostovanju) na smotri, festivalu, broj gledatelja i drugi važni podaci,
- podaci o gostovanjima ansambala i pojedinaca u pozorištu, svi značajniji podaci u svezi tih gostovanja (naziv predstave, naziv izvedenih djela, sastav ansambala poimenično, imena solista i drugih pozorišnih umjetnika i drugi važni podaci),
- podaci o dosjetkama, anegdota i dešavanjima koji daju predodžbu o karakteru pojedinih ličnosti i značenju pojedinih događaja.

### III – ČUVANJE DOKUMENTACIJE POZORIŠTA

#### Članak 10.

##### (čuvanje programa premijernih i repriznih predstava)

(1) Pozorišta su dužna čuvati po pet primjeraka programa premijernih i repriznih predstava i uvezati ih na kraju pozorišne sezone.

(2) Dva primjerka se pohranjuju u arhiv pozorišta a po jedan primjerak se dostavlja Ministarstvu naobrazbe, znanosti, kulture i športa TK, JU Arhivu Tuzlanskog kantona i Zavodu za zaštitu kulturno-historijskog nasljeđa TK, zajedno sa fotografijama i drugim materijalima.

#### Članak 11.

##### (čuvanje druge pozorišne građe)

(1) Sva pozorišna građa koja se na bilo koji način odnosi na rad pozorišta obvezno se čuva.

(2) Svi spisi, dokumenti, akti i druga pismena obvezno se uvode u protokol pozorišta i čuvaju se sukladno Zakonu o arhivskoj djelatnosti ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj 15/00 i 2/02).

#### Članak 12.

##### (čuvanje pozorišne građe)

(1) Pozorišna građa se čuva po principima ažurnosti, urednosti i sveobuhvatnosti.

(2) Pozorišna građa treba da je standardnih dimenzija radi lakšeg uvezivanja i čuvanja.

(3) Odgovorne osobe u pozorištu staraju se o provođenju principa iz stavka 1. ovog članka.

#### Članak 13.

##### (Osoba koja je zadužena za prikupljanje i čuvanje dokumentacije)

(1) Odgovorna osoba u pozorištu obvezna je odrediti stručnu osobu, iz reda zaposlenika, za prikupljanje i čuvanje dokumentacije pozorišta, vođenje evidencije i postupanje sukladno ovom pravilniku.

(2) Odgovorna osoba u pozorištu je obvezna redovno nadzirati rad osobe iz stavka 1. ovog članka.

### IV – PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 14.

##### (Usklađivanje akata sa ovim pravilnikom)

Pozorišta su dužna svoje akte o vođenju evidencije tekućeg rada i čuvanju pozorišne dokumentacije uskladiti sa ovim pravilnikom u roku od 30 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

#### Članak 15.

##### (Prestanak primjene ranijeg Pravilnika)

Stupanjem na snagu ovog pravilnika na području Tuzlanskog kantona prestaje primjena Uputstva o načinu čuvanja dokumentacionog materijala i vođenja evidencije tekućeg rada pozorišta ("Službeni list SRBiH", broj 23/78).

#### Članak 16.

##### (Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo naobrazbe,  
znanosti, kulture i športa  
Broj:10/1-05-656-1/09  
Tuzla, 23.02.2009 god.

MINISTRICA

**Doc.dr. Mirzeta Hadžić-Suljić, v.r.**

## 167

Na temelju članka 9. stavka 3. Zakona o pozorišnoj djelatnosti ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj 10/02) ministrica naobrazbe, znanosti, kulture i športa, d o n o s i

## PRAVILNIK

### O UVJETIMA ZA RAD POZORIŠTA NA PODRUČJU TUZLANSKOG KANTONA

#### I – TEMELJNE ODREDBE

##### Članak 1.

##### (Predmet)

Ovim pravilnikom utvrđuju se tehnički i kadrovski uvjeti za osnivanje i rad pozorišta čije je sjedište na području Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: pozorište).

#### II – TEHNIČKI UVJETI ZA OSNIVANJE I RAD POZORIŠTA

##### Članak 2.

##### (Pozorišna zgrada)

Pozorište mora imati pozorišnu zgradu, odnosno prostor za obavljanje pozorišne djelatnosti (u daljem tekstu: pozorišna zgrada).

##### Članak 3.

##### (Obvezan sadržaj pozorišne zgrade)

- Pozorišna zgrada obvezno sadrži:
  - prostor za pripremanje i izvođenje pozorišnih djela koji se sastoji od:
    - pozornice,
    - gledališta,
    - foajea, garderobe i drugih prostorija,
  - prostor za smještaj uprave pozorišta, pozorišnih umjetnika, stručnih i drugih zaposlenika,
  - prostor sa potrebnim sanitarnim uređajima, odvojeno za posjetitelje i za pozorišne umjetnike, stručne i druge zaposlenike.
- Pozorišna zgrada mora imati više izlaza, a pristup ovim izlazima mora biti osiguran iz svih dijelova gledališta.

##### Članak 4.

##### (Pozornica)

(1) Pozornica mora biti veličine primjerene vrsti pozorišnih djela koja se prikazuju u pozorištu.

(2) Pozornice u pozorištima u kojima se izvode sve vrste pozorišnih djela moraju imati otvor pozornice dužine najmanje 12 metara i dubina pozornice mora biti najmanje 12 metara, s tim da se cijela pozornica može bez smetnji vidjeti iz svakog dijela gledališta.

(3) Pozornice u kamernim i dječijim pozorištima (lutkarska pozorišta i male pozornice) mogu biti i manje od dimenzija određenih u prethodnom stavku.

**Članak 5.**  
**(Oprema pozornice)**

(1) Oprema pozornice sastoji se od:

- a) automatskog mehanizma za dizanje ili povlačenje glavne pozorišne zavjese,
- b) unutrašnjih zavjesa sa potrebnim tehničkim napravama,
- c) svjetlosnih uređaja za odgovarajuće svjetlosne efekte,
- d) uređaja za odgovarajuće zvučne efekte,
- e) uređaja za odgovarajuću protivpožarnu zaštitu.

(2) Odredbe točaka od a) do d) prethodnog stavka ne odnose se na male i kamernе pozornice.

**Članak 6.**  
**(Gledalište)**

(1) Gledalište, zavisno od veličine pozorišta, treba da ima određen broj sjedišta fiksiranih za pod gledališta.

(2) Iz svih dijelova gledališta treba da je osigurana preglednost pozornice.

(3) Gledalište treba da raspolaže odgovarajućim instalacijama: osvjetljenje, ozvučenje, grijanje, provjetravanje i protivpožarna zaštita.

(4) Radi sigurnosti gledatelja, odgovorna osoba u pozorištu dužna je osigurati za vrijeme predstave prisutnost osobe zadužene za otvaranje izlaznih vrata.

(5) Pravci kretanja gledatelja moraju biti obilježeni odgovarajućom signalizacijom za slučaj potrebe hitnog napuštanja pozorišne zgrade.

**Članak 7.**  
**(Foaje, garderoba i druge prostorije)**

Foaje, garderoba za pozorišne umjetnike, glavno i priručno skladište za rekvizite, kostime i dekor, te prostorije sa potrebnim sanitarnim uređajima odvojeno za pozorišne umjetnike treba da imaju funkcionalan raspored unutar pozorišta.

**Članak 8.**  
**(Prostor sa potrebnim sanitarnim uređajima)**

Prostor sa potrebnim sanitarnim uređajima treba da ispunjava minimalne tehničke uvjete za ugostiteljske objekte i mora biti odvojen za posjetitelje i za pozorišne umjetnike, stručne i druge zaposlenike pozorišta.

**Članak 9.**  
**(Drugi prostori)**

Pozorište može imati interni bife ili restoran sukladno propisima za tu vrstu ugostiteljske djelatnosti.

**Članak 10.**  
**(Oprema pozorišta)**

(1) Pozorišna zgrada treba da ima standardiziranu opremu prema suvremenim propisima o protivpožarnoj zaštiti, rasvjeti, grijanju/hlađenju i ozvučenju:

- a) za sprječavanje i gašenje požara,
- b) za osvjetljavanje prostorija,
- c) za rezervnu rasvjetu u slučaju kvarova i potrebe hitnog napuštanja zgrade, kao što su agregati, lampe i slično,
- d) za grijanje odnosno hlađenje pozornice i gledališta,
- e) za adekvatno ozvučenje pozornice i gledališta.

(2) Ispunjavanje uvjeta iz prethodnog stavka dokazuje se potvrdom ovlaštenog javnog poduzeća za protivpožarnu zaštitu, odnosno za elektroinstalacijske radove.

**III – KADROVSKI UVJETI ZA OSNIVANJE I RAD POZORIŠTA**

**Članak 11.**  
**(Pozorišni umjetnici i drugi stručni zaposlenici)**

(1) Pozorište treba imati u stalnom radnom odnosu sa punim radnim vremenom određeni broj pozorišnih umjetnika i drugih stručnih zaposlenika koji se utvrđuje odredbama ovog članka i Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji pozorišta i to:

- a) Dramsko pozorište  
Dramsko pozorište treba da osigura najmanje 15 glumaca, te najmanje po jednog: reditelja, dramaturga, scenografa, kostimografa, lektora, inspicijenta i šaptača,
  - b) Kamerna i dječija pozorišta (lutkarska i mala scena)  
Kamerna i dječija pozorišta mogu imati i manji broj glumaca u stalnom radnom odnosu sa punim radnim vremenom ali ne manje od šest.
  - c) Pozorišta u kojima se izvode operna i baletska djela  
Ansabl opere i baleta treba da osigura najmanje dva dirigenta (orkestra i hora), jednog opernog reditelja, jednog korepitora, 16 operskih pjevača solista, 32 člana opernog hora, 14 članova orkestra, jednog koreografa baleta, četiri solista baleta, 16 članova baletnog hora.
  - d) Pozorišta u kojima se izvode sintetski oblici scenskih djela  
Filharmonija i simfonijski orkestar trebaju imati najmanje jednog dirigenta i 34 muzičara-člana orkestra od kojih je najmanje polovina stalno zaposlena u filharmoniji odnosno, simfonijskom orkestru,
  - e) Ansabl narodnih pjesama i igara  
1) Ansabl narodnih pjesama i igara treba imati najmanje po jednog: koreografa, dirigenta, korepitora, 16 plesača, te odgovarajući broj pjevača i muzičara za horsku i orkestarsku pratnju.  
2) Najmanje polovina od navedenog broja trebaju biti stalni zaposlenici u ansamblu narodnih pjesama i igara,
  - f) Stručni zaposlenici pozorišta  
Stručni zaposlenici pozorišta su: majstor pozornice, vlasuljar-šminker, rekviziter-ekonom, električar, garderober, lutkar i potreban broj radnika na pozornici (dekorater, tapetar, stolar i slično).
- (2) Broj stručnih zaposlenika određuje svako pozorište sukladno svojim potrebama i finansijskim sredstvima i Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji pozorišta.

**Članak 12.**  
**(Zajednički stručni zaposlenici)**

U nedostatku materijalnih sredstava i raspoloživih kadrova, te radi racionalizacije sredstava, više pozorišta može zajednički osigurati pojedine stručne kadrove iz prethodnog članka radi osiguranja ukupnog punog radnog vremena stalno zaposlenih.

**IV – PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

**Članak 13.**  
**(Zahtjev)**

Pozorište koje je osnovano prije stupanja na snagu ovog pravilnika će u roku od tri mjeseca dostaviti Ministarstvu naobrazbe, znanosti, kulture i športa Tuzlanskog kantona dokaz o ispunjavanju uvjeta za rad propisanih ovim pravilnikom

**Članak 14.**  
**(Prestanak primjene ranijeg pravilnika)**

Stupanjem na snagu ovog pravilnika na području Tuzlanskog kantona prestaje primjena Pravilnika o tehničkim i kadrovskim

uvjetima za osnivanje i rad pozorišta ("Službeni list SRBiH", broj 23/78).

**Članak 15.**  
**(Stupanje na snagu)**

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa  
Broj:10/1-05-1257/09  
Tuzla, 17.03.2009 god.

MINISTRICA  
**Doc.dr. Mirzeta Hadžić-Suljkić, v.r.**

**168**

Na temelju članka 127. Zakona o srednjoj naobrazbi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj 6/04. i 7/05 i 3/08), članka 77. Zakona o osnovnom odgoju i naobrazbi (Službene novine Tuzlanskog kantona" broj 6/04 i 7/05) i članka 34. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Službene novine Tuzlansko-Podrinjskog kantona", broj 8/98 i "Službe novine Tuzlanskog kantona", broj 6/04), ministrica naobrazbe, znanosti, kulture i športa Tuzlanskog kantona, donosi

**PRAVILNIK**

**o dopunama Pravilnika o polaganju stručnog ispita**

**Članak 1.**

U Pravilniku o polaganju stručnog ispita ("Službene novine Tuzlanskog kantona" br. 5/03, 1/07, 7/07, 1/08 i 8/08) u članku 3. stavku 1. iza alineje 4. dodaje se nova alineja koja glasi:

"-zaposlenici u drugim ustanovama, privrednim društvima i sl., koji rade na poslovima koji su u skladu sa stečenom stručnom spremom, a koja je potrebna za rad u odgojno-obrazovnim ustanovama, mogu volontirati u ustanovama naobrazbe sa najmanje 1/2 propisane sedmične norme".

**Članak 2.**

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona"

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa  
Broj:10/1-05-1062/09  
Tuzla, 16.03.2009 god.

MINISTRICA  
**Doc.dr. Mirzeta Hadžić-Suljkić, v.r.**

**169**

Na temelju članaka 8. i 23. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 17/00, 3/01, 12/03 i 10/05.) a u svezi sa člankom 41. Zakona o srednjoj naobrazbi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 06/04, 7/05 i 3/08), Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta Tuzlanskog kantona, donosi

**NASTAVNI PLAN I PROGRAM**  
**za zanimanje majstor kemijsko-biotehnoške struke:**  
**specijalista za proizvodnju i preradu gljiva**

**I.**

Ovim Nastavnim planom i programom utvrđuje se: fond nastavnih časova za svaki predmet, ciljevi i zadaci, programski sadržaji po predmetima, obrazloženje za realizaciju programskih sadržaja, profil i stručna sprema nastavnika koji mogu izvoditi nastavu odgovarajućeg predmeta.

**II.**

Nastavni plan i program za zanimanje majstor kemijsko-biotehnoške struke: specijalista za proizvodnju i preradu gljiva obuhvata: Nastavni plan sa nazivima predmeta, brojem sedmičnih sati za svaki predmet i broj nastavnih sedmica potrebnih za realizaciju programa.

**III.**

Nastavni program obuhvata sljedeće predmete:

R/b	Naziv predmeta	Broj sati		
		I. semestar	II. semestar	Ukupno
<b>A)</b>	<b>Opće obrazovno područje</b>			
1.	Bosanski, hrvatski, srpski jezik i književnost	45	-	45
2.	Informatika	45	-	45
3.	Menadžment	-	45	45
	<b>Ukupno A</b>	<b>90</b>	<b>45</b>	<b>135</b>
<b>B)</b>	<b>Stručno područje</b>			
1.	Mjerna i regulaciona tehnika sa osnovama termodinamike	60	-	60
2.	Mikrobiologija sa vježbama	(45+15)	-	60
3.	Tehnologija prerade gljiva	30	30	60
4.	Tehnologija proizvodnje micelije i hranjivog supstrata gljiva	30	60	90
5.	Tehnologija uzgoja gljiva	30	90	120
6.	Praktična nastava	90	90	180
	<b>Ukupno B</b>	<b>300</b>	<b>270</b>	<b>570</b>
	<b>UKUPNO A+B</b>	<b>390</b>	<b>315</b>	<b>705</b>

**IV.**

Točke I, II, III, IV i V Nastavnog plana i programa za zanimanje majstor kemijsko-biotehnoške struke: specijalista za proizvodnju i preradu gljiva objavit će se u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona", a Nastavni plan i program u cijelosti će se štampati kao posebna knjiga.

**V.**

Ovaj Nastavni plan i program primjenjivat će se od školske 2009/2010 godine.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa  
Broj:10/1-38-881-1/09  
Tuzla, 03.04.2009 god.

MINISTRICA  
**Doc.dr. Mirzeta Hadžić-Suljkić, v.r.**



**170**

Na temelju članka 8. i 23. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 17/00, 3/01, 12/03 i 10/05.) a u svezi sa člankom 41. Zakona o srednjoj naobrazbi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 06/04, 7/05 i 3/08), Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa Tuzlanskog kantona, donosi

**NASTAVNI PLAN I PROGRAM**  
**za zanimanje majstor kemijsko-tehnološke struke:**  
**specijalista za obradu voda**

**I.**

Ovim Nastavnim planom i programom utvrđuje se: fond nastavnih sati za svaki predmet, ciljevi i zadaci, programski sadržaji po predmetima, obrazloženje za realizaciju programskih sadržaja, profil i stručna sprema nastavnika koji mogu izvoditi nastavu odgovarajućeg predmeta.

**II.**

Nastavni plan i program za zanimanje majstor kemijsko-tehnološke struke: specijalista za obradu voda obuhvata: Nastavni plan sa nazivima predmeta, brojem sedmičnih sati za svaki predmet i broj nastavnih sedmica potrebnih za realizaciju programa.

**III.**

Nastavni program obuhvata sljedeće predmete:

R/b	Naziv predmeta	Broj sati		
		I. semestar	II. semestar	Ukupno
<b>A)</b>	<b>Opće obrazovno područje</b>			
1.	Bosanski, hrvatski, srpski jezik i književnost	45	-	45
2.	Informatika	45	-	45
3.	Menadžment	-	45	45
	<b>Ukupno A</b>	<b>90</b>	<b>45</b>	<b>135</b>
<b>B)</b>	<b>Stručno područje</b>			
1.	Mjerna i regulaciona tehnika	60	-	60
2.	Tehnologija vode	60	60	120
3.	Tehnologija prerade gljiva	60	60	120
4.	Tehnološke operacije	45	45	90
5.	Praktična nastava	60	120	180
	<b>Ukupno B</b>	<b>285</b>	<b>285</b>	<b>570</b>
	<b>UKUPNO A+B</b>	<b>375</b>	<b>330</b>	<b>705</b>

**IV.**

Točke I, II, III, IV i V Nastavnog plana i programa za zanimanje majstor kemijsko-tehnološke struke: specijalista za obradu voda objavit će se u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona", a Nastavni plan i program u cijelosti će se štampati kao posebna knjiga.

**V**

Ovaj Nastavni plan i program primjenjivat će se od školske 2009/2010 godine.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo naobrazbe,  
znanosti, kulture i športa  
Broj:10/1-38-881-2/09  
Tuzla, 03.04.2009 god.

MINISTRICA  
**Doc.dr. Mirzeta Hadžić-Suljić,v.r.**

**171**

Na temelju članka 3., 4. i 5. Zakona o slatkovodnom ribarstvu ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine" broj 64/04), a u svezi s člankom 56. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine" broj 35/05), ministar poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede u Vladi Tuzlanskog kantona, donosi

**PRAVILNIK**  
**o izmjenama i dopunama Pravilnika o ribolovnim**  
**područjima i granicama ribolovnih područja na području**  
**Tuzlanskog kantona**

**Članak 1.**

U članku 1. Pravilnika o ribolovnim područjima i granicama ribolovnih područja na području Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona" broj 6/07), iza riječi "utvrđuje ribolovna područja", dodaju se riječi "dijelove ribolovnih područja i ribolovnu zonu", a umjesto riječi "granice ribolovnih područja i namjenu ribolovnih područja" treba da stoje riječi "njihove granice i namjenu".

**Članak 2.**

U članku 2. iza riječi "sa dijelovima ribolovnih područja" briše se zarez i dodaju riječi "i ribolovnom zonom."

U točki 1. "Ribolovno područje I-sliv jezera "Modrac", iza riječi "Ribolovno područje I – Sliv jezera "Modrac" čine "dodaju se riječi "sljedeći dijelovi ribolovnog područja i ribolovna zona."

U podtočki 1.6. Šesti dio Ribolovnog područja I-Lukavac, u alineji 1.6.2. Rijeke, iza riječi "Brijesnica (u dužini toka koji pripada općini Lukavac)" brišu riječi "i Staro korito rijeke Spreče (selo Dobošnica)" i stavlja točka.

Iza podtočke 1.8. Osmi dio Ribolovnog područja I-Doboj Istok" dodaje se nova podtočka koja glasi:

**"1.9. Ribolovna zona – STARO KORITO RIJEKE SPREČE**

1.9.1. Obuhvata Staro korito rijeke Spreče u cjelini, u selu Dobošnici, općina Lukavac, u dužini od oko 2,5 km, počev od lokacije Lađenik /blizu površinskog kopa rudnika uglja Šikulje/ pa do lokacije bivše "Rešine vodenice" /blizu izlaza iz sela/.

**Članak 3.**

Članak 3. mijenja se i glasi:

"Ribolovna područja, dijelovi ribolovnih područja i ribolovna zona, utvrđeni u članku 2. ovog pravilnika, namijenjeni su za športsko-rekreacijski ribolov."

**Članak 4.**

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo poljoprivrede,  
šumarstva i vodoprivrede  
Broj:04/1-25-662/09  
Tuzla, 11.03.2009 god.

MINISTAR

mr. Amir Hasić, dipl.ing.agr.,v.r.

**172**

Ministarstvo prostornog uređenja i zaštite okolice Tuzlanskog kantona na temelju članka 69. stavka 3. Zakona o građenju ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj 03/05), donosi

**PRAVILNIK  
O NAČINU ZATVARANJA I OZNAČAVANJA  
ZATVORENOG GRADILIŠTA, ODNOSNO GRAĐEVINE**

**Članak 1.  
(Predmet)**

Ovim pravilnikom regulira se nadležnost, način zatvaranja i označavanja zatvorenog gradilišta, odnosno građevine, obveze inspektora, odgovornost investitora, odnosno izvođača radova, pravo žalbe kao i opis službenog znaka i trake.

**Članak 2.  
(Nadležnost)**

Zatvaranje gradilišta, odnosno građevine na licu mjesta vrše kantonalni i općinski građevinski inspektori (u daljem tekstu: inspektor).

**Članak 3.  
(Način zatvaranja i označavanja)**

Zatvaranje gradilišta, odnosno građevine, inspektor vrši postavljanjem službenog znaka i trake i/ili pečaćenjem oruđa, strojeva i drugih sredstava za rad u cilju onemogućavanja njihovog daljnjeg korištenja. Inspektor može zatvoriti gradilište, odnosno građevinu velike površine i/ili dužine, postavljanjem više službenih znakova na vidljivim mjestima.

**Članak 4.  
(Naredba o zatvaranju)**

Gradilište, odnosno građevina se zatvara donošenjem naredbe o zatvaranju. Naredbu donosi inspektor zapisnikom o inspekcijom pregledu.

**Članak 5.  
(Postavljanje službenog znaka i trake)**

Nakon donošenja naredbe iz članka 4. ovog pravilnika, inspektor je obavezan postaviti službeni znak i traku na cijelom ili dijelu gradilišta, odnosno na građevinu koja se treba zatvoriti.

Službeni znak i traka postavljaju se na gradilište, odnosno građevinu na vidljivo mjesto i na odgovarajući način.

**Članak 6.  
(Obavještavanje o postavljanju)**

O postavljanju službenog znaka i trake obavještavaju se investitor i/ili izvođač radova.

Dostavljanje obavještenja investitoru i/ili izvođaču radova se vrši na način da se naredba o zatvaranju uruči predstavnicima investitora i/ili izvođača radova na licu mjesta, a u slučaju odbijanja prijema naredbe od strane ovih osoba ili njihove odsutnosti inspektor će naredbu zakačiti na vidnom mjestu na gradilištu čime se smatra da je dostavljanje izvršeno.

**Članak 7.  
(Zatvaranje pečaćenjem)**

Pečaćenje oruđa, strojeva i drugih sredstava za rad vrši se na način da se ista, ukoliko je to moguće, izdvoje u posebnu prostoriju te da se izvrši pečaćenje te prostorije, a ukoliko to nije moguće, pečaćenje se vrši na mjestu gdje se ista nalaze.

Pečaćenje se vrši aluminijskom plombom pričvršćenom na krajevima aluminijske žice, na koju se stavlja otisak pečata nadležnog organa/inspekcije izrađenog na metalnim kliještima.

**Članak 8.  
(Odgovornost investitora/izvođača radova)**

Investitor i/ili izvođač radova smatrat će se odgovornim za eventualno skidanje i uništenje službenog znaka, trake ili pečata i to od trenutka donošenja naredbe, odnosno dostavljanja obavještenja na način propisan člankom 6. ovog pravilnika.

**Članak 9.  
(Obveza inspektora)**

Inspektor je obavezan u roku od tri dana od dana donošenja naredbe, donijeti i zaključak o zatvaranju gradilišta, odnosno građevine te ga dostaviti investitoru i izvođaču radova.

**Članak 10.  
(Pravo žalbe)**

Protiv zaključka o zatvaranju gradilišta može se izjaviti žalba u roku od osam dana od dana prijema istog. Žalba se izjavljuje Komisiji za drugostupanjsko upravno rješavanje Vlade Kantona, odnosno Ministarstvu prostornog uređenja i zaštite okolice Tuzlanskog kantona.

Žalba ne zadržava izvršenje naredbe.

**Članak 11.  
(Ograničenja u poduzimanju mjera i radova)**

Za vrijeme dok je zatvoreno gradilište, odnosno građevina, mogu se izvoditi samo oni radovi i poduzimati mjere određene zapisnikom o inspekcijom pregledu, odnosno zaključkom.

**Članak 12.  
(Mogućnosti ulaska na gradilište/građevinu)**

Na zahtjev investitora ili izvođača radova, inspektor može dozvoliti ulazak na gradilište, odnosno građevinu u slučaju:

- a) sprečavanja i otklanjanja posljedica opasnih po život i zdravlje ljudi i materijalnih dobara;
- b) izvođenja određenih radova radi osiguranja stabilnosti same građevine kao i otklanjanja uzroka koji utječu na stabilnost susjednih građevina;
- c) izvođenja određenih radova na komunalnoj i drugoj infrastrukturi koja prolazi kroz ili ispod samog gradilišta;
- d) izvođenja radova na usklađivanju izvedenog stanja sukladno odobrenom projektu odnosno izdatom odobrenju za građenje;
- e) postupanja po rješenju inspektora u cilju izvršenja mjera naloženih rješenjem.

Službenu traku, oznaku kao i službeni pečat inspektor će skinuti u slučaju kada:

- investitor dobije odobrenje za građenje ili naknadno odobrenje za građenje;
- uskлади izvedeno stanje sa odobrenim projektom odnosno izdatim odobrenjem za građenje;
- raniје izdato odobrenje za građenje u obnovljenom postupku bude zamijenjeno novim;
- otkloni i druge nedostatke koji su uzrokovali zatvaranje gradilišta odnosno građevine.

**Članak 13.****(Opis i grafički prikaz službenog znaka i trake)**

Znak će biti dimenzija 400 mm x 700 mm sa podlogom žute boje RAL 1016, crtežom i tekстом crne boje RAL 9004 i oznakom X i okvirom crvene boje RAL 2005.

Znak će se raditi na samoljepljivoj PVC foliji.

Traka će biti žute boje RAL 1016 dimenzija i oznaka kao na grafičkom prikazu.

Grafički prikaz i sadržaj službenog znaka i trake sa pripadajućim tekстом sastavni su dio ovog pravilnika.

**Članak 14.****(Završne odredbe)**

Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo prostornog uređenja  
i zaštite okoline  
Broj: 10/1-38-881-2/09  
Tuzla, 03.04.2009 god.

MINISTRICA  
**Jadranka Mirašćić, v.r.**

**Grafički prikaz službenog znaka i trake (mjere u mm)**

Ko skine ili povrijedi službeni pečat ili znak koji je ovlaštena osoba stavila radi osiguranja predmeta ili prostorije, ili ko bez skidanja ili povrede pečata ili znaka otvori osigurani predmet ili uđe u takvu prostoriju, kaznit će se kaznom zatvora od tri mjeseca do tri godine prema članu 366. Krivičnog zakona Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, br. 36/03, 37/03, 21/04, 69/94 i 18/05).



Ko skine ili povrijedi službeni pečat ili znak koji je ovlaštena osoba stavila radi osiguranja predmeta ili prostorije, ili ko bez skidanja ili povrede pečata ili znaka otvori osigurani predmet ili uđe u takvu prostoriju, kaznit će se kaznom zatvora od tri mjeseca do tri godine prema članu 366. Krivičnog zakona Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, br. 36/03, 37/03, 21/04, 69/94 i 18/05).

INSPEKCIJA

**173**

Na temelju članka 19. stavka 2. točke 3. Zakona o unutrašnjim poslovima Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 6/97, 1/98, 2/98 i "Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 5/02, 9/02, 16/02 i 12/03), članka 21. stavka 7. Zakona o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 11/08) i članka 7. Pravilnika o provođenju osposobljavanja za pravilno rukovanje, držanje i nošenje kratkog vatrenog oružja (Broj: 08-01-02-105/09 od 19.03.2009 godine), ministar unutrašnjih poslova Tuzlanskog kantona, d o n o s i

**ODLUKU****o visini naknade za polaganje ispita****Članak 1.**

Ovom odlukom utvrđuje se visina naknade za polaganje ispita o osposobljenosti građana za rukovanje, držanje i nošenje kratkog vatrenog oružja.

**Članak 2.**

Naknada iz članka 1. ove odluke utvrđuje se u iznosu od 20 KM, po kandidatu.

**Članak 3.**

Naknada iz članka 2. ove odluke uplaćuje se na račun Proračuna Tuzlanskog kantona – vlastiti prihodi Ministarstva unutrašnjih poslova Tuzlanskog kantona.

**Članak 4.**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo unutrašnjih  
poslova  
Broj: 08-03/1-1-14.1-630/09  
Tuzla, 30.03.2009 god.

MINISTAR  
**Dr. Sead Omerbegović, v.r.**

**174**

Na temelju članka 19. stavka 2. točke 3. Zakona o unutrašnjim poslovima Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 6/97, 1/98, 2/98 i "Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 5/02, 9/02, 16/02 i 12/03), članka 21. stavka 7. Zakona o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj 11/08) i članka 7. Pravilnika o provođenju osposobljavanja za pravilno rukovanje, držanje i nošenje kratkog vatrenog oružja (Broj: 08-01-02-105/09 od 19.03.2009 godine), ministar unutrašnjih poslova Tuzlanskog kantona, d o n o s i

**ODLUKU****o utvrđivanju visine naknade za provođenje osposobljavanja građana****Članak 1.**

Ovom odlukom utvrđuje se visina naknade za provođenje osposobljavanja građana za rukovanje, držanje i nošenje kratkog vatrenog oružja.

**Članak 2.**

Naknada iz članka 1. ove odluke utvrđuje se u iznosu od 10KM, po jednom nastavnom satu.

**Članak 3.**

Naknada iz članka 2. ove odluke uplaćuje se na račun registrirane športske streljačke organizacije, koja provodi osposobljavanje građana.

**Članak 4.**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA Federacija Bosne i Hercegovine TUZLANSKI KANTON Ministarstvo unutrašnjih poslova Broj:08-03/1-1-14.1-631/09 Tuzla, 30.03.2009 god.	MINISTAR  <b>Dr. Sead Omerbegović, v.r.</b>
--	---

**175**

Na temelju članka 19. stavka 2 točke 3. Zakona o unutrašnjim poslovima Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona, broj: 6/97, 1/98, 2/98 i „Službene novine Tuzlanskog kantona, broj : 5/02, 9/02, 16/02, 5/03 i 12/03 ) i članka 58. stavka (1), a u svezi sa člankom 30. stavkom (5) Zakona o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 11/08), na prijedlog policijskog komesara, ministar unutrašnjih poslova Tuzlanskog kantona, d o n o s i

**PRAVILNIK  
O OBRASCU I SADRŽAJU OBRASCA ORUŽNOG LISTA  
I POTVRDE ZA NOŠENJE ORUŽJA OSOBI KOJA  
OBAVLJA POSLOVE FIZIČKE ZAŠTITE**

**DIO PRVI – OPĆE ODREDBE****Članak 1.  
(Predmet)**

Ovim Pravilnikom propisuje se obrazac i sadržaj obrasca oružnog lista kojeg izdaje nadležna policijska uprava Ministarstva unutrašnjih poslova Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Nadležna policijska uprava), upisa promjena podataka u oružnom listu, način upisa podataka o ograničenjima zdravstvene sposobnosti za držanje i nošenje oružja i uvjeti za poništenje oružnog lista i sadržaj i izgled potvrde o nošenju oružja, osobi koja obavlja poslove fizičke zaštite.

**Članak 2.  
(Ravnopravnost spolova)**

Gramatička terminologija u ovom Pravilniku podrazumijeva uključivanje oba spola.

**DIO DRUGI – OBRAC I SADRŽAJ OBRASCA  
ORUŽNOG LISTA****Članak 3.  
(Obrazac oružnog lista)**

(1) Oružni list izdaje se na trojdelnom obrascu pravougaonog oblika, koji razvijen ima dimenzije 225 x 105 mm, a presavijen 75 x 105 mm.

(2) Oružni list ima šest stranica koje su označene arapskim brojem u gornjem desnom uglu svake stranice. U razvijenom obliku, stranice 2, 3 i 4 su unutrašnje stranice, a stranice 1, 5 i 6 su vanjske stranice.

(3) Oružni list se štampa na polukartonskoj hartiji svijetlozelene boje, kataloški broj TIZIANO 11 Verduzzo 160 g/m<sup>2</sup> i nalazi se na obrascu broj 1.

**Članak 4.  
(Sadržaj obrasca oružnog lista)**

(1) Na prvoj stranici obrazac oružnog lista sadrži Grb Kantona, natpis: Bosna i Hercegovina, Federacija Bosne i Hercegovine, TUZLANSKI KANTON, MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA, naziv "ORUŽNI LIST ZA DRŽANJE I NOŠENJE ORUŽJA", serija i serijski broj oružnog lista.

(2) Na drugoj stranici obrasca oružnog lista nalaze se rubrike u koje se upisuju podaci o vlasniku oružja, i to: ime i prezime, jedinstveni matični broj građana, datum rođenja, mjesto rođenja, broj osobne karte, prebivalište, naziv organa koji je izdao oružni list, datum izdavanja oružnog lista, vrijeme važenja oružnog lista, fotografija, potpis ovlaštene osobe i pečat policijske uprave.

(3) Na trećoj i četvrtoj stranici obrasca oružnog lista nalaze se rubrike u koje se upisuju podaci o oružju, i to: vrsta, marka i model, tvornički broj, kalibar, snajper (marka i tvornički broj), registarski broj, datum registracije i datum brisanja. Ove rubrike raspoređuju se tako da se na obje strane mogu pisati podaci za tri oružja.

(4) Na petoj stranici obrasca odštampan je natpis "Napomene i promjene upisanih podataka", a ispod toga je tekst: "(novi podaci o: registarskom broju oružnog lista, prezimenu i imenu, prebivalištu i adresi, jedinstvenom matičnom broju građana, serijskom broju osobne karte, dijelu oružja i njegovom broju; podaci vezani za zdravstvenu sposobnost - npr. obaveza nošenja oružja uz naočale; datum upisa novih podataka). Pri dnu stranice je napomena slijedećeg sadržaja: "napomena i promjene upisanih podataka ovjerava se potpisom ovlaštene osobe i pečatom nadležne policijske uprave."

(5) Na šestoj stranici obrasca oružnog lista odštampana je napomena o obavezi vlasnika oružnog lista iz članka 11. st. (6), (7) i (8) Zakona o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije.

Tekst napomene glasi:

"Članak 11. st. (6), (7) i (8) Zakona o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 11/08 ), glasi:

- "(6) Oružni list izdaje se sa rokom važnosti od deset godina.  
 (7) Imalac oružja može, u roku od 60 dana od dana isteka roka iz stavka (6) ovog članka, podnijeti zahtjev za produženje važenja oružnog lista nadležnoj policijskoj upravi, uz koju prilaže dokaze da je oružje ispravno, da ispunjava uvjete u pogledu zdravstvene sposobnosti za držanje i nošenje oružja, a za lovačko i streljačko oružje i dokaz da je član lovačke i streljačke organizacije.  
 (8) Ukoliko u roku iz stavka (7) ovog članka ne podnese zahtjev za produženje važnosti oružnog lista ili ne ispuni uvjete iz stavka (7) ovog članka, imalac oružja je dužan, nakon isteka navedenog roka, oružje, municiju i oružni list predati nadležnoj policijskoj upravi..."

(6) Oružni list štampa se na obrascu broj 1. koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

**Članak 5.  
(Promjena prebivališta vlasnika oružja)**

(1) Ako vlasnik oružja promijeni adresu u istoj općini ili općinama nadležne policijske uprave, u oružni list upisuje se nova adresa.

(2) Ako vlasnik oružja promijeni prebivalište i preseli na područje jedne od općina druge policijske uprave, nadležna



policajska uprava te općine, po zahtjevu vlasnika oružja, službeno objavljuje predmetno oružje putem policijske uprave kod koje je prethodno to oružje registrirano. Nakon provedene procedure izdaje novi oružni list.

#### **Članak 6. (Način upisa podataka u oružnom listu)**

(1) Upis podataka vrši se elektronskim putem ili pisaćom mašinom i ovjerava se potpisom ovlaštene osobe i pečatom nadležne policijske uprave.

(2) Promjene podataka na petoj stranici obrasca oružnog lista upisuju se prema sljedećim primjerima: "novo ime je \_\_\_\_\_", "novo prezime je \_\_\_\_\_", "novo prebivalište i adresa je \_\_\_\_\_ (mjesto, ulica i broj) \_\_\_\_\_, "ograničenje zdravstvene sposobnosti \_\_\_\_\_".

#### **Članak 7. (Uvjeti za poništenje oružnog lista i odobrenja za držanje oružja)**

(1) Vlasniku oružja koji otuđi oružje ili zbog krađe, gubljenja ili na drugi način ostane bez oružja, nadležna policijska uprava će poništiti oružni list na to oružje.

(2) Poništavanje oružnog lista vrši se upisom datuma poništavanja u rubrici "brisano", što se ovjerava sa potpisom ovlaštene osobe i pečatom nadležne policijske uprave.

(3) Ako su u oružni list upisana dva ili više oružja poništiti će se samo upis za oružje koje je ukradeno, izgubljeno ili na drugi način nestalo.

(4) Na način iz stavka (2) ovog članka postupit će se i kada vlasnik oružja drži oružje na temelju odobrenja za držanje.

(5) Ako vlasnik oružja ponovo dođe do svog oružja, nadležna policijska uprava izdat će mu novi oružni list, odnosno odobrenje za držanje oružja umjesto poništenog, ukoliko ne donese drugu odluku, na temelju odredbi članka 38. Zakona o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije.

### **DIO TREĆI – POTVRDA I SADRŽAJ POTVRDE O NOŠENJU ORUŽJA**

#### **Članak 8. (Potvrda o nošenju oružja)**

(1) Pravne osobe koje su organizirane u skladu sa Zakonom o agencijama za zaštitu ljudi i imovine (Službene novine Federacije BiH, broj 78/08), koje drže oružje radi fizičke zaštite ljudi i imovine, izdaju potvrdu za nošenje oružja osobama koje obavljaju te poslove.

(2) Potvrda za nošenje oružja, koja se izdaje osobama koje obavljaju fizičku zaštitu, izdaje se na dvodjelnom obrascu pravougaonog oblika, koja razvijena ima dimenzije 150x105, a presavijen 75x105.

(3) Potvrda ima četiri stranice, koje su označene arapskim brojevima, u gornjem desnom uglu svake stranice. U razvijenom obliku stranice dva i tri su unutrašnje stranice, a jedan i četiri vanjske stranice.

(4) Potvrda se štampa na polukartonskoj hartiji svijetlo plave boje.

(5) Potvrda se izdaje na obrascu broj 2.

#### **Članak 9. (Sadržaj potvrde)**

Potvrda iz članka 8. ovog Pravilnika, sadrži:

(1) Na prvoj strani obrasca nalaze se podaci: naziv i sjedište Agencije za zaštitu ljudi i imovine ili kantonalnog organa ili druge pravne osobe, koja ima unutrašnju službu zaštite i naziv "Potvrda za nošenje oružja osobi koja obavlja poslove fizičke zaštite".

(2) Na drugoj strani obrasca nalaze se podaci o osobi: ime i prezime, JMBG, broj osobne karte i prebivalište i datum izdavanja.

(3) Na trećoj strani obrasca nalaze se rubrike u koje se upisuju podaci o oružju, i to: vrsta, marka, tvornički broj, kalibar, te svrha nošenja oružja (koja treba da obuhvati naznačenje objekta ili druge imovine koju osoba koja obavlja poslove fizičke zaštite osigurava i mjesto gdje se oni nalaze, odnosno područje – relacija kretanja i vrijeme vršenja osiguranja i dr.), zatim mjesto za pečat, mjesto i datum izdavanja potvrde i potpis ovlaštene osobe.

(4) Na četvrtoj strani obrasca odštampan je tekst, koji glasi: "Ova potvrda izdata je na temelju članka 30. stavaka (4) i (5) Zakona o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 11/08). Osoba koja obavlja poslove fizičke zaštite smije sa ovom potvrdom nositi oružje samo za vrijeme dok obavlja poslove fizičke zaštite, u skladu sa odredbama članka 30. Zakona o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije, te na način propisan Zakonom o agencijama za zaštitu ljudi i imovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 78/08).

#### **Članak 10. (Evidencija o izdatim potvdama za nošenje oružja)**

(1) Pravna osoba vodi evidenciju o izdatim potvdama iz članka 8. ovog Pravilnika.

(2) Evidencija iz stavka (1) ovog članka sadrži: redni broj, ime i prezime osobe, JMBG, vrsta, marka, tvornički broj i kalibar oružja, datum izdavanja potvrde i napomene.

(3) Evidencija se vodi u obliku knjige, koja mora biti tvrdo ukoričena i sa numerisanim stranicama.

(4) Evidencija o izdatim potvdama vodi se na obrascu broj 3.

### **DIO ČETVRTI – PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 11. (Prestanak važenja ranijeg propisa)**

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje primjena Pravilnika o obrascu i sadržaju obrasca oružnog lista i obrascu i sadržaju obrasca potvrde koju državni organi, organizacije udruženog rada i druge samoupravne organizacije i zajednice izdaju osobi kojoj povjere oružje radi vršenja poslova društvene samozaštite ("Službeni list SRBiH", broj 31/78).

#### **Članak 12. (Stupanje na snagu)**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo unutrašnjih  
poslova  
Broj: 08-01-02-103/09  
Tuzla, 19.03.2009. godine

MINISTAR

**Dr. Sead Omerbegović, v.r.**

**Obrazac broj 1.**

**Bosna i Hercegovina**  
**Federacija Bosne i Hercegovine**  
**TUZLANSKI KANTON**  
**MINISTARTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA**

**ORUŽNI LIST**  
**ZA DRŽANJE I NOŠENJE ORUŽJA**

.....  
**No**

Stranica 3.

**PODACI O ORUŽJU**

---

**Vrsta.....**  
**Marka i model.....**  
**Fabrički broj.....**

**Kalibar.....**  
**Snajper (marka i fabrički broj).....**  
**Registarski broj.....**

---

**Vrsta.....**  
**Marka i model.....**  
**Fabrički broj.....**  
**Kalibar.....**  
**Snajper (marka i fabrički broj).....**  
**Registarski broj.....**

---

**Vrsta.....**  
**Marka i model.....**  
**Fabrički broj.....**  
**Kalibar.....**  
**Snajper (marka i fabrički broj).....**  
**Registarski broj.....**

Stranica 2.

**PODACI O VLASNIKU ORUŽJA**

**Ime i prezime.....**  
**JMBG.....**  
**Datum rođenja.....**  
**Mjesto rođenja.....**  
**Broj LK.....**  
**Prebivalište.....**

**Izdat u PU \_\_\_\_\_**  
**Datum izdavanja \_\_\_\_\_**  
**Vrijeme važenja \_\_\_\_\_**

**Potpis ovlaštenog lica**      **M.P.**

Stranica 4.

<b>REGISTROVANO</b>	<b>BRISANO</b>
<hr/>	
<b>Datum.....</b>	<b>Datum.....</b>
<b>Broj:.....</b>	
<b>M.P.</b>	<b>M.P.</b>
<b>Potpis ovlaštenog lica</b>	<b>Potpis ovlaštenog lica</b>
.....	.....
<hr/>	
<b>Datum.....</b>	<b>Datum.....</b>
<b>Broj:.....</b>	
<b>M.P.</b>	<b>M.P.</b>
<b>Potpis ovlaštenog lica</b>	<b>Potpis ovlaštenog lica</b>
.....	.....
<hr/>	
<b>Datum.....</b>	<b>Datum.....</b>
<b>Broj:.....</b>	
<b>M.P.</b>	<b>M.P.</b>
<b>Potpis ovlaštenog lica</b>	<b>Potpis ovlaštenog lica</b>
.....	.....



# SLUŽBENE NOVINE TUZLANSKOG KANTONA

## OGLASNI DIO

Oglas se objavljuje na jeziku i pismu kako je dostavljeno Službi Skupštine Tuzlanskog kantona za objavu

### UPIS U SUDSKI REGISTAR

Kantonalni sud u Tuzli Rješenjem broj: 08-000948 od 16.6.08. godine, upisao je u sudski registar ovog suda sljedeće podatke:

Umihanić Šahim se razrješava dužnosti vršioca dužnosti direktora Javne ustanove Osnovne škole "Bašigovci" i imenuje se na dužnost direktora škole na mandatni period od četiri godine.

71

Općinski sud u Tuzli Rješenjem broj: 08-002154 od 19.1.09. godine, upisao je u sudski registar ovog suda sljedeće podatke:

Privatna zdravstvena ustanova Apoteka "MEDEX-PHARM" Banovići, razriješla je dužnosti direktora Šehović Diku, a za novog direktora je imenovan Mulavdić Nedžad, koji je ovlašten da zastupa Ustanovu – bez ograničenja ovlaštenja u pravnom prometu, u okviru registrovanih djelatnosti. Ostali upisi su nepromijenjeni, s tim da je izvršeno i usklađivanje djelatnosti sa KD.

72

Općinski sud u Tuzli Rješenjem broj: 08-000156 od 24.3.08. godine, upisao je u sudski registar ovog suda sljedeće podatke:

U skladu sa Odlukom Upravnog odbora JU Centar za socijalni rad Doboj Istok, broj: 01-35-70/08 od 25.01.2008. godine a na osnovu Zakona o klasifikaciji djelatnosti u FBiH, vrši se usklađivanje šifre djelatnosti u JU Centar za socijalni rad Doboj Istok.

Umjesto dosadašnje šifre 85323 JU Centar za socijalni rad Doboj Istok, obavljat će djelatnost pod šifrom 85324 ostale djelatnosti socijalne zaštite bez smještaja.

73

Općinski sud u Tuzli Rješenjem broj: 000083 od 06.03.2009. godine, upisao je u sudski registar ovog suda sljedeće podatke:

Javna ustanova Veterinarski zavod Tuzlanskog kantona Tuzla razriješla je dužnosti direktora Atlić Lejlu, a za novog direktora imenovan je Išović Faruk iz Gračanice, Potok Mahala bb koji je ovlašten za zastupanje javne ustanove bez ograničenja ovlaštenja. Ostali upisi su nepromijenjeni.

74

Općinski sud u Tuzli Rješenjem broj: 000197 od 24.02.2009. godine, upisao je u sudski registar ovog suda sljedeće podatke:

Javna ustanova Osnovna škola "Solina" Tuzla, razriješla je dužnosti direktora, Ambešković Muhameda.

Za vršioca dužnosti direktora škole, počev od 09.02.2009. god., a najduže šest mjeseci, imenovana je Karić Muhiba iz Tuzle, koja je ovlaštena za zastupanje škole – ustanove, bez ograničenja ovlaštenja u okviru upisanih djelatnosti.

Ostali upisi su nepromijenjeni.

75

Općinski sud u Tuzli Rješenjem broj: 08-002132 od 13.2.09. godine upisao je u sudski registar ovog suda sljedeće podatke:

Upisuje se promjena u sudskom registru:

Javna ustanova Centar za socijalni rad Tuzla sa sjedištem u Tuzli, ulica Kozaračka bb.

76

### UPIS U REGISTAR UDRUŽENJA

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-621/09 od 18.3.2009. godine u Registru udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 176, dana 18.3.2009. godine, upisano je: UDRUŽENJE – FITNESS CLUB "GONG".

Skraćeni naziv: FITNESS CLUB "GONG".

Sjedište udruženja je: Tuzla, ul. Paša Bunar br.5.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- okupljanje omladine i odraslih građana u cilju bavljenja raznim vidovima fitnesa i bodi bildinga,
- sudjelovanje u natjecanjima prijateljskog i službenog karaktera,
- usavršavanje i pomoć pri školovanju sopstvenog stručnog kadra,
- organizovanje zdravstvene kontrole sportista,
- organizovanje trenažnog procesa za razne vidove takmičenja, svih uzrasnih i spolnih kategorija,
- organizovanje masaže – saune za rekreativce i sportiste,
- organizovanje trenažnog procesa i kondicionih priprema sportista iz Udruženja borilačkih vještina,
- učestvovanje na takmičenjima u zemlji i inozemstvu,
- organizovanje sportske rekreacije i rekreativnih aktivnosti za sve članove.

Udruženje zastupa i predstavlja: Ramić Goran, predsjednik Udruženja i Ramić Ramo, zamjenik predsjednika Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar: UDRUŽENJE – FITNESS CLUB "GONG" stiče svojstvo pravnog lica.

77

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-419/09 od 16.3.2009. godine u Registru udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 175, dana 16.3.2009. godine, upisano je udruženje: ASOCIJACIJA ORGANSKIH PROIZVOĐAČA TK.

Skraćeni naziv: AOP/ORGANSKO TK.

Sjedište udruženja je: Tuzla, ul. Trg Slobode bb.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- Unapređenje poljoprivredne proizvodnje,
- Povezivanje proizvođača i distributera, savjetnika i svih onih koji su zainteresovani za razvoj organske proizvodnje i pratećih aktivnosti te marketinga,
- Zastupanje interesa u institucijama koje odlučuju o kreiranju agrarne politike na nivou BiH, entiteta i kantona,

- Učlanjenje i saradnja sa sličnim asocijacijama u zemlji i inozemstvu, organiziranje posjeta u zemlji i inozemstvu, u cilju razmjene iskustva,
- Medijska i druga promocija značaja organske hrane i organskog načina proizvodnje,
- Saradnja sa organizacijama potrošača u cilju promocije organske poljoprivrede,
- Promocija, očuvanje i zaštita životne okoline,
- Priprema i implementacija projekata vezanih za organsku poljoprivredu,
- Edukacija proizvođača i potrošača organskih proizvoda,
- Prikupljanje i distribucija informacija vezanih za sve vidove organske proizvodnje, prerade i distribucije organskih proizvoda u TK,
- Nabavka odgovarajućih brošura, literature i propagandnog materijala.

Udruženje zastupa i predstavlja: Ibrahim Jukan, predsjednik Upravnog odbora i Velagić Ferid predsjednik Skupštine.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar ASOCIJACIJA ORGANSKIH PROIZVOĐAČA TK stiče svojstvo pravnog lica.

78

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-568/09 od 13.3.2009. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 174, dana 13.3.2009. godine, upisano je udruženje: UDRUŽENJE GRAĐANA MJESNOG PODRUČJA TINJE.

Skraćeni naziv: UGMP Tinja.

Sjedište udruženja je: Srebrenik, Tinja centar.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- Pomoć u obnovi, unapređenju i razvoju lokalne zajednice kroz projekte rekonstrukcije i izgradnje stambenih jedinica, obrazovnih, zdravstvenih i institucija od općeg interesa za lokalnu zajednicu,
- Pomoć u obnovi, unapređenju i razvoju infrastrukture kroz projekte rekonstrukcije i izgradnje transportne, komunalne, elektro i komunikacijske infrastrukture,
- Pomoć u obnovi, unapređenju i zaštiti okoliša kroz projekte zaštite i uređenja okoliša, okolišne infrastrukture, ekološku edukaciju stanovništva (prioritetno mladih), eko treninge i kampanje,
- Animiranje nadležnih organa i institucija, nevladinih organizacija i građana na aktivno učešće u promociji principa građanskog društva, mira, saradnje i tolerancije integriranim pristupom rješavanju problematike ravnopravnosti i ljudskih prava u svim sferama društva, kroz programe edukacije, kampanje javnog zagovaranja i zastupanja,
- Pružanje podrške i učešće u impelmentaciji, monitoringu i evaluaciji projekata koje finansiraju domaće i stane vladine i nevladine organizacije i institucije,
- Monitoring rada Vijeća mjesnih zajednica, mjesnog područja Tinje i učešće u monitoringu rada lokalne zajednice i viših nivoa vlasti,
- Implementacija i promocija projekata za zaštitu životnog okoliša, turizma, sporta i kulture, te razvoj ekološke svijesti i podsticanje građana na aktivno sudjelovanje u tim projektima,
- Organizovanje raznih edukativnih seminara i kurseva.

Udruženje zastupa i predstavlja: Dedić Novalija, predsjednik Udruženja i Hodžić Izudin, sekretar Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar UDRUŽENJE GRAĐANA MJESNOG PODRUČJA TINJE stiče svojstvo pravnog lica.

79

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-549/09 od 13.3.2009. godine u Regis-

tar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 173, dana 13.3.2009. godine, upisano je udruženje: EKOLOŠKA UDRUGA "MALA TINJA".

Skraćeni naziv: EU – MT

Sjedište udruženja je: Gradačac, Srnice Donje br. 253

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- Zaštita flore i faune i uticanje na formiranje ekološke svijesti građana,
- Zaštita vodotoka, jezera, kao i rad na čišćenju istih,
- Zaštita tla, podzemlja, zraka,
- Uticaj na formiranje ekološke svijesti građana, organizovanjem seminara, održavanjem EKO časova i EKO vježbi, te razvijanje praktičnih, pionir i demonstrativnih projekata iz oblasti ekologije,
- Rad na svim poljima koja na bilo koji drugi način ugrožavaju zdravu i čistu ekološku sredinu,
- Organizovanje i razvijanje svih vidova edukacionog rada, vaspitno – obrazovnih i informativnih djelatnosti, organizovanje akcija zaštite i očuvanja prirode,
- Podrška proizvodnji i pripremi zdrave hrane,
- Prati razvoj znanosti, tehnike i tehnologije, daje mišljenje o tehničkim i tehnološkim rješenjima, o planiranju izgradnje, uređivanju prostora i čuvanju čovjekova okoliša,
- Priprema i izdavanje štampanih i audio vizuelnih materijala.

Udruženje zastupa i predstavlja: Ristanić Mićo, predsjednik Udruge i Kišić Anela, dopredsjednik Udruge.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar udruženje, EKOLOŠKA UDRUGA "MALA TINJA", stiče svojstvo pravnog lica.

80

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-464/09 od 12.3.2009. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 172, dana 12.3.2009. godine, upisano je udruženje: STONOTENISKI KLUB "BANOVIĆI".

Skraćeni naziv: STK "BANOVIĆI".

Sjedište udruženja je: Banovići, ul. Jezero b.b. Kolska.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- Okupljanje sportista i sportskih radnika i zaljubljenika sporta u cilju razvijanja stonog tenisa i uzdizanja kvalitete sporta,
- Promocija stonoteniskog sporta te stvaranje selekcija takmičara,
- Praćenje i podsticanje aktivnosti Udruženja na uređivanju i ostvarivanju sportskih, zdravstvenih, poreskih, carinskih i svih drugih prava, povlastica i olakšica u skladu sa zakonom,
- Ostvarivanje saradnje sa drugih srodnim udruženjima i organizacijama u zemlji i inostranstvu,
- Zapošljavanje i poboljšanje standarda sportista i sportskih aktivista.

Udruženje zastupa i predstavlja: Dževad Hodžić, predsjednik Kluba.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar STONOTENISKI KLUB "BANOVIĆI", stiče svojstvo pravnog lica.

81

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-382/09 od 10.3.2009. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 171, dana 10.3.2009. godine, upisano je udruženje: KLUB UZGAJIVAČA I LJUBITELJA BOSANSKOG BIKA "2. MAJ" KALESIJA.

Skraćeni naziv: KU BB "2. MAJ" KALESIJA.

Sjedište udruženja je: Kalesija, ul. Kalesijskih brigada bb.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- Okuplja u svoje redove sve uzgajivače i ljubitelje bosanskog bika,

- Za potrebe svojih članova u svrhu unapređenja održavanja i uzgoja nabavlja i ustupa uz nadoknadu rasna grla, opremu i pribor, hranu i lijekove za potrebe obuhvaćene uzgojem,
- Pomaže i organizuje prodajne izložbe, razmjenu prirodnih grla među članovima, a sve u svrhu unaprijeđenja i biološkog opstanka i održanja vrste,
- Daje stručne savjete članovima pod posebnim uslovima koji se odrede posebnim pravilima,
- Pruža i druge vrste pomoći članovima u cilju unapređenja uzgoja,
- Radi na popularizaciji ciljeva i zadataka udruženja,
- Održava smotre, izložbe i bodljevine učesvujući na istim i na drugim mjestima širom BiH pa i u inostranstvu,
- Populariše udruženje putem sredstava javnog informisanja kroz razne oblike o ostvarenim rezultatima djelovanja (radio, tv. stručni časopisi, itd.),
- Saraduje sa istim i sličnim udruženjima na lokalnom, kantonalnom, državnom i širem prostoru,
- Uspostavlja stalnu saradnju sa veterinarskim službama, sprovodi najsavremenije metode preventivne zaštite u cilju sprečavanja zaraznih bolesti, epidemija,
- Sponzoriranje i pronalaženje sponzora na organizaciji bodljevine bikova,
- Organizovanje ili osnivanje privrednih subjekata pod uslovima utvrđenim zakonom, radi sticanja sredstava za finansiranje djelatnosti i aktivnosti udruženja, zapošljavanje i poboljšanje standarda uzgajivača.

Udruženje zastupa i predstavlja: Makalić Muhamed, predsjednik Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar udruženja KLUB UZGAJIVAČA I LJUBITELJA BOSANSKOG BIKA "2 MAJ" KALESIJA, stiče svojstvo pravnog lica.

82

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-2519/09 od 11.3.2009. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 170, dana 11.3.2009. godine, upisano je: UDRUŽENJE INVALIDA POVRŠINSKE EKSPLOATACIJE UGLJA RMU BANOVICI iz Banovića.

Skraćeni naziv: UI PEU RMU BANOVICI

Sjedište udruženja je: Banovići, Radničkim dom, ul. A.Izetbegovića bb.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- Okupljanje i udruživanje invalida rada bez obzira na uzrok i nastanak invalidnosti, spol, dob, vjersku i nacionalnu pripadnost radi organizovanja djelovanja na poboljšanju kvaliteta života invalida,
- Organizovanje aktivnosti među invalidima u skladu sa njihovim mogućnostima a u cilju razvijanja osobnih sklonosti,
- Razmatranje i unapređenje prevencije u cilju sprečavanja invalidnosti i zaštite na radu,
- Unapređenje i provođenje mjera profesionalne rehabilitacije i zapošljavanja invalida rada,
- Razmatranje stanja i poboljšanje materijalnog položaja invalida rada sa preostalim radnom sposobnosti i penzionisanje invalida rada,
- Podsticanje društvenih aktivnosti invalida rada, razvijanje rekreacije, odmora, kulturno-zabavne i sportske aktivnosti,
- Podsticanje zaštite od invalidnosti i svih drugih mjera zaštite invalida rada,
- Ostvarivanje prava i obaveza koji proizilaze iz kolektivnog članstva u Sindikatu RMU Banovići i granskog sindikata u oblasti energetike i rudarstva,
- Ostvarivanje odnosa uzajamnosti i međusobne saradnje i razumijevanja sa drugim općinskim organizacijama invalida rada; RVI u TK i FBIH kroz oblike povezivanja u skladu sa zakonom,

- Prikupljanje raznih vrsta donacija i pomoć u zemlji i inozemstvu i njihova distribucija članovima prema utvrđenim kriterijima udruženja,
- Organizovanje i razvijanje određenih oblika dopunskih djelatnosti prema svojoj mogućnosti a u cilju poboljšanja materijalnog položaja invalida rada.

Udruženje zastupa i predstavlja: Alić Šemso, predsjednik udruženja, Zijad Ahmetović, predsjednik Skupštine udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar udruženja, UDRUŽENJE INVALIDA POVRŠINSKE EKSPLOATACIJE UGLJA RMU BANOVICI iz Banovića, stiče svojstvo pravnog lica.

83

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06-1-05-266/09 od 9.3.2009. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 168, dana 9.3.2009. godine, upisano je udruženje: SPORTSKI KLUB "BETACLUB – TANGO" iz Lukavca.

Skraćeni naziv: SK "BETACLUB – TANGO" iz Lukavca.

Sjedište udruženja je: Lukavac, Tuzlanskog odredba bb.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- Edukacija u sportskim školama, seminarima, tečajevima, kampinzima, kursivima i sl.,
- Organizovanje sportskih i sportsko-rekreativnih aktivnosti raznih kategorija,
- Edukacija posebnim radom i tretmanom mladih sportskih talenata u svim oblastima sporta,
- Organizovanje sportskih i rehabilitacionih aktivnosti i takmičenja fizički hendikepiranih lica,
- Stvaranje uslova za masovnije bavljenje sportom i rekreacijom građana,
- Održavanje manifestacija kroz organizovanje sportskih, kulturno-zabavnih i drugih prigodnih aktivnosti u funkciji sporta i rekreacija,
- Organizovanje raznih aktivnosti vezanih za turneje, putovanja, kampinge, ljetovanja, zimovanja.

Udruženje zastupa i predstavlja: Amir Imamović, predsjednik Kluba. Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar udruženja, SPORTSKI KLUB "BETACLUB – TANGO" iz Lukavca stiče svojstvo pravnog lica.

84

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-453/09 od 9.3.2009. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 167, dana 9.3.2009. godine, upisano je udruženje: SPORTSKO DRUŠTVO "MAXIMO".

Skraćeni naziv: SD "MAXIMO".

Sjedište udruženja je: Tuzla, ul. 15. Maja bb, Tržni centar "Sjenjak".

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- Razvijanje, omasovljenje i unapređenje različitih vidova sportova (odbojka, mali nogomet, nogomet, rukomet, košarka, fitnes, ples, atletika, plivanje, tenis, stolni tenis, kuglanje, bagminton, aerobik, body building, box, karate, judo, ful kontakt, tajlandski boks, gimnastika, skijanje, streljaštvo, šah, bilijar, pikado),
- Učestvovanje na sportskim takmičenjima, u svim vidovima takmičenja koja organizuju nadležni savezi,
- Organizovanje stručnog rada za sve sportske selekcije u Udruženju,
- Usavršavanje i školovanje sopstvenog stručnog kadra i održavanje veza sa odgovarajućim stručnim institucijama,
- Obezbeđenje neophodnih uslova za stručni i vaspitno-pedagoški rad u okviru Udruženja,
- Neophodna saradnja sa savezima na različitim nivoima, iz različitih vidova sportova, u cilju organizacije takmičenja svih selekcija Udruženja,



- Organizovanje i razvijanje svih vidova edukacionog rada, vaspitno-obrazovnih i informativnih djelatnosti, samostalno, kad je to moguće odnosno putem institucija za ove oblasti koje postoje u sistemu, ako je to potrebno, sve u skladu sa zakonom,
- Stvaranje pozitivnih navika kod članova Udruženja u smislu aktivnog odnosa prema društvenim događajima, te stvaranje pozitivnih navika u korištenju slobodnog vremena,
- Organiziranje, pored sportskih i kulturnih i drugih manifestacija,
- Organizovanje igara na sreću, u skladu sa zakonom.

Udruženje zastupa i predstavlja: Saša Knežević, predsjednik Kluba.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar SPORTSKO DRUŠTVO "MAXIMO", stiče svojstvo pravnog lica.

85

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-3726/08 od 9.3.2009. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 166, dana 9.3.2009. godine, upisano je udruženje: KOLO SRPSKIH SESTARA "KOSOVKA DJEVOJKA" u Tuzli.

Skraćeni naziv: KSS

Sjedište udruženja je: Tuzla, ul. Đorđa Mihajlovića br.3.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- Širi načela hrišćanskog načina življenja: bratoljublja, bogoljublja i čovjekoljublja,
- Razvija ljubav i osjećaj kod srpskog naroda za višečlanu, zdravu i harmoničnu porodicu,
- Suzbija negativne pojave u društvu,
- Pruža materijalnu pomoć u zbrinjavanju sirotinje, nejači, djece i izbjeglica,
- Osniva pravne subjekte za zbrinjavanje materijalno ugroženih, njegu nemoćnih osoba, invalida i bolesnika,
- Prikuplja odjeću, obuću, hranu, knjige i šalje ih nevoljnicima iz svog roda gdje god se ukaže potreba,
- Posjećuje i pomaže nevoljnicima u bolnicama, dječijim i staračkim domovima, zatvorima, u skladu sa pravilima tih ustanova,
- Radi sa djecom i omladinom,
- Stara se oko uređenja i unapređenja ljepote crkve,
- Aktivno učestvuje u svim crkveno narodnim svečanostima, bogoslužjenjima, priredbama i drugim oblicima organizovanja,
- Svim svojim aktivnostima širi načela dobrote i plemenitosti.

Udruženje zastupa i predstavlja: Gospa Kvalja, predsjednik Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: opštine Tuzla.

Danom upisa u Registar udruženje, KOLO SRPSKIH SESTARA "KOSOVKA DJEVOJKA" u Tuzli stiče svojstvo pravnog lica.

86

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-420/09 od 6.3.2009. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 165, dana 6.3.2009. godine, upisano je: UDRUŽENJE ZA RAZVOJ LOKALNE ZAJEDNICE "PROGRES" KALESIJA.

Skraćeni naziv: "PROGRES" Kalesija

Sjedište udruženja je: Kalesija, Prnjavor bb.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- Razvoj demokratske svijesti, civilnog i demokratskog društva,
- Podizanje i razvijanje ekološke svijesti i kulture življenja kod građana,
- Jačanje svijesti na prevenciji nasilja, tolerancije, ljudskih prava i pojave toksikomanije,

- Socijalna zaštita i obrazovanje,
- Edukacija građana, treninzi i slično,
- Organizovanje naučnih skupova, radionica i tribina na kojima se izlažu i raspravljaju pitanja iz oblasti demokratije, gender koncepta, ekoloških problema, socijalne zaštite, obrazovanja i slično,
- Saraduje sa postojećim sličnim udruženjima i društvima u zemlji i inostranstvu,
- Edukacija i pomoć u proizvodnji (plastenička, na otvorenom, voćarstvo, pčelarstvo, stočarstvo, povrtlarstvo, ratarstvo), i regionalno organizovanje,
- Izdaje interne i druge publikacije iz područja ove oblasti,
- Edukacija u zaštiti istorijskih znamenitosti, spomenika kulture, rekonstrukcija istih i razvoj turizma i drugih turističkih djelatnosti,
- Organizovanje treninga iz oblasti kao što su strateško planiranje, pisanje projekata, upravljanje ljudskim resursima, monitoring i evaluacija, menadžment, upravljanje projektima.

Udruženje zastupa i predstavlja: Emina Alić, predsjednik Upravnog odbora, Elvedin Alić, predsjednik Skupštine i Mirzet Alić, sekretar Udruženja

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar udruženja: UDRUŽENJE ZA RAZVOJ LOKALNE ZAJEDNICE "PROGRES" KALESIJA, stiče svojstvo pravnog lica.

87

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-398/09 od 5.3.2009. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 164, dana 5.3.2009. godine, upisano je:

SPORTSKO DRUŠTVO UZGAJIVAČA GOLUBOVA "SREBRENİK".

Skraćeni naziv: S.D."SREBRENİK".

Sjedište udruženja je: Srebrenik, ul. Kulina Bana b.b. Zgrada Tinjanka 2.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- Usmjeravanje uzgoja golubova u cilju unapređenja,
- Popularizacija ciljeva Društva i rada na povećanju broja članova te organizovanja takmičenja i izložbi na prostoru TK,
- Pruža stručne savjete članovima Društva i u tom cilju nabavlja i distribuira stručnu literaturu,
- Posreduje u nabavci i nabavlja rasna grla, hranu, opremu i lijekove za potrebe uzgoja i takmičenja,
- Organizuje stručna predavanja o uzgoju, takmičenju i zdravstvenoj zaštiti golubova,
- Predlaže donošenje državnih propisa koji regulišu način uzgoja golubova,
- Daje opšte stručne smjernice razvoja uzgoja i bavljenja sa golubovima u TK i stara se za njihovu primjenu,
- Organizuje takmičenja u TK i njihov tok, izložbe i dostignuća u uzgoju i sportskim rezultatima takmičenja u TK, kao i šire regione i na međunarodnom nivou, vodeći računa o svrsishodnosti, ekonomičnosti, racionalnosti, postavljenim kriterijima i terminima,
- Osposobljavanje i stručno usavršavanje kadrova.

Udruženje zastupa i predstavlja: Sofić Džemal, predsjednik Društva.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar udruženje: SPORTSKO DRUŠTVO UZGAJIVAČA GOLUBOVA "SREBRENİK" stiče svojstvo pravnog lica.

88

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-182/09 od 4.3.2009. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 163, dana 4.3.2009. godine, upisano je: UDRUŽENJE GRAĐANA "FITNESS COMPANY" IZ SREBRENİKA.

Skraćeni naziv: UG "FITNESS COMPANY" IZ SREBRENIKA.

Sjedište udruženja je: Srebrenik, ulica Magistralni put bb.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- Rekreacija članova udruženja u zatvorenom prostoru na spravama,
- Sportsko druženje članova udruženja,
- Priprema članova udruženja za sportska takmičenja i dizanja tegova,
- Organizovanje takmičenja članova udruženja i dizanju tegova,
- Održavanje aerobika za članove udruženja.

Udruženje zastupa i predstavlja: Smajić Sanel, predsjednik Upravnog odbora Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar, UDRUŽENJE GRAĐANA "FITNESS COMPANY" IZ SREBRENIKA stiče svojstvo pravnog lica.

89

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-415/09 od 27.2.2009. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 161, dana 27.2.2009. godine, upisano je udruženje: SINDIKAT PENZIONERA TUZLANSKOG KANTONA.

Skraćeni naziv: SP TK.

Sjedište udruženja je: Tuzla, ul. Kazan mahala br.2.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- Ostvarivanje i zaštita interesa članova sindikata,
- Očuvanje nezavisnosti prema Vladi i svim ostalim državnim, federalnim i kantonalnim institucijama vlasti,
- Zalaganje za poboljšanje socijalnih prava,
- Obezbjedenje besplatne pravne zaštite članova sindikata u pružanju pravnih savjeta,
- Osiguranje uslova za slobodno sindikalno organizovanje podružnice sindikata penzionera u opštinama na području TK,
- Iniciranje i učestvovanje u pripremi i predlaganju zakona i podzakonskih akata koji regulišu prava penzionera,
- Saradnja sa svim sindikatima BiH, i svim nevladinim organizacijama i udruženjima koji mogu zastupati interese penzionera,
- Putem Sindikata penzionera u BiH, Sindikat penzionera TK stvarat će preduslove za članstvo u Sindikatu penzionera Evrope,
- Pružanje materijalne pomoći članovima,
- Formiranje fonda solidarnosti.

Udruženje zastupa i predstavlja: Mehmedinović Meho, predsjednik Udruženja, Suljić Muharem, zamjenik predsjednika i Isović Sead, sekretar Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar udruženje: SINDIKAT PENZIONERA TUZLANSKOG KANTONA, stiče svojstvo pravnog lica.

90

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-265/09 od 26.2.2009. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 160, dana 26.2.2009. godine, upisano je udruženje: RUKOMETNI KLUB "SPEED" GRADAČAC.

Skraćeni naziv Udruženja je: RK "SPEED".

Sjedište udruženja je: Gradačac, Sarajevska bb.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- Odgoj i obrazovanje sportaša,
- Organizirani i planski razvoj rukometa i sporta uopšte,
- Nabava opreme i održavanje objekata koje klub posjeduje ili koristi,
- Saradnja sa drugim klubovima, organizacijama i školama itd.,
- Osposobljavanje stručnog kadra za rad sa vrhunskim takmičarima,

- Rad sa mladim uzrastima i okupljanje većeg broja zainteresiranih za bavljenjem sportom,
- Pružanje stručnih savjeta članovima udruženja i u tom cilju bavljenje i distribucija stručne literature,
- Organizovanje stručnih predavanja
- Okupljanje istomišljenika putem organiziranja natjecanja i zajedničkih jednodnevnih i višednevnih sportskih druženja,
- Predstavljanje i afirmacija Općine, Kantona i države Bosne i Hercegovine na domaćim odnosno međunarodnim takmičenjima.

Udruženje zastupa i predstavlja: Doborac Safet, predsjednik Upravnog odbora, i Trakić Majid, potpredsjednik Upravnog odbora.

Danom upisa u Registar RUKOMETNI KLUB "SPEED" GRADAČAC, stiče svojstvo pravnog lica.

91

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-351/09 od 23.2.2009. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 159, dana 23.2.2009. godine, upisano je:

UDRUŽENJE ZA EDUKACIJU I ZABAVU "BRDO".

Skraćeni naziv: UDRUŽENJE "BRDO".

Sjedište udruženja je: Tuzla, Gornja Tuzla, ul. Bosanska br. 12.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- Organizovanje raznih edukativnih seminara i kurseva, radionica za intelektualne usluge, savjetovanja za mlade, predavanja, javnih tribina sa aktualnim temama, seminara i drugih kulturnih i sportskih manifestacija,
- Izdavačka djelatnost, štampanje skripti, brošura, časopisa i sl., u skladu sa zakonom,
- Otvaranje raznih čitaona i sekcija za druženje,
- Zalaganje za očuvanje zdrave ekološke sredine,
- Razvijanje ideje i afirmacije građana za slobodnu i nezavisnu Bosnu i Hercegovinu svih pozitivnih kulturnih, naučnih, intelektualnih, vjerskih i civilizacijskih vrijednosti bosanskohercegovačkog društva u svjetlu multietičnosti i demokratskog okruženja kroz:
- odgoj i edukaciju građana kao primarni cilj,
- borba protiv droge, AIDS-a, maloljetničke delikvencije,
- jačanje istinskih, humanih i demokratskih odnosa među ljudima,
- pomoć žrtvama rata: prognanicima, silovanim ženama, porodicama i djeci šehida, ranjenicima i invalidima,
- organizovanje omladinskih i sportskih klubova namijenjenih članovima Udruženja.

Udruženje zastupa i predstavlja: Mehanović Mirsada, predsjednik Upravnog odbora Udruženja i Mughal Merisa, potpredsjednik Upravnog odbora Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar udruženje: UDRUŽENJE ZA EDUKACIJU I ZABAVU "BRDO" stiče svojstvo pravnog lica.

92

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-346/09 od 23.2.2009. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 158, dana 23.2.2009. godine, upisano je: "SPORTSKO DRUŠTVO LUKAVAC".

Skraćeni naziv: "SDL".

Sjedište udruženja je: Lukavac, ul. Titova bb.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- Edukacija u sportskim školama, seminarima, tečajevima, kampinzima, kursevima i sl.,
- Organizovanje sportskih sportsko – rekreativnih aktivnosti raznih kategorija,
- Edukacija, poseban rad i tretman mladih sportskih talentata u svim oblastima sporta,
- Organizovanje sportskih i rehabilitacionih aktivnosti i takmičenja fizički hendikepiranih lica,

- Stvaranje uslova za masovnije bavljenje sportom i rekreacijom građana,
- Održavanje manifestacija kroz organizovanje sportskih, kulturno-zabavnih i drugih prigodnih aktivnosti u funkciji sporta i rekreacije,
- Organizovanje raznih aktivnosti vezanih za turneje, putovanja, kampinge, ljetovanja, zimovanja.

Udruženje zastupa i predstavlja: Damir Ahmetović, predsjednik Društva.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar udruženje: "SPORTSKO DRUŠTVO LUKAVAC", stiče svojstvo pravnog lica.

93

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 6/1-05-302/09 od 23.2.2009. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 157, dana 23.2.2009. godine, upisano je: UDRUŽENJE "KINO KLUB TUZLA".

Skraćeni naziv: "KKT".

Sjedište udruženja je: Tuzla, 16. muslimanske brigade 47.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- Okupiti što više mladih na jednom mjestu,
- Promovisati uspjehe pojedinaca i grupa,
- Organizovati radionice kamere, montaže, zvuka
- Organizovati koncerte, debate, kolonije projekcije filmova,
- Mladima približiti filmsku umjetnost,
- Kreirati ambijent za zapošljavanje studentima produkcije,
- Posvetiti pažnju razvoju informacionih tehnologija i edukacije mladih na tom polju (web prezentacija, videa i audio produkcija, edukativni web forumi)
- Dati priliku studentima glume na ADU Tuzla da prezentuju ispite iz glume, diplomske predstave za mlade i djecu Tuzle.

Udruženje zastupa i predstavlja: Emir Sulejmanović, predsjednik Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar udruženje: UDRUŽENJE "KINO KLUB TUZLA", stiče svojstvo pravnog lica.

94

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-228/09 od 10.2.2009. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 156, dana 10.2.2009. godine, upisano je:

UDRUŽENJE AUTO MOTO KLUB "GT-R".

Skraćeni naziv: AMK "GT-R".

Sjedište udruženja je: Gradačac, Branilaca grada br. 110.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- Stvaranje uslova za organizovanje, provođenje i razvoj sportskih aktivnosti građana, djece i omladine kroz bavljenje automobilizmom,
- Propagiranje automobilizma kao civilizacijskog i kulturnog dostignuća ljudskog bića,
- Organizovanje atraktivnih programa u svrhu okupljanja u članstvo vlasnika i vozača motornih vozila, te svih prijatelja automobilizma,
- Organizovanje svih oblika auto takmičenja, trke ubrzanja, rally auto cross, drifting, ocjenskih rally (vožnja spretnosti), stailing, brdske trke i dr.,
- Organizovanje saradnje sa odgovarajućim domaćim i međunarodnim udruženjima – auto klubovima i učlanjivanje u ta udruženja, kao i upoznavanje i druženje članova udruženja klubova, te posjeta internacionalnim susretima auto klubova,
- Organizovanje stručnog rada sa odgovarajućim selekcijama,
- Informativno-obrazovne djelatnosti i popularizacija automobilizma putem sredstava javnog informisanja,

- Organizovanje, kvalitetno i dosljedno reprezentovanje općine Gradačac, kantona i BiH,
- Organizovanje i provođenje sportskog marketinga i programa dopunske djelatnosti,
- Obezbjedenje sportskih terena sa odgovarajućim sportskim rekvizitima i opremom, kao i sportske opreme za sportska natjecanja.

Udruženje zastupa i predstavlja: Ibrišević Halim, predsjednik Udruženja, Bajramović Muhamed, zamjenik predsjednika Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar, UDRUŽENJE AUTO MOTO KLUB "GT-R", stiče svojstvo pravnog lica.

95

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-286/09 od 9.2.2009. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 155, dana 9.2.2009. godine, upisano je:

UDRUŽENJE DOBITNIKA NAJVEĆIH RATNIH PRIZNANJA OPĆINE TEOČAK.

Skraćeni naziv: "UDNRP" OPĆINE TEOČAK.

Sjedište udruženja je: Teočak, Centar bb.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- koordinacija rada programa, istupanja i ostvarivanje zajedničkih stavova i nastupa pred organima vlasti,
- praćenje stanja u oblasti zdravstvenog, pravnog i socijalnog statusa svojih članova i staranja o pružanju odgovarajućih vidova pomoći,
- praćenje i ostvarivanje prava svojih članova i putem nadležnih općinskih organa i inicira donošenje odgovarajućih mjera,
- uspostavljanje saradnje sa drugim boračkim organizacijama, udruženjima i asocijacijama koje su od interesa za udruženje,
- iniciranje i učestvovanje u prikupljanju arhivske građe o učešću članova udruženja u pokretu otpora i oslobođilačkoj borbi,
- učestvovanje u poslovima koji se odnose na pitanja zapošljavanja, prekvalifikacije, dokvalifikacije i školovanje svoga članstva,
- učestvovanje u javnim raspravama povodom izrade i donošenja Zakona i drugih propisa i dokumenata kojima se utvrđuju prava boraca i članova ovog udruženja,
- organizovanje sportskog i kulturnog života za svoje članstvo.

Udruženje zastupa i predstavlja: Mirsad Čeliković, predsjednik Udruženja i Muradif Mujanović, predsjednik Skupštine Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: općine Teočak.

Danom upisa u Registar: UDRUŽENJE DOBITNIKA NAJVEĆIH RATNIH PRIZNANJA OPĆINE TEOČAK, stiče svojstvo pravnog lica.

96

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-250/09 od 9.2.2009. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 154, dana 9.2.2009. godine, upisano je:

SPORTSKI AUTO KLUB "AUTO KROS".

Skraćeni naziv: SAK "AUTO KROS".

Sjedište udruženja je: Srebrenik, Babunović bb.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- Okupljanje takmičara u auto sportu, radi ostvarenja ličnih i zajedničkih potreba i interesa svih oblika auto sporta, te organiziranje svih oblika auto takmičenja – utrka (auto, karting, oldtajmeri),
- Atraktivnim programom okuplja u članstvo vlasnike i vozače motornih vozila i prijatelja automobilizma,

- Razvija i njeguje međusobnu solidarnost i uzajamnost članova Kluba i ostalih sudionika u prometu,
- Osigurava ostvarivanje članskih prava članovima, zastupa interese članova kao i potrošača prometa, automobilizma i auto turizma,
- Zastupa i štiti interese članova pred državnim organima, privrednim i drugim organizacijama,
- Prati stanje i probleme bezbjednosti prometa na cestama, predlaže i zahtijeva da nadležni organi preduzimaju određene preventivne i druge mjere u oblasti bezbjednosti prometa,
- Osigurava i organizuje pružanje svih vidova prometno-tehničke i druge pomoći članovima, drugim učesnicima i članovima inozemnih auto – klubova,
- Provodi različite oblike prometne preventive radi zaštite i sigurnosti učesnika u prometu, posebno djece i omladine, starijih i invalidnih lica,
- Organizuje školu sportskih vozača, u skladu sa zakonom,
- Razvija i provodi aktivnosti na zaštiti prirodne okoline i time daje doprinos njenom očuvanju i očuvanju zdravlja,
- Ostvaruje saradnju sa državnim organima, privrednim organizacijama i drugim udruženjima na planu širenja prometno-tehničke kulture i preventive u saobraćaju,
- Organizuje razne prometno-tehničke i prometno – vaspitne manifestacije takmičenja, posebno kod školske djece i omladine,
- Organizuje sve vrste auto takmičenja.

Udruženje zastupa i predstavlja: Pedljić Salko, predsjednik Kluba i Mašić Suad, sekretar Kluba.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar udruženje: SPORTSKI AUTO KLUB "AUTO KROS", stiče svojstvo pravnog lica.

97

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-346/08 od 5.2.2009. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 153, dana 5.2.2009. godine, upisano je udruženje:

TUZLANSKA ANTIKRIMINALNA ORGANIZACIJA.

Naziv na engleskom jeziku je: ANTICRIMINAL ORGANIZATION OF TUZLA.

Skraćeni naziv: TAKO.

Sjedište udruženja je: Tuzla, ul. Maršala Tita broj 66.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- Kreira i realizira projekte iz oblasti poboljšanja sigurnosti i promicanja samozaštite među građanima u zajednicama,
- Kreira i realizira projekte iz oblasti zaštite prirode, čovjekove okoline, komunalnih dobara i kulturno – historijskih spomenika općine Tuzla,
- Zajedno sa građanima osmišljavaju načine i mogućnosti kako povećati nivo sigurnosti u kvartovima i Mjesnim zajednicama,
- Prikuplja i obrađuje informacije o stanju kriminaliteta na području općine Tuzla,
- Organizuje, samostalno ili u zajednici sa drugim organizacijama, skupove, savjetovanja i druge oblike stručnog obrazovanja u ovim oblastima,
- Okupljanje građana u interesu suzbijanja i prepoznavanja kriminala,
- Zalaganje za pravodobno i potpuno informiranje javnosti o mogućim drugim protuzakonitim kriminalnim radnjama,
- Upoznavanje nadležnih državnih tijela s radnjama za koje postoji sumnja o prisutnosti kriminala,
- Zauzimanje kod nadležnih državnih tijela s radnjama za koje postoji sumnja o prisutnosti kriminala,
- Zauzimanje kod nadležnih državnih tijela svim legalnim i legitimnim mjerama i aktivnostima u cilju efikasnijeg rješavanja konkretnih kriminalnih radnji,
- Zalaganje kod zakonodavca za donošenje propisa i mjera usmjerenih na reformu neučinkovitih dijelova pravosuđa,

- Povezivanje s drugim međunarodnim tijelima te razmjena podataka i iskustava, u skladu sa zakonima i propisima BiH,
- Izdavanje publikacija, glasila i časopisa te audio i video zapisa kojima se propagira rad udruženja, sukladno posebnim zakonima i propisima te odobrenjima nadležnih tijela.

Udruženje zastupa i predstavlja: Arnel Rahmanović, predsjednik Udruženja, Mirza Efendić, portparol i Damir Porobić, sekretar Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar udruženje: TUZLANSKA ANTIKRIMINALNA ORGANIZACIJA stiče svojstvo pravnog lica.

98

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-16683/08 od 29.1.2009. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 149, dana 29.1.2009. godine, upisan je:

KUN FU WU SHU KLUB – ŠKORPION – DUBRAVE – ŽIVINICE

Skraćeni naziv Udruženja je: K.F.W.S.K.Š.

Sjedište udruženja je: Živinice, Dubrave b.b.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- Okupljanje i sposobljavanje mladih u borilačkim sportovima i to u Kung-Fu i drugim sportovima borilačkih vještina, sve u cilju zajedničkog djelovanja i postizanja vrhunskih rezultata kao i princip i masovnost u radu počev od pionira do seniora,
- Rad na vaspitanju mladih, razvijanje sportske solidarnosti i razvijanje odbrambenih sposobnosti svih članova,
- Okupljanje, obučavanje i kvalifikacija budućih učenika u Kung Fu vještina.

Udruženje zastupa i predstavlja: Šabić Sejfudin, predsjednik Kluba

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar: KUNG FU WU SHU KLUB – ŠKORPION – DUBRAVE – ŽIVINICE stiče svojstvo pravnog lica.

99

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-268/09 od 11.2.2009. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 143, dana 11.2.2009. godine, upisano je udruženje: ORGANIZACIJA ZA EDUKACIJU, EKOLOGIJU, KULTURU I AFIRMACIJU POZITIVNIH VRIJEDNOSTI "VENIA".

Skraćeni naziv: "VENIA".

Sjedište udruženja je: Ul. Majdan 18, Slavinovići Tuzla.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- Rad na promoviranju ljudskih prava i međusobne tolerancije demokratskim učešćem građana,
- Stvaranje pozitivnih navika kod svih građana, u smislu aktivnog odnosa prema društvenim događajima, te pozitivnih navika u korištenju slobodnog vremena i odnosa prema životnoj sredini,
- Pružanje neposredne i posredne pomoći građanima u sagledavanju značaja demokratskog društva i praktična primjena tolerancije, odnosno ne nasilne komunikacije,
- Organizovanje i razvijanje neformalnog edukativnog, ekološkog, kulturnog, humanog rada, vaspitno – obrazovnih i informativnih djelatnosti, samostalno kada je to moguće ili sa drugim srodnim organizacijama iz BiH ili iz inozemstva,
- Okupljanje i organizovanje građana kroz različite vidove aktivnosti u smislu privređivanja ili zadovoljavanja drugih potreba i interesa građana,
- Organizovanje edukativnih, kulturnih, sportskih i drugih manifestacija,
- Djelovanje na lokalnom nivou u rješavanju svakodnevnih problema koji se rješavaju na lokalnom nivou.



Udruženje zastupa i predstavlja: Hrustan Nočić, predsjednik Organizacije.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar udruženje: ORGANIZACIJA ZA EDUKACIJU, EKOLOGIJU, KULTURU I AFIRMACIJU POZITIVNIH VRIJEDNOSTI "VENIA" stiče svojstvo pravnog lica.

---

**100**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-347/078 od 12.1.2009. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 140, dana 12.1.2009. godine, upisan je:

"FITNESS KLUB "MS".

Skraćeni naziv: "FKMS".

Sjedište udruženja je: Tuzla, ul. Maršala Tita 157.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- Širi popularnost fitness programa putem tečajeva, priredbi i takmičenja,
- Šalje svoje takmičare na takmičenja,
- Da se udružuje u fitness, sportski ili neke druge saveze u domovini ili u inostranstvu a koji obavljaju srodnu djelatnost,
- Unapređivanje profesionalnih i etičkih standarda,
- Stručno i profesionalno usavršavanje članova Udruženja,
- Saradnja sa drugim srodnim organizacijama i Udruženjima,
- Organiziranje znanstvenih rasprava, tribina, okruglih stolova i drugih manifestacija kulturnog i sportskog karaktera,
- Saradnja sa svim nivoima vlasti u BiH u aktivnostima na poboljšanju položaja fitnessa u BiH.

Udruženje zastupa i predstavlja: Mario Matanović, predsjednik Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar: FITNESS KLUB "MS" stiče svojstvo pravnog lica.

---

**101**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-223/09 od 12.2.2009. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 32, dana 12.2.2009. godine upisana je slijedeća promjena:

1. UDRUŽENJE NOGOMETNI KLUB "ZVIJEZDA GRADAČAC", predstavlja i zastupa: Novalić Fadil, predsjednik Udruženja, Peštalić Asim, zamjenik predsjednika Udruženja, Cvitkušić Ivica generalni direktor i Ahmetašević Hasan, generalni sekretar Udruženja.
2. Odobrava se izmjena i dopuna Statuta UDRUŽENJA NOGOMETNI KLUB "ZVIJEZDA GRADAČAC" shodno Odluci broj: 01-37/2008. od 18.6.2008. godine.

---

**102**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-48/08 od 12.1.2009. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 412, dana 12.1.2009. godine upisana je slijedeća promjena:

1. LOVAČKO DRUŠTVO "SRNDAČ" GRAČANICA vrši promjenu naziva tako što je sada naziv LOVAČKO DRUŠTVO "SRNDAČ" IZ GRAČANICE i promjenu skraćenog naziva tako što je umjesto dosadašnjeg skraćenog naziva LD "SRNDAČ" GRAČANICA sada skraćeni naziv LD "SRNDAČ" IZ GRAČANICE.
2. Sjedište udruženja LOVAČKOG DRUŠTVA "SRNDAČ" IZ GRAČANICE je u Gračanici, ul. Mulamustafe Bašeskije bb.
3. LOVAČKO DRUŠTVO "SRNDAČ" IZ GRAČANICE, vrši promjenu predsjednika predsjedništva tako što se umjes-

to dosadašnjeg predsjednika Jukan Džemala imenuje novoizabrani predsjednik Ahmetašević Azem i promjenu zamjenika predsjednika tako što se umjesto dosadašnjeg zamjenika Omerović Tajiba imenuje novoizabrani zamjenik Ahmetbašić Enes.

4. Razrješavaju se raniji članovi Predsjedništva LOVAČKO DRUŠTVO "SRNDAČ" IZ GRAČANICE: Mahmutović Jusuf, Milanović Marinko, Brkićević Osman, Mehmedović Omer, Džafić Ševko, Kurtović Ramadan, Kovačević Nezir i Brkić Omer. Umjesto njih se imenuju novi članovi Predsjedništva: Ahmetašević Azem, Ahmetbašić Enes, Omerović Taib, Zahirović Esed, Babajić Zahid, Brkić Hasan, Hasić Mustafa, Huskanović Faruk i Mujanović Amir.
5. LOVAČKO DRUŠTVO "SRNDAČ" IZ GRAČANICE predstavlja i zastupa: Ahmetašević Azem, novoizabrani predsjednik Predsjedništva umjesto Jukan Džemala, dosadašnjeg predsjednika i Ahmetbašić Enes, novoizabrani zamjenik predsjednika umjesto Omerović Tajiba dosadašnjeg zamjenika.
6. Odobrava se Statut LOVAČKO DRUŠTVO "SRNDAČ" IZ GRAČANICE shodno odluci od 17.6.2006. godine.

---

**103**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-161/09 od 6.2.2009. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 39, dana 6.2.2009. godine upisana je slijedeća promjena:

1. Kulturno umjetničko društvo "Mladi Rudar" Dobrnja vrši promjenu predsjednika Društva, tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Šehanović Rizaha imenuje novoizabrani predsjednik Kišić Mehmed.
2. Razrješavaju se raniji članovi Predsjedništva Kulturno umjetničkog društva "Mladi Rudar" Dobrnja: Kišić Jasmin, Kišić Fikret, Kišić Nusret, Šehanović Edin, Šehanović Admir i Selimović Miralem. Umjesto njih se imenuju novi članovi Predsjedništva: Kišić Mehmed, Bajrić Esad, Bajrić Mersiha, Šehanović Midhat, Soljankić Salim i Beganović Izet, a i dalje ostaju članovi Predsjedništva: Suljendić Bekto, Hrnčić Mehmed i Bajrić Elvir.
3. Kulturno umjetničko društvo "Mladi Rudar" Dobrnja predstavlja i zastupa Kišić Mehmed novoizabrani predsjednik Društva umjesto Šehanović Rizaha, dosadašnjeg predsjednika, Suljendić Bekto dopredsjednik i Bajrić Esad novoizabrani sekretar Društva umjesto Hrnčić Mehmeda dosadašnjeg sekretara.
4. Odobrava se Statut udruženja Kulturno umjetničkog društva "Mladi Rudar" Dobrnja, shodno Odluci od 10.1.2009. godine.

---

**104**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-16402/08 od 6.2.2009. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 463 dana 6.2.2009. godine, upisane su slijedeće promjene:

1. UDRUŽENJA GRAĐANA LOVAČKO DRUŠTVO "HUSIĆ MUSTAFA – ČEKTALO" SAPNA – ZVORNIK vrši promjenu naziva tako što je sada naziv: LOVAČKO DRUŠTVO "HUSIĆ MUSTAFA – ČEKTALO" SAPNA i promjenu skraćenog naziva tako što je umjesto dosadašnjeg skraćenog naziva: UG L.D. "H.M.Č." SAPNA – ZVORNIK, sada skraćeni naziv: LD "HMČ".
2. LOVAČKO DRUŠTVO "HUSIĆ MUSTAFA – ČEKTALO" SAPNA vrši promjenu predsjednika Društva tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Ibrašević Smaje imenuje novoizabrani predsjednik: Memic Ramo.
3. Imenuju se članovi Predsjedništva udruženja LOVAČKO DRUŠTVO "HUSIĆ MUSTAFA – ČEKTALO" SAPNA: Memic Ramo, Sejdinović Zemko, Smajlović Hazim, Husejnović Ruvejd, Mahmutović Nedžad, Selimović Admir,



Salihović Ešef, Hamidović Memsur, Ramić Esed, Memić Fahrudin, Alić Mujčo, Mahmutović Dževad, Smajlović Sulejman i Hasanović Osmo.

4. LOVAČKO DRUŠTVO "HUSIĆ MUSTAFA – ČEKTALO" SAPNA predstavlja i zastupa: Memić Ramo, novoizabrani predsjednik Društva, umjesto Ibrašević Smaje dosadašnjeg predsjednika.
5. Prestaje pravo predstavljanja i zastupanja: Salihović Muši, lovovođi i Mahmutović Mirsadu, dosadašnjem sekretaru Društva.
6. Odobrava se Statut udruženja LOVAČKO DRUŠTVO "HUSIĆ MUSTAFA – ČEKTALO" SAPNA shodno Odluci od 30.8.2008. godine.

105

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-240/093 od 12.2.2009. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 316, dana 12.2.2009. godine upisana je slijedeća promjena:

Odobrava se Statut UDRUŽENJA PENZIONERA/UMIROVLJENIKA OPĆINE TUZLA, shodno odluci od 25.10.2008. godine.

106

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-262/08 od 16.2.2009. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 7, dana 16.2.2009. godine upisana je slijedeća promjena:

1. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora UDRUŽENJA GRAĐANA TENISKI KLUB "POŠTAR" TUZLA. Hodžić Haris, Rahmanović Enes, Jusić Sabina i Salkić Zijad. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Crnogorčević Kasim i Ivičić Vladan, a i dalje ostaje član Upravnog odbora Bakalović Kemo.
2. Odobrava se Statut UDRUŽENJA GRAĐANA TENISKI KLUB "POŠTAR" TUZLA shodno Odluci od 22.11.2008. godine.

107

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-247/09. od 23.2.2009. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 56, dana 23.2.2009. godine upisana je slijedeća promjena:

1. CRVENI KRIŽ OPĆINE BANOVIĆI, mijenja sjedište Udruženja tako što je umjesto dosadašnjeg sjedišta u Banovićima ul. Branilaca Banovića broj 27. sada sjedište u Banovićima ul. Alije Dostovića broj 3.
2. CRVENI KRIŽ OPĆINE BANOVIĆI vrši promjenu predsjednika Skupštine tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Demirović Alije imenuje novoizabrani predsjednik Dičić Ankica.
3. Razrješavaju se raniji članovi Predsjedništva udruženja CRVENI KRIŽ OPĆINE BANOVIĆI Alispahić Osman, Softić Zijad, Vasiljević Zorica, Fočak Ragib, Glavić Hazim, Nedomović Nail i Bijelić Senka. Umjesto njih se imenuju novi članovi Predsjedništva: Ikanović Mevlja, Rahmanović Nermina, Fajić Šukrija, Lapandić Admira, Brkić Petar, Kožuljević Nikola i Mujić Hasib, a i dalje ostaju članovi Predsjedništva: Demirović Alija i Smajlović Benjamin.
4. CRVENI KRIŽ OPĆINE BANOVIĆI predstavlja i zastupa: Demirović Alija, predsjednik Predsjedništva i Imamović Almir sekretar Crvenog križa. Prestaje pravo predstavljanja i zastupanja: Alispahić Osmanu, dosadašnjem potpredsjedniku Predsjedništva.
5. Odobrava se Statut udruženja CRVENI KRIŽ OPĆINE BANOVIĆI shodno odluci od 19.10.2008. godine.

108

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-6510/07 od 25.2.2009. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 555, dana 25.2.2009. godine upisana je slijedeća promjena:

1. Razrješavaju se raniji članovi Kantonalnog odbora Sindikata policije Ministarstva unutrašnjih poslova Tuzlanskog kantona: Mahmutović Mehmed, Šabanović Rahman, Kočić Mirsad, Alić Sead, Pirić Almir, Taletović Ahmet, Janković Siniša i Tomić Tomislav. Umjesto njih se imenuju novi članovi Kantonalnog odbora: Kamenčić Edin, Aletić Adem, Horić Bekro, Memić Ismet, Smajić Mehmedalija, Mehmedović Admir, Okić Nihad, Velagić Dževad, Umihanić Fahrudin, Kunić Edin, Mehanović Hedija, Šiljegović Nevres i Selimović Nedžad, a i dalje ostaju članovi Kantonalnog odbora: Bašić Vahdet, Kopačić Ismet, Huseljić Alija, Šerbečić Jasmir, Muratović Ahmo, Selimbašić Irfan, Čorić Sabira, Gospavić Božana, Bektić Zlatan, Tufekčić Jusuf i Sukanović Samir.
2. Sindikat policije Ministarstva unutrašnjih poslova Tuzlanskog kantona predstavlja i zastupa Tufekčić Jusuf, predsjednik Udruženja, Muratović Ahmo, zamjenik predsjednika i Gospavić Božana, sekretar Udruženja.
3. Odobrava se Statut Sindikata policije Ministarstva unutrašnjih poslova Tuzlanskog kantona shodno Odluci broj: S-133/07. od 4.4.2007. godine.

109

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-288/09 od 25.2.2009. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 369, dana 25.2.2009. godine upisana je slijedeća promjena:

1. SAVEZ ZA SPORT I REKREACIJU INVALIDA TUZLANSKOG KANTONA mijenja naziv tako što je sada naziv: SPORTSKI SAVEZ INVALIDA TUZLANSKOG KANTONA i promjenu skraćenog naziva tako što je umjesto dosadašnjeg skraćenog naziva: U SSRI TUZLANSKOG KANTONA sada skraćeni naziv SSI TK.
2. SPORTSKI SAVEZ INVALIDA TUZLANSKOG KANTONA vrši promjenu predsjednika Skupštine tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Cilović Izeta imenuje novoizabrani predsjednik: Husanović Senad.
3. SPORTSKI SAVEZ INVALIDA TUZLANSKOG KANTONA predstavlja i zastupa Odobašić Husein, predsjednik Upravnog odbora.
4. Odobrava se izmjena i dopuna Statuta udruženja SPORTSKI SAVEZ INVALIDA TUZLANSKOG KANTONA shodno Odluci od 25.12.2008. godine

110

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-337/09 od 5.3.2009. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 680, dana 5.3.2009. godine upisana je slijedeća promjena:

1. FUDBALSKI KLUB "ORAHOVICA 77" ORAHOVICA vrši promjenu predsjednika Upravnog odbora tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Bajrić Hasana imenuje novoizabrani predsjednik Mujagić Adil.
2. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora udruženja FUDBALSKI KLUB "ORAHOVICA 77" ORAHOVICA: Bajrić Hasan, Mujagić Izet, Bajrić Senahid i Bajrić Dalija. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Bajrić Sead, Memić Jakub, Bajrić Suad, Hidanović Hasan, Bajrić Jasmin i Bajrić (M) Đulaga, a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora: Mujagić Adil, Mujagić Mirzet i Memić Mensur.
3. FUDBALSKI KLUB "ORAHOVICA 77" ORAHOVICA predstavlja i zastupa Mujagić Adil, novoizabrani predsjednik

Upravnog odbora umjesto Bajrić Hasana dosadašnjeg predsjednika i Bandić Dževad predsjednik Skupštine.

4. Odobrava se Statut udruženja FUDBALSKI KLUB "ORAHOVICA 77" ORAHOVICA shodno Odluci od 3.1.2009. godine.

111

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-403/08 od 11.3.2009. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 83, dana, 11.3.2009. godine upisana je slijedeća promjena:

1. UDRUŽENJE GRAĐANA NOGOMETNI KLUB "SLAVEN" ŽIVINICE, vrši promjenu naziva tako što je sada naziv NOGOMETNI KLUB "SLAVEN" ŽIVINICE i promjenu skraćenog naziva tako što je umjesto dosadašnjeg skraćenog naziva U.G.N.K. "SLAVEN" ŽIVINICE sada skraćeni naziv N.K. "SLAVEN" ŽIVINICE.
2. NOGOMETNI KLUB "SLAVEN" ŽIVINICE vrši promjenu predsjednika Skupštine tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Forčaković Osme imenuje novoizabrani predsjednik Razić Ruvejd i promjenu predsjednika Izvršnog odbora tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Čokić Halida imenuje novoizabrani predsjednik Hodžić Muharem.
3. Razrješavaju se raniji članovi Izvršnog odbora NOGOMETNOG KLUBA "SLAVEN" ŽIVINICE: Čokić Halid, Tulumović Šefik, Kolčaković Ahmet, Belkić Jakub, Fatušić Enes, Kamberović Nihad, Softić Sead, Hajdarević Sulejman, Salihović Osman, Tabučić Asmir, Maričević Mijo, Kudić Sead, Trumić Mujo, Dizdarević Ahmed, Brkić Sadil, Habibović Osman, Hajdarbegović Fikret i Muhić Mevludin. Umjesto njih se imenuju novi članovi Izvršnog odbora: Hodžić Muharem, Hodžić Enver, Šabanović Nusret, Mandić Željko, Rizvić Safet, Nurkić Nedžad, Hodžić Enes, Delić Samir, Salihović Salih, Beširović Smajil, Aličić Zijad i Kitić Esad, a i dalje ostaju članovi Izvršnog odbora Šišić Enes, Mišić Zoran i Tulumović Refik.
4. NOGOMETNI KLUB "SLAVEN" ŽIVINICE predstavlja i zastupa Hodžić Muharem, novoizabrani predsjednik Izvršnog odbora umjesto Čokić Halida, dosadašnjeg predsjednika. Prestaje pravo predstavljanja i zastupanja Forčaković Osmi, Tulumović Refiku i Tabučić Asmiru.
5. Odobrava se Statut NOGOMETNOG KLUBA "SLAVEN" ŽIVINICE shodno odluci od 18.7.2008. godine.

112

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-270/08 od 5.1.2009. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 10, dana 5.1.2009. godine upisana je slijedeća promjena:

1. UDRUŽENJE POLJOPRIVREDNIKA "POLJOKLAS" vrši promjenu predsjednika Upravnog odbora tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Mujabašić Amira imenuje novoizabrani predsjednik Pjević Džemil.
2. UDRUŽENJE POLJOPRIVREDNIKA "POLJOKLAS" predstavlja i zastupa: Đulović Zijad, predsjednik Skupštine i Pjević Džemil, novoizabrani predsjednik Upravnog odbora umjesto Mujabašić Amira dosadašnjeg predsjednika.

113

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-3620/08 od 28.4.2008. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 925, dana 28.4.2008. godine upisana je slijedeća promjena:

1. UNIJA STUDENATA UNIVERZITETA U TUZLI, vrši promjenu predsjednika Unije tako što se umjesto dosadašnjeg

predsjednika Hajdarević Izena imenuje novoizabrani predsjednik Eminović Edin i promjenu predsjednika Skupštine, tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Karić Seada imenuje novoizabrani predsjednik Agić Asmir.

2. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora UNIJE STUDENATA UNIVERZITETA U TUZLI: Tursunović Ibrahim, Hasić Edin, Dardagan Zehrudin, Alihodžić Damir, Hasanović Jasmin, Avdić Edis, Omerašević-Huseinefendić Šein, Boškailo Eldin i Kurtalić Selvedin. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Karamuratović Alija, Selimović Mehmedalija, Eminović Edin, Omerbašić Admir, Jašarević Huso, Mandra Munir, Tinjić Azra, Brkić Lejla, Alagić Alan, Beganović Mahir i Kačka Muljaim.
3. UNIJU STUDENATA UNIVERZITETA U TUZLI, predstavlja i zastupa: Eminović Edin novoizabrani predsjednik Unije umjesto Hajdarević Izena, dosadašnjeg predsjednika. Prestaje pravo predstavljanja i zastupanja: Kadrić Seadu, dosadašnjem predsjedavajućem Skupštine Unije.
4. Odobrava se Statut UNIJE STUDENATA UNIVERZITETA U TUZLI shodno Odluci od 3.4.2008. godine.

114

## UPIS O POSTAVLJANJU PRIVREMENOG ZASTUPNIKA

Općinski sud u Živinicama po sudiji Kukić Enveri, u pravnoj stvari tužitelja Imamović Fehima sin Rešida iz Đurđevika, općina Živinice, protiv tuženih Mahmutbegović Hamdije sin Džaferbega iz Tuzle, Mahmutbegović Razije kći Džaferbega iz Tuzle, zastupana po punomoćniku Salkanović Zurijeti advokatu iz Živinica, Mahmutbegović Abida sin Džaferbega iz Tuzle, Hašimbegović Rizaha iz Živinica-Križaljka, zastupan po punomoćniku Salkanović Zurijeti advokatu iz Živinica, Hašimbegović Salke iz Banovića, ul. Rudarska, zastupan po punomoćniku Salkanović Zurijeti advokatu iz Živinica, Hašimbegović Mehmeda iz Đurđevika, zastupan po punomoćniku Salkanović Zurijeti advokatu iz Živinica, Hašimbegović Hazima iz Đurđevika, Hašimbegović Zejnila sin Saliha iz Tuzle, Hašimbegović Rifata sin Saliha iz Tuzle, Hašimbegović udato Vejzović Hadžire iz Tareva, Hašimbegović udato Bajrić Bahire iz Suhe, Hašimbegović udato Nišić Zejne iz Đurđevika, zastupana po punomoćniku Salkanović Zurijeti advokatu iz Živinica, Atić udato Hašimbegović Hankije iz Tuzle, Halilović r. Hašimbegović Behije iz Đurđevika, Fočak r. Hašimbegović Sahbe iz Đurđevika, Hašimbegović Azre, Hašimbegović Đenete, Hašimbegović Osmana, Hašimbegović Esme udova Ahmeta, svi iz Đurđevika, Hašimbegović Admir sin Ahmeta iz Đurđevika, Hašimbegović Alme sin Ahmeta iz Đurđevika, zastupani po punomoćniku Salkanović Zurijeti advokatu iz Živinica, radi utvrđivanja prava vlasništva, van ročišta za glavnu raspravu dana 03.03.2009. godine izdaje

## OGLAS

Rješenjem ovog suda broj 33 0 P 005172 08 P od 03.03.2009. godine na osnovu čl. 296., 297. i 298. Zakona o parničnom postupku FBiH, postavljen je privremeni zastupnik tuženim Halilović Behiji iz Đurđevika, Fočak Sahbi iz Đurđevika, Mahmutbegović Raziji iz Tuzle, Mahmutbegović Abidi iz Tuzle, Hašimbegović Rifatu iz Tuzle, Hašimbegović Zejnili iz Tuzle, Atić Hankiji iz Tuzle, sada nepoznatog boravišta u osobi Salkanović Zurijeti advokatu iz Živinica, a u prdmetu spora koji se vodi kod ovog suda po tužbi tužitelja Imamović Fehima iz Đurđevika.

Istim rješenjem određeno je da će privremeni zastupnik zastupati tužene u postupku sve dok se tuženi ili njihov punomoćnik ne pojave pred sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti sud da je tuženima postavio staraoca.

115

Općinski sud u Gradačcu, po sudiji Bilajac Fahiri, u pravnoj stvari tužitelja Zukić Hasana, zastupanog po punomoć

niku adv. Skenderović Midhatu iz Gradačca, protiv tuženog Hadžiibrahimbegović Muratbega, sina Sulejmana, iz Gradačca, nepoznatog boravišta, radi utvrđivanja gore označenog dana dobio je sljedeće:

## OGLAS

Rješenjem ovog suda broj 28 0 P 000788 08 P od 09.03.2009. godine na temelju člana 296. stav 2. tačka 4. ZPP-a postavljen je advokat Kikić Safet iz Gradačca za privremenog zastupnika tuženom Hadžiibrahimbegović Muratbegu, sinu Sulejmana, koji nema punomoćnika, a nepoznatog je boravišta, radi utvrđenja.

Istim rješenjem određeno je da će privremeni zastupnik zastupati tuženog u postupku sve dok se tuženi, ili njegov punomoćnik ne pojave pred sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti sud da je tuženom postavio staratelja.

116

Općinski sud u Živinicama, po sutkinji Luciji Tadić, u pravnoj stvari tužitelja Nijaza Aljića, zastupanog po punomoćniku Omeru Hamidoviću sinu Muhameda iz Đurdevika-Aljići protiv tužene Mešić r. Šišić Senije, Memagić r. Šišić Refije i dr. zastupanih po punomoćniku Zurijeti Salkanović advokatu iz Živinica, radi utvrđivanja i uknjižbe, dana 16.03.2009. godine, izdaje sljedeći

## OGLAS

Rješenjem ovog suda broj: 33 0 P 001904 06 P, od 16.03.2008. godine, na osnovu čl. 296. 297. i 298. Zakona o parničnom postupku FBiH, postavljen je privremeni zastupnik tuženim Aljić Suadu sin Alije i Aljić Suadi kći Alije, sada nepoznatih adresa, u osobi Zurijeti Salkanović, advokatu iz Živinica, koji se vodi kod ovog suda po tužbi tužitelja Nijaza Aljića iz Živinica.

Istim rješenjem određeno je da će privremeni zastupnik zastupati tužene u postupku sve dok se tuženi ili njihov punomoćnik ne pojave pred sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti sud da je tuženim postavio staraoca.

117

Općinski su u Kalesiji, po sudiji Halilović Muneveri, u pravnoj stvari tužitelja Arnaut Omera iz G. Rainaca, zastupanog po punomoćniku Mehinagić Jasminki advokatu iz Kalesije, protiv tuženih Skopljaković r. Hadžiisabegović Hasnije žena Halidbega iz Zvornika, Isabegović Saliha sin Hasanbega iz Rainaca, Isabegović Muhiba iz Rainaca, H. Mehmedović Nurage iz G. Tuzle, H. Mehmedović Sadete iz G. Tuzle, H. Mehmedović Fikreta iz G. Tuzle, Isabegović Hasana iz Rainaca, Isabegović Hafe iz Rainaca, Isabegović Hafize iz Rainaca, Isabegović Halida iz Rainaca, Popović r. Liska Olge iz Tuzle, Mitrović Milutina iz Tuzle, Filipović Mitra iz Tupkovića – Živinice, Isabegović r. Gradašević Nejre iz Rainaca, Bajrić r. Isabegović Hasibe iz Tuzle, Isabegović Atifa iz Rainaca, Isabegović Fakić iz Rainaca, Isabegović Fikretu iz Rainaca, Isabegović Asima iz Rainaca, Isabegović Saliha sin Mustafe iz Rainaca, Isabegović Alije iz Rainaca, Isabegović (Mustafa) Fikret iz Rainaca, Isabegović Fahima iz Rainaca i Isabegović Esada iz Rainaca, sada nepoznatog mjesta boravka, radi utvrđivanja prava vlasništva, dana 24.3.2009. godine, donosi sljedeći

## OGLAS

### O POSTAVLJENJU PRIVREMENOG ZASTUPANIKA

Rješenjem ovog suda broj 29 0 P 002958 09 P od 24.03.2009. godine, a na osnovu čl. 296 st. 2. tačka 4. ZPP, tuženim Skopljaković r. Hadžiisabegović Hasniji žena Halidbega iz Zvornika, Isabegović Saliha sin Hasanbega iz Rainaca, Isabegović Muhibi iz Rainaca, H. Mehmedović Nuragi iz G. Tuzle, H. Mehmedović Sadeti iz G. Tuzle, H. Mehmedović Fikreti iz G. Tuzle, Isabegović Hasanu iz Rainaca, Isabegović Hafi iz Rainaca, Isabegović Hafizi iz Rainaca, Isabegović Halidu iz Rainaca, Popović r. Liska Olgi iz Tuzle, Mitrović Milutinu iz Tuzle, Filipović Mitru iz Tupkovića – Živinice, Isabegović

r. Gradašević Nejri iz Rainaca, Bajrić r. Isabegović Hasibi iz Tuzle, Isabegović Atifu iz Rainaca, Isabegović Fakić iz Rainaca, Isabegović Fikretu iz Rainaca, Isabegović Asimu iz Rainaca, Isabegović Saliha sin Mustafe iz Rainaca, Isabegović Aliji iz Rainaca, Isabegović (Mustafa) Fikretu iz Rainaca, Isabegović Fahimu iz Rainaca i Isabegović Esadu iz Rainaca, sa nepoznatim mjestom boravišta, postavlja se privremeni zastupnik Mujić Fadil advokat iz Kalesije.

Tim rješenjem je utvrđeno da će privremeni zastupnik zastupati tužene sve dok se tuženi ili njegov punomoćnik ne pojavi pred sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti sud da je tuženim postavio staratelja.

118

Općinski sud u Kalesiji, sudija Dražena Pejanović u pravnoj stvari tužitelja Muharemović Avdulaha zv. Avdo iz Međeđe, općina Sapna, zastupan po punomoćniku Fatimi Omerović advokatu iz Kalesije, protiv tuženih Memić rođ. Hamidović (žena Ibrahim) Zulka iz Sapne, Memić rođ. Hamidović (žena Tahira) Zilka iz Gaja, Bukvarević rođ. Hodžić (žena Husejina) Emina iz Tuzle, Ahmetović rođ. Hodžić (žena Husejina) Hurija iz Međeđe, Hamidović (Mehmeda) Adem iz Međeđe, Hamidović (Mehmeda) Hava iz Međeđe, Hamidović (Ibrahima) Zilka iz Međeđe, Hamidović (Ibrahima) Salko iz Međeđe, Hamidović (Avde) Halil iz Međeđe, Hamidović (Avde) Hanifa iz Međeđe, Hamidović (Avde) Fatima iz Međeđe, Hamzić (Muharema) Husein iz Kalesije, Hamzić (Huseina) Fatima iz Kalesije, Ahmetović (Uzeira) Fatima iz Međeđe, Ahmetović (Uzeira) Ćima iz Međeđe, Ahmetović (Munira) Mustafa iz Međeđe, Ahmetović (Munira) Zulejha iz Međeđe, Hamidović (Salke) Mustafa iz Međeđe, Hamidović (Omera) Sulejman iz Međeđe, Hadžić rođ. Hamidović Džemila iz Sapne, Hamidović (Ibrahima) Salih iz Međeđe, Ahmetović (Hruste) Mehmed iz Međeđe, Ahmetović (Jahije) Hatidža iz Međeđe, Hodžić rođ. Hamidović Džemila iz Međeđe, Ahmetović (Beće) Bećir iz Međeđe, Hamidović (Ibrahima) Zilko iz Međeđe, svi sada nepoznatog mjesta boravišta, Hamidović (Mehmeda) Mehmed iz Međeđe, Hamidović (Ibrahima) Ibro iz Međeđe, Hamidović (Ibrahima) Meho iz Međeđe, Ahmetović (Jahije) Muhamed iz Međeđe, Ahmetović (Jahije) Mumin iz Međeđe, Hamidović rođ. Ahmetović Hajrija iz Međeđe lično i kao pravni sljednik Muhamedbegović rođ. Hamidović Fatime iz Baljkovice, Ahmetović (Mehmeda) Mehmed iz Međeđe, radi utvrđenja prava vlasništva dana 26.03.2009. godine objavljuje sljedeći

## OGLAS

### o postavljanju privremenom zastupnika

Rješenjem ovoga Suda br. 29 0 P 002355 08 P od 26.03.2009. godine na osnovu čl. 296 st.2. tačka 4 ZPP-a tuženim Memić rođ. Hamidović (žena Ibrahim) Zulka iz Sapne, Memić, rođ. Hamidović (žena Tahira) Zilka iz Gaja, Bukvarević rođ. Hodžić (žena Husejina) Emina iz Tuzle, Ahmetović rođ. Hodžić (žena Husejina) Hurija iz Međeđe, Hamidović (Mehmeda) Adem iz Međeđe, Hamidović (Mehmeda) Hava iz Međeđe, Hamidović (Ibrahima) Zilka iz Međeđe, Hamidović (Ibrahima) Salko iz Međeđe, Hamidović (Avde) Halil iz Međeđe, Hamidović (Avde) Hanifa iz Međeđe, Hamidović (Avde) Fatima iz Međeđe, Hamzić (Muharema) Husein iz Kalesije, Hamzić (Huseina) Fatima iz Međeđe, Ahmetović (Uzeira) Fatima iz Međeđe, Ahmetović (Uzeira) Ćima iz Međeđe, Ahmetović (Munira) Mustafa iz Međeđe, Ahmetović (Munira) Zulejha iz Međeđe, Hamidović (Salke) Mustafa iz Međeđe, Hamidović (Omera) Sulejman iz Međeđe, Hadžić rođ. Hamidović Džemila iz Sapne, Hamidović (Ibrahima) Salih iz Međeđe, Ahmetović (Hruste) Mehmed iz Međeđe, Ahmetović (Jahije) Hatidža iz Međeđe, Hodžić rođ. Hamidović Džemila iz Međeđe, Ahmetović (Beće) Bećir iz Međeđe, Hamidović (Ibrahima) Zilko iz Međeđe, svi sada nepoznatog mjesta boravišta, postavlja se privremeni zastupnik Salih Mehanović, advokat iz Kalesije.

Rješenjem je utvrđeno da će privremeni zastupnik zastupati tužene sve dok se tuženi ili njihov punomoćnik ne pojave pred sudom, odnosno dok Organ starateljstva ne obavijesti Sud da je tuženom postavio staraoca

119

Općinski sud u Živinicama po sudiji Radan Aleksandru, u pravnoj stvari tužitelja "Hinus" DOO Srebrenik, zastupanog po punomoćniku Hogić Enveru advokatu iz Tuzle, protiv tuženih Općina Banovići, Bevanda Bruno iz Sarajeva ul. Ferde Hauptmana br.28 i Pejanović Vinko sin Slobodana iz Banovića, radi utvrđivanja prava vlasništva, obzirom da je trećetuženi nepoznatog boravišta a nema punomoćnika u ovom postupku odnosno zakonskog zastupnika, dana 19.03.2009. godine izdaje slijedeći

## OGLAS

Rješenjem ovog suda br. 33 0 P 001652 08 P od 19.03.2009. godine, na osnovu člana 296. stav 2. tačka 4., član 297. Zakona o parničnom postupku FBiH postavljen je privremeni zastupnik trećetuženom Pejanović Vinku ranije z Banovića, sada nepoznate adrese i boravišta u osobi Omerčehajić Amiru advokatu iz Tuzle, koji se vodi kod ovog suda po tužbi tužitelja "Hinus" DOO Srebrenik radi utvrđivanja prava vlasništva.

Navedenim rješenjem određeno je da će privremeni zastupnik zastupati trećetuženog u postupku sve dok se trećetuženi ili njegov punomoćnik ne pojave pred sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti sud da je trećetuženom postavio staroca.

120

Općinski sud u Gradačcu, sudija Drago Čošković, u pravnoj stvari tužitelja Smajlović Mehmedalije sina Ibrahima iz Čehaja, općina Srebrenik, zastupan po punomoćnicima Ismetu Beganović i Minki Pašić-Beganović, advokatima iz Tuzle, protiv tuženih Smajlović Huse sina Mehe, Smajlović rođ. Husić Paše, Smajlović Salke sina Ahmeta, Smajlović Hašima sina Ahmeta, Smajlović Ibrahima sina Ahmeta, Smajlović Mehmedalije sina Ahmeta, Smajlović Ibrahima sina Ahmeta, Smajlović Mehmedalije sina Ahmeta, Smajlović Enesa sina Mehmeda, Smajlović rođ. Mujačić Mevije, Smajlović Fikreta sina Osmana, Čudić rođ. Smajlović Fatime, Murselović rođ. Smajlović Esme, Smajlović Huse sina Osmana, Avdić rođ. Smajlović Ajke, Smajlović Tife u. Osmana, Smajlović Zule u. Ismeta, Smajlović Ismete u. Ismeta, Mešanović Husejna u. Hasana, Peštalić rođ. Mešanović Have, Kukuruz rođ. Ibrić Hankije, Smajlović Osmana u. Rašida, svi sa posljednjim poznatim boravištem u Čehajama, općina Srebrenik, sada nepoznatog boravišta, radi utvrđivanja prava vlasništva, v.p.s. 5.200,00 KM, izdaje

## OGLAS

o postavljanju privremenog zastupnika

Rješenjem ovog suda broj 28 0 P 008626 06 P od 06.03.2009. godine na osnovu člana 296 st.2.t.4. Zakona o parničnom postupku ("Službene novine FBiH", broj 53/2003) postavljen je advokat Vahid Tursunović z Srebrenika, za privremenog zastupnika tuženima Smajlović Husi sin Mehe, Smajlović rođ. Husić Paši, Smajlović Salki sin Ahmeta, Smajlović Hašimu sin Ahmeta, Smajlović Ibrahimu sin Ahmeta, Smajlović Mehmedaliji sin Ahmeta, Smajlović Enesu sin Mehmeda, Smajlović rođ. Mujačić Meviji, Smajlović Fikretu sin Osmana, Čudić rođ. Smajlović Fatimi, Murselović rođ. Smajlović Esmi, Smajlović Husi sin Osmana, Avdić rođ. Smajlović Ajki, Smajlović Tifi u. Osmana, Smajlović Zuli u. Ismeta, Smajlović Ismeti u. Ismeta, Mešanović Husejnu u. Hasana, Peštalić rođ. Mešanović Havi, Kukuruz rođ. Ibrić Hankiji, Smajlović Osmanu u. Rašida, a u postupku koji se vodi radi utvrđivanja prava vlasništva, po tužbi tužitelja Smajlović Mehmedalije sina Ibrahima iz Čehaja, općina Srebrenik, zastupan po punomoćnicima Ismetu Beganović i Minki Pašić-Beganović, advokatima iz Tuzle. Istim rješenjem je određeno da će privremeni zastupnik zastupati tužene u postupku sve dok se tuženi ili njihovi punomoćnici ne pojave pred sudom odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti sud da je postavio staratelja.

121

## OGLAŠAVANJE PEČATA NEVAŽEĆIM

Oglašava se nevažećim pečat JU Mješovita srednja elektro-mašinska škola Lukavac, broj 930/09 izdat 2009. godine

Oglašava se nevažećim pečat JU Mješovita srednja elektro-mašinska škola Lukavac. Pečat koji je nestao ima slijedeći izgled: okruglog oblika, prečnika 25 mm, sa tekstom ispisanim latinicom sa lijeve strane pečata i ćirilicom sa desne strane pečata, kako slijedi: Bosna i Hercegovina - Federacija Bosna i Hercegovina, Tuzlanski kanton i Javna ustanova Mješovita srednja elektro-mašinska škola Lukavac, sve ispisano u koncentričnim krugovima oko grba Tuzlanskog kantona koji se nalazi u sredini pečata.

122



**Obrazac broj 2.**

Stranica 5.

**Napomene i promjene upisanih podataka**  
 (novi podaci o: registarskom broju oružnog lista, prezimenu i imenu, prebivalištu i adresi, jedinstvenom matičnom broju građana, serijskom broju lične karte, dijelu oružja i njegovom broju; podaci o ograničenjima zdravstvene sposobnosti – npr. obaveza nošenja oružja uz naočale; datum upisa novih podataka)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Napomena i promjene upisanih podataka ovjerava se potpisom ovlaštenog lica i pečatom nadležne policijske uprave.**

.....

.....

(Naziv i sjedište agencije za zaštitu ljudi i imovine ili kantonalnog organa ili drugog pravnog lica koje ima unutrašnju službu zaštite)

**POTVRDA  
 ZA NOŠENJE ORUŽJA LICU KOJE OBAVLJA  
 POSLOVE FIZIČKE ZAŠTITE**

Stranica 6.

**Napomena o obavezi vlasnika oružnog lista iz člana 11. st. (6), (7) i (8) Zakona o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije („Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 11/08) glasi:**

„(6) Oružni list izdaje se sa rokom važnosti od 10 godina.

(7) Imalac oružja može, u roku od 60 dana od dana isteka roka iz stava (6) ovog člana, podnijeti zahtjev za produženje važenja oružnog lista nadležnoj policijskoj upravi, uz koji prilaže dokaze da je oružje ispravno, da ispunjava uslove u pogledu zdravstvene sposobnosti za držanje i nošenje oružja, a za lovačko i streljačko oružje i dokaz da je član lovačke i streljačke organizacije.

(8) Ukoliko u roku iz stava (7) ovog člana ne podnese zahtjev za produženje važnosti oružnog lista ili ne ispunji uslove iz stava (7) ovog člana, imalac oružja je dužan, nakon isteka navedenog roka, oružje, municiju i oružni list predati nadležnoj policijskoj upravi..”

Stranica 2.

**PODACI O LICU**

Ime i prezime.....

JMBG.....

Broj LK.....

Prebivalište.....

Datum izdavanja \_\_\_\_\_





**176**

Na temelju članka 19. stavka 2. točke 3. Zakona o unutrašnjim poslovima Tuzlanskog kantona ("Službene Novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 6/97, 1/98, 2/98 i "Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 5/02, 9/02, 16/02, 5/03 i 12/03) i članka 58. stavka (1) Zakona o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona, 11/08), na prijedlog policijskog komesara, ministar unutrašnjih poslova Tuzlanskog kantona, d o n o s i

**PRAVILNIK**

**O EVIDENCIJAMA KOJE MINISTARSTVO  
UNUTRAŠNJIH POSLOVA TUZLANSKOG KANTONA  
VODI U VEZI SA NABAVLJANJEM, DRŽANJEM  
I NOŠENJEM ORUŽJA I MUNICIJE,  
OBRASCIMA I SADRŽAJU OBRAZACA  
I NAČINU VOĐENJA TIH EVIDENCIJA**

**DIO PRVI – OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

**(Evidencije koje vode policijske uprave)**

(1) Nadležna policijska uprava Ministarstva unutrašnjih poslova Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Nadležna policijska uprava), u vezi sa nabavljanjem, držanjem i nošenjem oružja i municije vodi sljedeće evidencije:

- a) Registar izdatih odobrenja za nabavku oružja,
- b) Registar izdatih oružnih listova i odobrenja za držanje trofejnog oružja,
- c) Registar izdatih odobrenja za držanje oružja kantonalnim organima i drugim pravnim osobama,
- d) Registar izdatih odobrenja za nabavku municije,
- e) Registar oduzetog i nađenog oružja i municije,
- f) Evidencija o snajperima,
- g) Evidencije nosilaca oružja i oružja za koje je izdat oružni list ili odobrenje za držanje oružja,
- h) Evidencija nestalog oružja i municije,
- i) Registar nabavke zračnog oružja od strane streljačkih organizacija i članova streljačkih organizacija,
- j) Registar nabavke oružja za signalizaciju,
- k) Evidencija predaje oružja i municije na čuvanje drugoj osobi.

(2) Izuzetno od stavka (1) ovog članka, Evidenciju obuke o osposobljenosti za pravilno rukovanje, držanje i nošenje oružja vodi nadležna Komisija Ministarstva iz članka 21. stavka (5) Zakona o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije.

(3) Uz svaki registar, odnosno evidenciju iz stavka (1) točaka a) do i) vodi se poseban imenični (abecedni) registar.

**DIO DRUGI – EVIDENCIJE****POGLAVLJE I. – POJEDINE EVIDENCIJE****Članak 2.**

**(Registar izdatih odobrenja za nabavku oružja)**

(1) U Registar izdatih odobrenja za nabavku oružja upisuju se sljedeći podaci: redni broj; prezime i ime, odnosno naziv kantonalnog organa ili druge pravne osobe i njihova adresa prebivališta, odnosno sjedišta; broj i datum izdatog odobrenja; vrsta i količina (broj komada) oružja čije nabavljanje je odobreno i primjedbe.

(2) Registar iz stavka (1) ovog članka vodi se na obrascu broj 1.

**Članak 3.**

**(Registar izdatih oružnih listova i odobrenja za držanje trofejnog oružja)**

(1) U Registar izdatih oružnih listova i odobrenja za držanje trofejnog oružja (u daljnjem tekstu: Registar izdatih oružnih listova) upisuju se sljedeći podaci: redni broj; prezime i ime i adresa imaoaca; vrsta i marka oružja; tvornički broj i kalibar oružja; serija i serijski broj oružnog lista; datum izdavanja, i primjedbe.

(2) Registar iz stavka (1) ovog članka vodi se na obrascu broj 2.

**Članak 4.**

**(Registar izdatih odobrenja za držanje oružja kantonalnim organima i drugim pravnim osobama)**

(1) U Registar izdatih odobrenja za držanje oružja kantonalnim organima i drugim pravnim osobama upisuju se sljedeći podaci: redni broj; naziv kantonalnog organa ili druge pravne osobe i adresa; vrsta i marka oružja; fabrički broj i kalibar oružja; naziv nadležne policijske uprave koja je izdala odobrenje i broj i datum izdatog odobrenja za držanje oružja, i primjedbe.

(2) Registar iz stavka (1) ovog članka vodi se na obrascu broj 3.

**Članak 5.**

**(Registar izdatih odobrenja za nabavku municije)**

(1) U Registar izdatih odobrenja za nabavku municije upisuju se sljedeći podaci: redni broj; prezime i ime, odnosno naziv kantonalnog organa ili druge pravne osobe i adresa prebivališta, odnosno sjedišta; registarski broj oružnog lista, odnosno odobrenja za držanje oružja; naziv nadležne policijske uprave koja je izdala odobrenje i broj i datum odobrenja; vrsta oružja za koju je odobrena nabavka i odobrena količina municije (pištolji, revolveri, lovačke puške sa olučenim cijevima i ostalo oružje), i primjedbe.

(2) Registar iz stavka (1) ovog članka vodi se na obrascu broj 4.

**Članak 6.**

**(Registar oduzetog i nađenog oružja i municije)**

(1) U Registar oduzetog i nađenog oružja i municije upisuju se sljedeći podaci: redni broj; prezime i ime osobe, odnosno naziv kantonalnog organa ili druge pravne osobe od kojih je oružje oduzeto i adresa prebivališta, odnosno sjedišta; naziv nadležne policijske uprave koja je izvršila oduzimanje i broj i datum akta o oduzimanju; podaci o oduzimanju i osnov oduzimanja oružja - municije u upravnom ili u sudskom postupku; vrsta, marka, tvornički broj, kalibar i količina oduzetog ili nađenog oružja - municije; način daljnjeg postupanja sa oružjem - municijom sa nazivom organa koji je donio akt i broj i datum akta, i primjedbe.

(2) Registar oduzetog i nađenog oružja i municije iz stavka (1) ovog članka vodi se na obrascu broj 5.

**Članak 7.**

**(Evidencija o snajperima)**

(1) U Evidenciju o snajperima upisuju se sljedeći podaci: redni broj; prezime i ime, odnosno naziv kantonalnog organa ili druge pravne osobe i adresa prebivališta, odnosno sjedišta; marka i tvornički broj snajpera; datum nabavke snajpera; datum prijavljivanja nabavke snajpera; datum objavljivanja snajpera; razlog objavljivanja snajpera (prodat, ukraden, izgubljen i sl.) i primjedbe.

(2) Evidencija o snajperima iz stavka (1) ovog članka vodi se na obrascu broj 6.

**Članak 8.**

**(Registar nabavke zračnog oružja od strane streljačkih organizacija i članova streljačkih organizacija)**

(1) U Registar nabavke zračnog oružja od strane streljačkih organizacija i članova streljačkih organizacija upisuju se sljedeći podaci:

redni broj; prezime i ime člana streljačke organizacije, odnosno naziv streljačke organizacije i adresa prebivališta, odnosno sjedišta; vrsta, marka, tvornički broj i kalibar oružja; datum nabavke; datum prijave i primjedba.

(2) Registar nabavke zračnog oružja od strane streljačkih organizacija i članova streljačkih organizacija iz stavka (1) ovog članka vodi se na obrascu broj 7.

#### **Članak 9. (Registar nabavke oružja za signalizaciju)**

(1) U Registar nabavke oružja za signalizaciju upisuju se sljedeći podaci: redni broj; prezime i ime, odnosno naziv kantonalnog organa ili druge pravne osobe i adresa prebivališta, odnosno sjedišta; vrsta, marka, tvornički broj i kalibar oružja; datum nabavke; datum prijave i primjedba.

(2) Registar nabavke oružja za signalizaciju iz stavka (1) ovog članka vodi se na obrascu broj 8.

#### **Članak 10. (Evidencija nosilaca oružja i oružja za koje je izdat oružni list ili odobrenje za držanje – Karton oružja)**

(1) U Evidenciju nosilaca oružja i oružja za koje je izdat oružni list ili odobrenje za držanje (Karton oružja) upisuju se sljedeći podaci: vrsta, marka, tvornički broj i kalibar oružja; podaci o vlasniku – imaoocu oružja (prezime, ime i jedinstveni matični broj građana, odnosno naziv kantonalnog organa ili druge pravne osobe, imaooca oružja i adresa prebivališta, odnosno sjedišta); registarski broj oružnog lista - odobrenja za držanje oružja; promjene podataka o oružju (izmijenjeni dijelovi oružja, promjena imena, odnosno naziva, promjena adrese), podaci o nestanku oružja; datum i potpis službene osobe.

(2) Evidencija nosilaca oružja i oružja za koje je izdat oružni list ili odobrenje za držanje (Karton oružja) iz stavka (1) ovog članka vodi se na obrascu broj 9.

#### **Članak 11. (Evidencija nestalog oružja i municije)**

(1) U Evidenciju nestalog oružja i municije upisuju se sljedeći podaci: vrsta oružja, marka, tvornički broj i kalibar nestalog oružja, odnosno vrsta, marka, kalibar i broj komada nestale municije; podaci o vlasniku – imaoocu oružja i municije (prezime i ime, odnosno naziv kantonalnog organa ili druge pravne osobe, imaooca oružja i adresa prebivališta, odnosno sjedišta); broj djelovodnika – spisa pod kojim je zavedena prijava o nestanku oružja i municije; mjesto i vrijeme nestanka oružja i municije; način nestanka oružja i municije (krađa, gubljenje, požar i dr.); ime i prezime fizičke osobe, odnosno naziv kantonalnog organa ili druge pravne osobe koja je dostavila obavještenje - prijavu o nestanku oružja i municije; napomene (podaci o pronalasku oružja i municije dr.), datum i potpis službene osobe.

(2) Evidencija nestalog oružja i municije iz stavka (1) ovog članka vodi se na obrascu broj 10.

#### **Članak 12. (Imenični registar)**

(1) U Imenični registar upisuju se sljedeći podaci: redni broj; prezime i ime, odnosno naziv kantonalnog organa ili druge pravne osobe; godina upisa (u registar ili evidenciju); stranica; redni broj upisa i napomene. U Imenični registar upisuju se podaci iz registara ili evidencija uz koje se vodi imenični registar.

(2) Imenični registar iz stavka (1) ovog članka vodi se na obrascu broj 11.

#### **Članak 13. (Evidencija predaje oružja i municije na čuvanje drugoj osobi)**

(1) U Evidenciju predaje oružja i municije na čuvanje drugoj osobi upisuju se sljedeći podaci: redni broj, prezime i ime, odnosno

naziv kantonalnog organa ili druge pravne osobe i adresa prebivališta, odnosno sjedišta primaoca oružja i municije na čuvanje; prezime i ime, odnosno naziv kantonalnog organa ili druge pravne osobe i adresa prebivališta, odnosno sjedišta predavaoca oružja i municije na čuvanje; datum predaje – prijema oružja i municije; podaci o oružju (vrsta, marka, tvornički broj i kalibar oružja, odnosno vrsta, marka, kalibar i broj komada municije); registarski broj oružnog lista, vremenski period na koji se predaje – prima oružje i municija na čuvanje i primjedba.

(2) Evidencija predaje oružja i municije na čuvanje drugoj osobi iz stavka (1) ovog članka vodi se na obrascu broj 12.

### **POGLAVLJE II. – ZAJEDNIČKE ODREDBE O EVIDENCIJAMA**

#### **Članak 14. (Knjige evidencije i način njihovog otvaranja)**

(1) Evidencije iz članka 1. stavka (1) točaka a) do i) i točke k) ovog Pravilnika vode se u obliku knjiga (u daljnjem tekstu: Knjiga evidencije), koja mora biti tvrdo ukoričena i sa numerisanim stranicama, a evidencije iz članka 1. stavka (1) točaka g) i j) ovog Pravilnika vode se u obliku kartoteke.

(2) Prije početka upisivanja u Knjigu evidencije svaka knjiga mora biti ovjerena od strane načelnika nadležne policijske uprave. Ovjera se vrši na unutrašnjoj stranici prve korice, a njome se utvrđuje broj stranica u knjizi. Primjer: "Registar (naziv registra) ima (brojem i slovima) stranica". Ispod teksta upisuju se mjesto, datum, potpis načelnika nadležne policijske uprave i stavlja pečat nadležne policijske uprave.

(3) Na svakoj Knjizi evidencije, na vanjskoj strani prve korice mora postojati naljepnica sa ispisanim nazivom odnosno evidencije i označenom godinom za koju se ta knjiga vodi. Ako se jedna knjiga vodi za više kalendarskih godina, na naljepnici će se, početkom svake godine, dopisati nova tekuća godina.

(4) Naziv evidencije upisuje se prema odgovarajućem nazivu iz članka 1. stavka (1) točaka a) do i) i točke k) ovog Pravilnika.

#### **Članak 15. (Knjiga evidencije i način njenog zaključivanja)**

Na kraju svake kalendarske godine Knjiga evidencije zaključuje se za proteklu godinu.

(2) Zaključivanje se vrši stavljanjem ispod posljednjeg upisa zabilješke sljedećeg sadržaja:

"Ova (naziv evidencije) za (broj) godinu, zaključuje se sa rednim brojem (redni broj ispisan brojevima i slovima). U (naziv mjesta gdje se zaključivanje vrši) dana (dan mjesec i godina zaključivanja). Potpis načelnika nadležne policijske uprave i pečat nadležne policijske uprave".

(2) Slobodan prostor na istoj stranici iza zabilješke o zaključivanju poništava se sa dvije unakrsno iscrtane kose crte i pri vrhu naredne strane krupnim brojevima upisuje se nova kalendarska godina, a sa upisima se ponovo počinje od rednog broja jedan - "1".

#### **Članak 16. (Način unosa podataka)**

(1) Podaci u pojedine evidencije upisuju se na temelju podneska zainteresirane osobe, podneska ili službenog obavještenja kantonalnog organa ili druge pravne osobe, odluke nadležnog organa kao i podataka iz drugih odgovarajućih službenih evidencija i javnih isprava. Vrsta, marka, tvornički broj i kalibar oružja, odnosno marka i tvornički broj snajpera upisuju se neposredno, nakon izvršenog osobnog uvida ovlaštenog službenika nadležne policijske uprave raspoređenog na poslove i zadatke vođenja evidencija o oružju i municiji, a prema odgovarajućim oznakama na oružju, odnosno snajperu.

(2) Upisi u evidencije po odredbama ovog Pravilnika vrše se čitko, a upisane riječi ili znaci ne smiju se brisati. U slučaju pogrešnog upisa ispravka se vrši na taj način što se pogrešno

napisana riječ ili znak prekrizi tako da ostane čitljiv, a ispravan upis vrši se u slobodnom prostoru u istoj vertikalnoj rubrici. Ispravka se ovjerava potpisom ovlaštenog službenika i pečatom nadležne policijske uprave, uz označavanje datuma ispravke.

(3) Redni brojevi u evidencijama pišu se prilikom upisa i ne smiju se ispisivati unaprijed.

(4) Ispravka pogrešno upisanog rednog broja stranice u knjizi i rednog broja upisa vrši se tako što se pogrešno upisani broj prekrizi kosom crtom i stavi u zagradu, a iznad njega ili pored njega upiše se novi broj.

### **POGLAVLJE III – POSEBNE ODREDBE O NAČINU VOĐENJA POJEDINIH EVIDENCIJA**

#### **Članak 17.**

##### **(Registar izdatih odobrenja za nabavku oružja)**

Ako se istim rješenjem odobrava nabavka više vrsta oružja, u Registru izdatih odobrenja za nabavku oružja za svaku vrstu oružja popunjavaju se posebne horizontalne rubrike, s tim što će se sve upisati pod istim rednim brojem i podaci će biti isti u vertikalnim rubrikama broj 1, 2 i 3, a samo će se razlikovati upisi u vertikalnoj rubrici broj 4.

#### **Članak 18.**

##### **(Registar izdatih oružnih listova i odobrenja za držanje trofejnog oružja)**

(1) Kod upisa izdatog oružnog lista u Registar izdatih oružnih listova i odobrenja za držanje trofejnog oružja, serija i serijski broj oružnog lista upisuju se pri vrhu rubrike "Serija i serijski broj oružnog lista i primjedbe" (rubrika broj 5), a kod upisa izdatog odobrenja za držanje trofejnog oružja, umjesto serije i serijskog broja upisuju se riječi "Trofejno oružje".

(2) Ako se vlasniku trofejnog oružja naknadno izda oružni list na to oružje, u rubrici "Serija i serijski broj oružnog lista i primjedbe", upisat će se o tome odgovarajuća zabilješka i navest će se redni broj registra pod kojim je upisan oružni list, kao i godina za koju se taj registar vodi.

(3) Pored zabilješki iz stavka (2) ovog članka, u Registar izdatih oružnih listova i odobrenja za držanje trofejnog oružja, u rubrici "Serija i serijski broj i primjedbe" upisuju se i odgovarajuće e pribilješke u slučaju da imalac oružja promijeni osobno ime, ili promijeni prebivalište i preseli se na područje druge općine, otuđi (proda ili pokloni) oružje, ili mu oružje bude oduzeto primjenom mjere sigurnosti ili zaštitne mjere oduzimanja oružja ili drugom odlukom nadležnog organa u upravnom ili sudskom postupku, ili mu oružje bude ukradeno ili nestalo, odnosno ako imalac oružja ne zna na koji način je ostao bez oružja, kao i u slučaju smrti imaooca oružja.

(4) Zabilješke o činjenicama iz stavka (3) ovog članka upisuju se prema slijedećim primjerima:

a) Ukoliko je vlasnik oružja promijenio ime ili prezime zabilješka će glasiti: "Novo ime je \_\_\_\_\_" ili "Novo prezime je \_\_\_\_\_".

b) Ukoliko je vlasnik oružja promijenio adresu zabilješka će glasiti: "Odvajao se radi nastanjenja u \_\_\_\_\_ (puni naziv nove adrese)\_\_\_\_\_".

c) Ukoliko je vlasnik oružja prodao oružje zabilješka će glasiti: "Prodao oružje, novi vlasnik \_\_\_\_\_ (ime i prezime odnosno naziv državnog organa ili druge pravne osobe)\_\_\_\_\_ - vidi isti registar za \_\_\_\_\_ (broj godine i redni broj izvršenog upisa)\_\_\_\_\_ - Ako je vlasnik oružje otuđio osobi na području druge općine zabilješka će e glasiti " Otuđio oružje osobi \_\_\_\_\_ (prezime i ime odnosno naziv državnog organa ili druge pravne osobe)\_\_\_\_\_, na području općine \_\_\_\_\_ (naziv općine)\_\_\_\_\_.

d) Ukoliko je oružje oduzeto u upravnom ili sudskom postupku zabilješka će glasiti: " Oružje oduzeto presudom \_\_\_\_\_ (naziv i sjedište suda, broj i datum presude)\_\_\_\_\_, ili "Oružje oduzeto Rješenjem Općinskog suda, Odjeljenje za prekršaje \_\_\_\_\_ (naziv i sjedište suda, broj i datum Rješenja)\_\_\_\_\_, ili "Oružje oduzeto

Rješenjem Policijske uprave \_\_\_\_\_ (naziv Policijske uprave, broj i datum Rješenja)\_\_\_\_\_".

e) Ukoliko je vlasnik prijavio krađu, gubljenje, nestanak ili uništenje oružja zabilješka će glasiti: "Prijavio krađu, gubljenje, nestanak ili uništenje oružja dana \_\_\_\_\_ (puni datum prijave)\_\_\_\_\_, pod našim brojem djelovodnika \_\_\_\_\_ (broj djelovodnika)\_\_\_\_\_".

f) Ukoliko je oružni list poništen usljed smrti imaooca zabilješka će glasiti: " Oružni list poništen, imalac oružja umro (datum smrti)\_\_\_\_, novi vlasnik oružja \_\_\_\_\_ (ime i prezime odnosno naziv državnog organa ili druge pravne osobe), vidi isti registar pod godinom i rednim brojem \_\_\_\_\_ (godina i redni broj pod kojim je izvršen upis novog imaooca oružja)\_\_\_\_. Ukoliko je novi imalac oružja u istoj općini, potrebno je navesti redni broj Registra izdatih oružnih listova i odobrenja za držanje trofejnog oružja, a ako je u drugoj općini, potrebno je navesti naziv te općine.

g) Ako se ukradeno, izgubljeno ili nestalo oružje pronađe, zabilješka će glasiti: "Oružje pronađeno, vlasnik isti, vidi redni broj \_\_\_\_\_ (navesti redni broj izvršenog upisa)\_\_\_\_\_ istog registra za godinu \_\_\_\_\_ (navesti godinu upisa).

(5) U slučaju doseljenja imaooca oružja sa oružnim listom iz druge općine podaci za imaooca oružja i oružje upisuju se u Registar izdatih oružnih listova i odobrenja za držanje trofejnog oružja, a u rubricu "Primjedbe" upisuje se sljedeća zabilješka: "Došao sa oružnim listom Policijske uprave \_\_\_\_\_ (naziv i sjedište Policijske uprave)\_\_\_\_\_, registarskog broja \_\_\_\_\_ (navesti registarski broj)\_\_\_\_\_".

(6) Poslije svake pribilješke stavlja se datum i potpis ovlaštenog radnika.

(7) Odredbe iz ovog članka shodno se primjenjuju i kod upisa odobrenja za držanje trofejnog oružja, kao i kod vođenja Registra izdatih odobrenja za držanje oružja kantonalnim organima i drugim pravnim osobama.

#### **Članak 19.**

##### **(Registar izdatih odobrenja za držanje oružja kantonalnim organima i drugim pravnim osobama)**

U Registar izdatih odobrenja za držanje oružja kantonalnim organima i drugim pravnim osobama upisuju se podaci za svako pojedino oružje i kad je jednim aktom dato odobrenje za držanje više komada oružja. U tom slučaju neće se upisivati redni broj registra za svako oružje, nego će se svo to oružje zavesti pod istim rednim brojem.

#### **Članak 20.**

##### **(Registar izdatih odobrenja za nabavku municije)**

Kod upisivanja izdatog odobrenja za nabavku municije za oružje koje ne spada u oružje predviđeno u rubrikama broj 5 i 6 Registra odobrenja za nabavku municije (obrazac broj 4), u rubricu broj 7 (ostalo oružje) upisat će se i vrsta oružja i odobrena količina municije (npr. za malokalibarsku pušku - 25 komada metaka).

#### **Članak 21.**

##### **(Registar oduzetog i nađenog oružja i municije)**

(1) U registar oduzetog i nađenog oružja i municije upisuju se slučajevi oduzimanja oružja po bilo kojem propisanom temelju, kao i slučajevi nalaženja oružja i municije nepoznatog vlasnika.

(2) Kod nalaženja oružja i municije u rubricu broj 2 obrasca broj 5 upisuje se "Nađeno oružje" odnosno "Nađena municija" i broj akta (službene zabilješke zapisnika o nalaženju i sl.) u kome se nalaze bliži podaci o nađenom oružju ili municiji, a rubrike broj 3 do 7 ne popunjavaju se.

#### **Članak 22.**

##### **(Evidencija nosilaca oružja za koje je izdat oružni list ili odobrenje za držanje oružja)**

Evidencije nosilaca oružja kojima je izdat oružni list ili odobrenje za držanje oružja, iz članka 1. stavka (1) točke g) ovog



Pravilnika, vode se u vidu kartoteke, a u kartone se upisuju sljedeći podaci: ime i prezime, jedinstveni matični broj građana, adresa, registarski broj oružnog lista, odnosno odobrenja za držanje oružnog lista.

### Članak 23.

#### (Evidencija oružja za koje je izdat oružni list, odobrenje za držanje oružja ili podliježe obavezi prijavljivanja)

(1) Evidencija oružja, za koje je izdat oružni list, odobrenje za držanje oružja ili podliježe obavezi prijavljivanja, iz članka 1. stavka (1) tačka g) ovog Pravilnika, vode se u vidu kartoteke i kartoni se ulažu, tako da se obrazuju odjeljci po vrstama oružja, i to:

- a) pištolji i revolveri,
- b) lovačke puške sa neolučenim cijevima,
- c) lovačke puške sa olučenim cijevima,
- d) ostale lovačke puške,
- e) streljačke (malokalibarske) puške,
- f) streljački (malokalibarski) pištolji,
- g) zračne puške,
- h) zračni pištolji i
- i) oružje za signalizaciju.

(2) U okviru istog odjeljka obrazuju se pododjeljci koje čine kartoni u kojima je upisano oružje iste marke, a u okviru istog pododjeljka kartoni se ulažu prema veličini tvorničkog broja. Pododjeljci se postavljaju abecednim redom prema početnom slovu marke oružja. Ako u jednom odjeljku nema pododjeljaka (ako je u tom odjeljku svo oružje iste marke), kartoni se također ulažu prema veličini tvorničkog broja oružja, od manjeg prema većim brojevima.

(3) U odjeljku "ostale lovačke puške" ulažu se kartoni u kojima su upisane kombinirane lovačke puške koje imaju i olučenu i neolučenu cijev (trilinzi) i eventualno druge lovačke puške koje se ne mogu svrstati u oružje iz prva dva odjeljka.

(4) U odjeljke "streljačke (malokalibarske) puške i "streljački (malokalibarski) pištolji" spadaju te vrste oružja i kad se nalaze u posjedu pojedinaca.

(5) Na početku svakog odjeljka ulaže se jedan pregradni karton, koji je nešto viši od kartona oružja i na kojem se pri vrhu ispisuje vrsta oružja čiji kartoni se ulažu u taj odjeljak, tako da je za svaki odjeljak lako uočljivo gdje počinje i gdje se završava. Pregradni kartoni treba da su od tvrdog kartona, da su svi iste boje, a da se po boji razlikuju od kartona oružja.

(6) Pododjeljci u okviru odjeljaka također se razdvajaju pregradnim kartonima. Pregradni kartoni za pododjeljek mogu biti iste boje kao i pregradni kartoni za odjeljke, s tim što pregradni kartoni za odjeljke treba da su nešto viši. Pri vrhu pregradnog kartona za pododjeljke upisuje se marka oružja čiji kartoni se ulažu u taj pododjeljak tako, da je lako uočljivo gdje počinje i gdje se završava svaki pododjeljak.

### Članak 24.

#### (Karton oružja)

(1) U Kartonu oružja, promjene podataka upisuju se na način određen u članku 19. stavku (4) ovog Pravilnika.

(2) Ako imalac oružja promijeni prebivalište i preseli na područje druge općine ili ako otuđi (proda ili pokloni) oružje, ili ako to oružje bude oduzeto u zakonom propisanom postupku, karton u koji je to oružje upisano odlaze se u poseban odjeljak (pasivna kartoteka oružja). Na isti način, postupit će se i ako oružje bude uništeno, brisano iz evidencije kao dotrajalo (članak 37. Zakona o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije) i kad imalac oružja umre ili bude proglašen umrlim ili nestalim. I u ovoj kartoteci obrazuju se odjeljci i pododjeljci prema odredbama iz članka 24. ovog Pravilnika.

(3) Prije ulaganja kartona oružja u pasivnu kartoteku, odnosno u kartoteku nestalog oružja u odnosni karton oružja u rubriku "promjene podataka" upisuje se odgovarajuća zabilješka.

(4) Ako zbog ranijih upisa u kartonu oružja nema dovoljno prostora za čitko i uredno upisivanje potrebnih zabilješki, zabilješke se mogu upisivati i na poledini kartona.

(5) U pasivnoj kartoteci, karton oružja mora se čuvati do početka pete kalendarske godine računajući od godine u kojoj je karton uložen u pasivnu kartoteku, a zatim se može uništiti.

### Članak 25.

#### (Evidencija o nestalom oružju i municiji)

(1) O ukradenom, izgubljenom ili nestalom oružju vodi se posebna evidencija-kartoteka nestalog oružja, koja se uređuje po istom sistemu kao i kartoteka oružja za koje je izdat oružni list, odobrenje za držanje oružja ili oružje koje podliježe obavezi prijavljivanja.

(2) O slučajevima krađe, gubljenja i nestanka oružja, kao i o slučajevima ponovljenog nalaženja tog oružja obavještavaju se svi nadležni organi u Bosni i Hercegovini. Način ovog obavještavanja će se uskladiti sa propisima važećim u ovoj oblasti na nivou Bosne i Hercegovine.

(3) Kada nadležna policijska uprava sazna da je ukradeno, izgubljeno ili nestalo oružje koje je kod nje evidentirano, stavit će o tome zabilješku na kartonu oružja na kome je to oružje upisano i karton će uložiti na odgovarajuće mjesto u kartoteku nestalog oružja.

(4) O pronalasku oružja koje je evidentirao kao ukradeno, izgubljeno ili nestalo, stavlja se zabilješka na odgovarajućem kartonu nestalog oružja i karton se ulaže u pasivnu kartoteku nestalog oružja, gdje se čuva do kraja naredne kalendarske godine, a zatim se može uništiti.

### Članak 26.

#### (Imenični registar)

(1) Imenični registar koji se vodi uz knjige evidencija (obrazac broj 12), je tvrdo ukoričena knjiga sa označenim slovima abecede za upisivanje osobnog imena.

(2) Na vanjskoj strani prve korice mora biti naljepnica sa ispisanim nazivom "IMENIČNI REGISTAR" i oznakom za koju knjigu evidencije se taj registar vodi i za koju godinu (npr. "IMENIČNI REGISTAR ZA REGISTAR IZDATIH ORUŽNIH LISTOVA I ODOBRENJA ZA DRŽANJE TROFEJNOG ORUŽJA ZA GODINU 2007"). Ako se imenični registar vodi za dvije ili više godina odgovarajuće evidencije, nova tekuća godina dopisuje se na naljepnici na početku svake kalendarske godine.

(3) Upisivanje u imenični registar vrši se odmah po izvršenju upisa u odgovarajuću evidenciju.

(4) Ako upisana osoba promijeni prezime ili ime ili i prezime i ime, upisuje se još jednom u imenični registar pod novim osobnim imenom za istu godinu, bez obzira kada je došlo do promjene imena, odnosno kad se u imenični registar vrši upis pod novim osobnim imenom. U upisu pod novim osobnim imenom rubrike imeničnog registra 3, 4 i 5 su iste kao u ranijem upisu, a u oba upisa, u rubrici "napomena" stavlja se o tome zabilješka (u ranijem upisu na primjer: "Upisan pod novim osobnim imenom \_\_\_(novo ime i prezime)\_\_\_, te datum i potpis ovlaštenog radnika", a u novom upisu: "Upisan pod ranijim osobnim imenom \_\_\_(ranije osobno ime)\_\_\_, te datum i potpis ovlaštenog službenika).

(5) Pri završetku kalendarske godine pod svakim slovom ostavlja se određen broj praznih mjesta za vršenje upisa po odredbama stavka (4) ovog članka. Ako će se u istoj knjizi Imeničnog registra nastaviti sa upisivanjem i u novoj tekućoj godini, sa upisima se počinje od nove naredne stranice, a pri vrhu stranice brojka se ispisuje nova tekuća godina za koju se upisi vrše.

## DIO TREĆI - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 27.

#### (Rok za ustrojavanje evidencija)

Nadležna policijska uprava će ustrojiti, odnosno prilagoditi evidencije oružja za koje je izdat oružni list ili odobrenje za držanje, a na temelju do sada vođenih evidencija o izdatim oružnim listovima







## Obrazac broj 6.

## Evidencija o snajperima

Redni broj	Prezime i ime / Naziv kantonalnog organa ili drugog pravnog lica	Adresa prebivališta/ sjedišta	Marka i fabrički broj snajpera	Datum nabavke snajpera	Datum odjavljivanja snajpera	Razlog odjavljivanja snajpera	Primjedbe

## Obrazac broj 7.

## Registar nabavke vazdušnog oružja od strane streljačkih organizacija i članova streljačkih organizacija

Redni broj	Prezime i ime člana streljačke organizacije /naziv streljačke organizacije	Adresa prebivališta/ sjedišta	Vrsta, marka, fabrički broj i kalibar oružja	Datum nabavke	Datum prijave	Primjedbe

## Obrazac broj 8.

## Registar nabavke oružja za signalizaciju

Redni broj	Prezime i ime / Naziv kantonalnog organa ili drugog pravnog lica	Adresa prebivališta/ sjedišta	Vrsta, marka, fabrički broj i kalibar oružja	Datum nabavke	Datum prijave	Primjedbe

## Obrazac broj 9.

## Evidencija nosilaca oružja za koje je izdat oružni list ili odobrenje za držanje - Karton oružja

Vrsta, marka, fabrički broj i kalibar oružja	Podaci o vlasniku - imaoću oružja (prezime, ime, JMBG) / Naziv kantonalnog organa ili drugog pravnog lica	Adresa prebivališta/ sjedišta	Registarski broj oružnog lista- odobrenja za držanje oružja	Promjene podataka o oružju (izmijenjeni dijelovi oružja, promjena imena, odnosno naziva, promjena adrese)	Podaci o nestanku oružja	Datum i potpis službenog lica



**177**

Na temelju članka 19. stavka 2. točke 3. Zakona o unutrašnjim poslovima Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 6/97, 1/98, 2/98 i "Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 5/02, 9/02, 16/02, 5/03 i 12/03 ) i članka 58. stavka (1) Zakona o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 11/08), na prijedlog policijskog komesara, ministar unutrašnjih poslova Tuzlanskog kantona, d o n o s i

**PRAVILNIK  
O PROVOĐENJU OSPOSOBLJAVANJA ZA  
PRAVILNO RUKOVANJE, DRŽANJE I NOŠENJE  
KRATKOG VATRENOG ORUŽJA**

**DIO PRVI – OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.  
(Predmet)**

Ovim Pravilnikom propisuje se Program i način provođenja osposobljavanja za pravilno rukovanje, držanje i nošenje kratkog vatrenog oružja građana koji podnose zahtjev za izdavanje odobrenja za nabavljanje, držanje i nošenje kratkog vatrenog oružja i municije (u daljnjem tekstu: Program osposobljavanja), trajanje programa osposobljavanja, način prijavljivanja polaganja ispita i izdavanje potvrde o položenom ispitu, troškovi osposobljavanja, imenovanje i sastav Komisije Ministarstva unutrašnjih poslova Tuzlanskog kantona za provjeru osposobljenosti za pravilno držanje, nošenje i rukovanje kratkim vatrenim oružjem građana (u daljnjem tekstu: Komisija Ministarstva), vođenje evidencija i dr.

**Članak 2.  
(Ravnopravnost spolova)**

Gramatička terminologija u ovom Pravilniku podrazumijeva uključivanje oba spola.

**DIO DRUGI – PROGRAM OSPOSOBLJAVANJA ZA  
PRAVILNO RUKOVANJE, DRŽANJE I  
NOŠENJE KRATKOG VATRENOG ORUŽJA**

**Članak 3.  
(Sadržaj Programa osposobljavanja)**

(1) Program osposobljavanja sastoji se iz teoretskog i praktičnog dijela.

(2) Teoretski dio Programa osposobljavanja sadrži upoznavanje sa odgovarajućim odredbama Zakona o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije, Krivičnog zakona Federacije BiH, Zakona o javnom redu i miru TK i općinskih odluka o javnom redu i miru, a naročito:

1. nužna obrana,
2. krajnja nužda,
3. prijava nabavke oružja,
4. zamjena vatrenog oružja,
5. prenosa prava svojine, korištenja i raspolaganja vatrenim oružjem,
6. postupanje sa oružjem i municijom,
7. čuvanje oružja i municije,
8. ograničenja u pogledu broja oružja, nošenja i davanja na poslu oružja i municije,
9. postupak u slučaju gubljenja ili krađe oružja i isprava o oružju,
10. pronalazak oružja ili municije,
11. obaveza prijave promjene prebivališta,

12. oduzimanje oružja i municije,
13. popravlanje i prepravlanje oružja,
14. krivična djela i prekršaji,
15. kaznene odredbe, mjere sigurnosti i dr.

(3) Praktični dio Programa osposobljavanja sadrži:

- a) namjenu, borbene osobine, glavne dijelove oružja (pištolja, revolvera i lovačkog oružja iz članka 9. stavka (5) Zakona o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije), pravilno rukovanje, rastavljanje i sastavljanje oružja, zastoji i način njihova otklanjanja,
- b) pripremu za praktičnu obuku s kratkim vatrenim oružjem (psihološka priprema za gađanje, stavovi za gađanje, tehnika nišanjenja i okidanja),
- c) mjere sigurnosti prilikom gađanja iz kratkog vatrenog oružja i
- d) praktično izvođenje gađanja (sa najmanje 5 ocjenskih metaka).

(4) Nadležna policijska uprava vrši upućivanje građana na osposobljavanje za pravilno rukovanje, držanje i nošenje kratkog vatrenog oružja, u skladu sa odredbama Zakona o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije.

(5) Provođenje Programa osposobljavanja iz stavka 3. ovog članka, vrši se u skladu sa Standardima Svjetske streljačke federacije (ISSF).

**Članak 4.  
(Trajanje Programa osposobljavanja)**

Program osposobljavanja, propisan ovim Pravilnikom, traje najmanje 6 nastavnih sati.

**Članak 5.  
(Provođenje osposobljavanja)**

(1) Osposobljavanje građana po Programu osposobljavanja iz članka (3) ovog Pravilnika, vrši registrirana športska streljačka organizacija sa područja Tuzlanskog kantona.

(2) O provedenom osposobljavanju iz stavka 1. ovog članka, izdaje se potvrda, na obrascu broj 2.

**Članak 6  
(Prijavljivanje za osposobljavanje)**

Prijavljivane za osposobljavanje po Programu osposobljavanja iz članka 3. ovog Pravilnika podnosi se registriranoj športskoj streljačkoj organizaciji na obrascu broj 1. koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

**Članak 7.  
(Troškovi osposobljavanja)**

Troškove osposobljavanja i polaganja ispita, utvrđuje ministar unutrašnjih poslova Tuzlanskog kantona, a snosi podnosilac zahtjeva.

**Članak 8.  
(Prijava za polaganje)**

(1) Građani su, nakon završene obuke iz članka 3. ovog Pravilnika, dužni položiti ispit o osposobljenosti za pravilno rukovanje, držanje i nošenje kratkog vatrenog oružja.

(2) Prijavu za polaganje ispita, građani mogu podnijeti nakon završenog osposobljavanja za pravilno rukovanje, držanje i nošenje kratkog vatrenog oružja, nadležnoj policijskoj upravi Ministarstva, koja je dužna prijavu odmah dostaviti Komisiji Ministarstva iz članka 9. ovog Pravilnika.

(3) Prijava za polaganje ispita iz stavka (1) ovog članka podnosi se na obrascu broj 3. koji je sastavni dio ovog Pravilnika.



**Članak 9.**  
**(Komisija)**

(1) Ministar unutrašnjih poslova, na prijedlog policijskog komesara, imenuje Komisiju Ministarstva.

(2) Komisiju sačinjavaju predsjednik i dva člana, koji mogu imati zamjenike.

(3) Članovi i zamjenici Komisije Ministarstva se imenuju na vremenski period od dvije godine, a njihov mandat može se obnoviti više puta.

(4) Komisija ima osobu koja će za potrebe iste obavljati administrativno-tehničke poslove.

(5) Predsjedniku, članovima, zamjenicima članova Komisije Ministarstva i administrativno-tehničkoj osobi, za obavljanje poslova propisanih ovim Pravilnikom, pripada naknada koju određuje ministar, posebnim aktom.

**Članak 10.**  
**(Način rada Komisije)**

(1) Osposobljavanje za pravilno rukovanje, držanje i nošenje kratkog vatrenog oružja građana i provođenje ispita, vrši Komisija Ministarstva iz članka 9. ovog Pravilnika.

(2) Komisija, nakon provedenog ispita iz stavka (1) ovog članka, sačinjava zapisnik, koji potpisuju predsjednik i članovi Komisije Ministarstva, koji treba da sadrži i konstataciju da li je podnosilac prijave položio ispit.

(3) Građanin može ispit iz stavka (1) ovog članka polagati više puta.

(4) Ponovnom polaganju ispita građanin može pristupiti najranije 14 dana nakon polaganja ispita.

**Članak 11.**  
**(Potvrda o položenom ispitu)**

(1) O položenom ispitu o osposobljenosti za pravilno rukovanje, držanje i nošenje kratkog vatrenog oružja, nakon provedenog ispita, izdaje se potvrda.

(2) Potvrdu iz stavka (1) ovog članka, izdaje Komisija Ministarstva iz članka 9. ovog Pravilnika, a potpisuje predsjednik Komisije Ministarstva.

(3) Potvrda o položenom ispitu iz stavka (1) ovog članka nalazi se na obrascu broj 4. koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

**Članak 12.**  
**(Evidencija o osposobljavanju)**

(1) Evidenciju o osposobljavanju za pravilno rukovanje, držanje i nošenje kratkog vatrenog oružja vodi registrirana športska streljačka organizacija.

(2) Evidencija iz stavka (1) sadrži sljedeće rubrike: redni broj, prezime (ime oca) i ime podnosioca prijave, jedinstveni matični broj građana, datum podnošenja prijave, datum pohađanja obuke i napomene i nalaze se na obrascu broj 5. koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

**Članak 13.**  
**(Evidencija o provedenom ispitu)**

(1) Komisija Ministarstva iz članka 9. ovog Pravilnika, dužna je voditi evidenciju o provedenim ispitima o osposobljenosti.

(2) Evidencija iz stavka (1) ovog članka sadrži sljedeće rubrike: redni broj, prezime (ime oca) i ime podnosioca prijave, jedinstveni matični broj građana, datum podnošenja prijave, datum polaganja, položio (DA-NE), članovi Komisije Ministarstva i napomene.

(3) Evidencija iz stavka (1) ovog članka nalazi se na obrascu broj 6. koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

**DIO TREĆI – PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

**Članak 14.**  
**(Stupanje na snagu)**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA	MINISTAR
Federacija Bosne i Hercegovine	
TUZLANSKI KANTON	
Ministarstvo unutrašnjih poslova	<b>Dr. Sead Omerbegović, v.r.</b>
Broj: 08-01-02-105/09	
Tuzla, 19.03.2009 godine	

**Obrazac broj 1.**

IME I PREZIME \_\_\_\_\_  
 IME OCA \_\_\_\_\_  
 DATUM ROĐENJA \_\_\_\_\_  
 MJESTO I OPĆINA ROĐENJA \_\_\_\_\_  
 ADRESA STANOVANJA \_\_\_\_\_  
 JMBG: \_\_\_\_\_  
 BROJ LIČNE KARTE \_\_\_\_\_  
 KONTAKT TELEFON \_\_\_\_\_

SPORTSKO STRELJAČKA ORGANIZACIJA

PREDMET: **PRIJAVA ZA OSPOSABLJAVANJE  
 ZA PRAVILNO RUKOVANJE,  
 DRŽANJE I NOŠENJE KRATKOG  
 VATRENOG ORUŽJA**

Na osnovu člana 6. Pravilnika o provođenju osposobljavanja za pravilno rukovanje, držanje i nošenje kratkog vatrenog oružja, broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_. godine, podnosim prijavu za osposobljavanje za pravilno rukovanje, držanje i nošenje kratkog vatrenog oružja.

Dana \_\_\_\_\_. godine upućen sam od strane policijske uprave \_\_\_\_\_, da u roku od 60 dana dostavim dokaz o osposobljenosti za pravilno držanje, nošenje i rukovanje kratkim vatrenim oružjem.

Uz prijavu prilažem sljedeće:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Mjesto i datum

Potpis podnosioca prijave

**Obrazac broj 2.**

**Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
SPORTSKA STRELJAČKA ORGANIZACIJA  
T U Z L A**

Broj: \_\_\_\_\_  
Datum: \_\_\_\_\_

Na osnovu člana 21. stava 4. tačke c) Zakona o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 11/08), i člana 5. stava (2) Pravilnika o provođenju osposobljavanja za pravilno rukovanje, držanje i nošenje kratkog vatrenog oružja, broj \_\_\_\_\_ od \_\_. \_\_. \_\_\_\_ godine, sportska streljačka organizacija \_\_\_\_\_, i z d a j e

**POTVRDU****O PROVEDENOM OSPOSOBLJAVANJU**

Dana \_\_. \_\_. \_\_\_\_ godine \_\_\_\_\_ završio je obuku  
(ime, ime oca i prezime)

osposobljavanja za pravilno držanje, nošenje i rukovanje kratkim vatrenim oružjem u Sportsko streljačkoj organizaciji \_\_\_\_\_.

OVLAŠTENO LICE

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum

**Obrazac broj 4.**

**Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA  
T U Z L A**

Broj: \_\_\_\_\_  
Datum: \_\_\_\_\_

Na osnovu člana 21. stava 4. tačke c) Zakona o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 11/08) i člana 11. stava (1) Pravilnika o provođenju osposobljavanja za pravilno rukovanje, držanje i nošenje kratkog vatrenog oružja, broj \_\_\_\_\_ od \_\_. \_\_. \_\_\_\_ godine, Komisija Ministarstva unutrašnjih poslova Tuzlanskog kantona, za provjeru osposobljenosti za pravilno rukovanje, držanje i nošenje kratkog vatrenog oružja, i z d a j e

**POTVRDU  
O POLOŽENOM ISPITU**

Dana \_\_. \_\_. \_\_\_\_ godine \_\_\_\_\_ položio je ispit o  
(ime, ime oca i prezime)

osposobljenosti za pravilno držanje, nošenje i rukovanje kratkim vatrenim oružjem pred Komisijom Ministarstva unutrašnjih poslova Tuzlanskog kantona za provjeru osposobljenosti za pravilno rukovanje, držanje i nošenje kratkog vatrenog oružja.

**PREDSJEDNIK  
KOMISIJE**

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum

**Obrazac broj 3.**

Obrazac br.3

IME I PREZIME \_\_\_\_\_  
IME OCA \_\_\_\_\_  
DATUM ROĐENJA \_\_\_\_\_  
MJESTO I OPĆINA ROĐENJA \_\_\_\_\_  
ADRESA STANOVANJA \_\_\_\_\_  
JMBG: \_\_\_\_\_  
BROJ LIČNE KARTE \_\_\_\_\_  
KONTAKT TELEFON \_\_\_\_\_

Na osnovu člana 8. Pravilnika o provođenju osposobljavanja za pravilno rukovanje, držanje, i nošenje kratkog vatrenog oružja, broj \_\_\_ od \_\_. \_\_. \_\_\_\_ godine, podnosim prijavu za polaganje ispita o osposobljenosti za pravilno rukovanje, držanje i nošenje kratkog vatrenog oružja.

Dana \_\_. \_\_. \_\_\_\_ godine završio sam obuku po Programu osposobljavanja za pravilno rukovanje, držanje i nošenje kratkog vatrenog oružja.

Navesti podatak da li je podnosilac prijave već izlazio na ispit i datum posljednjeg izlaska: DA – NE (zaokružiti), dana \_\_. \_\_. \_\_\_\_ godine.

Uz prijavu prilažem sljedeće:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum

\_\_\_\_\_  
Potpis podnosioca prijave

**Obrazac broj 5.**

**EVIDENCIJA O OSPOSOBLJAVANJU ZA PRAVILNO  
RUKOVANJE, DRŽANJE I NOŠENJE  
KRATKOG VATRENOG ORUŽJA**

Red. broj	Prezime (ime oca) i ime podno- sioca prijave	Jedinstveni matični broj građana	Datum podnošenja prijave	Datum pohađanja obuke	Primjedba

## Obrazac broj 6.

**EVIDENCIJA O PROVEDENOM ISPITU**

Red. broj	Prezime (ime oca) i ime podnosioca prijave	Jedinstveni matični broj građana	Datum podnošenja prijave	Datum polaganja	Položio (DA-NE)	Članovi Komisije	Primjedba

**178**

Na temelju članka 19. stavka 2. točke 3. Zakona o unutrašnjim poslovima Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona, broj: 6/97, 1/98, 2/98 i "Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 5/02, 9/02, 16/02, 5/03 i 12/03) i članka 58. stavka (1) Zakona o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br.11/08), na prijedlog policijskog komesara, ministar unutrašnjih poslova Tuzlanskog kantona, d o n o s i

**PRAVILNIK  
O SMJEŠTAJU I ČUVANJU ORUŽJA, VOĐENJU  
EVIDENCIJE O NABAVLJENOM ORUŽJU I MUNICIJI,  
VOĐENJU EVIDENCIJE O PROMETU ORUŽJA I  
MUNICIJE I OBRASCIMA I SADRŽAJU OBRAZACA  
ZA VOĐENJE TIH EVIDENCIJA**

**DIO PRVI – OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.  
(Predmet)**

(1) Ovim Pravilnikom propisuju se pravila smještaja i čuvanja oružja i municije, način vođenja evidencije o nabavljenom oružju i municiji u kantonalnim organima uprave i drugim pravnim osobama, koji nabavljaju i drže oružje i municiju po odredbama Zakona o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije Tuzlanskog kantona, te pravila vođenja evidencija o prometu oružja i municije u pravnim osobama koje se bave prometom oružja i municije, o obrascima i sadržaju obrazaca za vođenje tih evidencija.

(2) Odredbe ovog Pravilnika, koje se odnose na pravila smještaja i čuvanja oružja i municije i način vođenja evidencija o nabavljenom oružju i municiji, ne primjenjuju se na kantonalne organe uprave i druge pravne osobe za koje su posebnim zakonom ili propisima donosenim na temelju zakona regulirana navedena pitanja.

**DIO DRUGI – SMJEŠTAJ I ČUVANJE ORUŽJA I VOĐENJE EVIDENCIJA**

**Članak 2.  
(Smještaj i čuvanje oružja)**

(1) Kantonalni organi uprave i druge pravne osobe iz članka 1. ovog Pravilnika dužni su da smještaju i čuvaju oružje i municiju u prostoriji koja je osigurana od požara, krađe, pristupa neovlaštenih osoba i svake druge opasnosti i zloupotrebe.

(2) Kantonalni organi uprave i druge pravne osobe dužni su da odrede osobu koja se posebno stara o izdavanju, preuzimanju i čuvanju oružja i municije, kao i o vođenju evidencije o oružju i municiji koji se izdaju na korištenje njihovim radnicima odnosno članovima.

**Članak 3.  
(Evidencija o nabavljenom oružju u kantonalnim organima uprave i drugim pravnim osobama)**

(1) Kantonalni organi uprave i druge pravne osobe dužni su voditi Evidenciju o nabavljenom oružju.

(2) Evidencija o nabavljenom oružju treba da za svako pojedino oružje sadrži sljedeće podatke: redni broj; datum nabavljanja oružja; podaci o oružju, i to: vrsta, marka, tvornički broj i kalibar; naziv nadležne policijske uprave i broj i datum odobrenja za nabavku oružja; podaci gdje se oružje nalazi i primjedba.

(3) Evidencija o nabavljenom oružju iz stavka (2) ovog članka vodi se na obrascu broj 1.

**Članak 4.  
(Evidencija o nabavljenoj municiji u kantonalnim organima uprave i drugim pravnim osobama)**

(1) Kantonalni organi uprave i druge pravne osobe dužni su voditi Evidenciju o nabavljenoj municiji.

(2) Evidencija o nabavljenoj municiji treba da sadrži sljedeće podatke: redni broj; datum nabavljanja municije; naziv nadležne policijske uprave i broj i datum odobrenja za nabavku municije; podaci o municiji, i to: vrsta, kalibar broj ili količina; razduženje - podaci o načinu raspolaganja i primjedba.

(3) Evidencija o nabavljenoj municiji iz stavka (2) ovog članka vodi se na obrascu broj 2.

**Članak 5.**  
**(Evidencije o prometu oružja i municije)**

(1) Pravne osobe koje se bave prometom oružja i municije vode o tome evidencije, i to:

- a) Evidenciju o nabavljenom oružju i municiji,
- b) Evidenciju o prodatom oružju,
- c) Evidenciju o prodatoj municiji i
- d) Evidenciju o oružju i municiji primljenim na čuvanje.

(2) Evidencije iz stavka (1) ovog članka vode se u obliku knjige, koja mora biti tvrdo ukoričena i sa označenim stranicama. Na početku knjige nadležna policijska uprava ovjerava broj stranica. Ova ovjera mora se izvršiti prije početka upisivanja u knjigu.

(3) Pravne osobe koje imaju veliki promet, mogu Evidenciju o nabavljenom oružju i Evidenciju o nabavljenoj municiji voditi u odvojenim knjigama.

(4) Upis u evidencije vrši se čitko i uredno. Ispravke u evidencijama vrše se na taj način, što se pogrešno upisana riječ precrtava tako da ostane čitljiva, a ispravna riječ ispisuje se iznad precrtane riječi. Ispravka se ovjerava potpisom radnika koji je ispravku izvršio i pečatom pravne osobe, uz označenje datuma kada je ispravka izvršena.

**Članak 6.**  
**(Evidencija o nabavljenom oružju i municiji)**

(1) U Evidenciju o nabavljenom oružju i municiji upisuju se sljedeći podaci: redni broj; od koga je nabavljeno oružje - municija; datum prijema i broj dostavnice; podaci o oružju (vrsta, marka, tvornički broj, kalibar i komada); podaci o municiji (vrsta, kalibar i broj ili količina) i primjedba.

(2) Evidencija iz stavka (1) ovog članka vodi se na obrascu broj 3.

**Članak 7.**  
**(Evidencija o prodatom oružju)**

(1) U Evidenciji o prodatom oružju upisuju se sljedeći podaci: redni broj; datum prodaje oružja; prezime i ime - naziv kupca, adresa prebivališta odnosno sjedišta kupca; podaci o oružju (vrsta, marka, kalibar i tvornički broj); naziv policijske uprave koja je izdala odobrenje za nabavku oružja i broj i datum odobrenja za nabavku; serijski broj i mjesto izdavanja osobne karte kupca oružja i primjedba.

(2) Evidencija iz stavka (1) ovog članka vodi se na obrascu broj 4.

**Članak 8.**  
**(Evidencija o prodatoj municiji)**

(1) U Evidenciju o prodatoj municiji upisuju se sljedeći podaci: redni broj; datum prodaje municije; prezime i ime - naziv kupca; adresa prebivališta odnosno sjedišta kupca; podaci o municiji (vrsta, kalibar, broj ili količina); registarski broj oružnog lista - odobrenja za držanje i naziv policijske uprave koja ga je izdala; broj i datum odobrenja za nabavku municije i naziv policijske uprave koja ga je izdala; serijski broj i mjesto izdavanje osobne karte kupca municije i primjedba.

(2) Evidencija iz stavka (1) ovog članka vodi se na obrascu broj 5.

**Članak 9.**  
**(Evidencija o oružju i municiji primljenim na čuvanje)**

(1) U Evidenciju o oružju i municiji primljenim na čuvanje upisuju se sljedeći podaci: redni broj; prezime i ime odnosno, naziv kantonalnog organa uprave i druge pravne osobe i adresa prebivališta, odnosno sjedišta; datum predaje - prijema oružja, podaci o oružju (vrsta, marka, kalibar i tvornički broj); podaci o municiji (vrsta, kalibar, broj ili količina), registarski broj oružnog lista - odobrenja

za držanje i naziv policijske uprave koja ga je izdala; serijski broj i mjesto izdavanje osobne karte osobe koja predaje oružje, odnosno municiju na čuvanje i primjedba.

(2) Evidencija iz stavka (1) ovog članka vodi se na obrascu broj 6.

**Članak 10.**  
**(Način vođenja evidencija)**

(1) Evidencije iz čl. 3., 4., 6., 7., 8. i 9. ovog Pravilnika vode se odvojeno za svaku kalendarsku godinu.

(2) Po isteku kalendarske godine evidencije se zaključuju sa posljednjim rednim brojem upisa za proteklu godinu i zaključenje se ovjerava potpisom ovlaštenog radnika i pečatom kantonalnog organa uprave ili druge pravne osobe. Ako se sa upisima nastavlja u istoj knjizi, pri vrhu stranice ispisuje se nova tekuća kalendarska godina i sa upisima se počinje od rednog broja "1".

**Članak 11.**  
**(Vremenski period čuvanja evidencija)**

Knjige evidencija propisanih ovim Pravilnikom čuvaju se najmanje pet godina od dana posljednjeg upisa u tim knjigama.

**DIO TREĆI – PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

**Članak 12.**  
**(Obrasci)**

Za vođenje evidencija propisanih ovim Pravilnikom kantonalni organi uprave i druge pravne osobe koristeće obrasce broj 1 do 6 koji su sastavni dio ovog Pravilnika.

**Članak 13.**  
**(Rok za ustrojavanje evidencija)**

Kantonalni organi uprave i druge pravne osobe koje smještaju i čuvaju oružje i municiju i pravne osobe koje vrše promet oružja i municije u skladu sa Zakonom o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije, dužni su ustrojiti evidencije propisane ovim Pravilnikom u roku od 3 mjeseca od dana njegovog stupanja na snagu.

**Članak 14.**  
**(Ravnopravnost spolova)**

Gramatička terminologija u ovom Pravilniku podrazumijeva uključivanje oba spola.

**Članak 15.**  
**(Prestanak važenja ranijeg propisa)**

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje primjena Pravilnika o obrascu i sadržaju obrasca oružnog lista i obrascu i sadržaju obrasca potvrde koju državni organi, organizacije udruženog rada i druge samoupravne organizacije i zajednice izdaju osobi kojoj povjere oružje radi vršenja poslova društvene samozaštite ("Službeni list SRBiH", broj: 31/78).

**Članak 16.**  
**(Stupanje na snagu)**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo unutrašnjih poslova  
Broj:08-01-02-106/09  
Tuzla, 19.03.2009 godine

MINISTAR  
**Dr. Sead Omerbegović, v.r.**







**179**

Na temelju članka 19. stavka 2. Zakona o unutrašnjim poslovima Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 6/97, 1/98 i 2/98 i "Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 5/02, 9/02, 16/02, 5/03 i 12/03), a u svezi sa člankom 20. stavkom (3) točkom a) Zakona o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 11/08), ministar unutrašnjih poslova Tuzlanskog kantona, donosi

**PRAVILNIK  
O ZDRAVSTVENIM PREGLEDIMA ZA UTVRĐIVANJE  
ZDRAVSTVENE SPOSOBNOSTI ZA NABAVLJANJE,  
DRŽANJE I NOŠENJE ORUŽJA I MUNICIJE**

**Članak 1.  
(Pojam)**

Ovim Pravilnikom propisuju se kriteriji za ocjenjivanje tjelesne i duševne sposobnosti, odnosno zdravstvene sposobnosti za nabavljanje, držanje i nošenje oružja i municije, način i postupak obavljanja zdravstvenih pregleda, popis bolesti i zdravstvenih stanja koja osobu čine nesposobnom za nabavljanje, držanje i nošenje oružja i municije, način vođenja evidencije i medicinske dokumentacije, sadržaj uvjerenja o izvršenom zdravstvenom pregledu i nadležnost drugostupanjske zdravstvene komisije.

**Članak 2.  
(Ovlaštena ustanova)**

(1) Zdravstvenu sposobnost utvrđuje zdravstvena ustanova koja je ovlaštena za obavljanje takvih zdravstvenih pregleda sa područja Tuzlanskog kantona (u daljnjem tekstu: ovlaštena zdravstvena ustanova).

(2) Ovlaštenje iz stavka (1) ovog članka za zdravstvenu ustanovu daje posebnim rješenjem ministar zdravstva, o čemu obavještava Ministarstvo unutrašnjih poslova Tuzlanskog kantona.

**Članak 3.  
(Prvostupanjska komisija i sastav komisije)**

U ovlaštenoj zdravstvenoj ustanovi preglede za utvrđivanje zdravstvene sposobnosti za nabavljanje, držanje i nošenje oružja i municije obavlja prvostupanjska zdravstvena komisija.

Prvostupanjska zdravstvena komisija sastoji se od četiri člana, koju imenuje direktor ovlaštene zdravstvene ustanove, i to:

- a) specijalista medicine rada ili specijalista obiteljske medicine,
- b) specijalista za očne bolesti,
- c) specijalista neuropsihijatra,
- d) psihologa.

**Članak 4.  
(Rad komisije)**

(1) Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za nabavljanje, držanje i nošenje oružja i municije izdaje ovlaštena zdravstvena ustanova na temelju pregleda prvostupanjske zdravstvene komisije.

(2) U postupku ocjene zdravstvene sposobnosti, prvostupanjska komisija je obavezna tražiti popunjen obrazac o istoriji bolesti osobe, koji izdaje njegov ovlašten i izabrani obiteljski doktor medicine.

(3) Obrazac iz stavka (2) ovog članka je sastavni dio ovog Pravilnika.

(4) Ovlaštena zdravstvena ustanova može i ovlaštena je da traži i pribavlja i drugu odgovarajuću medicinsku dokumentaciju, koja se odnosi na zdravstveno stanje podnositelja zahtjeva, a koja može biti relevantna u postupku utvrđivanja zdravstvene sposobnosti.

**Članak 5  
(Sadržaj zdravstvenog pregleda)**

Zdravstveni pregled za utvrđivanje zdravstvene sposobnosti za nabavljanje, držanje i nošenje oružja i municije obuhvaća:

- a) u općem dijelu: obiteljsku anamnezu, osobnu anamnezu, kompletan status, mjerenje visine, težine i krvnog tlaka, orijentacijsko ispitivanje sluha i ravnoteže,
- b) u specijalističkom pregledu očiju: ispitivanje vidnih funkcija na orthoretru ili sličnom aparatu i optotipima, ispitivanje prozirnih sredina oka, pregled očne pozadine i ispitivanje boja pseudoiso-kromatskim tablicama,
- c) u neurološkom pregledu: anamnezu i fizikalni pregled glave, vrata, kranijalnih živaca, ekstremiteta, motorike, refleksa, senzibiliteta, govora, pisanja i kralježnice,
- d) u psihijatrijskom pregledu: vanjski aspekt, kontakt, svijest, orijentaciju, psihomotoriku, mišljenje, afektivitet, pažnju, volju, intelekt, mnestičke funkcije, znanje i informiranost, nagnoske reakcije, socijalne motivacije i adaptaciju,
- e) u psihologijskom pregledu: ispitivanje kognitivnih sposobnosti testovima mentalne efikasnosti, crta ličnosti testovima ličnosti i intervju.

**Članak 6.  
(Vrste zdravstvenih smetnji)**

Zdravstveno sposobnom za nabavljanje, držanje i nošenje oružja i municije, ne može se smatrati osoba za koju, nakon završenog pregleda, zdravstvena komisija utvrdi da boluje od oboljenja, mana ili ozljeda, a koja je u prilogu ovog Pravilnika i čini njegov sastavni dio (prilog broj 1.)

**Članak 7.  
(Obaveza obavještavanja nadležnog organa)**

Zdravstvena ustanova i ovlašteni izabrani doktor obiteljske medicine, dužan je, prilikom prikupljanja anamnestičkih podataka pacijenta, zatražiti i evidentirati u zdravstveni karton podatak o posjedovanju oružja, te u slučaju utvrđivanja dijagnoza, kontraindiciranih za nabavljanje, držanje i nošenje oružja i municije, o tome obavijestiti policijsku upravu nadležnu prema mjestu prebivališta pacijenta.

**Članak 8.  
(Evidencije)**

(1) Ovlaštena zdravstvena ustanova je obavezna voditi posebnu evidenciju i čuvati medicinsku dokumentaciju svih osoba pregledanih radi izdavanja uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti za nabavljanje, držanje i nošenje oružja i municije.

(2) Posebnu evidenciju iz stavka (1) ovog članka čine:

a) zdravstveni karton osobe koja je bila podvrgnuta zdravstvenom pregledu i izvještaj o promjeni zdravstvenog stanja osobe kojoj je odobreno nabavljanje, držanje i nošenje oružja i municije (prilog broj 2),

b) uvjerenje o izvršenom zdravstvenom pregledu.

(3) Obrasci evidencije iz stavka (2) ovog članka čine sastavni dio ovog Pravilnika.

(4) Medicinska dokumentacija u svezi izdavanja zdravstvenog uvjerenja (zahtjev za izdavanje zdravstvenog uvjerenja, liječnički nalazi, nalazi psihologa, laboratorijski, rendgenski i drugi nalazi i dokumenti), čuva se u ovlaštenoj organizaciji pod brojem evidencije izdanih zdravstvenih uvjerenja.

(5) Raspoloživu dokumentaciju iz ovog članka ovlaštena ustanova je obavezna dostaviti drugostupanjskoj komisiji na njeno traženje.

### Članak 9. (Rezultati ocjene)

(1) Ocjena zdravstvene sposobnosti prvostupajnske komisije može glasiti:

- a) sposoban,
- b) nesposoban.

(2) Na ocjenu prvostupajnske komisije osoba ima pravo izjaviti žalbu drugostupajnskoj komisiji iz članka 10. u roku od 48 sati od dana prijema uvjerenja.

### Članak 10 (Drugostupajnska komisija)

(1) Drugostupajnsku komisiju imenuje ministar zdravstva u sastavu, kako je navedeno u članku 2. ovog Pravilnika.

(2) U drugostupajnsku komisiju ne mogu se imenovati osobe koje su učestvovali u donošenju prvostupajnske ocjene.

(3) Ocjena drugostupajnske komisije je konačna.

### Članak 11. (Troškovi zdravstvenih pregleda)

(1) Troškove zdravstvenog pregleda i naknadu za rad komisije snosi osoba koja podnosi zahtjev za izdavanje uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti za nabavljanje, držanje i nošenje oružja i municije.

(2) Visinu troškova zdravstvenog pregleda i naknade za rad komisije, utvrdit će posebnom odlukom ministar zdravstva.

### Članak 12. (Obnavljanje ljekarskog pregleda)

Osoba koja dobije pozitivnu ocjenu zdravstvene sposobnosti za nabavljanje, držanje i nošenje oružja i municije, dužna je svakih pet godina obnoviti pregled u ovlaštenoj zdravstvenoj ustanovi.

### Članak 13. (Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo unutrašnjih poslova  
Broj: 08-01-02-107/09  
Tuzla, 19.03.2009 godine

MINISTAR  
**Dr. Sead Omerbegović, v.r.**

#### Prilog broj 1.

#### Psihijatrija i psihologija

- Poremećaji pažnje
- Alkoholizam i narkomanija
- Duševna zaostalost
- Poremećaji ličnosti
- Endogene ili funkcionalne psihoze (manifestni ili u remisiji)
- Kronični moždani sindromi
- Neuroze sa jače izraženim smetnjama
- Paranoidna stanja
- Pokušaj suicida
- Reaktivna stanja (učestala)
- Sklonost stanjima panike
- Patološka reakcija na stres

#### Neurologija

- Centralni (spastični), piramidni, ekstrapiramidni i cerebralni, periferni (mlohavi), kao i diseminirani sindrom bez obzira na etiologiju.

- Cerebralna i spiralna vaskularna oboljenja sa neurološkim ispadom
- Posttraumatska encefalopatija i mijelopatija
- Epilepsija (vrificirana), katalapsija i narkolepsija
- Heredodegenerativna oboljenja nervnog i mišićnog sustava
- Luetična oboljenja CNS-a
- Tumori perifernog i centralnog nervnog sustava
- Upalni intrakranijalni procesi sa posljedicama

#### Oftalmologija – stanja i bolesti organa vida

- Bolesti ili mane organa vida kojoj funkciju vida poremećuju toliko da mogu ugroziti sigurno rukovanje oružjem (amblyopia jednog oka se prihvata kod nosioca osobnog naoružanja, dok se amblyopia i anophthalmus ne prihvataju za nosioce lovačkog naoružanja)
- Za osobno naoružanje – pištolj, oština vida, korigirana ili nekorigirana, ne smiju biti manja u zbroju na oba oka od 0,8, a bolje oko mora imati vizus 0,5. U takvom slučaju vidno polje mora biti potpuno normalno; dok kod lovačkog naoružanja vizus slabijeg oka ne smije biti manji od 0,8, a boljeg oka 1,0 – sa ili bez korekcije
- Oštećenje vidnog polja prema sljedećim kriterijima: dopušta se temporalno suženje od 20°, a da pri tom eliminiira uticaj monokularnih skotoma.

#### ORL – stanja i bolesti organa ravnoteže i sluha

- Bolesti vestibularnog aparata s poremećajima ravnoteže.

#### Stanja i bolesti srca, KVS i hematopoetskog sustava

- Teški slučajevi bolesti koronarnih krvnih žila sa učestalim napadima angine pectoris
- Stanje nakon infarkta miokarda, bez angioznih smetnji ili znakova poremećaja ritma do 6 mjeseci
- Bolesti srca koje mogu dovesti do promjene ritma i sinkopalnog stanja
- Urođene i stečene srčane mane sa znacima dekompenzacije
- Urođene i stečene bolesti velikih krvnih žila sa znacima dekompenzacije
- Kompletni srčani blok, osim ugrađenog elektronskog stimulatora (pace-maker)
- Kronično plućno srce sa znacima dekompenzacije
- Stanje nakon perikarditisa sa znacima konstrikcije
- Hipertenzivna bolest s dijastolnim tlakom višim od 120 mm Hg i sa znacima oštećenja krvnih žila oka, mozga, srca ili bubrega
- Malignehemopatije i retikuloze, osim ako liječnik specijalist hematolog izričito ne naglasi da je osoba sposobna za sigurno rukovanje oružjem.

#### Stanja i bolesti respiratornog sustava

- Bolesti koje izazivaju tešku respiratornu, kardiorespiratornu ili srčanu insuficijenciju (kronični bronhitis s teškim emfizemom, teži kronični opstruktivni sindrom)

#### Bolesti gastrointestinalnog i urinarnog sustava

- Teške bolesti jetre ili bubrega, zbog kojih mogu nastati ko-like, odnosno komatozna stanja

#### Bolesti endokrinog sustava

- Diabetes mellitus kompliciran očnim, nervnim ili kardiovaskularnim poremećajima i nekompenziranom acidozom;
- Hipertireoidoze težeg oblika sa okulobulbatorinim sindromom ili komplikacija kardiovaskularnog sustava;
- Teški oblici hipertireoidoze praćeni bradipsihijom;
- Hiper i hipoadenonokortizam (teški oblici)

## Prilog broj 2

(naziv ovlaštene organizacije i sjedište)

## KARTON PREGLEDA NOSIOCA VATRENOG ORUŽJA

Molimo vas da pažljivo pročitate, ispunite čitko karton i zaokružite tačne odgovore

PREZIME I IME:		
Datum rođenja:	Ime oca:	
Adresa:	Telefon:	
Školska sprema/zanimanje:		
Spol: M / Ž	Visina:	Težina (kg):
VRSTA ORUŽJA	Lično (pištolj)	Lovačko
Da li posjedujete oružje?	DA	NE

Lična anamneza – Da li ste bolovali, liječeni ili bolujete od:

Šećerne bolesti    DA - NE            Povišenog krvnog tlaka    DA – NE Tuberkuloze        DA – NE Duševnih i nervnih oboljenja    DA – NE (padavica, psihoze, liječeni alkoholičar, narkomanija, itd.) Liječeni od drugih zaraznih ili hroničnih oboljenja    DA – NE, ako DA, kojih:
Da li ste ranjavani?    DA – NE, ako DA – invalid?    DA – NE / invaliditet (%)

*Izjavljujem da sam psihički i fizički spreman/na da pristupim pregledu.***Gore navedene podatke dao/dala sam po svom najboljem znanju i sjećanju, te za iste snosim punu odgovornost**

Potpis kandidata \_\_\_\_\_

ZAKLJUČAK (ispunjava i potpisuje doktor): SPOSOBAN/NA - NESPOSOBAN/NA

Datum pregleda i br. protokola: \_\_\_\_\_

NAPOMENA (za doktore): Sve bitnije nalaze upisati na poledini ovog kartona

NAZIV OVLAŠTENE ZDRAVSTVENE USTANOVE

---

---

**LIČNI PODACI PACIJENTA**

JMBG

**Prezime, ime roditelja, ime**

---

---

**Adresa prebivališta**

---

**ISTORIJA BOLESTI, OBOLJENJA, POVREDA...**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Ukoliko ne postoji medicinska dokumentacija pacijent svojim potpisom potvrđuje datu izjavu pod krivičnom odgovornošću, da nije bolovao od bolesti, povreda ili stanja koja su kontraindicirana za izdavanje ljekarskog uvjerenja.

**Potpis pacijenta**

---

**Pečat i potpis  
izabranog doktora P/O medicine**

---

**Pečat ovlaštene ustanove**

**M.P.**



**180**

Na temelju članka 19. stavka 2. točke 3. Zakona o unutrašnjim poslovima Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 6/97, 1/98, 2/98 i "Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 5/02, 9/02, 16/02, 5/03 i 12/03) i članka 58. stavka (1) Zakona o nabavljanju, držanju i nošenju oružja i municije Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 11/08), na prijedlog policijskog komesara, ministar unutrašnjih poslova Tuzlanskog kantona, d o n o s i

**PRAVILNIK****O NAČINU VOĐENJA EVIDENCIJE O POPRAVLJENOM I PREPRAVLJENOM ORUŽJU I O OBRASCIMA I SADRŽAJU OBRAZACA ZA VOĐENJE OVE EVIDENCIJE****DIO PRVI – OPĆE ODREDBE****Članak 1.  
(Predmet)**

Ovim Pravilnikom propisuje se sadržaj, način ustrojavanja i vođenja Evidencije o popravljenoj i prepravljenoj oružju.

**Članak 2.  
(Ravnopravnost spolova)**

Gramatička terminologija u ovom Pravilniku podrazumijeva uključivanje oba spola.

**DIO DRUGI – EVIDENCIJA****Članak 3.  
(Evidencija o popravljenoj i prepravljenoj oružju)**

(1) U pravnim osobama i samostalnim zanatskim radnjama koje se bave popravljanim i prepravljanim oružjem, vodi se evidencija o popravljenoj i prepravljenoj oružju u koju se upisuje: redni broj; datum prijema oružja radi popravke - prepravke; prezime i ime (naziv), prebivalište (sjedište) i adresa imaoaca oružja; registarski broj oružnog lista - odobrenja za držanje i naziv policijske uprave koja ga je izdala; podaci o oružju (vrsta, marka, tvornički broj i kalibar); u čemu se sastoji popravka - prepravka oružja; datum preuzimanja oružja sa potpisom osobe koja je preuzela oružje i serijskim brojem osobne karte te nazivom policijske uprave koja je izdala osobnu kartu i primjedba.

(2) Evidencija o popravljenoj i prepravljenoj oružju iz stavka (1) ovog članka vodi se na obrascu broj 1. koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

**Članak 4.  
(Način vođenja Evidencije o popravljenoj i prepravljenoj oružju)**

(1) Evidencija iz članka 3. ovog Pravilnika vodi se u obliku knjige, koja mora biti tvrdo ukoričena i sa označenim stranicama.

(2) Na početku knjige, nadležna policijska uprava ovjerava broj stranica. Ova ovjera mora se izvršiti prije početka upisivanja u knjigu.

(3) Upis u knjigu vrši se mastilom, čitko i uredno. Ispravka u knjizi vrši se na taj način, što se pogrešno upisana riječ precrta tako da ostane čitljiva, a ispravna riječ se upisuje iznad nje. Ispravka se ovjerava potpisom radnika koji je ispravku izvršio i pečatom pravne osobe odnosno samostalne zanatske radnje, uz naznačenje datuma kada je ispravka izvršena.

(4) Evidencija o popravljenoj i prepravljenoj oružju vodi se odvojeno za svaku kalendarsku godinu. Po isteku kalendarske godine evidencija se zaključuje sa posljednjim rednim brojem upisa za proteklu godinu (na primjer, "za 2007. godinu zaključeno sa rednim brojem upisa 120"). Uz zaključenje se stavlja datum zaključenja i ovjerava se potpisom ovlaštenog radnika i pečatom pravne osobe odnosno samostalne zanatske radnje.

(5) Ako se sa upisima nastavlja u istoj knjizi, pri vrhu naredne stranice ispisuje se nova, tekuća, kalendarska godina i sa upisima se počinje od rednog broja "1".

**Članak 5.  
(Vremenski period čuvanja evidencije)**

Popunjena knjiga Evidencije o popravljenoj i prepravljenoj oružju čuva se najmanje pet godina od upisanog zadnjeg popravljanja, odnosno prepravljanja.

**DIO TREĆI – PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 6.  
(Rok za ustrojavanje evidencije)**

Pravne osobe i samostalne zanatske radnje koje se bave popravljanim i prepravljanim oružjem u skladu sa Zakonom o nabavljanju, držanju i nošenju oružja dužni su uspostaviti evidenciju propisanu ovim Pravilnikom, u roku od 3 mjeseca od dana njegovog stupanja na snagu.

**Članak 7.  
(Prestanak važenja ranijeg propisa)**

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje primjena Pravilnika o obrascu i sadržaju obrasca oružnog lista i obrascu i sadržaju obrasca potvrde koju državni organi, organizacije udruženog rada i druge samoupravne organizacije i zajednice izdaju osobi kojoj povjere oružje radi vršenja poslova društvene samozaštite ("Službeni list SRBiH", broj: 31/78).

**Članak 8.  
(Stupanje na snagu)**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo unutrašnjih poslova  
Broj: 08-01-02-108/09  
Tuzla, 19.03.2009 godine

MINISTAR  
**Dr. Sead Omerbegović, v.r.**

**Evidencija o popravljenom i prepravljenom oružju**

Obrazac broj 1.

Redni broj	Datum prijema oružja radi popravke-prepravke	Prezime i ime/naziv imaoaca oružja	Prebivalište/sjedište i adresa imaoaca oružja	Registracijski broj oružnog lista-odobrenja za držanje i naziv PU koja ga je izdala	Podaci o oružju				U čemu se sastoji popravka-prepravka oružja	Datum preuzimanja oružja sa potpisom lica koje je preuzelo oružje i serijskim brojem lične karte, te nazivom PU koja je izdala ličnu kartu	Primjedba
					Vrsta	Marka	Fabrički broj	Kalibar			

**181**

Na temelju članka 10. stavaka 1. i 2. Zakona o cestovnom prijevozu Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH" broj 28/06) i članka 67. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji BiH ("Službene novine FBiH" broj 35/07), ministar trgovine, turizma i prometa Tuzlanskog kantona d o n o s i:

**P R A V I L N I K**  
o obavljanju linijskog i vanlinijskog prijevoza  
putnika i tereta, prijevoza za vlastite potrebe za  
područje Tuzlanskog kantona

**POGLAVLJE I. (OPĆE ODREDBE)****Članak 1.**

Ovim pravilnikom bliže se uređuju uvjeti, postupak organiziranja i način obavljanja linijskog i vanlinijskog prijevoza putnika i tereta, prijevoza za vlastite potrebe za područje Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Kanton) i to:

- a) uvjeti, postupak i način obavljanja javnog linijskog prijevoza putnika;
- b) uvjeti, postupak i način obavljanja vanlinijskog prijevoza putnika;
- c) uvjeti, postupak i način obavljanja prijevoza putnika i roba za vlastite potrebe;
- d) uvjeti, postupak i način obavljanja vanlinijskog prijevoza tereta;
- e) postupak i način izdavanja rješenja za obavljanje obrta za sve vrste prijevoza od strane općinskih i kantonalnog organa uprave;
- f) pokretanje postupka, obrazac zahtjeva, dokumentacija koja se uz zahtjev prilaže, način donošenja i sadržaj rješenja za pojedine vrste obrta iz oblasti prometa;
- g) prava i dužnosti poslodavaca, vozača i putnika, u javnom linijskom i vanlinijskom prijevozu putnika i
- h) broj autobusnih linija, broj i razmještaj autobusnih stajališta na kantonalnim, gradskim i općinskim linijama.

**Članak 2.**

U Pravilniku su korišteni izrazi koji imaju isto značenje kao i u Zakonu o cestovnom prijevozu Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH" broj 28/06), Zakonu o osnovama sigurnosti saobraćaja na putevima u BiH ("Službeni glasnik BiH" broj: 6/06), i Zakonu o obrtu ("Službene novine Federacije BiH" broj 52/02, 29/03 i 11/05) kao i sljedeći izrazi:

- a) "Odobranje redova vožnje" znači skup radnji koje se poduzimaju na temelju odredaba ovog pravilnika a u cilju uspostavljanja linijskog prijevoza putnika na određenoj relaciji;
- b) "Cjenovnik" znači dokument koji je izdat od prijevoznika kojim su utvrđene cijene za obavljanje pojedine usluge prijevoza;
- c) "Vozna dokumentacija" predstavlja dokumente koji se koriste u obavljanju obrta (karton preventivnih pregleda, putni nalog, cjenovnik ovjeren i potpisan od strane prijevoznika usklađen sa redom vožnje za liniju koju obavlja, karte za putnike, red vožnje, itinerer linije, licence, iskaznice za vozače i rješenja o tehničko-eksploatacijskim uvjetima, tovarni list-otpremnica i radni nalog);
- d) "Kontrolni organ-kontrolor" znači osoba ovlaštena od strane poslodavca za unutarnju kontrolu izdatih karata za putnike, tereta kao i druge vrste unutarnjeg nadzora;
- e) "Prtljag" znači predstavlja stvari koje putnik sa sobom unosi u vozilo prema uvjetima propisanim ovim pravilnikom;
- f) "Mreža linija" znači skup svih linija na području Kantona;
- g) "Posada vozila" su vozači i suvozači koji upravljaju vozilom, kondukteri koji vrše naplatu izdatih karata za ostvaren prijevoz a u ime i za račun poslodavca;
- h) "Ugovor o finansijskom leasing-u" znači ugovor koji je pravna ili fizička osoba sklopila sa leasing kućom o kupovini vozila na leasing;
- i) "Vlasnik infrastrukture" je Ministarstvo trgovine, turizma i prometa-Direkcija cesta za regionalne putne pravce, a nadležne općinske službe za lokalne putne pravce.

## POGLAVLJE II. (UVJETI I PROCEDURE IZDAVANJA RJEŠENJA ZA OBRAT IZ OBLASTI PRIJEVOZA PUTNIKA I TERETA)

### Članak 3.

(1) Uz zahtjev za izdavanje rješenja za obavljanje svih vrsta obrta iz oblasti prijevoza putnika i tereta prilaže se sljedeća dokumentacija :

- a) dokaz o posjedovanju vozila ili više vozila u vlasništvu ili vozila koja su kupljena po temelju financijskog leasing-a;
- b) ovjerene kopije prometne dozvole za svako vozilo;
- c) rješenje o tehničko-eksploatacijskim uvjetima za vozilo;
- d) ovjerene kopije vozačke dozvole za vozača koji će upravljati vozilom;
- e) kopija CIPS-ove osobne karte i kopija prijave o mjestu prebivališta;
- f) uvjerenje o poslovnoj sposobnosti (od centra za socijalni rad);
- g) uvjerenje da mu pravomoćnom sudskom presudom, rješenjem o prekršaju ili upravnim aktom nije izrečena zaštitna mjera zabrane obrta dok ta mjera traje;
- h) da posjeduje stručnu spremu iz članka 9. Zakona o cestovnom prometu Federacije Bosne i Hercegovine ukoliko vrši poseban obrt (javni prijevoz);
- i) ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti vozača za navedenu djelatnost;
- j) da poslodavac ili vlasnik-podnositelj zahtjeva nema neizmirenih obveza prema javnim prihodima za prethodni period (izmirene obveze prema poreskoj upravi, zdravstvenom i penzijskom osiguranju);
- k) dokaz u plaćenju pristojbi-taksi propisanom posebnim propisom Kantona i općine.

(2) Zahtjev za izdavanje rješenja se podnosi na posebnom jedinstvenom obrascu P1 koji je sastavni dio ovog pravilnika. (Prilog: Obrazac P1)

### Članak 4.

(1) U rješenje o obrtu iz oblasti prometa, nadležni organi obvezni su unijeti podatke o svim vozilima kojima poslodavac ili fizička osoba namjerava vršiti prijevoz, kao i podatke o zaposlenima koji će upravljati vozilima.

(2) Za osobe koje će upravljati vozilima uz zahtjev za rješenje o obrtu, kao dokaz da su u radnom odnosu moraju se priložiti kopije M-2 obrasca izdatog od zavoda PIO-MIO.

(3) Fizičke osobe moraju prilikom podnošenja zahtjeva za izdavanje rješenja o tehničko-eksploatacijskim uvjetima kao dokaz o tehničko-eksploatacijskim uvjetima vozila priložiti potvrdu o podnesenom zahtjevu za izdavanje rješenja o obrtu.

(4) Općine su dužne na zahtjev osoba iz stavka (2) ovog članka izdati potvrdu o podnesenom zahtjevu na temelju kojeg će nadležni organ izdati rješenje o tehničko-eksploatacijskim usvjetima.

### Članak 5.

(1) Prijevoz u smislu obrta može se obavljati tra ktorom sa prikolicom ukoliko je isti u vlasništvu osobe koja želi obavljati prijevoz o čemu su općine dužne izdati rješenje o obrtu.

(2) Za obavljanje prijevoza traktorom sa prikolicom nije potrebno posjedovati dokaze iz članka 3. stavka (1) točaka (h) i (j) ovog pravilnika.

### Članak 6.

(1) Prijevoz u smislu obrta može se vršiti i zaprežnim vozilima o čemu su općine dužne izdati rješenje o obrtu.

(2) Za obavljanje obrta zaprežnim vozilima nisu potrebni dokazi iz članka 3. stavka (1) točaka a) do h) ovog pravilnika.

## POGLAVLJE III. (JAVNI LINIJSKI PRIJEVOZ PUTNIKA)

### Članak 7.

Javni linijski prijevoz putnika može se vršiti vozilima koja posjeduju licencu "A" ili "AB", izdate od strane nadležnog kantonalnog organa-ministarstva.

### Odjeljak A. Prava i dužnosti poslodavaca, vozača i putnika u javnom linijskom i vanlinijskom prijevozu putnika

### Članak 8.

(1) Posada autobusa može biti organizirana kao jednočlana i višečlana. Pri obavljanju poslova u autobusu i van njega, a naročito prema putnicima i službenim osobama, posada vozila dužna je ponašati se na korektan i pristojan način.

(2) Posada u vozilima dužna je pridržavati se sljedećeg:

- a) na posao dolaziti čista, uredna, pristojno odjevena, odmorna i sposobna za obavljanje dužnosti;
- b) starati se o tehničkoj ispravnosti i stvarima u autobusu;
- c) uredno voditi propisanu evidenciju o svom radu;
- d) svi podaci u svezi s prijevozom moraju biti upisani u obrascu putnog naloga i ovjereni potpisom posade-vozača;
- e) pridržavati se propisanih mjera zaštite na radu i protivpožarne zaštite;
- f) voditi računa o ispravnosti standardnog priručnog alata, neophodnog pribora, rezervnim dijelovima i aparatima za gašenje požara.

### Članak 9.

(1) Poslodavci koji su registrirani za obavljanje prijevoza putnika moraju redovno kontrolirati poštivanje propisa od strane uposlenih.

(2) U slučaju nepoštivanja propisa ili počinjene štete, poslodavci su dužni poduzeti odgovarajuće mjere prema posadi vozila, sukladno Ugovoru o radu i važećim propisima.

### Članak 10.

Prije početka vožnje vozač je dužan izvršiti pregled i kontrolu vozila koja obuhvata:

- a) pregled svjetlosnih i signalnih uređaja;
- b) pregled i kontrolu količine ulja i ostalih tečnosti u uređajima vozila;
- c) pregled količine goriva;
- d) pregled ispravnosti pritiska u pneumaticima, provjeriti da li su pneumatici bez mehaničkih oštećenja i da nisu pohabani iznad dozvoljenih normi, stanje zategnutosti zavrtnja na točkovima;
- e) pregled ispravnosti rada kilometar sata (brojčanik kilometara);
- f) pregled svih instrumenata na instrument tabli (kontrola tečnosti, pritiska zraka, goriva, napajanja struje i dr.);
- g) pregled ispravnosti tahografa, ispravno popuniti i postaviti tahografski listić;
- h) pregled unutrašnjeg i spoljnog izgleda vozila (vizuelni pregled a naročito aspekt čistoće i urednosti autobusa);
- i) kontrola potrebne dokumentacije koja se mora nalaziti u vozilu: karton preventivnih pregleda, putni nalog, cjenovnik ovjeren i potpisan od strane prijevoznika usklađen sa redom vožnje za liniju koju obavlja, karte za putnike, red vožnje, itinerer linije, licence, iskaznice i rješenja o tehničko-eksploatacijskim uvjetima i ostalu dokumentaciju koja je propisana važećim propisima u oblasti prometa;
- j) na prednjoj strani vozila mora biti postavljena tabla sa ispisanim podacima o polaznoj, završnoj i najmanje jednoj od usputnih stanica.

**Članak 11.**

(1) Vozač autobusa dužan je sve eventualne kvarove i nedostatke prijaviti odgovornoj osobi radi otklanjanja istih. Kada vozač autobusa primi autobus bez vidljivih nedostataka, smatra se da je autobus spreman za javni promet i vozač je dužan potpisati prijem autobusa u rubriku putnog naloga, zatim preuzeti putni nalog, tahograf trake pa tek onda se uključiti u javni promet.

(2) U pogledu činjenica iz članka 10. ovog pravilnika, za tehničku ispravnost vozila u prometu i dokumentaciju odgovorna je osoba koja trenutno upravlja vozilom.

**Članak 12.**

(1) Prije svakog uključivanja u javni promet vozač autobusa dužan je isprobati praktičnom vožnjom vozilo i uvjeriti se u njegovu ispravnost.

(2) Vozač je dužan odbiti prijem autobusa na upravljanje u javnom prometu u sljedećim slučajevima:

- a) ako je neispravan upravljački mehanizam;
- b) ako su neispravni kočioni uređaji;
- c) ako su neispravni svjetlosno-signalni uređaji i uređaji za obilježavanje vozila;
- d) ako su neispravni prenosni uređaji, kardansko vratilo, centralno ležište i ako nisu dotegnute poluosovine;
- e) ako su pneumatici dotrajali, istrošeni ili oštećeni;
- f) ako su neispravni elektro uređaji;
- g) ako je stupanj oštećenja autobusa toliki da bi u prometu predstavljao opasnost za putnike i ostale učesnike u prometu;
- h) ako ne radi kilometar sat ili tahograf.

**Članak 13.**

Vozač je dužan brzinu kretanja autobusa podesiti prema osobinama i stanju puta, vidljivosti, atmosferskim prilikama, stanju vozila i tereta, gustini prometa, vertikalnoj i horizontalnoj prometnoj signalizaciji, i drugim prometnim uvjetima, tako da u svakom trenutku može sigurno da zaustavi vozilo,

**Članak 14.**

Prilikom popunjavanja putnog naloga vozač je dužan upisati sljedeće podatke: datum, redni broj, mjesto i vrijeme polaska, stanje na kilometar satu, mjesto i vrijeme dolaska, trajanje vožnje, pređenu kilometražu, uzrok zadržavanja, primjedbe vozača (ukratko opisati eventualne uzroke zastoja, udes, prometna nezgoda, kvar na autobusu, nevrijeme i sl.).

**Članak 15.**

(1) Vozač je dužan čuvati voznu dokumentaciju za vrijeme rada.

(2) Po završetku radnog vremena izvršiti parkiranje i osiguranje autobusa, te voznu dokumentaciju uredno popunjenu i ovjerenu sa ključevima autobusa predati odgovornoj osobi.

**Članak 16.**

Ako se autobus isključiti iz prometa na duže vrijeme zbog kvara i uputi na opravku, vozač je dužan uraditi sljedeće:

- a) u pisanoj formi dostaviti svoje zapažanje o potrebnoj opravi;
- b) staviti se na raspolaganje neposrednom rukovodiocu;

**Članak 17.**

(1) Ako se autobus koristi u dvije ili više smjena vozači su dužni međusobno izvršiti primopredaju vozila sa osvrtnom na tehničku ispravnost.

(2) Vozač autobusa koji je u međuvremenu oštetio vozilo, po bilo kom osnovu, dužan je po povratku sa radnog zadatka o tome u

roku od 24 sata izvijestiti neposrednog rukovodioca. Razloge zbog kojih je oštećen autobus, vozač koji je upravljao autobusom dužan je dati pismenu izjavu i istu dostaviti poslodavcu ili neposrednom rukovodiocu.

(3) Strogo se zabranjuje prikrivanje oštećenja na autobusu kao i davanje netočnih podataka o uzrocima i veličini oštećenja.

(4) Povreda ovog članka smatra se težom povredom radne obveze i poslodavac može poduzeti zakonom predviđene mjere prema zaposlenom.

**Članak 18.**

(1) Vozač autobusa dužan je podvrgnuti se redovnom ljekarskom pregledu.

(2) Troškove redovnog ljekarskog pregleda snosi poslodavac.

(3) Vozač autobusa dužan je podvrgnuti se i vanrednom ljekarskom pregledu na zahtjev ovlaštene službene osobe.

Troškove vanrednog ljekarskog pregleda snosi vozač autobusa.

**Članak 19.**

(1) Poslodavci su dužni upućivati vozače da pohađaju seminare, predavanja i dopunske obuke u cilju stručnog usavršavanja.

(2) Vozači su dužni prisustvovati seminarima na koje ih poslodavac upućuje.

**Članak 20.**

U slučaju učešća u prometnoj nezgodi u kojoj nastane materijalna šteta ili je došlo do povrede učesnika u prometnoj nezgodi, vozač je dužan zaustaviti autobus i odmah obavijestiti nadležne službe (hitna pomoć, policija) kako bi se poduzele potrebne mjere zbrinjavanja povrijeđenih.

**Članak 21.**

U slučaju spriječenosti, nemogućnosti ili nesposobnosti za rad član posade dužan je o tome obavijestiti neposrednog rukovodioca najkasnije 12 sati prije početka rada po rasporedu. Spriječenost opravdati najkasnije sedam sati prije početka rada po rasporedu za naredni dan.

**Članak 22.**

(1) Putnik mora za vrijeme vožnje imati odgovarajuću voznu kartu izdatu od strane posade vozila. Istu je dužan čuvati do izlaska iz vozila. Na zahtjev kontrolnog organa dužan je pokazati voznu kartu.

(2) Putnika koji odbije platiti voznu kartu posada autobusa može odstraniti iz vozila na prvom slijedećem autobusnom stajalištu.

(3) Djeca do šest godina starosti ne plaćaju voznu kartu.

**Članak 23.**

(1) Invalidi i slijepe osobe i njihovi pratioci, stari i bolesni putnici, trudnice i putnici sa malom djecom imaju pravo prvenstva pri ulasku i izlasku iz vozila i pravo prvenstva na mjestima predviđenim za sjedenje.

(2) U svakom vozilu najmanje dva sjedišta moraju biti predviđena za invalide.

**Članak 24.**

U vozilu se ne mogu prevoziti osobe koje boluju od bolesti opasnih po zdravlje i sigurnost drugih osoba, pijane osobe i osobe pod dejstvom opojnih droga, osobe koje svojom odjećom mogu isprljati putnike ili vozilo, životinje, leševi, eksplozivi i lako zapaljivi predmeti i predmeti koji mogu povrijediti, isprljati ili pričiniti štetu putnicima, kao i djeca ispod šest godina starosti bez pratnje odrasle osobe.

**Članak 25.**

Putnik može u vozilo unijeti ručni prtljag, sklopljena dječija kolica i invalidska kolica, skije, sanke i ribarski pribor koji je uredno upakiran i svojom zapreminom ne zauzima prostor veći od prostora za jednog putnika.

**Članak 26.**

Putnici ne smiju biti u prostoru predviđenom za vozača i za vrijeme vožnje razgovor sa vozačem nije dozvoljen.

**Odjeljak B . Način i uvjeti korištenja autobusnih stajališta u javnom linijskom prijevozu putnika****Članak 27.**

(1) Na području Kantona utvrđuju se autobusna stajališta koja se koriste za međunarodni, međuentitetski, federalni, kantonalni, gradski i općinski promet.

(2) Pri određivanju autobusnih stajališta međustanična rastojanja u gradskim linijama mogu biti u granicama između 250 i 700 metara a za općinske i kantonalne linije ova rastojanja mogu biti preko 500 metara.

**Članak 28.**

Autobusna stajališta se grade izvan kolovoza. Iznimno, nadležni kantonalni organ na prijedlog podnosioca zahtjeva može, uz prethodno pribavljenu suglasnost Policijske uprave, dopustiti smještanje autobusnog stajališta i na kolovoz lokalne ceste, ali ne smiju biti neposredno ispred i iza raskrsnice, krivine i pružnog prijelaza.

**Članak 29.**

(1) Stajališta se određuju sukladno potrebama putnika, lokalnog stanovništva i sigurnosnim i drugim uvjetima organizacije prometa na određenoj prometnici.

(2) Stajališta moraju biti propisno obilježena (horizontalnom i vertikalnom signalizacijom) i uređena na način koji omogućava putnicima siguran ulazak i izlazak iz vozila.

(3) Stajališta moraju sadržavati:

- a) nadstrešnicu za putnike,
- b) oznaku vrste linije (kantonalna, gradska ili općinska),
- c) naziv stajališta,
- d) oznaku sa pregledom registriranih linija koje koriste stajalište,
- e) izvod iz reda vožnje ili vremenske intervale prolaska vozila,
- f) informaciju o načinu naplate prijevoza.

(4) Na stajalištima moraju biti postavljene, ukoliko to zahtjevaju sigurnosni razlozi, zaštitne ograde kojim se oivičavaju prostori za izlazak i ulazak putnika iz vozila.

(5) Postojeća autobusna stajališta kao i nova autobusna stajališta moraju se uskladiti sa stavkom (2) ovog članka u roku od tri godine.

**Članak 30.**

Vlasnik infrastrukture na putnoj mreži linija odgovoran je za postavljanje i održavanje stajališnih oznaka i nadstrešnica za putnike.

**Članak 31.**

Ministarstvo trgovine turizma i prometa (u daljem tekstu: Ministarstvo) utvrđuje broj i razmještaj autobusnih stajališta na području Kantona za kantonalni, a za gradski i općinski promet nadležni su općinski organi.

**Odjeljak C. Oprema na autobusima-vozilima koja se koriste u javnom linijskom prijevozu putnika****Članak 32.**

Vozila kojima se obavlja javni linijski prijevoz putnika moraju ispunjavati uvjete u pogledu tehničke ispravnosti i opremljenosti predviđene Zakonom o cestovnom prijevozu Federacije Bosne i Hercegovine i ovim pravilnikom, te biti održavana u stanju, koje osigurava siguran i uredan prijevoz.

**Članak 33.**

(1) Vozilo mora biti uredno obojeno, te prije dnevnog stavljanja u promet kao i u toku prometa očišćeno i prozračeno.

(2) Na vanjskom i unutrašnjem dijelu vozila mogu se postavljati reklamne table i reklamni natpisi pod uvjetom da ne sprečavaju preglednost i ne zaklanjaju obvezne oznake na vozilu.

**Članak 34.**

Uređaji, naprave i dijelovi vozila koji su pod električnim naponom moraju biti zaštićeni i ispunjavati sigurnosne uvjete i vrijednost izoliranosti od napona svih dijelova vozila koji su dostupni putnicima.

**Članak 35.**

(1) Unutrašnjost vozila noću mora biti na propisani način osvijetljena.

(2) Ulaz i izlaz iz vozila mora biti jasno i vidljivo označen sa unutrašnje i vanjske strane vozila.

(3) Vozilo mora biti zagrijano ukoliko vanjska temperatura zraka padne ispod deset stupnjeva Celzijusa.

**Članak 36.**

(1) Vozilo mora imati oznake kojima se označava relacija kretanja vozila i garažni broj.

(2) Relacija kretanja vozila označava se: brojem linije i nazivom početnog i krajnjeg stajališta u smjeru kretanja i jedno međustajalište.

(3) Oznaka broja linija i naziva linije postavlja se obvezno na prednjem dijelu vozila, te ukoliko postoji mogućnost i na desnoj bočnoj strani vozila.

(4) Garažni broj mora biti naznačen na obje bočne strane i sa stražnje strane vozila.

**Članak 37.**

Vozilo koje se nalazi u pokretu, a ne vrši prijevoz putnika, mora imati istaknutu odgovarajuću oznaku (probna vožnja, obuka vozača, vozilo u kvaru i sl.).

**Članak 38.**

Prijevoznik je obavezan sklopiti ugovor o korištenju usluga autobusnih stanica upisanih u registrirani red vožnje i pridržavati se istog.

**Članak 39.**

(1) Prijevoznik koji vrši prijevoz na određenoj liniji a ima sklopljen ugovor sa autobusnom stanicom ne može vršiti prodaju voznih karata u autobusu sve dok autobusna stanica ne zaključi i ne dostavi iskaz o prodatim kartama.

(2) Prijevoznik može prodavati vozne karte u autobusu tek nakon dobijenog iskaza o prodatim kartama.



**Članak 40.**

(1) Ukoliko se registrirani red vožnje obavlja u kooperaciji između dva ili više prijevoznika, u autobusu se mora nalaziti i pisani ugovor o kooperaciji između prijevoznika.

(2) Ugovorom o kooperaciji regulira se režim održavanja polazaka na autobusnoj liniji od strane kooperanata i isti su obvezni pridržavati se ugovorenog režima.

**Članak 41.**

Prijevoznik je obavezan za svaki polazak iz autobusne stanice i dolazak u autobusnu stanicu izvršiti ovjeru putnog naloga od strane otparnika.

**Članak 42.**

(1) Usklađivanja i registracije redova vožnje vrše se po kriterijima i postupku i na način utvrđen federalnim propisom.

(2) Pri usklađivanju kantonalnih, općinskih i gradskih redova vožnje, prijevoznici su obvezni priložiti itinerer linija na kojim namjeravaju obavljati registrirane polaske-povratke.

**Članak 43.**

(1) Za usklađivanje redova vožnje na području općine, na prijedlog nadležnog općinskog organa, općinski načelnik formira komisiju. Komisija rješava u prvostupanjskom postupku a o žalbama na rješenja donešena u prvom stupnju odlučuje Ministarstvo.

(2) Za usklađivanje redova vožnje na području Kantona, nadležno kantonalno ministarstvo formira komisiju. Komisija prispjele prigovore rješava u prvostupanjskom postupku a o žalbama na rješenja donešena u prvom stupnju odlučuje ministar.

(3) Komisija za usklađivanje redova vožnje se imenuje od stručnih osoba i ista ne može imati manje od tri člana, od kojih minimalno jedan član mora biti ekspert iz oblasti drumskog prometa.

**Članak 44.**

Poslije postupka usklađivanja u iznimnim slučajevima Ministarstvo može na zahtjev zainteresiranih prijevoznika, asocijacije prijevoznika ili drugog predstavnika, pristupiti postupku odobravanja redova vožnje, ukoliko su u međuvremenu nastupili razlozi koji nisu postojali prilikom redovnog usklađivanja, odnosno ukoliko je došlo do prestanka rada prijevoznika koji nema pravnog nasljednika, porasta potreba korisnika prijevoza, supstitucije prijevoza koji je obavljala druga grana prijevoza, otvaranja novog putnog pravca, brisanja redova vožnje iz registra, više sile ili drugih opravdanih razloga.

**POGLAVLJE IV. (VANLINIJSKI PRIJEVOZ PUTNIKA)****Članak 45.**

Javni prijevoz putnika u vanlinijskom cestovnom prijevozu je prijevoz za koji se relacija, cijena prijevoza, visina naknade za obavljanje usluge, način plaćanja i drugi uvjeti prijevoza utvrđuju pisanim ugovorom između prijevoznika, odnosno fizičke osobe koja vrši javni prijevoz i naručioca prijevoza, ukoliko drugim propisom nije drugačije uređeno.

**Članak 46.**

(1) Prilikom obavljanja vanlinijskog cestovnog prijevoza u motornom vozilu se mora nalaziti pisani ugovor o prijevozu, narudžbenica ili račun za obračunatu uslugu prijevoza i putni list sa spiskom putnika potpisan i ovjeren od prijevoznika, odnosno fizičke osobe koja vrši javni prijevoz.

(2) Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka prilikom vršenja prijevoza kada vanlinijski prijevoz putnika vrši organizator

putovanja koji je ujedno i prijevoznik, umjesto ugovora o prijevozu u motornom vozilu mora se nalaziti dokaz o uplati aranžmana u kojem je sadržana i naknada za prijevoz u odlasku i povratku.

**Članak 47.**

(1) Ugovoreni prijevoz je vanlinijski prijevoz za određenu točno utvrđenu kategoriju putnika, ako se takav prijevoz vrši u cilju odlaska na posao ili u odgojno-obrazovnu ustanovu i obratno, na određenoj relaciji bez prijema drugih putnika.

(2) U donjem desnom uglu vjetrobranskog stakla mora se nalaziti tabla sa oznakom "Ugovoreni prijevoz".

**Članak 48.**

(1) U autobusu kojim se vrši prijevoz iz članka 47. ovog pravilnika, mora se nalaziti kopija ugovora o prijevozu koji je zaključen između organizacije - korisnika prijevoza i prijevoznika u kome treba precizno utvrditi prava i obveze ugovornih strana.

(2) Ugovor mora obvezno sadržavati sljedeće elemente i to: ugovorne strane, datum zaključenja ugovora, predmet ugovora, ugovorne obveze, relacija prijevoza, vrijeme i mjesto polazaka i odlazaka, cijena prijevoza, način plaćanja i subjekt plaćanja, broj transakcijskog računa-žiroračuna, vrijeme trajanja ugovora, mjesečni spisak učenika koji se prevoze kao sastavni dio temeljnog ugovora, nadležnost suda u slučaju spora i broj protokola ugovornih strana.

**Članak 49.**

(1) Odgojno-obrazovne ustanove ne mogu biti ugovorne strane ukoliko ne preuzmu obvezu isplate novčane naknade za obavljene prijevoz.

(2) Umjesto odgojno-obrazovnih ustanova, pored prijevoznika druga ugovorna strana može biti nadležni organ uprave koji preuzima financijske i druge obveze za izvršavanje ugovornih obaveza.

**Članak 50.**

Kod vršenja prijevoza iz članka 46. stavka (1) umjesto ugovora i spiska putnika, putnici koji se prevoze moraju kod sebe imati identifikacijske iskaznice ovjerene od prijevoznika ili fizičke osobe koja vrši prijevoz, izdate na temelju ugovora o prijevozu.

**Članak 51.**

Oblik i sadržaj putnog lista sa spiskom putnika i sadržaj identifikacijske iskaznice propisan je federalnim Pravilnikom o obveznom obliku i sadržaju putnog lista sa spiskom putnika ("Službene novine Federacije BiH", broj 79/06).

**POGLAVLJE V. (JAVNI PRIJEVOZ TERETA)****Članak 52.**

(1) Javni prijevoz tereta mogu vršiti pravne i fizičke osobe pod uvjetima propisanim Zakonom o cestovnom prijevozu i ovim pravilnikom.

(2) Javni prijevoz tereta mogu vršiti fizičke osobe sa najviše dva skupa teretnih motornih vozila i moraju imati uposlena najmanje dva vozača koji ispunjavaju uvjete iz članka 3. ovog pravilnika.

(3) Iznimno, javni prijevoz tereta može se vršiti sa jednim vučnim vozilom i više različitih priključnih vozila koja se priključuju na to vozilo.

**Članak 53.**

U vozilima kojima se vrši javni prijevoz tereta moraju se nalaziti dokumenti propisani Zakonom o cestovnom prijevozu Federacije Bosne i Hercegovine i ovim pravilnikom.

**POGLAVLJE VI. (PRIJEVOZ ZA VLASTITE POTREBE)****Članak 54.**

(1) Prijevoz za vlastite potrebe mogu vršiti pravne i fizičke osobe pod uvjetima propisanim zakonom i ovim pravilnikom.

(2) Prijevoz za vlastite potrebe mogu vršiti i fizičke osobe sa više motornih vozila ukoliko su im ta prijevozna sredstva neophodna za obavljanje registrirane djelatnosti.

**Članak 55.**

(1) Vozilima kojima se vrši prijevoz za vlastite potrebe, koja podliježu kategorijama i podkategorijama "C1, C, C1E, CE, D, D1 i DE", može upravljati osoba koja je u radnom odnosu kod poslodavca i koja ispunjava uvjete iz članka 3. ovog pravilnika.

(2) Prijevoz tereta za vlastite potrebe pravne i fizičke osobe mogu vršiti i sa više skupova teretnih motornih vozila i mogu imati uposleno više vozača uz ispunjavanje uvjeta iz stavka (1) ovog članka.

**Članak 56.**

U vozilu kojim se vrši prijevoz za vlastite potrebe mora se nalaziti tovarni list-otpremnica i radni nalog iz kojeg se neosporno može utvrditi da se prijevoz vrši za vlastite potrebe i za koji neće biti naplaćena usluga drugom subjektu.

**POGLAVLJE VII. (ZAVRŠNE ODREDBE)****Članak 57.**

Ministar trgovine, turizma i prometa Tuzlanskog kantona će u roku od 90 dana donijeti Odluku o utvrđivanju lokacija i broju autobusnih stajališta na području Tuzlanskog kantona, koja se mogu koristiti na kantonalnim, gradskim i općinskim linijama iz članka 31. ovog pravilnika.

**Članak 58.**

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo trgovine, turizma  
i prometa  
Broj:05/27-979/09  
Tuzla, 06.04.2009. god.

MINISTAR

**Zoran Milić, dipl. ing. građ, v.r.**

Obrazac P-1

**ZAHTJEV****za izdavanje rješenja za obavljanje obrta iz oblasti prijevoza robe i putnika**\_\_\_\_\_  
(Prezime, ime oca i ime)\_\_\_\_\_  
(Adresa stanovanja)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(JMBG)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(Broj lične karte)

\_\_\_\_\_  
(Telefon, mobitel)

Obraćam vam se ovim Zahtjevom s ciljem izdavanja rješenja za obavljanje obrta iz oblasti prevoza putnika i robe.

Kratak opis obrta	
Unijeti podatke o vozilima kojima će obavljati obrt	
Unijeti podatke o vozačima	

Uz zahtjev prilažem:

1. Dokaz o posjedovanju vozila u vlasništvu ili vozila kupljenog po osnovu finansijskog leasing-a;
2. Ovjerenu kopiju vozačke dozvole za vozača koji će upravljati vozilom;
3. Ovjerenu kopiju saobraćajne dozvole za vozila kojima se vrši obrt;
4. Rješenje o ispunjavanju propisanih tehničko-eksploatacionih uslova za vozila;
5. Kopiju CIPS-ove lične karte i kopiju prijave mjesta prebivališta;
6. Uvjerenje o poslovnoj sposobnosti (od Centra za socijalni rad);
7. Uvjerenje da posjeduje najmanje III stepen stručne spreme za zanimanje vozač motornog vozila, ili uvjerenje o posebnoj ispitu o stručnoj osposobljenosti za KV vozača motornog vozila transportnog operatora;
8. Ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za navedenu djelatnost;
9. Uvjerenje da pravomoćnom sudskom presudom, rješenjem o prekršaju ili upravnim aktom nije izrečena zaštitna mjera zabrane obrta dok ta mjera traje;
10. Uvjerenje o izmirenim obavezama prema javnim prihodima (porezno, zdravstveno, penziono);
11. Dokaz o plaćenju taksi propisanoj posebnim propisom Kantona ili općine.

Podnosilac zahtjeva:

\_\_\_\_\_  
(Dan, mjesec, godina i mjesto)

**182**

Sukladno članku 10. i članku 42. Zakona o cestovnom prijevozu Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH", broj 28/06 ) i čl. 32., 33. i 38. Pravilnika o organizaciji i načinu obavljanja taksi prijevoza osoba na području Tuzlanskog kantona, ministar trgovine, turizma i prometa Tuzlanskog kantona dana 06.04.2009. godine, donio je

**PRAVILNIK**  
**o polaganju posebnog ispita za taksi vozača**  
**Tuzlanskog kantona**

**Članak 1.**

Ovim pravilnikom propisuje se program, način polaganja posebnog ispita za taksi vozače, izdavanje uvjerenja i evidencija izdatih uvjerenja.

**Članak 2.**

Poseban ispit iz poznavanja historijskih, privrednih, kulturnih, turističkih i drugih znamenitosti Kantona, te poznavanje prava i dužnosti taksi prijevoznika, odnosno taksi vozača polaže se po posebnom programu, koji je sastavni dio ovog pravilnika.

**Članak 3.**

Pravo na polaganje posebnog ispita za taksi vozače imaju kandidati koji ispunjavaju uvjete stručne spreme predviđene člankom 9. Zakona o cestovnom prijevozu Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH", broj 28/06 ).

**Članak 4.**

Prijavlivanje kandidata za polaganje posebnog ispita za taksi vozače obavlja se kod nadležne službe općine u kojoj imaju prebivalište.

**Članak 5.**

Postupak polaganja posebnog ispita provodi ispitna komisija koju imenuje ministar trgovine, turizma i prometa (u daljem tekstu: ministar).

Ispitnu komisiju čine predsjednik i dva člana, od kojih su dva predstavnici Ministarstva, a jedan predstavnik općine.

Nadzor nad radom ispitne komisije provodi ministar ili osoba koju on ovlasti.

**Članak 6.**

Ispitna komisija utvrđuje identitet kandidata, pravovaljanost prijave za polaganje posebnog ispita, ispituje kandidata, ocjenjuje uspjeh kandidata i vodi zapisnik o svom radu.

**Članak 7.**

Poseban ispit za taksi vozače polaže se pismeno ili usmeno. Ocjena uspjeha na ispitu je „položio” ili „nije položio”.

Kandidat koji nije položio ispit može ponovo pristupiti polaganju ispita u slijedećem ispitnom roku.

**Članak 8.**

Polaganje ispita se u pravilu, obavlja na području općine u kojoj je prebivalište kandidata.

O vremenu i mjestu polaganja posebnog ispita ispitna komisija obavještava kandidate oglasom putem nadležne općinske službe.

**Članak 9.**

U tijeku ispita vodi se zapisnik u koji se unosi: ime i prezime kandidata, mjesto rođenja, općina u kojoj se polaže ispit, ispitna pitanja i ocjena ispitne komisije.

**Članak 10.**

O položenom ispitu kandidatu se izdaje uvjerenje koje potpisuje predsjednik ispitne komisije.

Uvjerenje iz stavka 1. izdaje se najkasnije u roku od 15 dana od dana položenog ispita.

Obrazac uvjerenja dat je uz pravilnik i njegov je sastavni dio (Obrazac broj 1.).

**Članak 11.**

Ministarsvo trgovine, turizma i prometa Tuzlanskog kantona vodi evidenciju o taksi vozačima koji su položili poseban ispit koji sadrži: ime i prezime taksi vozača, datum i mjesto rođenja, datum polaganja ispita i broj izdatog uvjerenja.

Obrazac evidencije dat je uz pravilnik i njegov je sastavni dio (Obrazac broj 2.).

**Članak 12.**

Troškove polaganja posebnog ispita i izdavanja uvjerenja o položenom ispitu snose kandidati:

- visinu troškova iz stavka 1. utvrđuje ministar.
- dokaz o uplati prilaže se uz prijavu za polaganje ispita.

**Članak 13.**

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo trgovine, turizma  
i prometa  
Broj:05/27-980/09  
Tuzla, 06.04.2009. god.

MINISTAR  
**Zoran Milić, dipl. ing. građ, v.r.**

**OBRAZAC BROJ 1.  
(format 210 x 297 mm)**

Na osnovu člana 32., 33. i 38. Pravilnika o polaganju posebnog ispita za taksi vozače Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona" broj : 1/2007) i z d a j e:

**U V J E R E N J E  
o položenom posebnom ispitu za  
taksi vozača**

---

( ime i prezime )

\_\_\_\_\_ rođen-a \_\_\_\_\_ u \_\_\_\_\_  
( JMBG ) ( datum ) ( mjesto i općina )

položio-la je dana \_\_\_\_\_ godine poseban ispit za taksi vozača pred ispitnom komisijom Ministarstva trgovine, turizma i saobraćaja Tuzlanskog kantona.

Broj: \_\_\_\_\_  
Tuzla, \_\_\_\_\_ godine

Predsjednik komisije

OBRAZAC BROJ 2.  
(format 210 x 297 mm)

**EVIDENCIJA**  
**lica koja su položila poseban ispit za taksi vozača**

Redni broj \_\_\_\_\_ i JMBG \_\_\_\_\_

Ime i prezime \_\_\_\_\_

Datum i mjesto rođenja (mjesto i općina) \_\_\_\_\_

---

Ispit polaže \_\_\_\_\_ put.

Datum i mjesto polaganja ispita \_\_\_\_\_

Broj izdatog uvjerenja \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_

Ime i prezime članova Komisije :

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Napomena :

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Evidenciju izvršio:

\_\_\_\_\_



## PROGRAM posebnog ispita za taksi vozače

**1.** Temeljni podaci o Bosni Hercegovini, Federaciji BiH, Tuzlanskom kantonu i općinama Kantona-administrativni ustroj, geografski položaj, stanovništvo, nacionalni i vjerski sastav, prometni sistem, geografske i auto karte, planovi gradova i dr.

**2.** Historijsko naslijeđe Tuzlanskog kantona:

Kameno doba (neolita) otkrivanje lokaliteta: G.Tuzla, Korić Han – Gračanica, Ražljeva, Tramošnica i Skugrić-Gradačac; Srednjovjekovni gradovi: Soko -Gračanica, Srebrenik, Teočak i Sapa; banovine: Vrbaska, Drinska, Primorska, Zetska i dr.

**3.** Kulturno-historijski objekti u Tuzlanskom kantonu: Muzej sjeveroistočne Bosne u Tuzli, Galerija portreta i slika u Tuzli, Pozorište u Tuzli, biblioteke, značajni sakralni objekti, značajni vjerski objekti, sportski objekti.

**4.** Značajni kulturni i drugi događaji u Tuzlanskom kantonu,

Kulturno-privredni sajam "PROMO" Tuzla, Tuzlansko ljeto, Gračanički dani poezije, kladanjska pećina, Srebrenički dani Gradine, Gradačaki sajam šljive, Puračićki i Gračanički vašar i dr.

**5.** Privredna struktura Tuzlanskog kantona:

- značajni privredni subjekti u Kantonu,  
- ugostiteljsko-turistički i drugi objekti u Kantonu: (hoteli, moteli, turistička izletišta, planinarski domovi, banje, turističke agencije i prijevoznici, banke, osiguranja i dr).

**6.** Važnije ustanove u Tuzlanskom kantonu, odnosno općinama kantona (lokacije):

-kantonalne i općinske institucije,  
-bolničke i druge zdravstvene ustanove,  
-službe javne sigurnosti,  
-autobusne i željezničke stanice, pošta,  
-taksi stajališta,  
-fakulteti, škole, i dr.

**7.** Uređenje i organizacija prijevoza u javnom prometu:

- zakonska regulativa,  
- odluke, pravilnici, rješenja

**8.** Uvjeti za obavljanje taksi prijevoza:

- uvjeti za vozača i vozila,  
- drugi uvjeti.

**9.** Taksi stajališta

- lokacija, red na taksi stajalištu, raspored, sistem rada;  
- tarife, slobodni prijevozi, prtljag;  
- dokumentacija u prijevozu.

**10.** Prava i dužnosti taksi vozača:

- obaveze taksi vozača, pravo na taksi stajalište, promjena stajališta, privremena obustva rada i drugo.

**11.** Odnos prema putnicima:

- Prijem na prijevoz putnika i prtljaga, mjesto prijema i izlaska putnika, ko se ne može primati na prijevoz, naplata usluga prijevoza i drugo.

**12.** Kodeks ponašanja taksi prijevoznika:

- izgled taksi vozača, higijena vozača i vozila, pušenje u vozilu, muzika, bonton, prometna kultura, pomoć starim i iznemoglim osobama, invalidima, međusobno uvažavanje i solidarnost i dr.

## 183

Na temelju članka 67. stavka 3. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH" broj 35/05) i članka 1. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o pripadnosti javnih prihoda na području Tuzlanskog kantona i financiranju Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 8/06), ministar financija, donosi:

### INSTRUKCIJU

#### o izmjenama i dopunama Instrukcije o načinu raspoređivanja javnih prihoda Proračuna Tuzlanskog kantona korisnicima i izvještavanje korisnika o istim

#### I.

Točka III. 6a) Instrukcije o načinu raspoređivanja javnih prihoda Proračuna Tuzlanskog kantona korisnicima i izvještavanje korisnika o istim ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj 1/09), mijenja se i glasi:

"Prihodi od poreza na dohodak fizičkih osoba koji se odnose na dohodak od nesamostalne djelatnosti, dohodak od samostalne djelatnosti, dohodak od imovine i imovinskih prava, dohodak od ulaganja kapitala, dohodak od dobitaka ostvarenih učešćem u nagradnim igrama na sreću, uplaćuju se u KM u korist računa javnih prihoda kantonalnog proračuna na nivou svake općine.

R. br.	Naziv prihoda	Vrsta prihoda	Kanton%	Općina%
1.	Prihodi od poreza na dohodak fizičkih osoba od nesamostalne djelatnosti	716111	65,54	34,46
2.	Prihodi od poreza na dohodak fizičkih osoba od samostalne djelatnosti	716112	65,54	34,46
3.	Prihodi od poreza na dohodak fizičkih osoba od imovine i imovinskih prava	716113	65,54	34,46
4.	Prihodi od poreza na dohodak fizičkih osoba od ulaganja kapitala	716114	65,54	34,46
5.	Prihodi od poreza na dohodak fizičkih osoba na dobitke od nagradnih igara i igara na sreću	716115	65,54	34,46
6.	Prihodi od poreza na dohodak od drugih samostalnih djelatnosti iz članka 12. stavka (4) Zakona o porezu na dohodak	716116	65,54	34,46
7.	Prihodi od poreza na dohodak po konačnom obračunu	716117	65,54	34,46

Ove prihode kantonalni trezor raspoređuje kantonalnim i općinskim proračunima na račune otvorene kod poslovnih banaka sukladno Zakonu o izmjenama Zakona o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji BiH ("Službene novine FBiH" broj 22/09).

**II.**

Ova instrukcija stupa na snagu danom donošenja, primjenjivat će se od 07.04.2009. godine na prikupljene prihode od 01.01.2009. godine i objavit će se u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo financija  
Broj:07/1-14-1575-5/09  
Tuzla, 07.04.2009. godine

MINISTAR  
**Sead Bećirović, dipl.ecc., v.r.**

**184**

Na temelju članka 26. Zakona o dopunskim pravima branitelja i članova njihovih obitelji ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj 3/07), Ministarstvo za boračka pitanja Tuzlanskog kantona, donosi

**PRAVILNIK****o uvjetima i postupku za dodjelu stana u vlasništvo braniteljima i članovima njihovih obitelji****I. – OPĆE ODREDBE****Članak 1.****(Predmet Pravilnika)**

Ovim pravilnikom utvrđuju se uvjeti i postupak za dodjelu stana u vlasništvo braniteljima i članovima njihovih obitelji shodno članku 25. Zakona o dopunskim pravima branitelja i članova njihovih obitelji ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broja 3/07), (u daljem tekstu: Zakon).

**Članak 2.****(Podnositelji zahtjeva za dodjelu stana)**

(1) Pod braniteljima i članovima njihovih obitelji (u daljem tekstu: podnositelji zahtjeva), iz članka 1. ovoga pravilnika, podrazumijevaju se osobe utvrđene u članku 25. stavku (1) Zakona.

(2) Pravo na dodjelu stana u vlasništvo ima podnositelj zahtjeva iz stavka (1) ovog članka, ukoliko mu je isti dodijeljen na korištenje sukladno Pravilniku o rješenju stambenih potreba obitelji šehida – poginulih branitelja ratnih vojnih invalida Tuzlanskog kantona, broj: 15/1-23-9610/99 od 15.09.1999. godine ili na temelju odluke Vlade Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Vlada Kantona) i pod uvjetima utvrđenim člankom 3. ovoga pravilnika.

(3) Dodjelom stana u vlasništvo, sukladno stavku (2) ovog članka, podnositelj zahtjeva iz stavka (1) ovog članka i članovi uže obitelji, trajno rješavaju stambeno pitanje.

**II. – UVJETI ZA OSTVARIVANJE PRAVA****Članak 3.****(Uvjeti za ostvarivanje prava na dodjelu stana)**

(1) Podnositelj zahtjeva, iz članka 2. stavka (1) ovog pravilnika, ima pravo na dodjelu stana iz članka 2. stavka (2) ovog pravilnika, u vlasništvo, pod uvjetom da nema riješene stambene potrebe na području Bosne i Hercegovine, odnosno da:

- nema u vlasništvu stan ili stambeni objekat na području Bosne i Hercegovine,
- nije podnio zahtjev za povrat kuće ili stana u Republici Srpskoj ili Distriktu Brčko,
- nije nositelj stanarskog prava na području Bosne i Hercegovine,
- da nije koristio stan ili kuću u vlasništvu, koji su odgovali potrebama stanovanja, a svojevrijem je izgubio stanarsko pravo, odnosno svojinu na kući, u periodu od

30.04.1991. godine do momenta podnošenja zahtjeva po ovom pravilniku,

- dodijeljeni stan koristi neprekidno od momenta izdavanja rješenja, do momenta podnošenja zahtjeva za dodjelu stana u vlasništvo po ovom pravilniku

(2) Uvjeti utvrđeni u stavku (1) ovog članka odnose se i na članove uže obiteljskog domaćinstva podnositelja zahtjeva, koji sa istim žive u zajedničkom domaćinstvu.

**III. – POSTUPAK OSTVARIVANJA PRAVA NA STAN U VLASNIŠTVO, OGLAŠAVANJE I ODLUČIVANJE****Članak 4.****(Postupak ostvarivanja prava)**

(1) Postupak za ostvarivanje prava na dodjelu stana u vlasništvo, pokreće se podnošenjem jednoobraznog zahtjeva, čiju formu utvrđuje Ministarstvo za boračka pitanja Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Ministarstvo), uz koji je obvezno priložiti dokumentaciju koja je utvrđena u članku 5. ovoga pravilnika.

(2) Ministarstvo će obavijestiti osobe iz članka 2. stavka (1) ovoga pravilnika o načinu, postupku i roku predaje zahtjeva iz stavka (1) ovoga članka.

(3) Uz obavijest iz stavka (2) ovoga članka, Ministarstvo će dostaviti obrazac zahtjeva kao i obavijest o potrebnoj dokumentaciji, utvrđenu člankom 5. ovoga pravilnika.

**Članak 5.****(Podnošenje zahtjeva i potrebna dokumentacija)**

(1) Zahtjev, iz članka 4. stavka (1) ovoga pravilnika, sa potrebnom dokumentacijom podnositelj zahtjeva podnosi Ministarstvu, u roku od 60 dana od dana prijema obavijesti iz članka 4. stavka (2) ovoga pravilnika.

(2) Uz zahtjev, iz članka 4. stavka (1) ovoga pravilnika, podnositelj zahtjeva obavezan je priložiti sljedeću dokumentaciju:

- ovjerenu kućnu listu,
  - ovjerene fotokopije osobnih karti za sve punoljetne članove domaćinstva ili CIPS prijave,
  - uvjerenje iz Ministarstva unutrašnjih poslova o kretanju za sve punoljetne članove domaćinstva – prijeratno i sadašnje mjesto prebivališta,
  - izjavu datu pod punom krivičnom, moralnom i materijalnom odgovornošću, ovjerenu pred nadležnim općinskim organom za boračko-invalidsku zaštitu, da podnositelj zahtjeva i svi članovi domaćinstva nisu vlasnici niti suvlasnici nekretnina na području BiH i
  - dokaz da je održana ostavinska rasprava iza poginulog, umrlog ili nestalog branitelja za članove obitelji šehida – poginulih branitelja ili dokumentacija kojom se dokazuje da umrli nije vlasnik niti suvlasnik nekretnina.
- (3) Ministarstvo je obvezno, za svakog podnositelja zahtjeva i punoljetne članove obitelji sa kućne liste, po službenoj dužnosti, pribaviti sljedeću dokumentaciju:
- za člana obitelji šehida – poginulog, umrlog i nestalog branitelja ratnog vojnog invalida (u daljem tekstu: RVI), ovjerenu fotokopiju prvostupanijskog ili revizionog rješenja o ostvarivanju prava na obiteljsku/osobnu invalidninu,
  - dokaz od resornog državnog organa za raseljene osobe Republike Srpske ili Brčko Distrikta da podnositelj zahtjeva nije podnio zahtjev za povrat stana ili kuće,
  - uvjerenja iz općinske službe, katastra i zemljišno-knjižnog ureda, iz prijeratnog i sadašnjeg mjesta prebivališta, o vlasništvu/nevlasništvu nekretnina, za sve članove uže obitelji koji s njim žive u zajedničkom domaćinstvu, iz Kantona, Republike Srpske i Brčko Distrikta ukoliko je podnositelj zahtjeva imao prebivalište na području Republike Srpske ili Brčko Distrikta.
  - uvjerenja da podnositelj zahtjeva i svi članovi uže obitelji koji s njim žive u zajedničkom domaćinstvu nisu sukladno zakonu otkupili stan na teritoriji Bosne i Hercegovine,

- e) uvjerenja nadležne službe za poslove prostornog uređenja o posjedovanju/neposjedovanju stana za sve punoljetne članove domaćinstva koji s njim žive iz prijeratnog i sadašnjeg mjesta prebivališta, iz Kantona, Republike Srpske i Brčko Distrikta ukoliko je podnositelj zahtjeva imao prebivalište na području Republike Srpske ili Brčko Distrikta.
- f) dokaz iz vojno-stambenog fonda, da podnositelj zahtjeva ili član uže obitelji nije vlasnik stana.

#### IV. ORGANI KOJI PROVODE POSTUPAK

##### Članak 6.

##### (Imenovanje, sastav i rad komisije)

(1) Postupak razmatranja zahtjeva provodi komisija od pet članova koju imenuje ministar za boračka pitanja (u daljem tekstu: ministar), koju čine:

- jedan predstavnik Saveza obitelji porodica šehida – poginulih branitelja Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Kanton),
- jedan predstavnik Saveza ratnih vojnih invalida Kantona i
- tri predstavnika Ministarstva.

(2) Mandat komisije iz stavka (1) ovog članka, traje do okončanja postupka dodjele stanova, a članovi komisije na svojoj prvoj konstituirajućoj sjednici, iz reda svojih članova, biraju predsjednika i potpredsjednika komisije.

(3) Članovi komisije iz stavka (1) ovoga članka ne mogu biti osobe koje učestvuju u proceduri za dodjelu stana u vlasništvo, iz ovog pravilnika.

(4) Neblagovremene i nepotpune prijave neće se uzimati u razmatranje.

##### Članak 7.

##### (Nadležnosti komisije)

Nadležnosti komisije iz članka 6. ovoga pravilnika su:

- ispitivanje u pogledu blagovremenosti i kompletnosti dokumentacije po podnešenom zahtjevu za dodjelu stana u vlasništvo,
- razmatranje pojedinačnih zahtjeva za dodjelu stana u vlasništvo,
- utvrđivanje uvjeta iz članka 3. ovoga pravilnika.

##### Članak 8.

##### (Obavljanje operativno-stručnih i tehničkih poslova)

(1) Operativno-stručne i tehničke poslove, za potrebe komisije u smislu pripreme predmeta za odlučivanje – obavlja Ministarstvo.

(2) Činjenice navedene u zahtjevu, komisija po potrebi provjerava na licu mjesta, što konstatuje zapisnikom koji potpisuju svi prisutni članovi komisije i prisutni podnositelji zahtjeva odnosno punoljetni član njegove obitelji.

##### Članak 9.

##### (Donošenje liste kandidata)

(1) Komisija utvrđuje listu kandidata koji ispunjavaju uvjete iz članka 3. ovog pravilnika (u daljem tekstu: Lista).

(2) Lista sadrži:

- prezime, očevo ime i ime podnositelja zahtjeva, koji ispunjavaju uvjete iz članka 3. ovoga pravilnika,
  - točnu lokaciju i površinu stana.
- 3) Lista se dostavlja podnositelju zahtjeva i objavljuje na oglasnoj ploči Ministarstva.

##### Članak 10.

##### (Postupak podnošenja prigovora)

(1) Na listu iz članka 9. stavka (1) ovog pravilnika, podnositelj zahtjeva može uložiti prigovor.

(2) Prigovor se podnosi, u roku od osam dana od dana dostavljanja, ministru.

##### Članak 11.

##### (Prijedlog odluke)

(1) Ministar će po prigovoru odlučiti u roku od 8 dana od dana prijema prigovora.

(2) Nakon okončanja postupka po prigovoru Ministarstvo sačinjava prijedlog odluke o dodjeli stana u vlasništvo.

(3) Prijedlog odluke, iz stavka (2) ovog članka, utvrđuje Vlada Kantona i dostavlja Skupštini Tuzlanskog kantona na usvajanje.

##### Članak 12.

##### (Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo za boračka pitanja  
Broj: 15/1-41-2464/07  
Tuzla, 11.10.2007. god.

MINISTAR

**Bahrija Mehurić, v.r.**

### "Službene novine Tuzlanskog kantona" broj: 5/2009

#### SADRŽAJ

#### SKUPŠTINA

- |  |      |
|--|------|
| 106. Zakon o sudskim taksama   | 561. |
| 107. Zakon o osnivanju JU Disciplinski centar za maloljetnike Tuzlanskog kantona   | 569. |
| 108. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o pripadnosti javnih prihoda na području Tuzlanskog kantona i financiranju Tuzlanskog kantona | 571. |

#### VLADA

- |   |      |
|---|------|
| 109. Odluka o odobravanju sredstava sa proračunske pozicije "Tekuća rezerva" 11050001, broj: 02/1-14-232/09 od 26.02.2009.godine    | 572. |
| 110. Odluka o odobravanju sredstava sa proračunske pozicije "Tekuća rezerva" 11050001, broj: 02/1-14-232-1/09 od 26.02.2009. godine | 572. |

111. Odluka o odobravanju sredstava sa proračunske pozicije "Tekuća rezerva" 11050001, broj: 02/1-14-232-2/09 od 26.02.2009. godine	573.	126. Odluka o usmjeravanju neplanirane donacije u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu, broj: 02/1-14-622-15/09 od 26.02.2009. godine	579.
112. Odluka o usmjeravanju neplanirane donacije u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu, broj: 02/1-14-622-1/09 od 26.02.2009. godine	573.	127. Odluka o usvajanju godišnjeg obračuna za 2008. godinu, broj: 02/1-14-886/09 od 13.03.2009. godine	579.
113. Odluka o usmjeravanju neplanirane donacije u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu, broj: 02/1-14-622-2/09 od 26.02.2009. godine	573.	128. Odluka, broj: 02/1-14-973/09 od 19.03.2009. godine	580.
114. Odluka o usmjeravanju neplanirane donacije u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu, broj: 01/1-14-622-3/09 od 26.02.2009. godine	574.	129. Odluka o davanju suglasnosti, 02/1-05-189/09 od 19.03.2009. godine	580.
115. Odluka o usmjeravanju neplanirane donacije u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu, broj: 02/1-14-622-4/09 od 26.02.2009. godine	574.	130. Rješenje o razrješenju člana Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Lukavac Grad" Lukavac, broj: 02/1-38-142-2/09 od 26.02.2009. godine	580.
116. Odluka o usmjeravanju neplanirane donacije u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu, broj: 02/1-14-622-5/09 od 26.02.2009. godine	575.	131. Rješenje o imenovanju člana Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Lukavac Grad" Lukavac, broj: 02/1-38-142-3/09 od 26.02.2009. godine	581.
117. Odluka o usmjeravanju neplanirane donacije u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu, broj: 02/1-14-622-6/09 od 26.02.2009. godine	575.	132. Rješenje o razrješenju člana Školskog odbora Javne ustanove Mješovita srednja hemijska škola Tuzla, broj: 02/1-38-142-4/09 od 26.02.2009. godine	581.
118. Odluka o usmjeravanju neplanirane donacije u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu, broj: 02/1-14-622-7/09 od 26.02.2009. godine	576.	133. Rješenje o imenovanju člana Školskog odbora Javne ustanove Mješovita srednja hemijska škola Tuzla, broj: 02/1-38-142-5/09 od 26.02.2009. godine	581.
119. Odluka o usmjeravanju neplanirane donacije u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu, broj: 02/1-14-622-8/09 od 26.02.2009. godine	576.	134. Rješenje o razrješenju članova Školskog odbora Javne ustanove Mješovita srednja škola Teočak, broj: 02/1-38-142-6/09 od 26.02.2009. godine	581.
120. Odluka o usmjeravanju neplanirane donacije u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu, broj: 02/1-14-622-9/09 od 26.02.2009. godine	576.	135. Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Javne ustanove Mješovita srednja škola Teočak, broj: 02/1-38-142-7/09 od 26.02.2009. godine	581.
121. Odluka o usmjeravanju neplanirane donacije u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu, broj: 02/1-14-622-10/09 od 26.02.2009. godine	577.	136. Rješenje o razrješenju predsjednika Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Kreka" Tuzla, broj: 02/1-38-626-1/09 od 26.02.2009. godine	582.
122. Odluka o usmjeravanju neplanirane donacije u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu, broj: 02/1-14-622-11/09 od 26.02.2009. godine	577.	137. Rješenje o imenovanju predsjednika Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Kreka" Tuzla, broj: 02/1-38-626-2/09 od 26.02.2009. godine	582.
123. Odluka o usmjeravanju neplanirane donacije u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu, broj: 02/1-14-622-12/09 od 26.02.2009. godine	578.	138. Rješenje o razrješenju predsjednika Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Bašigovci" Bašigovci Živinice, broj: 02/1-38-701-1/09 od 26.02.2009. godine	582.
124. Odluka o usmjeravanju neplanirane donacije u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu, broj: 02/1-14-622-13/09 od 26.02.2009. godine	578.	139. Rješenje o imenovanju predsjednika Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Bašigovci" Bašigovci Živinice, broj: 02/1-34-701-2/09 od 26.02.2009. godine	582.
125. Odluka o usmjeravanju neplanirane donacije u Odluku o privremenom financiranju Tuzlanskog kantona za 2009. godinu, broj: 02/1-14-622-14/09 od 26.02.2009. godine	578.	140. Rješenje o imenovanju privremenog Školskog odbora Javne ustanove Srednja medicinska škola Tuzla, broj: 02/1-38-860-2/09 od 26.02.2009. godine	582.
		141. Rješenje o imenovanju Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Mejdan" Tuzla, broj: 02/1-34-87/09 od 19.03.2009. godine	583.
		142. Rješenje o imenovanju Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Sjenjak" Tuzla, broj: 02/1-34-88/09 od 19.03.2009. godine	583.
		143. Rješenje o imenovanju člana Upravnog odbora Javne zdravstvene ustanove Univerziteti klinički centar Tuzla, broj: 02/1-34-89/09 od 19.03.2009. godine	583.

144. Rješenje o imenovanju Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Banovići" Banovići, broj: 02/1-38-860-1/09 od 19.03.2009. godine	583.	161. Rješenje o imenovanju Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Živinice Gornje", Živinice Gornje, Živinice, broj: 02/1-38-860-18/09 od 19.03.2009. godine	588.
145. Rješenje o imenovanju Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Banovići Selo" Banovići Selo, Banovići, broj: 02/1-38-860-2/09 od 19.03.2009. godine	584.	162. Rješenje o imenovanju Školskog odbora Javne ustanove Mješovita srednja škola Banovići, Banovići, broj: 02/1-38-860-19/09 od 19.03.2009. godine	588.
146. Rješenje o imenovanju Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Grivice" Grivice, Banovići, broj: 02/1-38-860-3/09 od 19.03.2009. godine	584.	163. Rješenje o imenovanju Školskog odbora Javne ustanove Mješovita srednja škola Sapna, Sapna, broj: 02/1-38-860-20/09 od 19.03.2009. godine	588.
147. Rješenje o imenovanju Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Seona" Seona, Banovići, broj: 02/1-38-860-4/09 od 19.03.2009. godine	584.	164. Rješenje o imenovanju članova Školskog odbora Javne ustanove Gimnazija "Ismet Mujezinović" Tuzla, broj: 02/1-38-974-2/09 od 19.03.2009. godine	588.
148. Rješenje o imenovanju Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Treštenica" Treštenica, Banovići, broj: 02/1-38-860-5/09 od 19.03.2009. godine	584.	165. Rješenje o razrješenju članova Školskog odbora Javne ustanove Gimnazija "Ismet Mujezinović" Tuzla, broj: 02/1-38-974-3/09 od 19.03.2009. godine	589.
149. Rješenje o imenovanju Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Džakule" Džakule, Gračanica, broj: 02/1-38-860-6/09. od 19.03.2009. godine	585.	MINISTARSTVO NAOBRAZBE, ZNANOSTI, KULTURE I ŠPORTA	
150. Rješenje o imenovanju Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Hasan Kikić" Gračanica, broj: 02/1-38-860-7/09 od 19.03.2009. godine	585.	166. Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije tekućeg rada i čuvanju dokumentacije kazališta, broj: 10/1-05-656-1/09 od 23.02.2009. godine	589.
151. Rješenje o imenovanju Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Hasan Kikić" Gradačac, broj: 02/1-38-860-8/09 od 19.03.2009. godine	585.	167. Pravilnik o uvjetima za rad pozorišta na području Tuzlanskog kantona, broj: 10/1-05-1257/09 od 17.03.2009. godine	590.
152. Rješenje o imenovanju Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Musa Čazim Čatić" Zelinja Donja, Gradačac, broj: 02/1-38-860-9/09 od 19.03.2009. godine	585.	168. Pravilnik o dopunama Pravilnika o polaganju stručnog ispita, broj: 10/1-05-1062/09 od 16.03.2009. godine	592.
153. Rješenje o imenovanju Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Rainci Gornji" Rainci Gornji, Kalesija, broj: 02/1-38-860-10/09 od 19.03.2009. godine	586.	169. Nastavni plan i program za zanimanje majstor kemijsko-biotehnoške struke: specijalista za proizvodnju i preradu gljiva, broj: 10/1-38-881-1/09 od 03.04.2009. godine	592.
154. Rješenje o imenovanju Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Tojšići" Tojšići, Kalesija, broj: 02/1-38-860-11/09 od 19.03.2009. godine	586.	170. Nastavni plan i program za zanimanje majstor kemijsko-tehnoške struke: specijalista za obradu voda, broj: 10/1-38-881-2/09 od 03.04.2009. godine.	593.
155. Rješenje o imenovanju Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Vukovije" Vukovije, Kalesija, broj: 02/1-38-860-12/09 od 19.03.2009. godine	586.	MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, ŠUMARSTVA I VODOPRIVREDE	
156. Rješenje o imenovanju Školskog odbora Javne ustanove Osnovna muzička škola Tuzla, broj: 02/1-38-860-13/09 od 19.03.2009. godine	586.	171. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o ribolovnim područjima i granicama ribolovnih područja na području Tuzlanskog kantona, broj: 04/1-25-662/09 od 11.03.2009. godine.	593.
157. Rješenje o imenovanju Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Dubrave" Dubrave Donje, Živinice, broj: 02/1-38-860-14/09 od 19.03.2009. godine	587.	MINISTARSTVO PROSTORNOG UREĐENJA I ZAŠTITE OKOLICE	
158. Rješenje o imenovanju Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Đurđevik" Đurđevik, Živinice, broj: 02/1-38-860-15/09 od 19.03.2009. godine	587.	172. Pravilnik o načinu zatvaranja i označavanja zatvorenog gradilišta, odnosno građevine, broj: 12/1-23-1202/09 od 12.03.2009. godine	594.
159. Rješenje o imenovanju Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Šerići" Šerići, Živinice, broj: 02/1-38-860-16/09 od 19.03.2009. godine	587.	MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA	
160. Rješenje o imenovanju Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola "Višća" Višća, Živinice, broj: 02/1-38-860-17/09 od 19.03.2009. godine	587.	173. Odluka o visini naknade za polaganje ispita, broj: 08-03/1-1-14.1-630/09 od 30.03.2009. godine	595.
		174. Odluka o utvrđivanju visine naknade za provođenje osposobljavanja građana, broj: 08-03/1-1-14.1-631/09 od 30.03.2009. godine	595.



175. Pravilnik o obrascu i sadržaju obrasca oružnog lica i potvrde za nošenje oružja osobi koja obavlja poslove fizičke zaštite, broj: 08-01-02-103/09 od 19.03.2009. godine		74. Oglas o promjenama u JU Veterinarski zavod Tuzlanskog kantona Tuzla	I
	596.	75. Oglas o promjenama u JU OŠ "Solina" Tuzla	I
176. Pravilnik o evidencijama koje Ministarstvo unutrašnjih poslova Tuzlanskog kantona vodi u vezi sa nabavljanjem, držanjem i nošenjem oružja i municije, obrascima i sadržaju obrazaca i načinu vođenja tih evidencija, broj: 08-01-02-104/09 od 19.03.2009. godine		76. Oglas o promjenama u JU Centar za socijalni rad Tuzla	I
	601.	77. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: UDRUŽENJE-FITNESS CLUB "GONG", Tuzla	I
177. Pravilnik o provođenju osposobljavanja za pravilno rukovanje, držanje i nošenje kratkog vatrenog oružja, broj: 08-01-02-105/09 od 19.03.2009. godine.	609.	78. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: ASOCIJACIJA ORGANSKIH PROIZVOĐAČA TK, Tuzla	I
178. Pravilnik o smještaju i čuvanju oružja, vođenju evidencije o nabavljenom oružju i municiji, vođenju evidencije o prometu oružja i municije i obrascima i sadržaju obrazaca za vođenje tih evidencija, broj: 08-01-02-106/09 od 19.03.2009. godine	612.	79. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: UDRUŽENJE GRAĐANA MJESNOG PODRUČJA TINJE, Srebrenik	II
		80. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: EKOLOŠKA UDRUGA "MALA TINJA", Gradačac	II
179. Pravilnik o zdravstvenim pregledima za utvrđivanje zdravstvene sposobnosti za nabavljanje, držanje i nošenje oružja i municije, broj: 08-01-02-107/09 od 19.03.2009. godine	616.	81. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: STONOTENISKI KLUB "BANOVIĆI" Banovići	II
		82. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: KLUB UZGAJIVAČA I LJUBITELJA BOSANSKOG BIKA "2 MAJ" KALESIJA, Kalesija	II
180. Pravilnik o načinu vođenja evidencije o popravljenoj i prepravljenoj oružju i o obrascima i sadržaju obrazaca za vođenje ove evidencije, broj: 08-01-02-108/09 od 19.03.2009. godine	620.	83. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: UDRUŽENJE INVALIDA POVRŠINSKE EKSPLOATACIJE UGLJA RMU BANOVIĆI iz Banovića	III
MINISTARSTVO TRGOVINE, TURIZMA I SAOBRAĆAJA			
181. Pravilnik o obavljanju linijskog i vanlinijskog prijevoza putnika i tereta, prijevoza za vlastite potrebe za područje Tuzlanskog kantona, broj: 05/27-979/09 od 06.04.2009. godine	621.	84. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: SPORTSKI KLUB "BETACLUB-TANGO" iz Lukavca	III
		85. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: SPORTSKO DRUŠTVO "MAXIMO", Tuzla	III
182. Pravilnik o polaganju posebnog ispita za taksi vozača Tuzlanskog kantona, broj: 05/27-980/09 od 06.04.2009. godine	627.	86. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: KOLO SRPSKIH SESTARA "KOSOVKA DJEVOJKA" u Tuzli	IV
MINISTARSTVO FINANCIJA			
		87. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: UDRUŽENJE ZA RAZVOJ LOKALNE ZAJEDNICE "PROGRES" KALESIJA, Kalesija	IV
183. Instrukcija o izmjenama i dopunama Instrukcije o načinu raspoređivanja javnih prihoda Proračuna Tuzlanskog kantona korisnicima i izvještavanje korisnika o istim, broj: 07/1-14-1575-5/09 od 07.04.2009. godine	630.	88. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: SPORTSKO DRUŠTVO UZGAJIVAČA GOLUBOVA "SREBRENİK", Srebrenik	IV
		89. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: UDRUŽENJE GRAĐANA "FITNESS COMPANY" iz Srebrenika	IV
MINISTARSTVO ZA BORAČKA PITANJA			
184. Pravilnik o uvjetima i postupku za dodjelu stana u vlasništvo braniteljima i članovima njihovih obitelji, broj: 15/1-41-2464/07 od 11.10.2007. godine	631.	90. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: SINDIKAT PENZIONERA TUZLANSKOG KANTONA, Tuzla	V
OGLASNI DIO			
71. Oglas o promjenama u JU OŠ "Bašigovci" Banovići	I	91. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: RUKOMETNI KLUB "SPEED" GRADAČAC, Gradačac	V
72. Oglas o promjenama u PZU Apoteka "MEDEX-PHARM" Banovići	I	92. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: UDRUŽENJE ZA EDUKACIJU I ZABAVU "BRDO", Tuzla	V
73. Oglas o promjenama u JU Centar za socijalni rad Doboj Istok	I	93. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: "SPORTSKO DRUŠTVO LUKAVAC", Lukavac	V

94. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: UDRUŽENJE "KINO KLUB TUZLA", Tuzla	VI	108. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: CRVENI KRIŽ OPĆINE BANOVIĆI	IX
95. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: UDRUŽENJE AUTO MOTO KLUB "GT-R", Gradačac	VI	109. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: KANTONALNOG ODBORA SINDIKATA POLICIJE MINISTARSTVA UNUTRAŠNJIH POSLOVA TUZLANSKOG KANTONA	IX
96. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: UDRUŽENJE DOBITNIKA NAJVEĆIH RATNIH PRIZNANJA OPĆINE TEOČAK	VI	110. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: SAVEŽ ZA SPORT I REKREACIJU INVALIDA TUZLANSKOG KANTONA	IX
97. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: SPORTSKI AUTO KLUB "AUTO KROS", Srebrenik	VI	111. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: FUDBALSKI KLUB "ORAHOVICA 77" ORAHOVICA	IX
98. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: TUZLANSKA ANTIKRIMINALNA ORGANIZACIJA, Tuzla	VII	112. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: UDRUŽENJE GRAĐANA NOGOMETNI KLUB "SLAVEN" ŽIVINICE	X
99. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: KUNG FU WU SHU KLUB-ŠKORPION – DUBRAVE – ŽIVINICE, Živinice	VII	113. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: UDRUŽENJE POLJOPRIVREDNIKA "POLJOKLAS"	X
100. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: ORGANIZACIJA ZA EDUKACIJU, EKOLOGIJU, KULTURU I AFIRMACIJU POZITIVNIH VRIJEDNOSTI "VENIA", Tuzla	VII	114. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: UNIJA STUDENATA UNIVERZITETA U TUZLI	X
101. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: FITNESS KLUB "MS", Tuzla	VIII	115. Oglas o postavljenju privremenog zastupnika u osobi Salkanović Zurijeta, advokat iz Živinica	X
102. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: UDRUŽENJE NOGOMETNI KLUB "ZVIJEZDA GRADAČAC"	VIII	116. Oglas o postavljenju privremenog zastupnika u osobi Kikić Safet, advokat iz Gradačca	XI
103. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: LOVAČKO DRUŠTVO "SRNDAČ" GRAČANICA	VIII	117. Oglas o postavljenju privremenog zastupnika u osobi Salkanović Zurijeta, advokat iz Živinica	XI
104. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: KULTURNO UMJETNIČKO DRUŠTVO "MLADI RUDAR" DOBRNJA	VIII	118. Oglas o postavljenju porivremenog zastupnika u osobi Mujić Fadil, advokat iz Kalesije	XI
105. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: UDRUŽENJE GRAĐANA LOVAČKO DRUŠTVO "HUSIĆ MUSTAFA – ČEKTALO" SAPNA - ZVORNIK	VIII	119. Oglas o postavljenju privremenog zastupnika u osobi Mehanović Salih, advokat iz Kalesije	XI
106. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: UDRUŽENJE PENZIONERA/UMIROVLJENIKA OPĆINE TUZLA	IX	120. Oglas o postavljenju privremenog zastupnika u osobi Omerćehajić Amir, advokat iz Tuzle	XII
107. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: UDRUŽENJE GRAĐANA TENISKI KLUB "POŠTAR" TUZLA	IX	121. Oglas o postavljenju privremenog zastupnika u osobi Tursunović Vahid, advokat iz Srebrenika	XII
		122. Oglas o oglašavanju pečata nevažećim JU Mješovita srednja elektro-mašinska škola Lukavac	XII